

Na temelju članka 22. st.1. Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine» broj 172/03) i članka 36. st.1. točka 5. Statut Grada Vrbovca («Glasnik Zagrebačke županije» broj 22/01), Poglavarstvo Grada Vrbovca na sjednici održanoj 21. listopada 2004. godine,
donijelo je

O D L U K U

O ODREĐIVANJU SLUŽBENIKA ZA INFORMIRANJE

Članak 1.

U cilju da se svakoj fizičkoj i pravnoj osobi omogući da u Gradu Vrbovcu ostvari svoja prava utvrđena Zakonom o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine" broj 172/03) ovom Odlukom **o d r e đ u j e s e** MARIJAN DUJMOVIĆ dipl. iur., tajnik Grada Vrbovca, za službenu osobu mjerodavnu za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama koje posjeduju, raspolažu ili nadziru tijela Grada Vrbovca (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje).

Službenik za informiranje dužan je postupati prema Zakonu o pravu na pristup informacijama, a rješavajući o zahtjevima ovlaštenika prava na informaciju, provodi upravni postupak.

Članak 2.

Radno mjesto službenika za informiranje je u sjedištu Grada Vrbovca, Trg Petra Zrinskog 9/I, soba br. 40. u kojoj se mogu dobiti sve potrebne informacije u svezi ostvarivanja prava na pristup informacijama, svakog radnog dana od 7,00 do 15,00 sati.

Zahtjev za pristup informacijama može se podnijeti:

1. putem pošte na adresu: Grad Vrbovec, Službenik za informiranje, Trg Petra Zrinskog 9/I, 10340 VRBOVEC, ili neposredno u pisarnici Grada na istoj adresi
2. usmeno na zapisnik kod službenika za informiranje, ili telefonom broj 01/2791-122, kućni 454, o čemu službenik za informiranje sastavlja službenu bilješku
3. telefaksom broj 01/2791-015 ili putem E-maila: grad-vrbovec@zg.htnet.hr

Način pristupa informacijama može biti:

- neposredan uvid u informaciju (neposredno pružanje informacije ili neposredan uvid u dokumente)
- dostavljanjem pisane informacije na adresu podnositelja zahtjeva
- preslikom i umnožavanjem dokumenata koji sadrže traženu informaciju podnositelja zahtjeva

Članak 3.

Pisani zahtjev u vezi s ostvarivanjem prava na pristup informacijama sadrži:

- ime, prezime i adresu podnositelja zahtjeva, odnosno naziv pravne osobe i njezino središte
- naziv i sjedište tijela kojem se zahtjev podnosi
- podatke o sadržaju informacije važne za prepoznavanje i njeno brže pronalaženje
- način na koji se želi pristupiti informaciji.

U slučaju nepotpunog i nerazumljivog zahtjeva službenik za informiranje pozvat će podnositelja zahtjeva da ga ispravi u roku od tri dana, u protivnom službenik za informiranje odbacit će rješenjem zahtjev kao nerazumljiv ili nepotpun.

Članak 4.

Službenik za informiranje ne donosi posebno rješenje o prihvaćanju zahtjeva za pristup informacijama već sastavlja službenu zabilješku i omogućava informaciju ako pristup takvoj informaciji ne podliježe ograničenjima propisana Zakonom o pravu na pristup informacijama, u kom slučaju obavezno donosi rješenje o odbijanju zahtjeva.

Ako je tražena informacija već objavljena, službenik za informiranje bez odgode će obavijestiti podnositelja zahtjeva gdje je, kada i kako tražena informacija objavljena.

Članak 5.

Sistematizirani pregled informacija koje posjeduju, raspolažu ili nadziru tijela Grada Vrbovca nalazi se u KATALOGU INFORMACIJA GRADA VRBOVCA objavljenog u “Glasniku Zagrebačke županije” i WEB – stranici Grada Vrbovca www.vrbovec.hr.

Službenik za informiranje poduzima sve radnje i mjere potrebne radi urednog vođenja kataloga, te je dužan voditi poseban službeni upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

Članak 6.

U postupcima za ostvarivanje prava na pristup informacijama koje posjeduju, raspolažu ili nadziru tijela Grada Vrbovca ne plaćaju se takse i naknade za podnošenje zahtjeva ili za pisane obavijesti.

Naknada stvarnih materijalnih troškova plaća se samo za tražene usluge umnožavanja, odnosno preslika u iznosu od 2,00 kune po stranici, dok za izradu elektronske dokumentacije naknada iznosi 20,00 kuna po disketi.

Naplata naknada iz prethodnog stavka vrši se na blagajni Službe računovodstva i proračuna Grada Vrbovca ili uplatom na žiro-račun Grada Vrbovca broj 2360000-1850800003 kod Zagrebačke banke d.d., uz naznaku svrhe doznake: naknada za uslugu pristupa informaciji.

Članak 7.

Na pojedine zahtjeve ovlaštenici mogu dobiti odmah odgovor od službenika za informiranje u slučajevima potrebe za informacijom:

- o referentu zaduženom za predmet
- o stanju i kretanju predmeta
- o svim bitnim rokovima i tijeku postupka
- o svim ostalim informacijama koje se mogu dobiti u neposrednom kontaktu sa službenikom za informiranje ili službenikom nadležnim za rješavanje predmeta.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

Klasa: 612-02/04-02/193
Urbroj: 238/25-02/04-887
Vrbovec, 21. 10. 2004. g.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADSKO POGLAVARSTVO

Predsjednik Poglavarstva
Zlatko Herček, dipl. oec.