



# GLASNIK GRADA VRBOVCA

Broj 3 – Godina II – Vrbovec, 29. ožujka 2019. – ISSN 2623-5617

## SADRŽAJ

### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

17.	Zaključak (o prihvaćanju Izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za uklanjanje odbačenog otpada u 2018. godini)	78	22.	Odluka o donošenju Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Vrbovca za razdoblje od 2019. do 2023.	86
	Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za uklanjanje odbačenog otpada u 2018. godini	78		Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Vrbovca za razdoblje od 2019. do 2023.	87
18.	Zaključak o visini prihoda bez primitaka ostvarenih u 2018. godini	79	23.	Odluka o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Grada Vrbovca	92
19.	Zaključak (o prihvaćanju Izvješća o radu »Komunalca Vrbovec« d.o.o. - OJ sakupljanje i deponiranje komunalnog otpada u toku 2018. godine)	79	24.	Odluka o komunalnom doprinosu Grada Vrbovca	107
20.	Zaključak (o usvajanju Izvješća Gradonačelnika o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području grada Vrbovca za 2018. godinu)	79		Zone u Gradu Vrbovcu	112
	Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području grada Vrbovca za 2018. godinu	79		Kartografski prikaz zona	113
21.	Zaključak (o usvajanju Izvješća Gradonačelnika o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području grada Vrbovca za 2018. godinu)	83	25.	Izmjene i dopune Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. godine	114
	Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području grada Vrbovca za 2018. godinu	84	26.	Izmjene i dopune Programa potpora poljoprivredi na području grada Vrbovca za razdoblje 2019. - 2020. godine	114
			27.	Odluka o pristupanju raspravi za promjenu Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vrbovca	116
				Nacr. Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vrbovca	116
			28.	Rezultati izbora za članove/članice Savjeta mladih Grada Vrbovca i njihove zamjenike/zamjenice	116
				<b>AKTI GRADONAČELNIKA</b>	
			13.	Rješenje o imenovanju Povjerenstva za pregled i ocjenjivanje propisanih (formalnih) uvjeta prijave na Javni poziv za dodjelu potpora male vrijednosti za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. godine	117
			14.	IV. Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Upravnih tijela Grada Vrbovca	117

## AKTI GRADSKOG VIJEĆA

17.

Na temelju članka 36. stavka 9. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine« broj 94/13, 73/17 i 14/19), članka 31. stavka 1. alineje 30. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak) i članka 5. Odluke o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 18. sjednici održanoj 28. ožujka 2019. godine donijelo je

### ZAKLJUČAK

I

Prihvaća se Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za uklanjanje odbačenog otpada u 2018. godini.

II

Izvješće iz točke I ovog Zaključka sastavni je njegov dio.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-05/19-01/01  
URBROJ: 238/32-01/01-19-1  
Vrbovec, 28. 03. 2019. g.

Predsjednik Vijeća  
**Hrvoje Herček, prof., v.r.**

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC  
GRADONAČELNIK

KLASA: 363-05/19-02/01  
URBROJ: 238/32-04/09-19-1  
Vrbovec, 15. ožujka 2019.

### GRADSKOM VIJEĆU

**Predmet: Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za uklanjanje odbačenog otpada u 2018. godini**

odbačenog otpada, koja člankom 5. propisuje dužnost gradonačelnika da do 31. ožujka za prethodnu kalendarsku godinu Gradskom vijeću Grada Vrbovca podnese Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za uklanjanje odbačenog otpada, podnosi se gradskom vijeću na raspravu i usvajanje.

U 2018. godini, komunalno redarstvo evidentiralo je ukupno 5 divljih deponija otpada, na lokacijama Vrbovec (dvije lokacije), Samoborec (Negovec), Lonjica i Gaj.

Komunalac Vrbovec d.o.o. intervenirao je po pozivu komunalnog redarstva u tri slučaja;

- deponije Lonjica i Samoborec (Negovec) očišćene su u 31. siječnja 2018. i s istih je otpremljeno 8880 kg odbačenog glomaznog otpada i drugog otpada iz kućanstava koje je odložio nepoznati počinitelj.
- 26. ožujka 2018. očišćena je manja deponija otpada u Gaju, dok je veći dio otpada iz Gaja uklopljen u akciju Zelena čistka.
- 21. travnja 2018. održana je Zelena čistka, kojom je obuhvaćeno više divljih deponija otpada na lokacijama Celine, Topolovec, Varoš, Lukovo, Graberanec, Gaj i Luka, pri čemu je zbrinuto sveukupno 11 300 kg glomaznog i drugog otpada.

Uz navedene deponije, postupalo se i prema fizičkim osobama;

- u siječnju 2019., u Livadarskoj ulici zatečen je medicinski otpad te je vlasniku parcele naloženo rješenjem da isti ukloni i preda ga pravnoj osobi ovlaštenoj za gospodarenje tom vrstom otpada;
- također u siječnju, zatečena je fizička osoba koja nepropisno odlaže otpad uz odlagalište Beljevine te je ista pismeno opomenuta;
- u veljači je pismeno opomenuta fizička osoba za nepropisno odlaganje otpada uz stambeni objekt u Lonjici;
- u svibnju 2018. zatečena je fizička osoba na području Vrbovečkog Pavlovca koja je odvozila glomazni otpad na spaljivanje u šumu te je nakon usmene opomene pristala otpad predati na odlagalište Beljevine uz naknadu.

12. studenog 2018. obavljen je inspekcijski nadzor od strane više inspektorice zaštite okoliša, koja je uvidom u dokumentaciju utvrdila da je uspostavljen sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu, kao i sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada. Također, utvrđeno je kako se redovito obavlja godišnji nadzor te vode predmeti i izdaju rješenja iz domene uklanjanja otpada odbačenog u okoliš. Nisu utvrđene nepravilnosti u radu službe komunalnog redarstva.

GRADONAČELNIK:  
**Denis Kralj, v.r.**

Sukladno Odluci o mjerama za sprječavanje nepropisno odbačenog otpada i mjerama za uklanjanje

**18.**

Na temelju članka 31. stavka 1. alineje 7. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 18. sjednici održanoj dana 28. ožujka 2019. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK****o visini prihoda bez primitaka ostvarenih u 2018. godini****I**

U 2018. godini ostvareni su prihodi bez primitaka u visini od **47.315.475,62 Kn**.

**II**

Iznos iz točke I ovog Zaključka služi kao osnovica za donošenje odluke o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, te raspolaganju ostalom imovinom Grada Vrbovca u 2019. godini, na način da do visine od **236.577,38 Kn** odlučuje Gradonačelnik, a iznad te visine odlučuje Gradsko vijeće.

**III**

Ovaj Zaključak će se objaviti u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-01/19-01/01  
URBROJ: 238/32-01/01-19-1  
Vrbovec, 28. 03. 2019. g.

Predsjednik Vijeća  
**Hrvoje Herček, prof., v.r.**

**19.**

Temeljem članka 31. stavka 1. alineje 30. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 18. sjednici održanoj 28. ožujka 2019. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK****I**

Prihvaća se Izvješće o radu »Komunalca Vrbovec« d.o.o. - OJ sakupljanje i deponiranje komunalnog otpada u toku 2018. godine.

**II**

Ovaj Zaključak objavit će se u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-05/19-01/02  
URBROJ: 238/32-01/01-19-1  
Vrbovec, 28. 03. 2019. g.

Predsjednik Vijeća  
**Hrvoje Herček, prof., v.r.**

**20.**

Temeljem članka 31. stavka 1. alineje 30. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18, 12/18 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 18. sjednici održanoj 28. ožujka 2019. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK****I**

Usvaja se Izvješće Gradonačelnika o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području grada Vrbovca za 2018. godinu.

**II**

Izvješće iz točke I sastavni je dio ovog Zaključka.

**III**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 361-01/17-01/02  
URBROJ: 238/32-01/01-19-4  
Vrbovec, 28. 03. 2019. g.

Predsjednik Vijeća  
**Hrvoje Herček, prof., v.r.**

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 44. stavka 3. alineja 21. (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18, 12/18 - ispravak) Gradonačelnik Grada Vrbovca podnosi Gradskom vijeću

**IZVJEŠĆE**

**o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Vrbovca za 2018. godinu**

I.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Vrbovca za 2018. god. (»Glasnik Zagrebačke županije« br. 40/17, »Glasnik Grada Vrbovca« broj 3/18, 10/18) planiran je u iznosu od 7.238.425,80 Kn.

