

**UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I GOSPODARSTVO
GRADA VRBOVCA**

Na temelju članka 19. stavka 1. i članka 29. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 i 61/11), a sukladno Odluci o raspisivanju natječaja za prijam u službu KLASA: 100-01/17-04/01; URBROJ: 238/32-03/01-17-1 od 19. siječnja 2017. godine, Upravni odjel za komunalne djelatnosti i gospodarstvo objavio je Natječaj u „Narodnim novinama“ broj 7/17 za prijam u službu u Gradu Vrbovcu, Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti i gospodarstvo na radno mjesto:

- **VIŠI REFERENT NAPLATE NAKNADE ZA UREĐENJE VODA** – 1 izvršitelj (m/ž), na neodređeno vrijeme uz probni rad od 3 mjeseca.

OBAVIJEST KANDIDATIMA/KINJAMA

(u daljnjem tekstu: kandidat u odgovarajućem padežu)

Opis poslova radnog mjesta višeg referenta naplate naknade za uređenje voda Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i gospodarstvo

Viši referent naplate naknade za uređenje voda prikuplja podatke i vodi kompletnu evidenciju obveznika vodne naknade; vodi upravni postupak razreza vodne naknade uključujući i donošenje rješenja; vodi evidenciju o cijenama vodnih usluga, te daje podatke i sastavlja izvješća za potrebe gradskih tijela i vanjskih korisnika; vodi evidenciju o naplati vodnih usluga za koje donosi rješenja; vodi žalbeni postupak po rješenjima iz svoje nadležnosti do dostave spisa drugostupanjskom tijelu; provodi postupak prisilne naplate vodnih prihoda; vodi postupak po zahtjevima za oslobađanje plaćanja vodne naknade; izdaje račune i uplatnice i prati izvršenje naplate, a u opravdanim slučajevima predlaže odgodu plaćanja dospjelih obveza ili plaćanje u više obroka, s izradom prijedloga odluke ili nagodbe; ažurira bazu službenih podataka u djelokrugu svojih poslova te čuva dokumentaciju do predaje u pismohranu.

Viši referent naplate naknade za uređenje voda obavlja i druge poslove u okviru svog djelokruga, kao i druge poslove po nalogu pročelnika i gradonačelnika.

Podaci o plaći

Podaci o plaći radnog mjesta propisani su Odlukom o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika Grada Vrbovca („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 10/16 i 39/16) i Odlukom o osnovici za obračun plaća službenika i namještenika Grada Vrbovca („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 18/10 i 39/16).

Slijedom navedenog plaću službenika čini umnožak osnovice za obračun plaća i koeficijenta službenosti poslova radnog mjesta uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

UPUTE ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE

Provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta višeg referenta naplate naknade za uređenje voda u Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti i gospodarstvo – pismena provjera znanja temelji se na slijedećim pravnim izvorima:

Opći dio:

- Ustav Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 59/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10 i 05/14)
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samouprave („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15)
- Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09).

Posebni dio:

- Zakon o financiranju vodnog gospodarstva („Narodne novine“ broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15 i 120/16)
- Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15)
- Zakon o lokalnim porezima („Narodne novine“ broj 115/16)
- Pravilnik o obračunu i naplati naknade za uređenje voda („Narodne novine“ broj 83/2010 i 126/2013)
- Uredba o visini naknade za uređenje voda („Narodne novine“ broj 82/2010 i 108/2013).

Prethodnoj provjeri znanja kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja.

PRAVILA I POSTUPAK TESTIRANJA

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđenja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Po utvrđivanju identiteta, kandidati će pristupiti pisanoj provjeri znanja.

Navedena provjera traje 60 minuta odnosno 20 minuta opći dio, a 40 minuta posebni dio.

Kandidati su dužni pridržavati se utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme testiranja nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom ili bilješkama
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva
- napuštati prostoriju u kojoj se odvija testiranje
- razgovarati s ostalim kandidatima
- niti na bilo koji način ometati koncentraciju ostalih kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo za provedbu postupka natječaja neće bodovati.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata sastoji se od pismenog testiranja (provjera znanja) i intervjua.

Za svaki dio provjere znanja dodjeljuju se bodovi. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50 % bodova iz svakog dijela pismene provjere znanja.

Povjerenstvo za provedbu postupka natječaja kroz intervju s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju istih za rad u jedinici lokalne samouprave.

Rezultati intervjua boduju se na isti način kao i pismeno testiranje.

Kandidati koji su pristupili testiranju imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka.

Nakon provedenog testiranja i intervjua Povjerenstvo za provedbu postupka natječaja utvrđuje rang-listu prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

Predsjednik Povjerenstva za provedbu postupka natječaja dostavlja pročelniku Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i gospodarstvo Izvješće o provedenom postupku, koje potpisuju svi članovi Povjerenstva.

Sukladno Zakonu o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 i 61/11) i Pravilniku o unutarnjem redu i sistematizaciji radnih mjesta u Upravnim tijelima Grada Vrbovca pročelnik donosi rješenje o prijmu izabranog kandidata, koje će biti dostavljeno i ostalim kandidatima.

Kandidat koji nije zadovoljan rješenjem o prijmu izabranog kandidata može podnijeti žalbu na rješenje u roku 15 (petnaest) dana od dana dostave rješenja.

***POZIV ZA TESTIRANJE BITI ĆE OBJAVLJEN NA WEB STRANICI I OGLASNOJ PLOČI
GRADA VRBOVCA NAJMANJE 5 DANA PRIJE TESTIRANJA***