



GLASNIK GRADA VRBOVCA

Broj 2 – Godina II – Vrbovec, 1. ožujka 2019. – ISSN 2623-5617

SADRŽAJ

AKTI GRADONAČELNIKA				
3.	Odluka o imenovanju lokalnog koordinatora za obavljanje i koordinaciju poslova strateškog planiranja za Grad Vrbovec	55	7. Pravilnik o uvjetima i postupku dodjele sredstava potpore za unapređenje govedarstva i to za kravu prvotelku	59
4.	Rješenje o imenovanju Povjerenstva za dodjelu stipendije Grada Vrbovca	56	8. Pravilnik o sufinanciranju poduzetničke infrastrukture	62
5.	Rješenje o razrješenju te imenovanju člana Povjerenstva za kontrolu kalkulativnih cijena troškova održavanja i gradnje komunalne infrastrukture	56	9. Pravilnik o sufinanciranju inicijalnih troškova pokretanja gospodarske aktivnosti poduzetnika početnika	64
6.	Pravilnik o uvjetima i postupku dodjele sredstava potpore naplati kontrole mliječnosti kod krava i koza	57	10. Pravilnik o sufinanciranju troškova izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondova Europske unije	67
			11. Pravilnik potpore za nastup subjekta malog gospodarstva na manifestacijama	69
			12. Pravilnik kapitalne potpore za nabavu opreme	72

AKTI GRADONAČELNIKA

3.

Na temelju članka 36. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske («Narodne novine» broj 123/17; dalje u tekstu: Zakon) i čl. 44. Statuta Grada Vrbovca («Glasnik Zagrebačke županije» broj 8/18 i 12/18 - ispravak) Gradonačelnik, dana 04.02.2019. donosi sljedeću

ODLUKU

o imenovanju lokalnog koordinatora za obavljanje i koordinaciju poslova strateškog planiranja za Grad Vrbovec

Članak 1.

Za lokalnog koordinatora za obavljanje i koordinaciju poslova strateškog planiranja na razini Grada Vrbovca imenuje se:

Sanja Lazić Wardell zaposlena na radnom mjestu ravnateljica Razvoje agencije Grada Vrbovca, broj telefona 01/2799-921, broj mobitela 091/3000-692, e-mail sanja.lw@rag-vrbovec.hr.

Za zamjenika lokalnog koordinatora iz stavka 1. ovog članka imenuje se

Kristina Hajak zaposlen/a na radnom mjestu pomoćnica voditelja projekata, broj telefona 01/2799-922, broj mobitela 091/3000-693, e-mail kristina.hajak@rag-vrbovec.hr.

Članak 2.

Lokalni koordinator obavlja sljedeće poslove:

- koordinira i nadzire izradu akata strateškog planiranja od značaja za *Grad Vrbovec* iz članaka 25. i 26. Zakona za koje ih ovlasti *Gradonačelnik*;

2. provjerava usklađenost akata strateškog planiranja od značaja *Grad Vrbovec* iz točke 1. ovoga stavka s aktima strateškog planiranja više ili jednake hijerarhijske razine i o tome podnosi izvješće *Gradonačelniku* i Koordinacijskom tijelu;
3. nadzire i prati provedbu akata strateškog planiranja iz točke 1. ovoga stavka te izvješćuje *Gradonačelnika*, regionalnog koordinatora i Koordinacijsko tijelo o njihovoj provedbi;
4. koordinira poslove na razini *Grada Vrbovca* vezane uz planiranje i provedbu razvojnih projekata;
5. obavlja upis razvojnih projekata od značaja za *Grad Vrbovec* u registar projekata iz članka 46. Zakona;
6. surađuje s Koordinacijskim tijelom, regionalnim koordinatorima i drugim lokalnim koordinatorima na poslovima strateškog planiranja i upravljanja razvojem i
7. obavlja i druge poslove sukladno Zakonu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADONAČELNIK

KLASA: 022-06/19-02/04
URBROJ: 238/32-03/06-19-2
Vrbovec, 4. veljače 2019. godine

Gradonačelnik
Denis Kralj, v.r.

4.

Na temelju članka 44. stavka 3. alineje 27. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak), članka 8. stavka 3. Odluke o stipendiranju učenika srednjih škola s prebivalištem na području grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 35-II/14) i članka 8. stavka 2. Odluke o stipendiranju studenata s prebivalištem na području grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 35-II/14) Gradonačelnik Grada Vrbovca dana 04. veljače 2019. godine donio je

RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za dodjelu stipendije Grada Vrbovca

I

U Povjerenstvo za dodjelu stipendije Grada Vrbovca (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se:

1. Ivica Strnščak - predsjednik
2. Robert Đuranec - član
3. Dejan Jaić - član
4. Maja Novosel - članica
5. Stipe Magić - član.

II

Povjerenstvo obavlja sve poslove koji su mu stavljeni u nadležnost temeljem Odluke o stipendiranju učenika srednjih škola s prebivalištem na području grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 35-II/14) i Odluke o stipendiranju studenata s prebivalištem na području grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 35-II/14).

III

Povjerenstvo radi na sjednicama.

Sjednice saziva i vodi predsjednik Povjerenstva.

IV

Zadužuje se Služba za opće poslove Grada Vrbovca za obavljanje administrativno-tehničkih poslova za rad Povjerenstva.

V

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje KLASA: 604-01/18-03/31; URBROJ: 238/32-03/02-18-2 od 24. rujna 2019. godine.

VI

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADONAČELNIK

KLASA: 022-06/19-02/06
URBROJ: 238/32-03/05-19-1
Vrbovec, 04. 02. 2019. g.

Gradonačelnik
Denis Kralj, v.r.

5.

Na temelju članka 44. stavka 3. alineje 27. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak) i članka 2. stavka 1. Odluke o osnivanju Povjerenstva za kontrolu kalkulativnih cijena troškova održavanja i gradnje komunalne infrastrukture (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 23/17) Gradonačelnik Grada Vrbovca dana 04. veljače 2019. godine donio je

RJEŠENJE**o razrješenju te imenovanju člana Povjerenstva za kontrolu kalkulativnih cijena troškova održavanja i gradnje komunalne infrastrukture**

I

Tomislav Kolundžić razrješuje se dužnosti člana Povjerenstva za kontrolu kalkulativnih cijena troškova održavanja i gradnje komunalne infrastrukture s danom 04. veljače 2019. godine.

II

Ivan Turk imenuje se za člana Povjerenstva za kontrolu kalkulativnih cijena troškova održavanja i gradnje komunalne infrastrukture s danom 04. veljače 2019. godine.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADONAČELNIK

KLASA: 022-06/17-02/28
URBROJ: 238/32-03/05-19-5
Vrbovec, 04. 02. 2019. g.

Gradonačelnik
Denis Kralj, v.r.

6.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 44. stavka 3. alineje 2. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak), članka 4. stavka 2. Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 01/19), Programa potpora poljoprivredi na području grada Vrbovca za razdoblje 2019. - 2020. godine, Proračuna Grada Vrbovca za 2019. godinu (»Glasnik Grada Vrbovca« br. 10/2018) te članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije koji se odnosi na de minimis potpore, Gradonačelnik Grada Vrbovca, donosi

PRAVILNIK**o uvjetima i postupku dodjele sredstava potpore naplati kontrole mliječnosti kod krava i koza****I. UVODNI DIO**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, kriteriji i postupak ostvarivanja sufinanciranja potpora u naplati

kontrole mliječnosti kod krava i koza sukladno Programu potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. godine i Programa potpora poljoprivredi na području Grada Vrbovca za razdoblje 2019. - 2020. godine.

Članak 2.

Svrha koja se namjerava postići potporom iz ovog Pravilnika je osnaživanje i unapređenje govedarstva s ciljem povećanja kvalitete mlijeka kod krava i koza.

II. OPĆI UVJETI SUFINANCIRANJA, PRAVA I OBEVEZE KORISNIKA POTPORA

Članak 3.

Potpore za unapređenje govedarstva dodjeljivat će se u obliku bespovratnih sredstava za troškove godišnje analize kakvoće mlijeka za svaku kravu i kozu pod obuhvatom uzgojno selekcijskog rada na području Grada Vrbovca.

Korisnici potpora po ovom Pravilniku su poljoprivredna gospodarstva, vlasnici krava i koza s područja grada Vrbovca koji su registrirani za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

Poljoprivredno gospodarstvo obuhvaća slijedeće subjekte u poljoprivrednoj proizvodnji: obiteljska poljoprivredna gospodarstva, obrte, trgovačka društva, udruge i zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

Potpore u naplati kontrole mliječnosti kod krava i koza po ICAR-u za troškove godišnje analize kakvoće mlijeka za svaku kravu i kozu pod obuhvatom uzgojno selekcijskog rada na području Grada Vrbovca i to:

- **AT METODA po jednom grlu stoke (kravi iznosi 84,31 kn + PDV)**
- **BT METODA po jednom grlu stoke (kravi iznosi 80,00 kn + PDV)**
- **Kontrola mliječnosti koza po jednom grlu iznosi (11,90 kn + PDV).**

U slučaju izmjene cijene usluge kontrole mliječnosti visina potpore će se uskladiti s istom.

Članak 4.

Za sve prijavitelje/korisnike potpora u sustavu poreza na dodanu vrijednost, porez na dodanu vrijednost nije prihvatljiv trošak te će se prilikom izračuna iznosa potpore isti odbiti.