II.

Prema usvojenom programu iz točke I. ovog izvješća, tijekom 2018. godine izvršeni su radovi gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u vrijednosti **1.939.619,63 Kn** od planiranih **7.238.425,80 Kn**, odnosno **27%**, kako slijedi:

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Vrsta radova	Procjena troškova	Izvršeno
<b>1. PROJEKTIRANJE I IZGRADNJA VODOVODA I ODVODNJE</b>				
1.1.	Vodovodna mreža Ulica 1. Svibnja - 230 m	projektiranje	<b>30.000,00</b>	
1.2.	Vodovodna mreža Ulica Vladimira Nazora - 350 m	projektiranje	<b>30.000,00</b>	
1.3.	Vodovodna mreža Vinogradska ulica - 400 m	projektiranje	<b>30.000,00</b>	
1.4.	Vodovodna mreža i hidrostanica Vinišće - 2000 m	projektiranje	<b>45.000,00</b>	
1.5.	Vodovodna mreža Čerkezova ulica - 250 m	projektiranje	<b>30.000,00</b>	
1.6.	Izmještanje vodovoda kod Vodotornja - 250 m	projektiranje	<b>30.000,00</b>	
1.7.	Vodovodna mreža - Brdo - 250 m	projektiranje	<b>35.000,00</b>	
1.8.	Magistralni cjevovod Vrbovec - Gostović - Gradec	projektiranje	<b>47.900,00</b>	<b>7.185,00</b>
1.9.	Aglomeracija Vrbovec	Izrada dokumentacije o nabavi za provedbu projekta odvodnje	<b>179.500,00</b>	
1.10.	Distributivni cjevovod uz magistralni cjevovod Vrbovec - Gostović - Gradec	projektiranje	<b>48.400,00</b>	<b>2.550,00</b>
1.11.	Distributivni cjevovod - Vrbovec - Lonjica	projektiranje	<b>48.400,00</b>	<b>7.260,00</b>
1.12.	Elaborat zaštite okoliša za 3 projekta RVS Vrbovec	Izrada elaborata	<b>30.000,00</b>	
1.13.	Vodoopskrba i odvodnja u Vrbovcu za sufinanciranje EU	Izmjena i dopuna studije izvodljivosti	<b>19.800,00</b>	<b>2.970,00</b>
1.14.	Aplikacija paketa za prijavu projekta odvodnje i UPOV-a aglomeracije Vrbovca za sufinanciranje EU	Izrada aplikacije	<b>14.000,00</b>	<b>2.100,00</b>
1.15.	Provedba javnih nadmetanja za nabavu usluga, opreme i radova za projekt odvodnje	Izrada dokumentacije	<b>228.806,00</b>	<b>8.784,00</b>
1.16.	Vodocrpilište Kosnica sa spojnim cjevovodom Cerje - Hrušćica	projektiranje	<b>7.011,00</b>	<b>420,66</b>
1.17.	Mehanička otpornost i stabilnost temeljnih konstrukcija glavnog projekta Kosnica - Hrušćica	revizija	<b>2.804,40</b>	<b>1.829,87</b>
1.18.	Mehanička otpornost i stabilnost betonskih konstrukcija glavnog projekta Kosnica - Hrušćica	revizija	<b>2.804,40</b>	
1.19.	RVS	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa	<b>500.000,00</b>	<b>8.136,20</b>

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Vrsta radova	Procjena troškova	Izvršeno
1.20.	RVS	Snimanje i upis nerazvrstanih cesta	<b>50.000,00</b>	
1.21.	ODVODNJA	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa	<b>200.000,00</b>	<b>721,06</b>
1.22.	Čerkezova ulica - 250 m	Izgradnja vodovodne mreže	<b>90.000,00</b>	
1.23.	Izmještanje vodovoda kod Vodotornja - 250 m	Izgradnja - radovi izmještanja	<b>110.000,00</b>	
1.24.	Ulica 1. Svibnja - 230 m	izgradnja	<b>85.000,00</b>	
1.25.	Izmještanje vodovoda iz privatnih parcela	rekonstrukcija	<b>100.000,00</b>	<b>10.223,88</b>
1.26.	Sanacija vodotornja	rekonstrukcija	<b>200.000,00</b>	<b>172.263,13</b>
1.27.	Odvodnja u ulici Brdo - 300 m	projektiranje i izgradnja	<b>450.000,00</b>	<b>12.500,00</b>
1.28.	Izmještanje kanalizacije iz privatnih parcela	rekonstrukcija	<b>50.000,00</b>	
<b>UKUPNO:</b>			<b>2.694.425,80</b>	<b>236.943,80</b>
<b>Izvori financiranja:</b>				
1. Grad Vrbovec - Naknada za razvoj iz cijene vode - 236.943,80 kuna				
Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Vrsta radova	Procjena troškova	Izvršeno
<b>2. IZGRADNJA JAVNE RASVJETE</b>				
2.1.	Rasvjetna tijela	- Nabava 60 led svjetiljki javne rasvjete za popunjavanje postojeće mreže javne rasvjete	<b>100.000,00</b>	<b>99.750,00</b>
2.2.	Proširenje mreže	Priključak električne energije za javnu rasvjetu u vinogradu »Vinišće«	<b>10.000,00</b>	<b>7.993,04</b>
		- izrada javne rasvjete u pješačkom prolazu između ulice A. Hebranga i Š. I. Kršnjavi		<b>3.960,00</b>
<b>UKUPNO:</b>			<b>110.000,00</b>	<b>111.703,04</b>
<b>Izvori financiranja:</b>				
1. Grad Vrbovec - Komunalni doprinos - 111.703,04 kuna				

Redni Broj	Naziv objekta ili uređaja	Vrsta radova	Procjena troškova	Izvršeno
<b>3. ZBRINJAVANJE OTPADA</b>				
3.1.	Odlagalište komunalnog otpada »Beljavine«	Radovi sanacije - sufinanciranje - plaćanje kamate u grace periodu za kredit uzet za tu namjenu u 2014. g.	<b>56.000,00</b>	<b>53.274,19</b>
3.2.	Odlagalište komunalnog otpada »Beljavine«	Projektna dokumentacija (reciklažno dvorište na odlagalištu »Beljavine« i geodetsko snimanje saniranog dijela odlagališta	<b>44.100,00</b>	<b>4.200,00</b>

Redni Broj	Naziv objekta ili uređaja	Vrsta radova	Procjena troškova	Izvršeno
3.3.	Sufinanciranje nabave komunalne opreme	Komunalna oprema - plaćanje kamate u gracie periodu za kredit uzet za tu namjenu u 2014.g.	<b>36.400,00</b>	<b>35.516,10</b>
3.4.	Mobilno reciklažno dvorište	Nabava	<b>45.000,00</b>	<b>44.074,00</b>
3.5.	Planska dokumentacija	Plan gospodarenja otpadom 2018.-2023. godine	<b>22.500,00</b>	<b>22.500,00</b>
<b>UKUPNO:</b>			<b>204.000,00</b>	<b>159.564,29</b>
<b>Izvori financiranja:</b>				
1. Županijski proračun -30.000,00 kuna				
2. Grad Vrbovec - Komunalni doprinos - 125.364,29 kuna				
3. Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost - 4.200,00				

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Vrsta radova	Procjena troškova	Izvršeno
<b>4. UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA</b>				
4.1.	Javna površina na području Grada Vrbovca i okolnih naselja	Uređenje igrališta i nabava opreme za dječja igrališta (Ijuljačke, klackalice i dr.) na lokaciji Lonjica, Celine i Peskovec	<b>160.000,00</b>	<b>125.731,25</b>
<b>UKUPNO:</b>			<b>160.000,00</b>	<b>125.731,25</b>
<b>Izvori financiranja:</b>				
1. Grad Vrbovec - Komunalni doprinos - 125.731,25 kuna				

