

## **GRADONAČELNIK GRADA VRBOVCA**

Na temelju članka 53.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak i 123/17), članka 19. stavka 2. i članka 20. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11 i 4/18) i članka 8. stavka 1. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Upravnih tijela Grada Vrbovca („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 40/17), a sukladno Odluci o raspisivanju natječaja za imenovanje pročelnika Upravnog odjela za financije i gospodarstvo KLASA: 100-01/18-02/04; URBROJ: 238/32-03/01-18-1 od 07. ožujka 2018. godine, Gradonačelnik Grada Vrbovca objavio je Natječaj u „Narodnim novinama“ broj 25/2018 za imenovanje

- **PROČELNIKA UPRAVNOG ODJELA ZA FINACIJE I GOSPODARSTVO** – 1 izvršitelj (m/ž), na neodređeno vrijeme uz probni rad od 3 mjeseca.

### ***OBAVIJEST KANDIDATIMA/KINJAMA***

(u daljnjem tekstu: kandidat u odgovarajućem padežu)

#### **Opis poslova radnog mjesta pročelnika Upravnog odjela za financije i gospodarstvo**

- prati zakone, podzakonske akte i ostale propise i daje stručna mišljenja i savjete iz područja primjene zakona kojima se uređuje ustrojstvo i nadležnost financiranja jedinica lokalne samouprave te izrađuje prijedloge akata iz područja financija i vodi brigu o usklađenosti tih akata sa zakonom, podzakonskim aktima i Statutom
- prati stanje iz djelokruga Službe za opće poslove Grada Vrbovca u djelokrugu financijskih poslova i predlaže odgovarajuće mjere, stručno obrađuje najsloženija pitanja i daje stručna obrazloženja i upute radi izvršenja poslova iz djelokruga rada Službe za opće poslove Grada Vrbovca u djelokrugu financijskih poslova
- prati i sudjeluje u izradi prijedloga Proračuna te projekcija za dvogodišnje razdoblje, izmjena i dopuna Proračuna, polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna
- sudjeluje u izradi uputa za izradu prijedloga Proračuna i financijskih planova, izrađuje kvartalne i godišnje te konsolidirana financijska izvješća
- razmatra prijedloge i vrši usklađivanja financijskih planova proračunskih korisnika sa procijenjenim prihodima i primicima
- analizira mjesečne izvještaje o izvršenju Proračuna, izvršenje prihoda i rashoda te inicira i predlaže nacrt prijedloga Izmjena i dopuna Proračuna
- sudjeluje u izradi ekonomskih analiza stanja u određenom području
- koordinira i po potrebi sudjeluje u prijavama na natječaje na državne i inozemne fondove, ministarstva i druge institucije, predlaže i sudjeluje u pripremi strategijskih odluka za razvoj Grada Vrbovca
- kreira politiku gospodarskih djelatnosti Grada Vrbovca, analizira i prati stanje i kretanje gospodarstva
- koordinira i sudjeluje u organizaciji manifestacija poput stručnih skupova, izložbi, sajmova
- poslovi koordiniranja rada ustanova i trgovačkih društava iz djelokruga odjela, a kojima je osnivač odnosno vlasnik Grad Vrbovec
- obavlja i druge poslove po nalogu Gradonačelnika

### **Podaci o plaći**

Podaci o plaći radnog mjesta propisani su Odlukom o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika Grada Vrbovca („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 40/17) i Kolektivnim ugovorom za službenike i namještenike Grada Vrbovca („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 34/13 i 32/17).

Slijedom navedenog plaću službenika čini umnožak osnovice za obračun plaća i koeficijenta službenosti poslova radnog mjesta uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

### ***UPUTE ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE***

Provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta pročelnika Upravnog odjela za financije i gospodarstvo – pismena provjera znanja temelji se na slijedećim pravnim izvorima:

#### **Opći dio:**

- Ustav Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 59/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10 i 05/14)
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samouprave („Narodne novine“ broj 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak i 123/17)
- Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09).

#### **Posebni dio:**

- Zakon o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15)
- Zakon o lokalnim porezima („Narodne novine“ broj 115/16 i 101/17)
- Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 127/17)
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ broj 139/10 i 19/14)
- Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15)
- Zakon o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14)
- Zakon o vodama („Narodne novine“ broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13 i 14/14)
- Zakon o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13 i 20/17)
- Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13 i 65/17)
- Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13 i 73/17)
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18).

Prethodnoj provjeri znanja kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja.

### ***PRAVILA I POSTUPAK TESTIRANJA***

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđenja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Po utvrđivanju identiteta, kandidati će pristupiti pisanoj provjeri znanja.

Navedena provjera traje 60 minuta odnosno 20 minuta opći dio, a 40 minuta posebni dio.

Kandidati su dužni pridržavati se utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme testiranja nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom ili bilješkama
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva
- napuštati prostoriju u kojoj se odvija testiranje
- razgovarati s ostalim kandidatima
- niti na bilo koji način ometati koncentraciju ostalih kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo za provedbu postupka natječaja neće bodovati.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata sastoji se od pismenog testiranja (provjera znanja) i intervjua.

Za svaki dio provjere znanja dodjeljuju se bodovi. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50 % bodova iz svakog dijela pismene provjere znanja.

Povjerenstvo za provedbu postupka natječaja kroz intervju s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju istih za rad u jedinici lokalne samouprave.

Rezultati intervjua boduju se na isti način kao i pismeno testiranje.

Kandidati koji su pristupili testiranju imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka.

Nakon provedenog testiranja i intervjua Povjerenstvo za provedbu postupka natječaja utvrđuje rang-listu prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

Predsjednik Povjerenstva za provedbu postupka natječaja dostavlja gradonačelniku Grada Vrbovca Izvješće o provedenom postupku, koje potpisuju svi članovi Povjerenstva.

Sukladno Zakonu o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 i 61/11) i Pravilniku o unutarnjem redu Upravnih tijela Grada Vrbovca gradonačelnik donosi rješenje o imenovanju pročelnika, koje će biti dostavljeno i ostalim kandidatima.

Kandidat koji nije zadovoljan rješenjem o imenovanju izabranog kandidata može pokrenuti upravni spor u roku 30 (trideset) dana od dana dostave rješenja.

***POZIV ZA TESTIRANJE BITI ĆE OBJAVLJEN NA WEB STRANICI I OGLASNOJ PLOČI  
GRADA VRBOVCA NAJMANJE 5 DANA PRIJE TESTIRANJA***