Za prijavitelje/korisnike potpora koji nisu u sustavu poreza na dodanu vrijednost, prihvatljivim troškom smatra se ukupan iznos plaćenih troškova. Podnositelji zahtjeva dužni su dostaviti Izjavu o statusu poreznog obveznika.

III. RASPISIVANJE JAVNOG POZIVA

Članak 5.

Za provedbu mjera iz ovog Programa, koje sukladno Zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti,

Gradonačelnik Grada Vrbovca raspisuje javni poziv, koji se uz tekst Programa potpora poljoprivredi na području grada Vrbovca za razdoblje 2019. - 2020. godine objavljuje na službenim web stranicama Grada Vrbovca i službenom glasilu. Upravni odjel za financije i gospodarstvo o tome je dužno obavijestiti Ministarstvo poljoprivrede. Javni poziv će se raspisati 2019. i 2020. godine.

Javni poziv otvoren je za podnošenje prijava do iskorištenja sredstava planiranih Proračunom Grada Vrbovca.

Tekst javnog poziva sadrži prihvatljive korisnike, mjere i kriterije za dodjelu potpore, popis dokumenata koji se dostavljaju uz zahtjeve, rokove, način podnošenja zahtjeva i podatke o informacijama.

IV. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Članak 6.

Zahtjev za dodjelu potpore podnosi se na posebnom obrascu za prijavu na javni poziv kojem se prilaže:

- kopiju računa s dokazom uplate
- obostranu presliku osobne iskaznice podnositelja zahtjeva
- za obrte i tvrtke izvadak iz odgovarajućeg registra
- dokaz da su upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava
- potvrdu da podnositelj zahtjeva / nositelj obiteljskog gospodarstva i njegovi članovi nemaju nepodmirenih obveza prema Gradu Vrbovcu
- presliku žiro računa s pripadajućim IBAN brojem
- izjava o dodijeljenim potporama male vrijednosti
- skupna izjava.

Na zahtjev nadležnog upravnog odjela, investitor je dužan dostaviti i druge tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za ocjenu osnovanosti zahtjeva.

V. DODJELA POTPORE

Članak 7.

Korisnik sufinanciranja odabire se javnim natječajem i to javnim pozivom za prikupljanjem zahtjeva za sufinanciranje.

Zahtjev za dodjelu potpore iz ovog Pravilnika dostavlja se Upravnom odjelu za financije i gospodarstvo Grada Vrbovca na propisanom obrascu do 15. prosinca tekuće godine.

Na osnovu provedenog javnog poziva, dostavljenih zahtjeva i ocjene dopuštenosti pojedine potpore, Gradonačelnik Grada Vrbovca donosi odluku o dodjeli potpore, koja se dostavlja korisniku potpore, čime se potpora smatra dodijeljenom, bez obzira na vrijeme isplate.

Zahtjevi se rješavaju prema redoslijedu prispjeha do utroška sredstava.

Cjelokupni iznos potpore uplaćuje se na žiro - račun korisnika.

Sukladno članku 11. Pravilnika o državnim potporama sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju (»Narodne novine« broj 72/17), Davatelj državne potpore vodi zasebnu evidenciju potpora male vrijednosti. Evidencija mora sadržavati sve potrebne informacije o ispunjenim uvjetima za dodjelu potpore male vrijednosti. Evidenciju o dodijeljenim potporama i sve potrebne evidencije Upravni odjel za financije i gospodarstvo Grada Vrbovca mora čuvati 10 godina od dana dodjele potpore.

Davatelj državne potpore dužan je dostaviti Ministarstvu izvješće o dodijeljenim potporama male vrijednosti najkasnije u roku od 15 dana od dodjele potpore male vrijednosti.

Sukladno članku 7. stavku 9. Pravilnika o državnim potporama sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju (»Narodne novine« broj 72/17), Upravni odjel za financije i gospodarstvo Grada Vrbovca dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi *de minimis*.

Članak 8.

Bespovratna novčana sredstva koja se temeljem ovog Pravilnika dodjeljuju smatraju se državnim potporama male vrijednosti (*de minimis* potporama) te stoga postoji obveza primjene uvjeta za dodjelu potpore male vrijednosti sukladno važećim pravilima o potporama male vrijednosti iz Uredbe komisije (EU) br. 1408/2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 24. prosinca 2013.).

Osnovne odredbe iz ove Uredbe su:

Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom korisniku čiji ukupni iznos ne prelazi 15.000,00 eura u kunsnoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine), neovisno o razini davatelja koji dodjeljuje potporu male vrijednosti (ministarstva, gradovi, županije i sl.).

Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- b) potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezene količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost,
- c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013, »poljoprivredni proizvodi« znači proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1408/2013 pod pojmom »jedan poduzetnik« obuhvaćena su sva

poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Potpore male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju (u ovom slučaju, Gradu Vrbovcu) dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpore male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

VI. KONTROLA I POVRAT SREDSTAVA

Članak 9.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore. Ukoliko je korisnik gradske potpore odnosno podnositelj zahtjeva priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu ne odgovara njegovom stvarnom stanju, podnositelj zahtjeva sredstva za tu godinu mora vratiti u Proračun Grada Vrbovca.

VII. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 10.

Financijska sredstva za potpore koje su predmet ovog Pravilnika osigurati će Grad Vrbovec u Proračunu Grada za tekuću godinu primjene Pravilnika.

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvi dan od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADONAČELNIK

KLASA: 404-01/19-02/06
URBROJ: 238/32-04/05-19-1
Vrbovec, 01.03.2019.

Gradonačelnik
Denis Kralj, v.r.

7.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 44. stavka 3. alineje 2. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak), članka 4. stavka 2. Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 01/19), Programa potpora poljoprivredi na području grada Vrbovca za razdoblje 2019. - 2020. godine, Proračuna Grada Vrbovca za 2019. godinu (»Glasnik Grada Vrbovca« br. 10/2018) te članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije koji se odnosi na de minimis potpore, Gradonačelnik Grada Vrbovca, donosi

P R A V I L N I K

o uvjetima i postupku dodjele sredstava potpore za unapređenje govedarstva i to za kravu prvotelku

I. UVODNI DIO

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, kriteriji i postupak ostvarivanja sufinanciranja potpore za unapređenje govedarstva i to za kravu prvotelku, sukladno Programu potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. godine i Programa potpora poljoprivredi na području Grada Vrbovca za razdoblje 2019. - 2020. godine.

Članak 2.

Svrha koja se namjerava postići potporom iz ovog Pravilnika je osnaživanje i unapređenje govedarstva. Prvenstveno krava prvotelki s ciljem povećanja brojnosti grla na području grada Vrbovca, a time i stvaranja viška kvalitetnog rasplodnog materijala, koji će pomoći u ponovnom pokretanju proizvodnje mlijeka i prodaji goveda za domaće, a u konačnici i za inozemno tržište.

II. OPĆI UVJETI SUFINANCIRANJA, PRAVA I OBVEZE KORISNIKA POTPORE

Članak 3.

Korisnici potpora po ovom Pravilniku su poljoprivredna gospodarstva, koja su ostavila u rasplodu ili kupila junicu te ju drže na svojem gospodarstvu do oteljenja. **Jednokratnu novčanu potporu u iznosu od 500,00 kuna ostvaruje vlasnik - uzgajivač rasplodnih junica:**

- s prebivalištem na području grada Vrbovca
- čije su rasplodne životinje visokokvalitetne (ženke) koje su upisane u sustav za identifikaciju i registraciju životinja sukladno propisima o veterinarstvu (JRDŽ)
- potpora se dodjeljuje samo aktivnim poljoprivrednicima čije su životinje upisane u matičnu knjigu koju vodi Hrvatska poljoprivredna agencija
- životinje za koje je ostvarena potpora moraju se držati u stadu barem četiri godine
- za životinje koje moraju napustiti gospodarstvo potrebno je dostaviti Potvrdu Veterinarske stanice s navedenim razlozima za izlučivanje iz gospodarstva, a koji je nakon objave Javnog poziva podnio Zahtjev za potporu s podacima o kravi i teletu prvotelke u Upravni odjel za financije i gospodarstvo.

Korisnici potpora po ovom Pravilniku su poljoprivredna gospodarstva, vlasnici krava prvotelke s područja grada Vrbovca koji su registrirani za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

Poljoprivredno gospodarstvo obuhvaća slijedeće subjekte u poljoprivrednoj proizvodnji: obiteljska poljoprivredna gospodarstva, obrte, trgovačka društva, udruge i zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

Članak 4.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore.

Sredstva poticaja koja se dodjeljuju po ovom Pravilniku su bespovratna, osim u slučajevima nepoštivanja uvjeta i rokova iz članka 3. ovog Pravilnika, kada je uzgajivač - vlasnik stoke dužan u cijelosti vratiti isplaćen iznos poticaja, uplatom na žiro - račun Grada Vrbovca broj HR 1323600001850800003.

U protivnom gubi pravo na svake daljnje poticaje koje Grad Vrbovec dodjeljuje u naredne 3 godine.

III. RASPISIVANJE JAVNOG POZIVA

Članak 5.

Za provedbu mjera iz ovog Programa, koje sukladno Zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti, Gradonačelnik Grada Vrbovca raspisuje javni poziv, koji se uz tekst Programa potpora poljoprivredi na području grada Vrbovca za razdoblje 2019. - 2020. godine objavljuje na službenim web stranicama Grada Vrbovca i službenom glasilu. Upravni odjel za financije

i gospodarstvo o tome je dužno obavijestiti Ministarstvo poljoprivrede. Javni poziv će se raspisati 2019. i 2020. godine.