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Vrsta radova	Procjena troškova	Izvršeno
<b>5. CESTE, PARKIRALIŠTA, KRUŽNI TOKOVI</b>				
5.1.	Nerazvrstana cesta u Gornjem Tkalcu	Projektiranje ceste na trasi postojećeg makadamskog puta prema mjesnom groblju u Gornjem Tkalcu dužine cca 850 m	<b>90.000,00</b>	<b>83.583,68</b>
5.2.	Autobusna stajališta	Prometni elaborati (Luka, Krkač, Dijaneš, Gaj 1,2,3, Celine 1,2, Konak 1,2, Brčevac 1,2,3, Topolovec, Greda)	<b>50.000,00</b>	<b>32.625,00</b>
5.3.	Autobusna stajališta	Nadstrešnice	<b>50.000,00</b>	
5.4.	Čvorišta i kružni tokovi	Prometni elaborati (čvor E.de Piennesa - ulica Kralja Tomislava)	<b>30.000,00</b>	<b>9.000,00</b>
5.5.	Nerazvrstana cesta u Vinogradskoj ulici	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa - otkup zemljišta za realizaciju po pravomoćnoj građevinskoj dozvoli	<b>1.230.000,00</b>	<b>1.010.542,45</b>
<b>UKUPNO:</b>			<b>1.450.000,00</b>	<b>1.135.751,13</b>

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Vrsta radova	Procjena troškova	Izvršeno
<b>Izvori financiranja:</b>				
1. Grad Vrbovec - Komunalni doprinos -883.103,91 kuna				
2. Grad Vrbovec - Porezni prihodi - 187.347,22 kuna				
3. Proračun Zagrebačke županije - 65.300,00 kuna				
<b>6. PROJEKTIRANJE I IZGRADNJA NOGOSTUPA</b>				
6.1.	Nogostup u Gradečkoj i Selskoj ulici	Izgradnja 1605 m novog nogostupa s biciklističkom stazom i autobusnim ugibalištem - izvršeno djelomično zbog vremenskih uvjeta i to: 295,98 m oborinske odvodnje	<b>2.500.000,00</b>	<b>165.157,01</b>
6.2.	Nogostup u Celinama	Projektiranje nogostupa s desne strane od kapelice u Celinama do skretanja za nogometno igralište u Gaju u dužini oko 2000 m i s lijeve strane od kapelice u Celinama do lovačkog doma na kraju Celina u dužini oko 900 m (dio projekta)	<b>100.000,00</b>	
6.3.	Nogostup u Savskoj ulici i Naselju Stjepana Radića, te Gradečkoj i Selskoj ulici	Vodni doprinos pri izdavanju građevinske dozvole - u Gradečkoj ulici	<b>20.000,00</b>	<b>4.769,11</b>
<b>UKUPNO:</b>			<b>2.620.000,00</b>	<b>169.926,12</b>
<b>Izvori financiranja:</b>				
1. Grad Vrbovec - Porezni prihodi - 4.769,11 kuna				
2. Državni proračun - MRRIFEU -100.000,00 kuna				
3. Državni proračun - MGIPU - 65.157,01 kuna				
<b>SVEUKUPNO</b>			<b>7.238.425,80</b>	<b>1.939.619,63</b>

III

Ovo izvješće objaviti će se u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC  
GRADONAČELNIK

KLASA: 361-01/17-04/99  
URBROJ: 238/32-04/01-19-11  
Vrbovec, 13.03. 2019. g.

Gradonačelnik  
**Denis Kralj, v.r.**

21.

Temeljem članka 31. stavka 1. alineje 30. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj

8/18 i 12/18 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 18. sjednici održanoj dana 28. ožujka 2019. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**

I

Usvaja se Izvješće Gradonačelnika o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području grada Vrbovca za 2018. godinu.

II

Izvješće iz točke I sastavni je dio ovog Zaključka.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Glasniku Grada Vrbovca«.



ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-05/17-01/03  
URBROJ: 238/32-01/01-19-4  
Vrbovec, 28. 03. 2019. g.

Predsjednik Vijeća  
**Hrvoje Herček, prof., v.r.**

Na temelju članka 28. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 44. stavak 3. alineja 21. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« 8/18, 12/18-ispravak) Gradonačelnik Grada Vrbovca podnosi Gradskom vijeću

### IZVJEŠĆE

#### o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture Grada Vrbovca za 2018. godinu

I

Program održavanja komunalne infrastrukture Grada Vrbovca za 2018. god. (Glasnik Zagrebačke županije br. 40/17, »Glasnik Grada Vrbovca« broj 3/18, 10/18) planiran je u iznosu od **4.945.000,00 Kn.**

II

Prema usvojenom programu iz točke I. ovog izvješća, tijekom 2018. godine izvršeni su radovi na održavanju komunalne infrastrukture u vrijednosti **4.561.329,10 Kn odnosno 92%.**

- komunalna naknada	<b>4.151.329,10 kuna</b>
- županijski proračun	<b>410.000,00 kuna</b>

### ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

III

Na temelju predvidivih sredstava za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture, u nastavku se određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2018. godini po vrsti komunalnih djelatnosti, s procjenom pojedinih troškova, kako slijedi:

Redni broj	Opis poslova	Planirana vrijednost	Izvršeno
<b>1. ODRŽAVANJE I ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA</b>			
	<b>ODRŽAVANJE TRAVNATIH POVRŠINA I CVJETNJAKA</b>		
1.1.	<p><b>Košnja zelenih površina</b> - I zona - 12 košnji u toku travnja-rujna - 18.570 m<sup>2</sup>, II. zona - 6 košnji u toku travnja - rujna - 14.619 m<sup>2</sup>, košnja dječjih igrališta u Jugu I, Jugu III i novog dječjeg igrališta u ulici J. Pankretića - 9.249 m<sup>2</sup> - 12 košnji,</p> <p><b>ručno grabljanje</b> travnjaka u gradskom parku radi pripreme za košnju u proljeće - 7321 m<sup>2</sup>,</p> <p><b>grabljanje lišća u jesen</b>, utovar na traktorsku prikolicu i odvoz na gradsku deponiju,</p> <p><b>sadnja cvijeća</b> u gradu 2 puta godišnje - otoci na raskršću ceste Buban - Brdo, 26 žardinjera na T. P. Zrinskog, cvjetna gredica ispred knjižnice, 10 krugova na Trgu P. Zrinskog, gradski park i kružni tok,</p> <p><b>orezivanje živice</b> oko gradskog parka i ljetne pozornice, te sakupljanje i odvoz otpada - 280 m - 4 puta.</p>	<b>192.669,38</b>	<b>194.212,18</b>
1.2.	<p><b>ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA</b></p> <p>Pražnjenje koševa sa smećem postavljenih uz nogostupe u ulicama Trg P. Zrinskog, Buban, 7. Svibnja, Matije Gupca, Poginulih branitelja, Brdo, gradsko parkiralište i u gradskom parku, igralište naselja Jug I i Jug III, čošak Andije Hebranga, staza Š. I. Kršnjavi - Hebrangova, Kolodvorska i E. De Piennesa - 6 dana u tjednu x 84 koša, strojno čišćenje gradskog trga 2 puta tjedno, odvoz kontejnera sa smećem od čišćenja grada na gradsku deponiju, strojno čišćenje nogostupa i ceste uz rubnjak 2 puta mjesečno - nogostup u parku, ul. Buban, ulica Brdo, nogostup između zgrade i kuće Jarček, nogostup ul. P.branitelja, gradsko parkiralište, strojno čišćenje nogostupa i ceste uz rubnjak - proljetno (nakon zimske službe) i čišćenje korova smeća i kamenčića uz rubnjake 3 puta godišnje u ulici E. de Piennesa, S. Radića, Vodovodna, A. Hebranga, Kolodvorska, P. Preradovića, Brdo, Matije Gupca i nova Radnička</p>	<b>244.650,00</b>	<b>239.194,70</b>



