

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE
DJELATNOSTI I GOSPODARSTVO

Na temelju članaka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08 i 61/11), u daljnjem tekstu: Zakon) i Plana prijma u službu za 2013. godinu pročelnik Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i gospodarstvo Grada Vrbovca

o b j a v l j u j e

N A T J E Č A J

za prijam u službu na neodređeno vrijeme i raspored na radno mjesto

-Stručni suradnik za gospodarenje nekretninama (službenik III. kategorije, potkategorija: stručni suradnik, 8. klasifikacijski rang), **1 (jedan) izvršitelj/ica**, u Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti i gospodarstvo Grada Vrbovca.

Uvjeti:

- magistar struke /stručni specijalist ekonomske struke, odnosno izjednačena visoka stručna sprema stečena prema ranijem sustavu školovanja ekonomske struke
- 3 godina radnog iskustva u struci
- osposobljen za rad na računalu
- važeći certifikat za poslove javne nabave
- položen državni stručni ispit

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo u struci, a nema položen državni stručni ispit ili važeći certifikat za poslove javne nabave, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, uz obvezu da isti položi u roku od godine dana od dana prijma u službu. Radno iskustvo u struci je radno iskustvo ostvareno na poslovima odgovarajuće stručne spreme i struke.

Pored navedenih uvjeta za prijam u službu, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu (punoljetnost, hrvatsko državljanstvo, zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta). U službu ne može biti primljena osoba kod koje postoje zapreke prijma u službu propisane člancima 15. i 16. Zakona.

Osoba se prima u službu na neodređeno vrijeme, uz uvjet probnog rada od 6 mjeseci.

U natječaju mogu sudjelovati osobe oba spola.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru navedeni su na web stranici Grada Vrbovca, **www.vrbovec.hr**. Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja. Na web stranici **www.vrbovec.hr** i oglasnoj ploči Grada Vrbovca, Trg Petra Zrinskog 9 (prizemlje), objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere. Ako kandidat ne pristupi provjeri, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na druge kandidate samo pod jednakim uvjetima. Uz prijavu na natječaj dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz kojeg je vidljivo spomenuto pravo, te dokaz da je nezaposlen. Uz pismenu prijavu kandidati trebaju obavezno priložiti:

- životopis
- presliku dokaza o državljanstvu
- dokaz o stručnoj spremi (preslika diplome)
- presliku stranica radne knjižice s osobnim podacima i podacima o stažu; potvrde ili presliku

dokumenta (rješenja, ugovor o radu i sl.) iz kojih je vidljivo radno iskustvo na odgovarajućim poslovima u traženoj struci

- uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak i istražni postupak, ne starije od 6 mjeseci.

- preslik dokaza o položenom državnom stručnom ispitu

- vlastoručno potpisanu izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat, a prije donošenja rješenja o prijmu.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Nepravodobne i neuredne prijave neće se razmatrati niti će podnosiitelji neurednih prijava biti pozivani na dopunu prijave. Osobe koje podnesu neuredne i nepravodobne prijave ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja, ne smatraju se kandidatima prijavljenim na natječaj.

Pisane prijave podnose se putem pisarnice Grada Vrbovca, ili poštom na adresu 10340 Vrbovec, Trg Petra Zrinskog 9, u roku od 8 dana od dana objave natječaja u „Narodnim novinama“.

Obavijest o ishodu bit će dostavljena sudionicima u roku 60 dana od isteka roka za podnošenje prijava na natječaj.

GRAD VRBOVEC

O B A V I J E S T
I UPUTE KANDIDATIMA/KINJAMA UZ NATJEČAJ ZA PRIJAM U SLUŽBU
Stručnog suradnika za gospodarenje nekretninama
(članak 19.st.6.Zakona)

OPIS POSLOVA

- uspostavlja i vodi evidenciju o cjelokupnoj imovini u vlasništvu Grada ili je na upravljanju Grada, te o uspostavljenim pravima,obvezama i teretima na toj imovini,

- vođenje postupka dodjele koncesija,ugovora javno-privatnog partnerstva,dodjele ugovora o obavljanju komunalnih djelatnosti,te vođenje potrebnih registara i evidencija u svezi s tim,

- vodi neupravne postupke iz oblasti zakupa javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta,uključujući i postupke oglašavanja i provođenja javnog nadmetanja,

- vodi statistiku i izrađuje analizu stanja imovine,zakupa i korištenja javnih površina,poslovnog prostora i drugih objekata,