Javni poziv otvoren je za podnošenje prijave do iskorištenja sredstava planiranih Proračunom Grada Vrbovca.

Tekst javnog poziva sadrži prihvatljive korisnike, mjere i kriterije za dodjelu potpore, popis dokumenata koji se dostavljaju uz zahtjeve, rokove, način podnošenja zahtjeva i podatke o informacijama.

IV. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Članak 6.

Zahtjev za dodjelu potpore podnosi se na posebnom obrascu za prijavu na javni poziv kojem se prilaže:

- obostranu presliku osobne iskaznice podnositelja zahtjeva
- za obrte i tvrtke izvadak iz odgovarajućeg registra
- dokaz da su upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava
- potvrdu da podnositelj zahtjeva / nositelj obiteljskog gospodarstva i njegovi članovi nemaju nepodmirene obveze prema Gradu Vrbovcu
- presliku žiro računa s pripadajućim IBAN brojem
- izjava o dodijeljenim potporama male vrijednosti
- skupna izjava.

Na zahtjev nadležnog upravnog odjela, investitor je dužan dostaviti i druge tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za ocjenu osnovanosti zahtjeva.

V. DODJELA POTPORE

Članak 7.

Korisnik sufinanciranja odabire se javnim natječajem i to javnim pozivom za prikupljanjem zahtjeva za sufinanciranje.

Zahtjev za dodjelu potpore iz ovog Pravilnika dostavlja se Upravnom odjelu za financije i gospodarstvo Grada Vrbovca na propisanom obrascu do 30. prosinca tekuće godine.

Na osnovu provedenog javnog poziva, dostavljenih zahtjeva i ocjene dopuštenosti pojedine potpore, Gradonačelnik Grada Vrbovca donosi odluku o dodjeli potpore, koja se dostavlja korisniku potpore, čime se potpora smatra dodijeljenom, bez obzira na vrijeme isplate.

Zahtjevi se rješavaju prema redoslijedu prispjeca do utroška sredstava.

Kontrolu podataka o govedu vrši Hrvatska agencija za hranu.

Cjelokupni iznos potpore uplaćuje se na žiro - račun korisnika.

Sukladno članku 11. Pravilnika o državnim potporama sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju (»Narodne novine« broj 72/17), Davatelj državne potpore

vodi zasebnu evidenciju potpora male vrijednosti. Evidencija mora sadržavati sve potrebne informacije o ispunjenim uvjetima za dodjelu potpore male vrijednosti. Evidenciju o dodijeljenim potporama i sve potrebne evidencije Upravni odjel za financije i gospodarstvo Grada Vrbovca mora čuvati 10 godina od dana dodjele potpore.

Davatelj državne potpore dužan je dostaviti Ministarstvu izvješće o dodijeljenim potporama male vrijednosti najkasnije u roku od 15 dana od dodjele potpore male vrijednosti.

Sukladno članku 7. stavku 9. Pravilnika o državnim potporama sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju (»Narodne novine« broj 72/17), Upravni odjel za financije i gospodarstvo Grada Vrbovca dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi *de minimis*.

Članak 8.

Bespovratna novčana sredstva koja se temeljem ovog Pravilnika dodjeljuju smatraju se državnim potporama male vrijednosti (*de minimis* potporama) te stoga postoji obveza primjene uvjeta za dodjelu potpore male vrijednosti sukladno važećim pravilima o potporama male vrijednosti iz Uredbe komisije (EU) br. 1408/2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 24. prosinca 2013.).

Osnovne odredbe iz ove Uredbe su:

Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom korisniku čiji ukupni iznos ne prelazi 15.000,00 eura u kunsnoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine), neovisno o razini davatelja koji dodjeljuje potporu male vrijednosti (ministarstva, gradovi, županije i sl.).

Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezene količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost,
- potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013, »poljoprivredni proizvodi« znači proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1408/2013 pod pojmom »jedan poduzetnik« obuhvaćena su dva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Potpore male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju (u ovom slučaju, Gradu Vrbovcu) dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpore male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

VI. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 9.

Financijska sredstva za potpore koje su predmet ovog Pravilnika osigurat će Grad Vrbovec u Proračunu Grada za tekuću godinu primjene Pravilnika.

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvi dan od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADONAČELNIK

KLASA: 404-01/19-02/07
URBROJ: 238/32-04/05-19-1
Vrbovec, 01.03.2019. g.

Gradonačelnik
Denis Kralj, v.r.

8.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 44. stavka 3. alineje 2. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak), članka 4. stavka 2. Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 01/19), Proračuna Grada Vrbovca za 2019. godinu (»Glasnik Grada Vrbovca« br. 10/2018) te članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije koji se odnosi na de minimis potpore, Gradonačelnik Grada Vrbovca, donosi

P R A V I L N I K**o sufinanciranju poduzetničke infrastrukture****I. UVODNI DIO**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, kriteriji i postupak ostvarivanja sufinanciranja poduzetničke infrastrukture sukladno Programu potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. godine.

Poduzetničkom infrastrukturom u smislu Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. godine i ovog Pravilnika smatramo:

- priključak na elektroenergetsku mrežu,
- dokup priključne snage električne energije,
- trošak izgradnje trafo stanice,
- priključak na plinski distribucijski sustav,
- priključak na vodoopskrbnu mrežu,
- priključak na sustav javne odvodnje (kanalizacija),
- priključak na telefon i internet.

Članak 2.

Svrha koja se namjerava postići potporom iz ovog Pravilnika je pokretanje novih investicija, odnosno proširenja postojećih gospodarskih kapaciteta razvojem poduzetničke infrastrukture na području Grada Vrbovca, kojima se ostvaruje jedan ili više slijedećih ciljeva:

- otvaranje novih i očuvanje postojećih radnih mjesta,
- unos nove opreme i suvremenih tehnologija,
- uvođenje novih proizvodnih postupaka i novih proizvoda,
- modernizacija i unapređenje poslovanja.

II. OPĆI UVJETI SUFINANCIRANJA, PRAVA I OBEVEZE INVESTITORA

Članak 3.

Korisnici ove potpore mogu biti subjekti malog gospodarstva definirani Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva (»Narodne novine« broj 29/02,

63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Grada Vrbovca, sukladno pravilima Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013. (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 24. prosinca 2013.) te imaju najmanje 1 zaposlenog u prethodnoj poslovnoj godini (broj zaposlenih krajem razdoblja) ili u prethodnom mjesecu ako se radi o poduzetniku početniku.

Investitoru koji investira u razvoj poduzetničke infrastrukture, Grad Vrbovec pružiti će podršku u vidu sufinanciranja 50% iznosa troškova (bez PDV-a) ili do maksimalno 50.000,00 kuna po korisniku potpore.

Članak 4.

Za sve prijavitelje / korisnike sufinanciranja u sustavu poreza na dodanu vrijednost, porez na dodanu vrijednost nije prihvatljiv trošak te će se prilikom izračuna iznosa potpore isti odbiti.

Za prijavitelje / korisnike sufinanciranja koji nisu u sustavu poreza na dodanu vrijednost, prihvatljivim troškom smatra se ukupan iznos plaćenih troškova.

Pojedinom korisniku može se na temelju Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. godine odobriti najviše dvije vrste potpora u istoj kalendarskoj godini.

Korisniku potpore sufinanciranja poduzetničke infrastrukture ista se može odobriti jednom u tri (3) godine, uključujući i 2018. godinu.

Članak 5.

Korisnik sufinanciranja odabire se javnim pozivom za prikupljanjem zahtjeva za sufinanciranje.

Grad Vrbovec će sa svakim pojedinačnim korisnikom potpore sklopiti ugovor u kojem će se definirati obveza korisnika potpore te iznos i način sufinanciranja projekta od strane Grada Vrbovca.

Članak 6.

Radi kontrole namjenskog korištenja sredstava Korisnik potpore se obvezuje Gradu Vrbovcu dostaviti Izvještaj o provedbi projekta koji treba sadržavati Opisni izvještaj i Financijski izvještaj.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore, Gradu Vrbovcu kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore.

Grad Vrbovec zadržava pravo da temeljem obrazložene odluke ako se projekt ne provodi ili neadekvatno, djelomično ili s odlaganjem provodi, smanjiti sredstva sufinanciranja prvobitno predviđena u skladu sa stvarnim provođenjem projekta ili ih u cijelosti ukinuti pod uvjetima sadržanim u ugovoru.

Članak 7.

Grad Vrbovec će od investitora / korisnika potpore u pisanom obliku zatražiti povrat sredstava za provedbu odobrenog programa u slučaju kada utvrdi da korisnik sufinanciranja:

- nije realizirao projekt utvrđen ugovorom,
- nije utrošio sva odobrena sredstva,
- sredstva nije koristio namjenski.

Investitor / korisnik potpore najkasnije u roku 60 dana od primitka zahtjeva, sukladno uputama Grada da to učini, vratiti će sve iznose preko utvrđenog konačnog iznosa kao i sva neutrošena sredstva te nenamjenski utrošena sredstva.

Ukoliko korisnik potpore ne vrati sredstva u roku utvrđenom ovim Pravilnikom, Grad Vrbovec će povećati dospelje iznose dodavanjem zatezne kamate.

U slučaju kada korisnik potpore sredstva ne vrati sukladno odredbama ovog Pravilnika i Ugovora, Grad Vrbovec će aktivirati sredstva osiguranja plaćanja koja je korisnik potpore sukladno Javnom pozivu dostavio prije potpisivanja ugovora.