Redni broj	Opis poslova	Planirana vrijednost	Izvršeno
1.3.	<b>PRIGODNO UKRAŠAVANJE GRADA ZA BLAGDANE</b> i ostale izvanredne intervencije (rušenje starih stabala, popravci na dječjim igralištima i sl.)	<b>62.680,62</b>	<b>87.300,03</b>
		<b>500.000,00</b>	<b>520.706,91</b>
<b>2. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA</b>			
2.1.	Održavanje cesta i nogostupa u zimskom periodu	<b>170.000,00</b>	<b>166.875,62</b>
2.2.	Prometna signalizacija (horizontalna, vertikalna, svjetlosna)	<b>65.000,00</b>	<b>62.561,45</b>
2.3.	<b>Redovno održavanje krpanjem rupa na prometnicama tokom cijele godine prema potrebi kako oštećenje nastane</b>	<b>65.000,00</b>	<b>43.081,05</b>
2.4.	<b>Redovno održavanje cesta - asfaltiranje</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>1.055.773,27</b>
	- Vrhovec - Mlaka - dužina 350 m, širina 3 m, asfalt debljine 6 cm - 1120 m <sup>2</sup> (okončanje radova započetih koncem 2017. godine)		114.611,95
	- Jagatićeva ulica u Lonjici - dužina 95 m, širina 2,7 m + 40 cm obostrano, asfalt debljine 6 cm - 257 m <sup>2</sup>		50.587,74
	- Ulica A. Starčevića - dužina 35 m, širina 4,5 m + trapezno proširenje 22 m <sup>2</sup> + bankine 40 cm obostrano, asfalt debljine 6 cm 180 m <sup>2</sup>		17.245,79
	- Ulica u Celinama (prema JUMI) - dužina 121 m, širina 2,85 m + bankine 40 cm obostrano, asfalt 345 m <sup>2</sup> debljine 6 cm		31.133,12
	- Cesta u Lovrečkoj Veliki (prema vinogradima Graba) - dužine 93 m i širine 2,7 m + bankine 40 cm obostrano, asfalt 251 m <sup>2</sup> debljine 6 cm		31.741,80
	- Cesta u Poljani - duljina cca 1400 m i širine 2,8 m - asfalt debljine 4 cm - 4995 m <sup>2</sup>		334.716,15
	- Cesta u naselju Vuki - duljina 600 m, širina 3 m + bankine 40 cm obostrano - asfalt 6 cm debljine 1800 m <sup>2</sup>		196.916,20
	- Cesta u Dijanešu (prema Pisačiću) - duljina 150 m, širina 2,8 m + bankine 40 cm obostrano, asfalt debljine 6 cm - 420 m <sup>2</sup>		104.500,36
	- Cesta Gornji Tkalec (prema Abramoviću)		70.380,40
	- Cesta Banovo (prema Iovačkom domu) - duljina 600 m, širina 2,6 m + bankine 40 cm obostrano, asfalt debljine 6 cm - 1560 m <sup>2</sup>		103.939,76
	- Dijaneš (most i grabe prema groblju)		0,00
	- Cesta u Hruškovici		0,00
	- Perinova ulica		0,00
	- Ulica Župana Junka (dva propusta)		0,00
2.5.	<b>Redovno održavanje cesta - navoz kamena na makadamske puteve i platoe</b>	<b>280.000,00</b>	<b>240.224,16</b>
	- stari Gajski put, Lonjica (kod Rakiževca), 4 ulice u Celinama, Goljak (Žunci), Hruškovica, Graberščak (prema Behinu), Poljanski Lug (prema Smolcima), Gostović, Lonjica (Iovački dom), Cerje (uz dom), plato uz Vinski podrum, plato uz igralište u Lonjici		
2.6.	<b>Redovno održavanje cesta - iskop graba i uređenje bankina</b>	<b>120.000,00</b>	<b>235.383,58</b>
	- cesta Peskovec, ulica Župana Junka, Gornji Tkalec (prema Šaljaku), Goljak (Žunci), Dijaneš (prema groblju), cesta Brčevac - Prilesje, Topolovec - Varoš, Cerje (uz dom), Banovo		
2.7.	<b>Izvanredno održavanje cesta</b>	<b>385.000,00</b>	<b>391.865,83</b>
	- Dudnjak		
	- Luka		
	- Lonjica		
	- Vrhovec		
	- Samoborec		
	- Gaj		
	- Ostala naselja po potrebi prema nastanku oštećenja i nužnosti intervencije		
		<b>2.285.000,00</b>	<b>2.195.764,96</b>

Redni broj	Opis poslova	Planirana vrijednost	Izvršeno
<b>3. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE</b>			
3.1.	Električna energija - gradska javna rasvjeta	<b>300.000,00</b>	<b>302.381,22</b>
3.2.	Naknada za energetske usluge - ESCO model	<b>1.270.000,00</b>	<b>1.266.817,08</b>
3.3.	Tekuće i investicijsko održavanje sustava koje nije obuhvaćeno zamjenom u led rasvjetu	<b>80.000,00</b>	<b>66.335,00</b>
<b>UKUPNO:</b>		<b>1.650.000,00</b>	<b>1.635.533,30</b>
<b>4. DDD MJERE, HIGIJENIČARSKA SLUŽBA, ZBRINJAVANJE NAPUŠTENIH ŽIVOTINJA</b>			
4.1.	Deratizacija, dezinfekcija, dezinfekcija javnih površina, stambenih i poslovnih prostora	<b>30.000,00</b>	<b>6.468,75</b>
4.2.	Uklanjanje s javnih površina životinjskih lešina radi njihovog neškodljivog uništavanja (higijeničarska služba)	<b>30.000,00</b>	<b>17.750,00</b>
4.3.	Skupljanje napuštenih i izgubljenih životinja i njihov smještaj u skloništa za životinje	<b>200.000,00</b>	<b>185.105,18</b>
		<b>260.000,00</b>	<b>209.323,93</b>
<b>5. ODRŽAVANJE DJEČJIH I SPORTSKIH IGRALIŠTA NA JAVNIM POVRŠINAMA</b>			
5.1.	Tekuće i investicijsko održavanje sportskog igrališta Luka (sanacija asfaltiranog nogometnog igrališta preasfaltiranjem površine od 836 m <sup>2</sup> , sanacija postojećeg platoa za promet u mirovanju, površine 1144 m <sup>2</sup> , sadnja drvoreda)	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>SVEUKUPNO:</b>		<b>4.945.000,00</b>	<b>4.561.329,10</b>

III.

Ovo izvješće objaviti će se u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC  
GRADONAČELNIK

KLASA: 363-05/17-04/358  
URBROJ: 238/32-04/01-19-10  
Vrbovec, 13.3.2019.

GRADONAČELNIK  
**Denis Kralj, v.r.**

**22.**

Na temelju članka 31. stavka 1. alineje 10. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 18. sjednici održanoj 28. ožujka 2019. godine donijelo je

**ODLUKU**

**o donošenju Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Vrbovca za razdoblje od 2019. do 2023.**

I

Donosi se Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Vrbovca za razdoblje od 2019. do 2023.

II

Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Vrbovca za razdoblje od 2019. do 2023. sastavni je dio ove Odluke.

III

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 406-01/19-01/01  
URBROJ: 238/32-01/01-19-1  
Vrbovec, 28. 03. 2019. g.

Predsjednik Vijeća  
**Hrvoje Herček, prof., v.r.**

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC



**STRATEGIJA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU GRADA VRBOVCA ZA  
RAZDOBLJE OD 2019. DO 2023.**

**Vrbovec, veljača 2019. godine**

## **I. UVOD**

Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Vrbovca za razdoblje od 2019. - 2023. godine (u daljnjem tekstu: Strategija) donosi se za potrebe Grada Vrbovca.

Strategija određuje ciljeve i smjernice za upravljanje i raspolaganje imovinom Grada Vrbovca (u daljnjem tekstu: Grad), te se donesenom Strategijom želi osigurati financijski svrhovito, učinkovito i transparentno upravljanje i raspolaganje cjelokupnom imovinom Grada.

Upravljanje imovinom je kompleksan proces donošenja odluka o stjecanju, korištenju i raspolaganju imovinom, te se isto definira kao proces odlučivanja i provedbe odluka u vezi sa stjecanjem, korištenjem i raspolaganjem imovinom i podrazumijeva procese kojim se osigurava da imovina proizvodi optimalne kratkoročne i dugoročne rezultate, uključujući tijek novca i povećanje vrijednosti.

Organizacijski aspekti učinkovitog upravljanja i raspolaganja imovinom odnose se na aktivnosti koje jedinica lokalne samouprave može poduzeti kako bi unaprijedila procese upravljanja i raspolaganja, dok informatički aspekti omogućuju prikupljanje, obradu i korištenje relevantnih podataka.

Strategija se oslanja na Strateški plan Ministarstva državne imovine za razdoblje 2018. - 2020., načela koja su propisana za upravljanje i raspolaganje državnom imovinom kao i na odredbe ove Strategije.

Grad s nekretninama u svom vlasništvu postupa kao dobar gospodar, što prije svega podrazumijeva izradu i kontinuirano ažuriranje sveobuhvatnog popisa svih nekretnina u njegovom vlasništvu, kao i utvrđenja stanja u kojem se iste nalaze te njihovih tržišnih vrijednosti. Utvrđuje se važnost pojedinih nekretnina za Grad te sagledaju se troškovi i prihodi radi njihovog učinkovitog korištenja.