- daje izvode i uvjerenja o stanjima i činjenicama o kojima vodi evidencije,

- prati stanja i poduzima potrebne radnje vezano za izvršavanje ugovora o zakupu,najmu,koncesijama, javno-privatnom partnerstvu i drugim ugovorima iz djelokruga poslova,

-vođenje registra i evidencija vezanih uz vlasništvo i osnivačka prava u temeljnom kapitalu trgovačkih društava,ustanova i drugih pravnih osoba,

-kontinuirano brine da vlasnička,osnivačka i druga prava budu zaštićena i u funkciji dobrog gospodarenja i izvršavanja svrhe i namjene za koju su osnovana,

-tehnički poslovi pripreme i koordiniranja rada na izradi prijedloga razvojnih programa i projekata gospodarske i komunalne infrastrukture,aktivnosti promidžbe razvojnih potencijala i razvojnih projekata u svrhu privlačenja domaćih i stranih ulagača u te potencijale i projekte,te drugi analitički, informacijsko-dokumentacijski i slični poslovi vezani za europske fondove,

-ažurira evidencije i bazu službenih podataka u djelokrugu svojih poslova,vrši operativni unos podataka u računalo,te izrađuje i dostavlja potrebna izvješća nadležnim tijelima Grada i vanjskim korisnicima,

-obavlja i druge poslove u okviru svog djelokruga kao i druge poslove po nalogu pročelnika.

PLAĆA

Plaću službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je raspoređen i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža. Koeficijent za radno mjesto Stručni suradnik za gospodarenje nekretninama je 2,15 dok je osnovica za obračun plaće djelatnika Gradske uprave Grada Vrbovca 4.630,14 kuna.

PROVJERA ZNANJA I SPOSOBNOSTI

Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se testiranje radi prethodne provjere znanja i sposobnosti. Smatra se da je kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja, povukao prijavu na natječaj. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz dijela pismene provjere znanja na testiranju.

Provjera znanja provodi se iz područja ustavnog uređenja, sustava lokalne i područne (regionalne) samouprave, komunalnog gospodarstva, službeničkih odnosa, te područja javne nabave, koncesija i javno-privatnog partnerstva, u dijelu bitnom za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se službenik/ica prima.

PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE

* Ustav Republike Hrvatske (Narodne novine 56/90, 135/97, 113/00, 28/01 i 76/10)

* Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12)

* Zakon o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13)

* Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08 i 61/11)

* Zakon o javnoj nabavi (Narodne novine 90/11 i 83/13)

* Zakon o koncesijama (Narodne novine 143/12)

* Zakon o javno-privatnom partnerstvu (Narodne novine 78/12)

PRAVILA TESTIRANJA

a) po dolasku na provjeru znanja od kandidata će biti zatraženo predočenje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidat koji ne može dokazati identitet, ne može pristupiti testiranju.

b) po utvrđivanju identiteta, kandidatu će biti dodijeljena pitanja za provjeru znanja putem pismenog testiranja (ukupno 20 pitanja). Broj točnih odgovora bit će podijeljen sa 2, što će zaokruženo na jednu decimalu dati broj bodova postignutih na pisanoj provjeri (od 1 do 10). Pismena provjera traje najduže 60 minuta.

c) smatra se da su kandidati uspješno položili testove ako su ostvarili najmanje 50% bodova na testiranju. S kandidatima koji uspješno polože testove provesti će se intervju (razgovor) s Povjerenstvom za provedbu natječaja. Putem razgovora s kandidatima Povjerenstvo utvrđuje interes, profesionalne ciljeve, motivaciju za rad, stečeno radno iskustvo u struci, te rezultate ostvarene u njihovom dosadašnjem radu. Rezultati intervjua ocjenjuju se bodovima od 1 do 10. Kandidat je zadovoljio ako je ocjenjivanjem ostvario najmanje 5 bodova.

d) za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija,
- razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

e) ukoliko pojedini kandidat prekrši naprijed navedena pravila bit će udaljen s provjere znanja, a njegov/njezin rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocjenjivati.

Nakon provedene prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata Povjerenstvo za provedbu natječaja, prema ukupnom broju ostvarenih bodova, utvrđuje rang-listu.

POZIVANJE NA TESTIRANJE

Poziv na testiranje s imenima kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete s kojima će se provesti testiranje, naznakom mjesta i vremena održavanja testiranja biti će objavljen na web stranici www.vrbovec.hr, te na oglasnoj ploči Grada Vrbovca, Trg Petra Zrinskog 9 (prizemlje), najmanje 5 (pet) dana prije testiranja.

POVJERENSTVO ZA PROVEDBU NATJEČAJA: 1. Marijan Dujmović
2. Ljiljana Petanjek
3. Davor Luić