U slučaju kada korisnik potpore ne vrati sredstva sufinanciranja Gradu, Grad Vrbovec će donijeti odluku o isključenju korisnika potpore iz svih gradskih potpora u narednih 5 godina.

III. RASPISIVANJE JAVNOG POZIVA

Članak 8.

Za provedbu mjera iz ovog Pravilnika, koje sukladno Zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti, Grad Vrbovec raspisuje Javni poziv temeljem Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. godine. Javni poziv će se raspisati 2019., 2020. i 2021. godine.

Javni poziv raspisuje Gradonačelnik, a objavljuje se na službenim web stranicama Grada Vrbovca i u službenom glasilu. Javni poziv otvoren je za podnošenje prijave do iskorištenja sredstava planiranih Proračunom Grada Vrbovca za tekuću godinu.

Tekst Javnog poziva sadrži prihvatljive korisnike, mjere i kriterije za dodjelu potpore, popis dokumenata koji se dostavljaju uz zahtjev, rokove i način podnošenja zahtjeva, način kontrole namjenskog utroška dobivenih sredstava i podatke o informacijama.

IV. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTEJEVA

Članak 9.

Zahtjev za dodjelu potpore podnosi se na posebnom obrascu za prijavu na Javni poziv kojem se prilaže:

- kratki opis investicije
- ponudu / troškovnik / račun - preslika
- obostranu presliku osobne iskaznice za fizičke osobe i dokaz o obliku obavljanja gospodarske djelatnosti, odnosno za obrte i tvrtke izvadak iz odgovarajućeg registra
- presliku žiro računa s pripadajućim IBAN brojem
- potvrdu da nema nepodmirenih obveza prema Gradu Vrbovcu
- dokaz da nema nepodmirenih poreznih obveza, što dokazuje potvrdom Porezne uprave (ne starijom od 30 dana)

- solemnizirana bjanko zadužnica u visini odobrene potpore
- izjava o dodijeljenim potporama male vrijednosti
- potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o prijavi osiguranika/zaposlenika
- skupna izjava.

Na zahtjev nadležnog upravnog odjela, investitor je dužan dostaviti i druge tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za ocjenu osnovanosti zahtjeva.

V. DODJELA POTPORE

Članak 10.

Zahtjev za dodjelu potpore iz ovog Pravilnika dostavlja se Upravnom odjelu za financije i gospodarstvo Grada Vrbovca na propisanom obrascu do 15. prosinca tekuće godine. Zahtjevi se rješavaju redoslijedom prispjeća, kontrolira se njihova prihvatljivost, a odobravaju do utroška sredstava predviđenih proračunom Grada Vrbovca za tekuću godinu.

Na osnovu provedenog javnog poziva, zaprimljene zahtjeve Upravni odjel za financije i gospodarstvo dostavlja Povjerenstvu za odobravanje potpora.

Povjerenstvo iz prethodnog stavka imenuje Gradonačelnik.

Povjerenstvo razmatra, analizira, odobrava i daje prijedlog za dodjelu potpore prema redoslijedu prispjeća i do iskorištenja proračunskih sredstava za tu namjenu. Nakon provjere predane dokumentacije, Povjerenstvo izrađuje prijedlog za dodjelu potpore i dostavlja ga Gradonačelniku.

Odluku o dodjeli potpore donosi Gradonačelnik.

Odluka iz prethodnog stavka nije upravni akt te na isti ne postoji mogućnosti žalbe ni pokretanja upravnog spora.

Temeljem Odluke iz prethodnog stavka, Gradonačelnik će sklopiti u ime Grada Vrbovca, ugovor s korisnikom potpore u roku od 30 dana od dana donošenja Odluke o dodjeli potpore.

Cjelokupni iznos potpore uplaćuje se na žiro-račun korisnika.

Upravni odjel za financije i gospodarstvo ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti te čuvati podatke i dokumentaciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

Članak 11.

Bespovratna novčana sredstva koja se temeljem ovog Pravilnika dodjeljuju smatraju se državnim potporama male vrijednosti (*de minimis* potporama) te stoga postoji obveza primjene uvjeta za dodjelu potpore male vrijednosti sukladno važećim pravilima o potporama male vrijednosti iz Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013. (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 24. prosinca 2013.).

Osnovne odredbe iz ove Uredbe su:

Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000,00 eura u kunskoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine), neovisno o razini davatelja koji dodjeljuje potporu male vrijednosti (ministarstva, gradovi, županije i sl.). Pri tome, ukupna potpora male vrijednosti koja se dodjeljuje poduzetniku u sektoru cestovnog prometa ne smije premašiti 100.000,00 eura tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1407/2013., pod pojmom »jedan poduzetnik« obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa: a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću; b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća; c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća; d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću. Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Potpora male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju (u ovom slučaju, Gradu Vrbovcu) dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpora male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

Grad Vrbovec će podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti, sukladno Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora, podataka o državnim potporama i potporama male vrijednosti te registru državnih potpora i potpora male vrijednosti (»Narodne novine« br. 125/17), dostaviti Ministarstvu financija RH na način propisan rečenim Pravilnikom.

VI. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 12.

Financijska sredstva za potpore koje su predmet ovog Pravilnika osigurati će Grad Vrbovec u Proračunu Grada za tekuću godinu primjene Pravilnika.

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvi dan od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADONAČELNIK

KLASA: 404-01/19-02/01
URBROJ: 238/32-04/05-19-1
Vrbovec, 01.03.2019.

Gradonačelnik
Denis Kralj, v.r.

9.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 44. stavka 3. alineje 2. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak), članka 4. stavka 2. Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 01/19), Proračuna Grada Vrbovca za 2019. godinu (»Glasnik Grada Vrbovca« br. 10/2018) te članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije koji se odnosi na de minimis potpore, Gradonačelnik Grada Vrbovca, donosi

P R A V I L N I K

o sufinanciranju inicijalnih troškova pokretanja gospodarske aktivnosti poduzetnika početnika

I. UVODNI DIO

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, kriteriji i postupak ostvarivanja sufinanciranja inicijalnih troškova pokretanja gospodarske aktivnosti poduzetnika početnika sukladno Programu potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. godine.

Članak 2.

Osnovni ciljevi mjere sufinanciranja inicijalnih troškova pokretanja gospodarske aktivnosti poduzetnika početnika su:

- poticaj povećanju broja gospodarskih subjekata i gospodarskih aktivnosti na području grada Vrbovca,
- stvaranje poticajnog okruženja za samozapošljavanje kroz realizaciju vlastitih poslovnih ideja i utjecaj na razvoj poduzetničke kulture,
- smanjenje početnih financijskih izdataka poduzetnika prilikom pokretanja poslovanja.

II. OPĆI UVJETI, PRAVA I OBVEZE KORISNIKA

Članak 3.

Korisnici potpore iz članka 1. ovog Pravilnika mogu biti mikro, mali i srednji poduzetnici definirani Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva (»Narodne novine« br. 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu, sukladno pravilima Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013. (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 24. prosinca 2013.), koji ispunjavaju slijedeće uvjete:

- koji ne posluju (nisu registrirani) duže od 1 godine, do datuma predaje zahtjeva,
- koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Grada Vrbovca, a obrtnici i fizičke osobe i prebivalište,
- koji imaju podmirene obveze poreza, prireza, doprinosa i drugih obveza o kojima evidenciju vodi Porezna uprava,
- koji imaju najmanje 1 zaposlenog u prethodnoj poslovnoj godini (broj zaposlenih krajem razdoblja) ili u prethodnom mjesecu ako se radi o poduzetniku početniku,
- koji su u skladu s odredbama o potporama male vrijednosti (Uredba Komisije EU br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članak 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju EU na de minimis potpore),
- koji imaju podmirene sve obveze prema Gradu Vrbovcu.

Za potporu se **ne mogu kandidirati**, odnosno zahtjevi se neće razmatrati ukoliko ga podnesu:

- subjekti malog gospodarstva čija je osnovna djelatnost poljoprivreda,
- podnositelji koji traže potporu za podmirenje inicijalnih troškova pokretanja gospodarske aktivnosti temeljem djelatnosti preuzete od prijašnjih vlasnika,
- podnositelji potpore za podmirenje inicijalnih troškova pokretanja gospodarske aktivnosti poduzetnika početnika koji traže potporu temeljem djelatnosti istovjetne onoj koji su imale prethodno registriranu, te su u istoj bile zaposlene i evidentirane kao obveznici uplate doprinosa u razdoblju od 5 godina od datuma zatvaranja prethodne istovjetne djelatnosti,
- podnositelji koji su poslovni subjekt prenijeli na drugu osobu do 5 godina unazad,
- novoosnovani subjekt osnovan od strane drugih profitnih ili neprofitnih organizacija,
- korisnici koji su u razdoblju od tri prethodne fiskalne godine ostvarili potpore u ukupnom iznosu većem od propisanih 200.000 EUR u kunsnoj protivrijednosti,
- korisnici koji u korištenju nekih od mjera Grada Vrbovca iz dosadašnjih programa nisu postupali u skladu s ugovornim obvezama i na taj način narušili iskazano povjerenje, osobito u dijelu koji se odnosi na namjenski utrošak odobrenih sredstava.

Članak 4.