Raspolaganje imovinom, u zakonskom smislu, podrazumijeva pravo na otuđenje, opterećenje, ograničenje i odricanje od prava.

Upravljanje i raspolaganje imovinom temelji se na načelima javnosti, predvidljivosti, učinkovitosti i odgovornosti:

1. Načelo javnosti - osigurava se propisivanjem načina raspolaganja, utvrđivanjem pravila i kriterija raspolaganja imovinom u aktima Grada te njihovom javnom objavom, vođenjem registra nekretnina u vlasništvu Grada.
2. Načelo predvidljivosti - osigurava jednak i predvidljiv način raspolaganja imovinom u istim ili sličnim slučajevima.

3. Načelo učinkovitosti - osigurava učinkovito upravljanje i raspolaganje imovinom radi ostvarivanja gospodarskih, infrastrukturnih i drugih ciljeva određenih Strategijom kao javni interes.
4. Načelo odgovornosti - osigurava se propisivanjem ovlasti i dužnosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja imovinom, nadzorom nad upravljanjem i raspolaganjem i izvješćivanjem o postignutim ciljevima.

## II. VAŽEĆI PROPISI U SVEZI UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 81/15 - pročišćeni tekst i 94/17 - ispravak)
- Zakon o zemljišnim knjigama (»Narodne novine« broj 91/96, 114/01, 100/04, 107/07, 152/08, 55/13, 60/13 i 108/17)
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 153/13, 65/17 i 114/18)
- Zakon o gradnji (»Narodne novine« broj 153/13 i 20/17)
- Zakon o obveznim odnosima (»Narodne novine« broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15 i 29/18)
- Zakon o najmu stanova (»Narodne novine« broj 91/96, 48/98, 66/98, 22/06 i 68/18)
- Zakon o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo (»Narodne novine« broj 43/92, 69/92, 87/92, 25/93, 26/93, 48/93, 2/94, 44/94, 47/94, 58/95, 103/95, 11/96, 76/96, 111/96, 11/97, 103/97, 119/97, 68/98, 163/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01 i 78/02)
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine« broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19)
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine« broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17 i 90/18)
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine« broj 112/18)
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine« broj 125/11, 64/15 i 112/18)
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine« broj 78/15)
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine« broj 80/11)
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 68/18 i 110/18)
- Zakon o cestama (»Narodne novine« broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14)
- Zakon o javno-privatnom partnerstvu (»Narodne novine« broj 78/12, 152/14 i 114/18)
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine« broj 74/14 i 69/17)
- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine« broj 52/18)
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine« broj 69/17)
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine« broj 20/18 i 115/18)
- Zakon o trgovačkim društvima (»Narodne novine« broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13 i 110/15)
- Zakon o ustanovama (»Narodne novine« broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08)
- Zakon o proračunu (»Narodne novine« broj 87/08, 136/12 i 15/15)
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak i 123/17)
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti (»Narodne novine« broj 111/18)
- Uredba o registru državne imovine (»Narodne novine« broj 55/11)
- Uredba o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 95/18)
- Uredba o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine (»Narodne novine« broj 40/97 i 117/05)
- Pravilnik o održavanju građevina (»Narodne novine« broj 122/14)
- Pravilnik o povezivanju zemljišne knjige i knjige položenih ugovora i o upisu vlasništva posebnog dijela nekretnine (etažnog vlasništva) (»Narodne novine« broj 121/13 i 61/18)
- Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (»Narodne novine« broj 03/15, 93/15, 135/15, 2/17, 28/17 i 112/18)
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (»Narodne novine« broj 124/14, 115/15, 87/16 i 3/18).

### III. AKTI GRADA

- Statut Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak)
- Odluka o upravljanju imovinom Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 14/14)
- Odluka o zakupu i prodaji poslovnog prostora Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 11/12)
- Odluka o komunalnim djelatnostima (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 17/10 i 40/17)
- Odluka o komunalnom doprinosu Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 40/17)
- Odluka o komunalnoj naknadi Grada Vrbovca (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 10/18)
- Odluka o nerazvrstanim cestama (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 1/18)
- Odluka o uvjetima prodaje robe i usluga putem pokretne prodaje (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 16/12)
- Odluka o rasporedu kioska i određivanja mjesta za ostalu prodaju robe izvan prodavaonica (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 12/03)
- Odluka o ovlasti Gradonačelnika za donošenje rješenja o odobrenju prodaje robe na površinama koje imaju pristup s javno-prometne površine (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 17/12)
- Odluka o naknadama za korištenje javnih površina (»Glasnik Zagrebačka županije« broj 24/01 i 26/11)
- Pravilnik o korištenju službenih automobila (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 5/18)
- Pravilnik o korištenju službenih automobila i mobitela Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 11/12)

### IV. IMOVINA GRADA, ANALIZA STANJA NEKRETNINA I POSTOJEĆI MODELI UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA

Grad Vrbovec (u daljem tekstu: Grad) u svom vlasništvu ima slijedeći portfelj imovine:

- zemljišta
- poslovne prostore (za potrebe Grada i za davanje u zakup)
- stanove
- javne površine i prostore (ulice, trgove, zelene površine, prometnice, biciklističke staze, javne površine za iznajmljivanje, dječja igrališta i parkirišta)
- sportske objekte
- trgovačka društva
- ustanove
- kulturne objekte i kulturna dobra
- komunalna infrastruktura (javna rasvjeta, oborinska odvodnja, fekalna kanalizacija, groblja i mrtvačnice)
- novac, novčani ekvivalenti, štedni ulogi
- potraživanje prema fizičkim i pravnim osobama
- službena vozila
- ostali pojavni oblici imovine u vlasništvu Grada.

Nadležna tijela: Tijelo nadležno za upravljanje i raspolaganje imovinom Grada je Upravni odjel za financije i gospodarstvo.

Upravljanje nekretninama sastoji se od sljedećih aktivnosti:

- stjecanje i raspolaganje nekretninama i ostvarivanje vlasničkih prava u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava
- sudjelovanje u oblikovanju prijedloga prostornih rješenja za nekretnine
- reguliranje vlasničko pravnog statusa nekretnina, njihov popis, procjenu i upis u javne registre i očevidnike
- tekuće i investicijsko održavanje te kapitalna ulaganja, financijsko praćenje prihoda i rashoda po svakoj jedinici nekretnine
- obavljanje drugih poslova u vezi s upravljanjem nekretnina.

Postojeći model upravljanja nekretninama normiran je putem zakonskih, podzakonskih akata te putem općih akata Grada.

Ovlasti za raspolaganje, upravljanje i korištenje nekretninama u vlasništvu Grada imaju Gradsko vijeće odnosno Gradonačelnik, osim ako posebnim zakonom nije drukčije određeno.

Gradsko vijeće, odnosno Gradonačelnik stječu, otuđuju, raspolažu i upravljaju nekretninama u vlasništvu Grada pažnjom dobrog domaćina odnosno gospodara u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka građana Grada. Odluku o stjecanju i otuđivanju nekretnina čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina donosi gradonačelnik, a ukoliko pojedinačna vrijednost nekretnine prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina, odluku o stjecanju i otuđivanju nekretnina donosi Gradsko vijeće.

Postojeći model upravljanja nekretninama temelji se na analitičkim knjigovodstvenim evidencijama u kojima su upisani svi pojavni oblici dugotrajne imovine. Pored knjigovodstvenih evidencija ustrojene su i druge evidencije nekretnina (objekata, poslovnih prostora i stanova) ovisno o namjeni u koju su se evidencije uspostavljale. Evidencije sadrže većinu podataka koje će sadržavati i registar nekretnina koji je u fazi izrade. Osnovna evidencija zemljišta je Geografski informacijski sustav (GIS). Za većinu nekretnina Grad je u zemljišnim knjigama i katastru upisan kao vlasnik, odnosno posjednik te se kontinuirano provode procesi kako bi sve nekretnine bile upisane kao vlasništvo Grada. U tijeku je upis vlasništva za nerazvrstane ceste koje se u zemljišne knjige trebaju upisati kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Grada.

Upravljanje i raspolaganje nekretninama obavlja se u skladu sa zakonskim propisima i posebnim odlukama Gradskog vijeća u kojima su razrađeni procesi upravljanja i raspolaganja nekretninama.

Posebnim odlukama Gradskog vijeća ovisno o klasifikaciji nekretnine prema uporabnim kategorijama propisani su načini upravljanja i raspolaganja nekretninama te načini izvještavanja predstavničkih izvršnih tijela Grada Vrbovca i zainteresirane javnosti. Osim toga upravljanje i raspolaganje nekretninama sadržano je u izvješćima gradonačelnika, aktima o izvršenju proračuna i na mrežnoj stranici Grada.

Temeljem ove Strategije izvještavanje će se temeljiti na operativnim izvještajima, financijskoj analizi te se planiraju 3 razine izvještavanja, a sve sukladno klasifikaciji nekretnina, i to na obvezne (za izravne potrebe Grada Vrbovca), diskrecijske (za rješavanje socijalnih, kulturnih, sportskih i drugih potreba) i nekretnine namijenjene ostvarivanju prihoda (zakup). Grad Vrbovec navedenu materiju normira putem više općih akata kojima je obuhvaćeno više vidova raspolaganja nekretninama. Svi opći akti vezani na upravljanje i raspolaganje nekretninama objavljuju se u Glasniku Grada Vrbovca. Pojedinačni akti o upravljanju i raspolaganju nekretninama objavljuju se na mrežnoj stranici Grada.

Grad ima više evidencija, ali osnovni registar je Geografski informacijski sustav (GIS) od poduzeća Promet i prostor d.o.o. (pipGIS®) u kojem je u procesu unos svih nekretnina u vlasništvu Grada i koji je povezan s odgovarajućom katastarskom podlogom. U katastarskoj općini Vrbovec novu izmjeru Državna geodetska uprava planira tokom 2019. godine započeti novu katastarsku izmjeru kako bi se uskladilo stvarno katastarsko stanje sa zemljišno-knjižnim operatorom te po završetku istog novo usklađeno stanje će se unijeti u Geografski informacijski sustav.

2014. godine je stupila na snagu Odluka o upravljanju imovinom Grada Vrbovca kojom se uređuju načela upravljanja imovinom, dokumenti upravljanja imovinom, način i uvjeti raspolaganja dionicama i poslovnim udjelima u trgovačkim društvima, kao i nekretninama te uspostava i vođenje Registra imovine. Prije te Odluke su se vezano za pojedine oblike raspolaganja koji nisu uređeni posebnim općim aktima Grada, neposredno primjenjivali zakoni.

Uspostava registra nekretnina je najvažniji korak u uspostavi djelotvornog sustava upravljanja. Trenutno je u izradi registar nekretnine za potrebe Grada koji će objединiti sve pojavne oblike nekretnina u vlasništvu Grada. Popis nekretnina sadržavati će podatke o nekretninama čiji je vlasnik, suvlasnik ili zajednički vlasnik Grad Vrbovec, a osobito: broj katastarske čestice i katastarske općine nekretnine, broj zemljišnoknjižnog uloška u koji je nekretnina upisana, površinu čestice, kulturu čestice, vrstu vlasništva na nekretnini - isključivo vlasništvo, suvlasništvo, zajedničko vlasništvo ili vanknjižno vlasništvo, udio u vlasništvu u slučaju suvlasništva ili zajedničkog vlasništva, adresu katastarske čestice, prostorno-plansku namjenu nekretnine i prostorni plan, korisnika nekretnine i pravnu osnovu korištenja nekretnine i druge podatke.

Putem registra nekretnina omogućiti će se financijsko praćenje prihoda i rashoda po svakoj jedinici nekretnine.

Trgovačka društva doprinose stvaranju bruto društvenog proizvoda te nastavno povećavaju zaposlenost i njihovo je poslovanje i obavljanje djelatnosti za koje su registrirane značajno kako za građane Grada tako i za dijelove poslovnog sektora.

Grad na svojoj službenoj internetskoj stranici objavljuje sva trgovačka društva u kojima ima udjele, kao i podatke o nadzornim strukturama te kontinuirano objavljuje sve relevantne promjene.

Trgovačka društva u kojima Grad ima udjele su:

1. KOMUNALAC VRBOVEC d.o.o. (59% vlasništva) VRBOVEC, Kolodvorska 29, OIB: 01537106865
2. RADIO VRBOVEC d.o.o. (100% vlasništva) VRBOVEC, Trg Petra Zrinskog 7a, OIB: 63084848982
3. GRADSKI OBJEKTI VRBOVEC d.o.o. (100% vlasništva) VRBOVEC, Trg Petra Zrinskog 9, OIB: 78490913235
4. VODOOPSKRBA I ODVODNJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o. (14,02% vlasništva) ZAGREB, Koledovčina ulica 1, OIB: 54189804734.

Ustanova je pravni subjekt čije je osnivanje i ustrojstvo uređeno Zakonom o ustanovama. Ustanova se osniva za trajno obavljanje djelatnosti odgoja i obrazovanja, znanosti, kulture, informiranja, športa, tjelesne kulture, tehničke kulture, skrbi o djeci, zdravstva, socijalne skrbi, skrbi o invalidima i druge djelatnosti, ako se ne obavljaju radi stjecanja dobiti. Ustanova je samostalna u obavljanju svoje djelatnosti i u poslovanju sukladno zakonu, na zakonu utemeljenom propisu i aktu o osnivanju. Rad ustanova je javan. Ustanova može u pravnom prometu stjecati prava i preuzimati obveze, može biti vlasnikom pokretnih i nepokretnih stvari, te može biti strankom u postupcima pred sudovima, drugim državnim organima i tijelima s javnim ovlastima.

Ustanove kojima je Grad osnivač su:

1. Razvojna agencija Grada Vrbovca, Trg Petra Zrinskog 9/I, Vrbovec, OIB: 17484271004
2. I. O.Š. Vrbovec, Trg Petra Zrinskog 2, Vrbovec, OIB: 24472898565
3. II. O.Š. Vrbovec, Brdo bb, Vrbovec, OIB: 49654192521
4. Pučko otvoreno učilište, Kolodvorska 1, Vrbovec, OIB: 00203534022
5. Narodna knjižnica Vrbovec, Trg Petra Zrinskog 7, Vrbovec, OIB: 76589521396
6. Dječji vrtić Vrbovec, 7. svibnja 12A, Vrbovec, OIB: 44444146578.

Grad ima dospjela i nedospjela potraživanja prema fizičkim i pravnim osobama. Dospjela nenaplaćena potraživanja Grad nastoji naplatiti putem sudskih ovršnih postupaka te prisilnom naplatom ovršnih isprava.

Službena vozila u vlasništvu Grada koriste se za obavljanje službenih poslova i putovanja unutar i izvan područja Grada. Grad ima u svom vlasništvu 3 (tri) službena vozila. Službena vozila u vlasništvu Grada za službena potrebe i službena putovanja mogu koristiti službenici i namještenici upravnih tijela Grada, te druge osobe izvan gradske uprave po odobrenju gradonačelnika koje iste koriste za obavljanje poslova iz nadležnosti, za potrebe i od interesa za Grad.

## **V. CILJEVI I SMJERNICE ZA RASPOLAGANJE I UPRAVLJANJE IMOVINOM U RAZDOBLJU OD 2019. - 2023. GODINE**

Grad je odlučan u stvaranju što kvalitetnijeg sustava upravljanja i raspolaganja imovinom, a osobito nekretninama u njegovom vlasništvu po najvišim europskim standardima, uz optimalne troškove poslovanja.

Cilj ove Strategije je određivanje smjernica za izradu plana aktivnosti kojim će se ostvariti učinkovito i transparentno upravljanje i raspolaganje nekretninama, konkretno njihovo otuđivanje ili očuvanje te poduzimanje potrebnih radnji za dogradnju registra nekretnina.

Vezano uz postupke legalizacije građevina, poduzeti će se sve mjere u očuvanju imovine Grad na kojoj su izgrađene i legalizirane građevine, uz isplatu odgovarajuće naknade za to zemljište.

Smjernice za učinkovito upravljanje/raspolaganje imovinom:

- uspostava cjelovite i sistematizirane evidencije nekretnina u vlasništvu Grada
- kontinuirano praćenje i usklađenje podataka katastra i zemljišnih knjiga s ciljem poboljšanja učinkovitog i transparentnog upravljanja i raspolaganja
- vođenja računa o interesima Grada kao vlasnika nekretnina prilikom izrade prostorne dokumentacije
- uspostave jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti nekretnina/pokretnina
- temeljenje odluka o raspolaganju na najvećem mogućem ekonomskom učinku i održivom razvoju
- ažuriranje postojećeg registra imovine
- hitno rješavanje imovinsko-pravnih odnosa na nekretninama
- redoviti pregledi imovine radi nadgledanja i planiranja održavanja te redovito održavanje
- čuvanje zapisa o imovini
- kontinuirano poduzimanje zakonski predviđenih radnji radi osiguranja i naplate potraživanja Grada
- kontinuirano praćenje zakonskih i podzakonskih akata koji se odnose na raspolaganje i upravljanje imovinom.