Najviši iznos bespovratne potpore sufinanciranja inicijalnih troškova pokretanja gospodarske aktivnosti poduzetnika početnika iznosi do 50% prihvatljivih troškova (trošak bez PDV-a), a najviši iznos potpore za ovu mjeru može iznositi 5.000,00 kuna po korisniku, do utroška sredstava.

Pojedinom korisniku potpora se može dodijeliti samo jednom.

Potpore sufinanciranju inicijalnih troškova pokretanja gospodarske aktivnosti poduzetnika početnika obuhvaća slijedeće prihvatljive troškove:

- troškovi registracije subjekata,
- troškovi nabave računalne opreme, računalnih programa i sustava, a nisu vezani za osnovnu djelatnost subjekta,
- troškovi nabave uredskog namještaja,
- troškovi vezani uz izradu internetske stranice subjekta.

Kroz ovu mjeru ne financira se uplata temeljnog kapitala trgovačkog društva.

Za sve prijavitelje / korisnike sufinanciranja u sustavu poreza na dodanu vrijednost, porez na dodanu vrijednost nije prihvatljiv trošak te će se prilikom izračuna iznosa potpore isti odbiti.

Za prijavitelje / korisnike sufinanciranja koji nisu u sustavu poreza na dodanu vrijednost, prihvatljivim troškom smatra se ukupan iznos plaćenih troškova.

Pojedinom korisniku može se na temelju Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. godine odobriti najviše dvije vrste potpora u istoj kalendarskoj godini.

Članak 5.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore, Gradu Vrbovcu kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore.

Grad Vrbovec će od investitora / korisnika potpore u pisanom obliku zatražiti povrat sredstava za provedbu odobrenog programa u slučaju kada utvrdi da korisnik sufinanciranja:

- nije realizirao projekt utvrđen uvjetima propisanim ovim Pravilnikom,
- nije utrošio sva odobrena sredstva,
- sredstva nije koristio namjenski.

Investitor / korisnik potpore najkasnije u roku 60 dana od primitka zahtjeva, sukladno uputama Grada da to učini, vratiti će sve iznose preko utvrđenog konačnog iznosa kao i sva neutrošena sredstva te nenamjenski utrošena sredstva.

Ukoliko korisnik potpore ne vrati sredstva u roku utvrđenom ovim Pravilnikom, Grad Vrbovec će povećati dospelje iznose dodavanjem zatezne kamate.

U slučaju kada korisnik potpore ne vrati sredstva sufinanciranja Gradu, Grad Vrbovec će donijeti odluku o isključenju korisnika potpore iz svih gradskih potpora u narednih 5 godina.

III. RASPISIVANJE JAVNOG POZIVA

Članak 6.

Za provedbu mjera iz ovog Programa, koje sukladno Zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti Grad Vrbovec raspisuje javni poziv temeljem Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. godine. Javni poziv će se raspisati 2019., 2020. i 2021. godine.

Javni poziv raspisuje Gradonačelnik, a objavljuje se na službenim web stranicama Grada Vrbovca i u službenom glasilu. Javni poziv otvoren je za podnošenje prijave do iskorištenja sredstava planiranih Proračunom Grada Vrbovca za tekuću godinu.

Tekst Javnog poziva sadrži prihvatljive korisnike, mjere i kriterije za dodjelu potpore, popis dokumenata koji se dostavljaju uz zahtjeve, rokove i način podnošenja zahtjeva, način kontrole namjenskog utroška dobivenih sredstava i podatke o informacijama.

IV. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Članak 7.

Zahtjev za dodjelu potpore podnosi se na posebnom obrascu za prijavu na Javni poziv kojem se prilaže:

- kratki opis poslovnog subjekta i investicije
- preslika računa vezana uz predmet potpore i dokaz o izvršenom plaćanju
- obostranu presliku osobne iskaznice za fizičke osobe i dokaz o obliku obavljanja gospodarske djelatnosti, odnosno za obrte i tvrtke izvadak iz odgovarajućeg registra
- presliku žiro računa s pripadajućim IBAN brojem
- potvrdu da nema nepodmirenih obveza prema Gradu Vrbovcu
- potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o prijavi osiguranika/zaposlenika
- dokaz da nema nepodmirenih poreznih obveza, što dokazuje potvrdom Porezne uprave (ne starija od 30 dana)
- izjava o dodijeljenim potporama male vrijednosti
- skupna izjava.

Na zahtjev nadležnog upravnog odjela, investitor je dužan dostaviti i druge tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za ocjenu osnovanosti zahtjeva.

V. DODJELA POTPORE

Članak 8.

Korisnik sufinanciranja odabire se javnim natječajem i to javnim pozivom za prikupljanje zahtjeva za sufinanciranje.

Zahtjevi za dodjelu potpore iz ovog Pravilnika dostavljaju se Upravnom odjelu za financije i gospodarstvo na propisanom obrascu do 15. prosinca tekuće godine.

Zahtjevi se rješavaju prema redosljedu prispjeca do utroška sredstava predviđenih proračunom Grada Vrbovca za tekuću godinu.

Na osnovu provedenog javnog poziva, dostavljenih zahtjeva i ocjene dopuštenosti pojedine potpore, Gradonačelnik Grada Vrbovca donosi odluku o dodjeli potpore, koja se dostavlja korisniku potpore, čime se potpora smatra dodijeljenom, bez obzira na vrijeme isplate.

Odluka iz prethodnog stavka nije upravni akt te na isti ne postoji mogućnosti žalbe ni pokretanja upravnog spora.

Cjelokupni iznos potpore uplaćuje se na žiro - račun korisnika.

Upravni odjel za financije i gospodarstvo ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti te čuvati podatke i dokumentaciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

Članak 9.

Bespovratna novčana sredstva koja se temeljem ovog Pravilnika dodjeljuju smatraju se državnim potporama male vrijednosti (*de minimis* potporama) te stoga postoji obveza primjene uvjeta za dodjelu potpore male vrijednosti sukladno važećim pravilima o potporama male vrijednosti iz Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013. (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 24. prosinca 2013.).

Osnovne odredbe iz ove Uredbe su:

Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000,00 eura u kunskoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine), neovisno o razini davatelja koji dodjeljuje potporu male vrijednosti (ministarstva, gradovi, županije i sl.). Pri tome, ukupna potpora male vrijednosti koja se dodjeljuje poduzetniku u sektoru cestovnog prometa ne smije premašiti 100.000,00 eura tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1407/2013., pod pojmom »jedan poduzetnik« obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa: a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću; b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća; c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća; d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću. Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Potpore male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju (u ovom slučaju, Gradu Vrbovcu) dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpora male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

Grad Vrbovec će podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti, sukladno Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora, podataka o državnim potporama i potporama male vrijednosti te registru državnih potpora i potpora male vrijednosti (»Narodne novine« br. 125/17), dostaviti Ministarstvu financija RH na način propisan rečenim Pravilnikom.

VI. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 10.

Financijska sredstva za potpore koje su predmet ovog Pravilnika osigurati će Grad Vrbovec u Proračunu Grada za tekuću godinu primjene Pravilnika.

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvi dan od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADONAČELNIK

KLASA: 404-01/19-02/02
URBROJ: 238/32-04/05-19-1
Vrbovec, 01.03.2019. g.

Gradonačelnik
Denis Kralj, v.r.

10.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 44. stavka 3. alineje 2. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak), članka 4. stavka 2. Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 01/19), Proračuna Grada Vrbov-

ca za 2019. godinu (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 10/2018) te članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije koji se odnosi na de minimis potpore, Gradonačelnik Grada Vrbovca, donosi

P R A V I L N I K

o sufinanciranju troškova izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondova Europske unije

I. UVODNI DIO

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, kriteriji i postupak ostvarivanja sufinanciranja troškova izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondova Europske Unije sukladno Programu potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. godine.

Troškove izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondova Europske unije u smislu Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. godine i ovog Pravilnika smatramo:

- **naknade za konzultante (izrada projektnih prijedloga i popunjavanje prijavnih obrazaca)**
- **izradu poslovnih planova, studije izvedivosti kao i ostale dokumentacije potrebne za kandidiranje na natječaj za korištenje sredstava iz fondova Europske unije.**

Članak 2.

Svrha koja se namjerava postići potporom iz ovog Pravilnika je povećati broj prijava projekata za financiranje iz fondova EU te jačanje konkurentnosti poduzetnika i poticanje na prijavu i korištenje sredstava EU fondova od strane subjekata malog gospodarstva na području Grada Vrbovca kojima se ostvaruje jedan ili više slijedećih ciljeva:

- pridonijeti učinkovitoj i djelotvornoj pripremi projektnih ideja i projekata lokalnog razvoja te njihovom uspješnom kandidiranju na natječaje za dodjelu bespovratnih sredstava u okviru operativnih programa čija se provedba sufinancira sredstvima Europske Unije,
- omogućiti predlagateljima i nositeljima projekata da se lakše, bolje i brže pripreme za natječaje za dodjelu bespovratnih sredstava,
- pospješiti uvođenje i punu primjenu EU standarda, postupaka i procedura za pripremu i realizaciju projekata,
- dodatno osnažiti ili izgraditi kapacitete za pripremu i realizaciju projekata.

II. OPĆI UVJETI SUFINANCIRANJA, PRAVA I OBVEZE KORISNIKA POTPORE

Članak 3.

Korisnici ove potpore mogu biti subjekti malog gospodarstva definirani Zakonom o poticanju razvoja

malog gospodarstva (»Narodne novine« broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu sukladno pravilima Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013. (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 24. prosinca 2013.), sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Grada Vrbovca, koji imaju najmanje 1 zaposlenog u prethodnoj poslovnoj godini (broj zaposlenih krajem razdoblja) ili u prethodnom mjesecu ako se radi o poduzetniku početniku.