Nekretnine u vlasništvu Grada su kapital koji treba staviti u funkciju i sačuvati za buduće generacije. Pošto su važan resurs gospodarskog razvoja, mora se njima odgovorno upravljati.

Oni koji upravljaju moraju osigurati da se postupci eventualne prodaje vode sukladno važećim propisima, a da sve aktivnosti budu usmjerene tome da doprinose najboljim rezultatima za Grad. Također, mora se dati važnost ekonomskoj utemeljenosti predloženih pravnih poslova u vezi s nekretninama. Svaka odluka o upravljanju nekretninama u vlasništvu Grada mora se temeljiti i na najvećem mogućem ekonomskom učinku.

Vizija Grada je uspostavljanje što kvalitetnijeg sustava upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada uz optimalne troškove poslovanja. Uz izradu općeg akta kojim će se dopuniti trenutni normativni okvir Grada i na taj način propisati pravila za sve vidove raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada, uspostaviti će se i registar nekretnina putem kojeg će se pratiti prihodi i rashodi po svakoj jedinici nekretnine.



Temeljem sveobuhvatnog uvida i analize zatečenog stanja, lokacijskih informacija i komunalne opremljenosti identificirati će se nekretnine čijim bi se raspolaganjem stekla imovinska korist za Grad.

U pogledu nekretnina, ovom se Strategijom utvrđuju smjernice koje su dužni poštivati svi, kako Grad Vrbovec tako i pravne osobe kojima su iste dane na korištenje ili upravljanje.

Nužno je ojačati sustav nadzora i utjecaja osnivača nad upravljanjem i raspolaganjem nekretninama u vlasništvu ustanova kao i nekretnina u vlasništvu trgovačkih društava u vlasništvu Grada.

Grad će u narednom petogodišnjem razdoblju, nastaviti pravovremeno ažurirati podatke objavljene na službenoj internetskoj stranici te će sukladno važećim propisima i aktima Grada i dalje sudjelovati u radu trgovačkih društva koji bi rezultirao uspješnim poslovanjem.

Grad će nastaviti provoditi aktivnosti vezane uz upravljanje i raspolaganje ostalom imovinom sukladno važećim zakonskim i podzakonskim aktima, kao i općim aktima Grada.

## VI. ZAKLJUČAK

Ovom Strategijom se iskazuje snažna volja i opredjeljenje da se uredi upravljanje i raspolaganje imovinom Grada. Grad će poduzeti sve zakonom propisane ovršne radnje i radnje osiguranja koje se mogu provesti na odgovarajućim predmetima ovrhe radi naplate njegovih potraživanja. Strategija određuje ciljeve i smjernice koje će se realizirati kroz aktivnosti Grada, odnosno kroz njezina upravna tijela.

Slijedom naprijed izloženog, ovom Strategijom definira se pristup i nove polazne osnove u gospodarenju i upravljanju imovinom u vlasništvu Grada kroz ključni dugoročni strateški cilj: organizirati učinkovitije i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Grada s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanje veće ekonomske koristi.

Grad svojom imovinom, prije svega, postupa kao dobar gospodar, što podrazumijeva izradu i kontinuirano ažuriranje sveobuhvatnog popisa cjelokupne imovine, kao i utvrđenje stanja u kojem se ta imovina nalazi te njezinu tržišnu vrijednost.

Polazeći od navedenog strateškog cilja, u predstojećem petogodišnjem razdoblju, za koje se donosi ova Strategija, kompleksni postupak upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada potrebno je kontinuirano usavršavati i prilagođavati, a što, prije svega znači sustavno ulaganje u usavršavanje službenika kojima je u opisu poslova upravljanje i raspolaganje imovinom, kao i nabava opreme (programa) za vođenje ovog kompleksnog sustava.

### 23.

Na temelju članka 35. stavka 2. i 8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 144/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 35. stavka 1. alineje 6. i članka 67. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak i 123/17) te članka 31. stavka 1. alineje 30. i članka 77. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 18. sjednici održanoj dana 28. ožujka 2019. godine donijelo je

- dionicama i poslovnim udjelima u trgovačkim društvima čiji je imatelj Grad Vrbovec;
- te drugim imovinskim pravima kojima upravlja Grad temeljem ostalih propisa.

Ova se Odluka ne primjenjuje na zakup i kupoprodaju poslovnih prostora, na zakup javnih i drugih površina, na najam stanova u vlasništvu Grada, na upravljanje imovinom kroz postupke dodjele koncesija ili uspostavu odnosa javno-privatnog partnerstva, na privremeno, odnosno povremeno korištenje nekretnina u vlasništvu Grada Vrbovca, na dodjelu nekretnina u vlasništvu Grada na korištenje organizacijama civilnog društva radi provođenja projekata i programa od interesa za opće dobro, na upravljanje i korištenje sportskim objektima, na dodjelu prostora mjesnim odborima, na slučajeve raspolaganja nekretninama kroz programe mjera poticanja razvoja gospodarstva na području grada Vrbovca, kao ni na sva druga upravljanja, raspolaganja i korištenja gradskom imovinom koja su uređena posebnim aktima Grada.

## O D L U K U

### o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Grada Vrbovca

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Grada Vrbovca, i to:

- nekretninama u vlasništvu Grada;
- pokretninama u vlasništvu Grada;

##### Članak 2.

Upravljanje gradskom imovinom općenito podrazumijeva sve sustavne i koordinirane aktivnosti kojima Grad Vrbovec optimalno i održivo upravlja svojom imovinom pažnjom dobrog i savjesnog gospodara.

Upravljanje dionicama i poslovnim udjelima u trgovačkim društvima podrazumijeva posjedovanje, stjecanje i raspolaganje dionicama i poslovnim udjelima te ostvarivanje svih upravljačkih i imovinskih prava koja pripadaju dioničarima ili članovima društva sukladno propisima koji uređuju trgovačka društva.

Upravljanje nekretninama i pokretninama podrazumijeva njihovo stjecanje, raspolaganje, davanje u najam, odnosno zakup, korištenje i ostvarivanje svih vlasničkih prava na tim nekretninama, odnosno pokretninama sukladno propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

Raspolaganje gradskom imovinom podrazumijeva pravo na otuđenje, opterećenje, ograničenje i odricanje od prava.

Korištenje podrazumijeva uporabu i ubiranje plodova ili koristi koje gradska imovina daje, bez prava otuđenja ili opterećenja.

Smatra se da je upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka njegovih građana, ako se nekretninama upravlja radi izgradnje vjerskih objekata, predškolskih ustanova, školskih ustanova, ustanova iz oblasti kulture i zdravstva, športskih objekata, objekata komunalne infrastrukture te drugih objekata čija izgradnja doprinosi unaprijeđenju gospodarskih i socijalnih uvjeta života na području Grada.

#### Članak 3.

Tijela nadležna za gospodarenje imovinom u vlasništvu Grada su Gradonačelnik i Gradsko vijeće Grada Vrbovca, pod uvjetima propisanim zakonom, Statutom Grada, ovom Odlukom i drugim propisima.

#### Članak 4.

Gradonačelnik i Gradsko vijeće gospodare imovinom u vlasništvu Grada Vrbovca pažnjom dobrog gospodara, na načelima zakonitosti, svrsishodnosti i ekonomičnosti, u interesu stvaranja uvjeta za gospodarski, obrazovni, turistički i kulturni razvoj Grada te radi osiguranja probitka i socijalne sigurnosti stanovnika Grada Vrbovca.

## II. STJECANJE I RASPOLAGANJE NEKRETNINA

### II.a Prodaja nekretnina putem javnog natječaja

#### Članak 5.

Grad može prodati nekretnine u svom vlasništvu na temelju javnog natječaja i uz naknadu koja odgovara tržišnoj vrijednosti nekretnine, osim u slučajevima kada je mjerodavnim zakonskim propisima ili ovom Odlukom izričito drukčije određeno.