Korisniku potpore koji investira u izradu projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondova Europske Unije, Grad Vrbovec pružiti će podršku u vidu sufinanciranja 70% iznosa troškova (bez PDV-a) ili do maksimalno 10.000,00 kuna po korisniku potpore.

Članak 4.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- da podnositelj ne koristi druge izvore sufinanciranja za predmetnu potporu,
- da podnositelj koristi usluge od pravnih i fizičkih osoba ovlaštenih za obavljanje poslova prethodno navedene namjene,
- da je projekt kandidiran u 2019. godini,
- da je račun za izvršene usluge izdan u 2019. godini.

Članak 5.

Za sve prijavitelje / korisnike sufinanciranja u stavu poreza na dodanu vrijednost, porez na dodanu vrijednost nije prihvatljiv trošak te će se prilikom izračuna iznosa potpore isti odbiti.

Za prijavitelje / korisnike sufinanciranja koji nisu u sustavu poreza na dodanu vrijednost, prihvatljivim troškom smatra se ukupan iznos plaćenih troškova.

Pojedinom korisniku može se na temelju Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. godine odobriti najviše dvije vrste potpora u istoj kalendarskoj godini.

Članak 6.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore, Gradu Vrbovcu, kontrolu namjenskog utroška potpore, davanjem izvješća o fazi prijavljenog projektnog prijedloga i to do kraja tekuće godine.

Investitor / korisnik potpore najkasnije u roku 60 dana od primitka zahtjeva, sukladno uputama Grada da to učini, vratiti će sve iznose preko utvrđenog konačnog iznosa kao i sva neutrošena sredstva te nenamjenski utrošena sredstva.

Ukoliko korisnik potpore ne vrati sredstva u roku utvrđenom ovim Pravilnikom, Grad Vrbovec će povećati dospelje iznose dodavanjem zatezne kamate.

U slučaju kada korisnik potpore ne vrati sredstva sufinanciranja Gradu, Grad Vrbovec će donijeti odluku o isključenju korisnika potpore iz svih gradskih potpora u narednih 5 godina.

III. RASPISIVANJE JAVNOG POZIVA

Članak 7.

Za provedbu mjera iz ovog Programa, koje sukladno Zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti Grad Vrbovec raspisuje javni poziv temeljem Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. Javni poziv će se raspisati 2019., 2020. i 2021. godine.

Javni poziv raspisuje Gradonačelnik, a objavljuje se na službenim web stranicama Grada Vrbovca i u službenom glasilu. Javni poziv otvoren je za podnošenje prijava do iskorištenja sredstava planiranih Proračunom Grada Vrbovca za tekuću godinu.

Tekst javnog poziva sadrži prihvatljive korisnike, mjere i kriterije za dodjelu potpore, popis dokumenata koji se dostavljaju uz zahtjeva, rokove i način podnošenja zahtjeva, način kontrole namjenskog utroška dobivenih sredstava i podatke o informacijama.

IV. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Članak 8.

Zahtjev za dodjelu potpore podnosi se na posebnom obrascu za prijavu na javni poziv kojem se prilaže:

- presliku računa konzultanta i presliku izvoda transakcijskog računa iz kojeg je vidljivo izvršeno plaćanje,
- obostranu presliku osobne iskaznice za fizičke osobe i dokaz o obliku obavljanja gospodarske djelatnosti, odnosno za obrte i tvrtke izvadak iz odgovarajućeg registra,
- presliku žiro računa s pripadajućim IBAN brojem,
- potvrdu da nema nepodmirenih obveza prema Gradu Vrbovcu,
- potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi (ne stariji od 30 dana),
- potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o prijavi osiguranika / zaposlenika,
- potvrda prijave projekta na natječaj za korištenje sredstava iz fondova EU,
- izjava o dodijeljenim potporama male vrijednosti,
- skupna izjava.

Na zahtjev nadležnog upravnog odjela, investitor je dužan dostaviti i druge tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za ocjenu osnovanosti zahtjeva.

V. DODJELA POTPORE

Članak 9.

Korisnik sufinanciranja odabire se javnim natječajem i to javnim pozivom za prikupljanje zahtjeva za sufinanciranje.

Zahtjev za dodjelu potpore iz ovog Pravilnika dostavljaju se Upravnom odjelu za financije i gospodarstvo na propisanom obrascu do 15. prosinca tekuće godine.

Zahtjevi se rješavaju redoslijedom prispjeca, kontrolira se njihova prihvatljivost, a odobravaju do utroška sredstava predviđenih proračunom Grada Vrbovca za tekuću godinu.

Na osnovu provedenog javnog poziva, dostavljenih zahtjeva i ocjene dopuštenosti pojedine potpore, Gradonačelnik Grada Vrbovca donosi odluku o dodjeli potpore, koja se dostavlja korisniku potpore, čime se potpora smatra dodijeljenom, bez obzira na vrijeme isplate.

Odluka iz prethodnog stavka nije upravni akt te na isti ne postoji mogućnost žalbe ni pokretanja upravnog spora.

Cjelokupni iznos potpore uplaćuje e na žiro - račun korisnika.

Upravni odjel za financije i gospodarstvo ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti te čuvati podatke i dokumentaciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

Članak 10.

Bespovratna novčana sredstva koja se temeljem ovog Pravilnika dodjeljuju smatraju se državnim potporama male vrijednosti (*de minimis* potporama) te stoga postoji obveza primjene uvjeta za dodjelu potpore male vrijednosti sukladno važećim pravilima o potporama male vrijednosti iz Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013. (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 24. prosinca 2013.).

Osnovne odredbe iz ove Uredbe su:

Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000,00 eura u kunskoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine), neovisno o razini davatelja koji dodjeljuje potporu male vrijednosti (ministarstva, gradovi, županije i sl.). Pri tome, ukupna potpora male vrijednosti koja se dodjeljuje poduzetniku u sektoru cestovnog prometa ne smije premašiti 100.000,00 eura tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1407/2013., pod pojmom »jedan poduzetnik« obuhvaćena su dva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa: a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću; b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća; c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća; d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću. Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Potpora male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju (u ovom slučaju, Gradu Vrbovcu) dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpore male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

Grad Vrbovec će podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti, sukladno Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora, podataka o državnim potporama i potporama male vrijednosti te registru državnih potpora i potpora male vrijednosti (»Narodne novine« br. 125/17), dostaviti Ministarstvu financija RH na način propisan rečenim Pravilnikom.

VI. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 11.

Financijska sredstva za potpore koje su predmet ovog Pravilnika osigurati će Grad Vrbovec u Proračunu Grada za tekuću godinu primjene Pravilnika.

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvi dan od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADONAČELNIK

KLASA: 404-01/19-02/03
URBROJ: 238/32-04/05-19-1
Vrbovec, 01.03.2019. g.

Gradonačelnik
Denis Kralj, v.r.

11.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 44. stavka 3. alineje 2. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak), članka 4. stavka 2. Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 01/19), Proračuna Grada Vr-

bovca za 2019. godinu (»Glasnik Grada Vrbovca« br. 10/2018) te članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije koji se odnosi na de minimis potpore, Gradonačelnik Grada Vrbovca, donosi

P R A V I L N I K

potpore za nastup subjekta malog gospodarstva na manifestacijama

I. UVODNI DIO

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, kriteriji i postupak ostvarivanja potpore za nastup subjekta malog gospodarstva na manifestacijama, sukladno Programu potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. godine.

Članak 2.

Osnovni cilj navedene mjere je:

- Jačanje konkurentnog nastupa poduzetnika grada Vrbovca na tržištu i boljeg informiranja u poduzetništvu.

II. OPĆI UVJETI, PRAVA I OBVEZE KORISNIKA POTPORE

Članak 3.

Korisnici potpore iz članka 1. ovog Pravilnika mogu biti mikro, mali i srednji poduzetnici definirani Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva (»Narodne novine« br. 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu, koji ispunjavaju slijedeće uvjete:

- koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Grada Vrbovca, a obrtnici i fizičke osobe i prebivalište,
- koji imaju podmirene obveze poreza, prireza, doprinosa i drugih obveza o kojima evidenciju vodi Porezna uprava,
- koji imaju najmanje 1 zaposlenog u prethodnoj poslovnoj godini (broj zaposlenih krajem razdoblja) ili u prethodnom mjesecu ako se radi o poduzetniku početniku,
- koji su u skladu s odredbama o potporama male vrijednosti (Uredba Komisije EU br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članak 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju EU na de minimis potpore),
- koji imaju podmirene sve obveze prema Gradu Vrbovcu.

Korisnici potpore ne mogu biti:

- subjekti malog gospodarstva koji se bave primarnom poljoprivrednom proizvodnjom i ribarstvom,
- subjekti malog gospodarstva koji se bave točenjem pića, kockanjem, kladioničarskim i sličnim djelatnostima.

Članak 4.

Najviši iznos bespovratne potpore za nastup subjekta malog gospodarstva na manifestacijama iznosi do 50% prihvatljivih troškova (bez PDV-a), a najviši iznos potpore za ovu mjeru može iznositi 5.000,00 kuna po korisniku, do utroška sredstava.

Potpore za nastup subjekta malog gospodarstva na manifestacijama obuhvaća slijedeće prihvatljive troškove:

- troškovi zakupa izložbenog prostora,
- uređenje, opremanje i pripremanje izložbenog prostora,
- trošak kotizacije za sudjelovanje,
- trošak uvrštavanja u sajamski katalog,
- trošak izrade promidžbenih materijala koji se koriste na manifestaciji.

U druge svrhe potpora se ne može koristiti.

Manifestacije u vezi s poduzetništvom u smislu potpora za nastup gospodarskog subjekta, jesu sajmovi, izložbe, natjecanja i slične manifestacije s namjerom predstavljanja poduzetnika, te promocije ili ocjenjivanja njihovih proizvoda.

Nastupi poduzetnika na kongresima, seminarima, okruglim stolovima, stručnim skupovima, predavanjima i slično neće se sufinancirati.

Sufinancira se isključivo nastup na manifestaciji koja se odvija u 2019. godini, te se vrši refundacija troškova nakon njihova nastanka po završetku manifestacije. Korisnik potpore može zatražiti sufinanciranje troškova za više sajмова u 2019. godini, ali najviše do iznosa od 5.000,00 kuna po ovoj mjeri i do razine utroška sredstava predviđenih Proračunom za tekuću godinu za ovu mjeru.

Za sve prijavitelje / korisnike sufinanciranja u sustavu poreza na dodanu vrijednost, porez na dodanu vrijednost nije prihvatljiv trošak te će se prilikom izračuna iznosa potpore isti odbiti.

Sredstva za iznos poreza na dodanu vrijednost dužan je osigurati korisnik potpore.

Za prijavitelje / korisnike sufinanciranja koji nisu u sustavu poreza na dodanu vrijednost, prihvatljivim troškom smatra s ukupan iznos plaćenih troškova.

Pojedinom korisniku može se na temelju Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. godine odobriti najviše dvije vrste potpora u istoj kalendarskoj godini.

Članak 5.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore, Gradu Vrbovcu kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore.

Grad Vrbovec će od investitora / korisnika potpore u pisanom obliku zatražiti povrat sredstava za provedbu odobrenog programa u slučaju kada utvrdi da korisnik sufinanciranja:

- nije realizirao projekt utvrđen uvjetima propisanim ovim Pravilnikom,
- nije utrošio sva odobrena sredstva,
- sredstva nije koristio namjenski.

Investitor / korisnik potpore najkasnije u roku 60 dana od primitka zahtjeva, sukladno uputama Grada da to učini, vratiti će sve iznose preko utvrđenog konačnog iznosa kao i sva neutrošena sredstva te nenamjenski utrošena sredstva.

Ukoliko korisnik potpore ne vrati sredstva u roku utvrđenom ovim Pravilnikom, Grad Vrbovec će povećati dospelje iznose dodavanjem zatezne kamate.

U slučaju kada korisnik potpore ne vrati sredstva sufinanciranja Gradu, Grad Vrbovec će donijeti odluku o isključenju korisnika potpore iz svih gradskih potpora u narednih 5 godina.

III. RASPISIVANJE JAVNOG POZIVA

Članak 6.

Za provedbu mjera iz ovog Programa, koje sukladno Zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti Grad Vrbovec raspisuje javni poziv temeljem Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. godine. Javni poziv će se raspisati 2019., 2020. i 2021. godine.

Javni poziv raspisuje Gradonačelnik, a objavljuje se na službenim web stranicama Grada Vrbovca i u službenom glasilu. Javni poziv otvoren je za podnošenje prijave do iskorištenja sredstava planiranih Proračunom Grada Vrbovca za tekuću godinu.

Tekst javnog poziva sadrži prihvatljive korisnike, mjere i kriterije za dodjelu potpore, popis dokumenata koji se dostavljaju uz zahtjeva, rokove i način podnošenja zahtjeva, način kontrole namjenskog utroška dobivenih sredstava i podatke o informacijama.

IV. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Članak 7.

Zahtjev za dodjelu potpore podnosi se na posebnom obrascu za prijavu na Javni poziv kojem se prilaže:

- račun ili Ugovor iz tekuće godine i dokaz o obavljenom plaćanju (izvod s poslovnog žiro računa); računi ili ugovori moraju biti na hrvatskom jeziku (obavezan prijevod ukoliko se radi o inozemnoj manifestaciji) te navesti specifikaciju realiziranih troškova,
- opis manifestacije,
- Rješenje ili Izvadak iz sudskog/obrtnog registra,
- presliku žiro računa s pripadajućim IBAN brojem,
- obrazac Izjave o korištenim državnim potporama male vrijednosti,
- potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi (ne stariji od 30 dana),
- potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o prijavi osiguranika/zaposlenika,
- potvrdu da nema nepodmirenih obveza prema Gradu Vrbovcu,
- obrazac Skupne izjave.

Na zahtjev nadležnog upravnog odjela, investitor je dužan dostaviti i druge tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za ocjenu osnovanosti zahtjeva.

V. DODJELA POTPORE

Članak 8.

Korisnik sufinanciranja odabire se javnim natječajem i to Javnim pozivom za prikupljanje zahtjeva za sufinanciranje.

Zahtjevi za dodjelu potpore iz ovog Pravilnika dostavljaju se Upravnom odjelu za financije i gospodarstvo na propisanom obrascu do 15. prosinca tekuće godine.

Zahtjevi se rješavaju prema redoslijedu prispjeca do utroška sredstava predviđenih proračunom Grada Vrbovca za tekuću godinu.

Na osnovu provedenog Javnog poziva, dostavljenih zahtjeva i ocjene dopuštenosti pojedine potpore, Gradonačelnik Grada Vrbovca donosi odluku o dodjeli potpore, koja se dostavlja korisniku potpore, čime se potpora smatra dodijeljenom, bez obzira na vrijeme isplate.

Odluka iz prethodnog stavka nije upravni akt te na isti ne postoji mogućnosti žalbe ni pokretanja upravnog spora.

Cjelokupni iznos potpore uplaćuje se na žiro - račun korisnika.

Upravni odjel za financije i gospodarstvo ima obvezu izvjestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti te čuvati podatke i dokumentaciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

Članak 9.

Bespovratna novčana sredstva koja se temeljem ovog Pravilnika dodjeljuju smatraju se državnim potporama male vrijednosti (*de minimis* potporama) te stoga postoji obveza primjene uvjeta za dodjelu potpore male vrijednosti sukladno važećim pravilima o potporama male vrijednosti iz Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013. (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 24. prosinca 2013.).

Osnovne odredbe iz ove Uredbe su:

Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000,00 eura u kunsnoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine), neovisno o razini davatelja koji dodjeljuje potporu male vrijednosti (ministarstva, gradovi, županije i sl.). Pri tome, ukupna potpora male vrijednosti koja se dodjeljuje poduzetniku u sektoru cestovnog prometa ne smije premašiti 100.000,00 eura tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1407/2013., pod pojmom »jedan poduzetnik« obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih

međusobnih odnosa: a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću; b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća; c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća; d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću. Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Potpore male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju (u ovom slučaju, Gradu Vrbovcu) dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpora male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

Grad Vrbovec će podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti, sukladno Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora, podataka o državnim potporama i potporama male vrijednosti te registru državnih potpora i potpora male vrijednosti (»Narodne novine« br. 125/17), dostaviti Ministarstvu financija RH na način propisan rečenim Pravilnikom.

VI. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 10.

Financijska sredstva za potpore koje su predmet ovog Pravilnika osigurat će Grad Vrbovec u Proračunu Grada za tekuću godinu primjene Pravilnika.

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvi dan od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADONAČELNIK

KLASA: 404-01/19-02/04
URBROJ: 238/32-04/05-19-1
Vrbovec, 01.03.2019. g.

Gradonačelnik
Denis Kralj, v.r.

12.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 44. stavka 3. alineje 2. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak), članka 4. stavka 2. Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 01/19), Proračuna Grada Vrbovca za 2019. godinu (»Glasnik Grada Vrbovca« br. 10/2018) te članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije koji se odnosi na de minimis potpore, Gradonačelnik Grada Vrbovca, donosi

P R A V I L N I K

kapitalne potpore za nabavu opreme

I. UVODNI DIO

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, kriteriji i postupak ostvarivanja kapitalne potpore za nabavu opreme, sukladno Programu potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. godine.

Članak 2.

Osnovni ciljevi mjere sufinanciranja kapitalne potpore za nabavu opreme:

- poticanje proizvodnje, povećanje konkurentnosti proizvoda i usluga ulaganjem u nove tehnološki naprednije strojeve i opremu,
- poticanje razvojnog istraživanja te unapređenje tehnoloških postupaka u svrhu zaštite okoliša.

II. OPĆI UVJETI SUFINANCIRANJA, PRAVA I OBEVEZE KORISNIKA POTPORE

Članak 3.

Korisnici potpore iz članka 1. ovog Pravilnika mogu biti mikro, mali i srednji poduzetnici definirani Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva (»Narodne novine« br. 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu, sukladno pravilima Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013. (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 24. prosinca 2013.), koji ispunjavaju slijedeće uvjete:

- koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Grada Vrbovca, a obrtnici i fizičke osobe i prebivalište,

- koji imaju podmirene obveze poreza, prireza, doprinosa i drugih obveza o kojima evidenciju vodi Porezna uprava,
- koji imaju najmanje 1 zaposlenog u prethodnoj poslovnoj godini (broj zaposlenih krajem razdoblja) ili u prethodnom mjesecu ako se radi o poduzetniku početniku,
- koji su u skladu s odredbama o potporama male vrijednosti (Uredba Komisije EU br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članak 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju EU na de minimis potpore),
- koji imaju podmirene sve obveze prema Gradu Vrbovcu.

Za potporu se **ne mogu kandidirati**, odnosno zahtjevi se neće razmatrati ukoliko ga podnesu:

- subjekti malog gospodarstva čija je osnovna djelatnost poljoprivreda,
- korisnici koji su u razdoblju od tri prethodne fiskalne godine ostvarili potpore u ukupnom iznosu većem od propisanih 200.000 EUR u kunsnoj protuvrijednosti,
- korisnici koji u korištenju nekih od mjera Grada Vrbovca iz dosadašnjih programa nisu postupali u skladu s ugovornim obvezama i na taj način narušili iskazano povjerenje, osobito u dijelu koji se odnosi na namjenski utrošak odobrenih sredstava.

Članak 4.

Najviši iznos bespovratne kapitalne potpore za nabavu opreme iznosi do 30% prihvatljivih troškova (trošak bez PDV-a), a najviši iznos potpore za ovu mjeru može iznositi 15.000,00 kuna po korisniku, do utroška sredstava.

Kapitalne potpore za nabavu opreme obuhvaća slijedeće prihvatljive troškove:

- **novi strojevi i oprema za proizvodnju, obradu i doradu, tehnološki napredniji strojevi i oprema koji korisniku podižu kvalitetu proizvoda ili usluge.**

Za ovu mjeru neprihvatljivi troškovi su nabava rabljenih strojeva i opreme, svih vrsta vozila i priključnih vozila te sva druga oprema za koju Povjerenstvo za dodjelu potpora bude smatralo da ne ispunjava svrhu i cilj ove mjere. Troškovi nabave velikih radnih strojeva u području građevinarstva i transporta (strojevi za iskope i zemljane radove, strojevi za prijevoz i prijenos tereta, strojevi za bušenje, strojevi za ravnanje i nabijanje zemlje te završne radove), troškovi nabave i najma prijevoznih sredstava te ulaganja u poljoprivredne strojeve i opremu neće se priznati.

Za sve prijavitelje / korisnike sufinanciranja u stavu poreza na dodanu vrijednost, porez na dodanu vrijednost nije prihvatljiv trošak te će se prilikom izračuna iznosa potpore isti odbiti.

Za prijavitelje / korisnike sufinanciranja koji nisu u sustavu poreza na dodanu vrijednost, prihvatljivim troškom smatra se ukupan iznos plaćenih troškova.

Pojedinom korisniku može se na temelju Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. godine odobriti najviše dvije vrste potpora u istoj kalendarskoj godini.

Korisniku potpore sufinanciranja kapitalne potpore za nabavu opreme ista se može odobriti jednom u tri (3) godine.

Članak 5.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore, Gradu Vrbovcu kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore.

Grad Vrbovec će od investitora / korisnika potpore u pisanom obliku zatražiti povrat sredstava za provedbu odobrenog programa u slučaju kada utvrdi da korisnik sufinanciranja:

- nije realizirao projekt utvrđen uvjetima propisanim ovim Pravilnikom,
- nije utrošio sva odobrena sredstva,
- sredstva nije koristio namjenski.

Investitor / korisnik potpore najkasnije u roku 60 dana od primitka zahtjeva, sukladno uputama Grada da to učini, vratiti će sve iznose preko utvrđenog konačnog iznosa kao i sva neutrošena sredstva te nenamjenski utrošena sredstva.

Ukoliko korisnik potpore ne vrati sredstva u roku utvrđenom ovim Pravilnikom, Grad Vrbovec će povećati dospelje iznose dodavanjem zatezne kamate.

U slučaju kada korisnik potpore ne vrati sredstva sufinanciranja Gradu, Grad Vrbovec će donijeti odluku o isključenju korisnika potpore iz svih gradskih potpora u narednih 5 godina.

III. RASPISIVANJE JAVNOG POZIVA

Članak 6.

Za provedbu mjera iz ovog Pravilnika, koje sukladno Zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti, Grad Vrbovec raspisuje javni poziv temeljem Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. godine. Javni poziv će se raspisati 2019., 2020. i 2021. godine.

Javni poziv raspisuje Gradonačelnik, a objavljuje se na službenim web stranicama Grada Vrbovca i u službenom glasilu. Javni poziv otvoren je za podnošenje prijava do iskorištenja sredstava planiranih Proračunom Grada Vrbovca za tekuću godinu.

Tekst javnog poziva sadrži prihvatljive korisnike, mjere i kriterije za dodjelu potpore, popis dokumenata koji se dostavljaju uz zahtjev, rokove i način podnošenja zahtjeva, način kontrole namjenskog utroška dobivenih sredstava i podatke o informacijama.

IV. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Članak 7.

Zahtjev za dodjelu potpore podnosi se na posebnom obrascu za prijavu na javni poziv kojem se prilaže:

- preslika računa vezana uz predmet potpore i dokaz o izvršenom plaćanju računa,
- obostranu presliku osobne iskaznice za fizičke osobe i dokaz o obliku obavljanja gospodarske djelatnosti, odnosno za obrte i tvrtke izvadak iz odgovarajućeg registra,
- presliku žiro računa s pripadajućim IBAN brojem,
- potvrdu da nema nepodmirenih obveza prema Gradu Vrbovcu,
- dokaz da nema nepodmirenih poreznih obveza, što dokazuje potvrdom Porezne uprave (ne starijom od 30 dana),
- potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o prijavi osiguranika/zaposlenika,
- izjava o dodijeljenim potporama male vrijednosti,
- skupna izjava.

Na zahtjev nadležnog upravnog odjela, investitor je dužan dostaviti i druge tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za ocjenu osnovanosti zahtjeva.

V. DODJELA POTPORE

Članak 8.

Zahtjev za dodjelu potpore iz ovog Pravilnika dostavlja se Upravnom odjelu za financije i gospodarstvo Grada Vrbovca na propisanom obrascu do 15. prosinca tekuće godine. Zahtjevi se rješavaju redosljedom prispjjeća, kontrolira se njihova prihvatljivost, a odobravaju do utroška sredstava predviđenih proračunom Grada Vrbovca za tekuću godinu.

Na osnovu provedenog javnog poziva, zaprimljene zahtjeve Upravni odjel za financije i gospodarstvo dostavlja Povjerenstvu za odobranje potpora.

Povjerenstvo iz prethodnog stavka imenuje Gradonačelnik.

Povjerenstvo razmatra, analizira, odobrava i daje prijedlog za dodjelu potpore prema redosljedom prispjjeća i do iskorištenja proračunskih sredstava za tu namjenu. Nakon provjere predane dokumentacije, Povjerenstvo izrađuje prijedlog za dodjelu potpore i dostavlja ga Gradonačelniku.

Odluku o dodjeli potpore donosi Gradonačelnik.

Odluka iz prethodnog stavka nije upravni akt te na isti ne postoji mogućnosti žalbe ni pokretanja upravnog spora.

Cjelokupni iznos potpore uplaćuje se na žiro - računa korisnika.

Upravni odjel za financije i gospodarstvo ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti te čuvati podatke i dokumentaciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

Članak 9.

Bespovratna novčana sredstva koja se temeljem ovog Pravilnika dodjeljuju smatraju se državnim potporama male vrijednosti (*de minimis* potporama)

te stoga postoji obveza primjene uvjeta za dodjelu potpore male vrijednosti sukladno važećim pravilima o potporama male vrijednosti iz Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013. (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 24. prosinca 2013.).

Osnovne odredbe iz ove Uredbe su:

Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000,00 eura u kunskoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine), neovisno o razini davatelja koji dodjeljuje potporu male vrijednosti (ministarstva, gradovi, županije i sl.). Pri tome, ukupna potpora male vrijednosti koja se dodjeljuje poduzetniku u sektoru cestovnog prometa ne smije premašiti 100.000,00 eura tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1407/2013., pod pojmom »jedan poduzetnik« obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa: a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću; b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća; c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća; d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću. Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Potpore male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju (u ovom slučaju, Gradu Vrbovcu) dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpora male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

Grad Vrbovec će podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti, sukladno Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora, podataka o državnim potporama i potporama male vrijednosti te registru državnih potpora i potpora male vrijednosti (»Narodne novine« br. 125/17), dostaviti Ministarstvu financija RH na način propisan rečenim Pravilnikom.

VI. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 10.

Financijska sredstva za potpore koje su predmet ovog Pravilnika osigurat će Grad Vrbovec u Proračunu Grada za tekuću godinu primjene Pravilnika.

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvi dan od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADONAČELNIK

KLASA: 404-01/19-02/05
URBROJ: 238/32-04/05-19-1
Vrbovec, 01.03.2019. g.

Gradonačelnik
Denis Kralj, v.r.

„**Glasnik Grada Vrbovca**“ službeno je glasilo Grada Vrbovca. Izdavač Grad Vrbovec. Uredništvo: Trg Petra Zrinskog 9, Vrbovec. Glavni i odgovorni urednik: Božica Jagoić Tukša – pročelnica Službe za opće poslove Grada Vrbovca, telefon 01/2799903, fax: 01/2791015. Tehničko uređenje, korektura i tisak: GLASILA d.o.o., Petrinja, D. Careka 2/1, telefon 044/815138, fax: 044/815498, www.glasila.hr „Glasnik Grada Vrbovca“ objavljuje se i na službenoj web stranici Grada Vrbovca – www.vrbovec.hr