Tržišna vrijednost nekretnine iz stavka 1. ovog članka je vrijednost izražena u novcu koja se za određenu nekretninu može postići na tržištu i koja ovisi o odnosu ponude i potražnje u vrijeme njezinog utvrđivanja na području na kojem se nekretnina nalazi.

Početnu tržišnu vrijednost nekretnine utvrđuju ovlašteni procjenitelji prema metodama propisanim pozitivnim pravnim propisima koji se odnose na procjenu vrijednosti nekretnina.

#### Članak 6.

Javni natječaj za prodaju nekretnine može se provesti na dva načina, i to:

- a) javnim nadmetanjem ili
- b) javnim prikupljanjem ponuda.

Javno nadmetanje je postupak u kojem se zainteresirani investitori, temeljem prethodno podnesene pravodobne i potpune prijave, usmeno nadmeću o visini kupoprodajne cijene.

Javno prikupljanje ponuda je postupak u kojem zainteresirani investitori, temeljem prethodnog javnog natječaja upućenog određenom ili neodređenom krugu osoba, svoje ponude dostavljaju na adresu Grada u zatvorenim omotnicama s naznakom »za natječaj - NE OTVARAJ«.

#### Članak 7.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina donosi tijelo iz čl. 3.

#### Članak 8.

Natječaj, na temelju Odluke iz čl. 7., raspisuje i provodi Povjerenstvo za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Grada Vrbovca (dalje: Povjerenstvo) čije članove imenuje Gradonačelnik.

Povjerenstvo iz prethodnog stavka ovog članka ima 3 člana.

Administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja nadležni upravni odjel za nekretnine.

#### Članak 9.

Javni poziv za javno nadmetanje, odnosno za javno prikupljanje ponuda obavezno sadrži:

- oznaku nekretnine koja je predmet prodaje (adresu nekretnine, oznaku katastarske čestice, katastarsku općinu, površinu, namjenu (ako je određena) te ostale podatke bitne za pobližu oznaku nekretnine);
- početnu cijenu nekretnine;
- rok, adresu i način podnošenja prijave (kod javnog nadmetanja), odnosno ponuda (kod javnog prikupljanja ponuda);
- visinu jamčevine i oznaku računa na koji se jamčevina uplaćuje;
- mjesto, datum i vrijeme održavanja javnog nadmetanja, odnosno javnog otvaranja ponuda;
- odredbu tko može sudjelovati u javnom nadmetanju, odnosno javnom prikupljanju ponuda;
- odredbu da se danom predaje prijave, odnosno ponude smatra dan predaje te prijave ili ponude na adresu Grada, a ako je prijava, odnosno ponuda poslana preporučenom pošiljkom, dan kada je ta prijava, odnosno ponuda predana na poštu;

- odredbu tko se smatra najpovoljnijim ponuditeljem;
- odredbu da će se u slučaju odustanka prvog najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatrati prvi sljedeći ponuditelj koji je ponudio najvišu cijenu;
- odredbu da najpovoljniji ponuditelj koji odustane od ponude, gubi pravo na povrat jamčevine;
- naznaku o mogućnosti pregleda predmetne nekretnine, kao i vremena u kojem zainteresirani ponuditelji mogu izvršiti pregled;
- odredbu da se nekretninom raspolaže po načelu »viđeno-kupljeno«;
- rok u kojem najpovoljniji ponuditelj mora sklopiti ugovor o kupoprodaji;
- rok u kojem najpovoljniji ponuditelj mora uplatiti kupoprodajnu cijenu;
- uputu o dostavi dokumenata koje ponuditelj mora dostaviti za sudjelovanje na javnom natječaju;
- odredbu da se nepotpune i nepravodobne prijave, odnosno ponude neće uzeti u razmatranje;
- odredbu o pravu prodavatelja da odustane od prodaje u svako doba prije donošenja odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja;
- odredbu o pravu prodavatelja da bez obrazloženja ne izabere niti jednog ponuditelja, u kojem se slučaju javni natječaj poništava.

Javni poziv za nadmetanje, odnosno javno prikupljanje ponuda iz stavka 1. ovog članka može sadržavati i druge uvjete i podatke u svezi prodaje nekretnine.

#### Članak 10.

U javnom pozivu za javno nadmetanje, odnosno za javno prikupljanje ponuda od ponuditelja će se, između ostalog, zatražiti da dostave i:

- dokumentaciju koja sadrži osnovne podatke o ponuditelju uz odgovarajuće dokaze iz kojih proizlazi vjerodostojnost tih podataka (ime i prezime, odnosno naziv; adresu prebivališta, odnosno sjedišta; OIB; dokaz o državljanstvu za fizičke, odnosno dokaz o upisu u sudski, obrtni ili drugi odgovarajući registar za pravne osobe);
- izvornik ili ovjerenu presliku potvrde o nepostojanju poreznog duga nadležne Porezne uprave, koja ne smije biti starija od 30 dana od dana objave javnog poziva;
- izvornik ili ovjerenu presliku potvrde nadležnog upravnog odjela o nepostojanju dugovanja prema Gradu Vrbovcu, koja ne smije biti starija od 30 dana od dana objave javnog poziva;
- dokaz o izvršenoj uplati jamčevine;
- vlastoručno potpisanu izjavu ponuditelja kojom se obvezuje da će, u slučaju ako njegova ponuda bude prihvaćena, sklopiti ugovor o kupoprodaji o vlastitom trošku, potvrđuje da u cijelosti prihvaća uvjete natječaja te da njegova ponuda ostaje na snazi 90 dana, računajući od dana otvaranja ponuda.

Ako se radi o nekretnini čija je početna cijena utvrđena u iznosu manjem od 50.000,00 kuna, od ponuditelja će se tražiti da dostave samo dokumentaciju propisanu al. 1., 4. i 5. prethodnog stavka ovog članka.

#### Članak 11.

Početna cijena nekretnine utvrđuje se na način iz članka 5. stavka 3. ove Odluke.

#### Članak 12.

Javni natječaj se istovremeno objavljuje na oglasnoj ploči Grada Vrbovca, lokalnoj radio postaji i na web stranicama Grada Vrbovca, a ako tako odluči tijelo nadležno za raspisivanje javnog natječaja, i u drugim sredstvima javnog priopćavanja.

#### Članak 13.

Pravo podnošenja ponude, odnosno prijave za sudjelovanje na javnom natječaju, imaju sve fizičke osobe državljanji Republike Hrvatske i državljanji država članica Europske unije, kao i sve pravne osobe koje imaju registrirano sjedište u Republici Hrvatskoj, odnosno nekoj od država članica Europske unije.

Ostale fizičke i pravne osobe koje ne udovoljavaju uvjetima iz prethodnog stavka ovog članka, mogu sudjelovati na javnom natječaju ako ispunjavaju zakonom propisane pretpostavke za stjecanje prava vlasništva na području Republike Hrvatske.

#### Članak 14.

Rok za podnošenje prijave, odnosno davanje ponuda je 15 dana od dana objave javnog natječaja.

Javno nadmetanje, odnosno javno otvaranje ponuda mora se provesti u roku od najduže 15 dana od isteka roka za podnošenje prijave, odnosno davanje ponuda.

Kad se natječaj provodi u krugovima, do prodaje svih nekretnina, odnosno određenih parcela u određenoj zoni, rok za podnošenje ponuda iznosi između 15 dana i 30 dana za pojedini krug natjecanja tako da se u natječaju odredi do kada se ponude podnose za prvi krug tj. za sve daljnje krugove natjecanja ako parcele ne budu prodane u prethodnom krugu natjecanja.

Kad se provodi otvoreni natječaj »do popunjenja« ponude se mogu podnositi do prodaje svih čestica istaknutih u natječaju, na način da će se pristigle ponude otvarati svakog 15.-tog u mjesecu, odnosno u dane kako će biti uređeno u natječaju. Otvoreni natječaj »do popunjenja« mora biti objavljen na službenoj Internet stranici Grada Vrbovca i na oglasnoj ploči Grada Vrbovca do prodaje svih nekretnina.

#### Članak 15.

Osobe koje sudjeluju u javnom natječaju moraju položiti jamčevinu u iznosu od 10% od početnog iznosa kupoprodajne cijene u korist Proračuna Grada.

Odabranom ponuditelju uplaćena će se jamčevina uračunati u ukupnu kupoprodajnu cijenu, a ostalim ponuditeljima čije ponude nisu odabrane kao najpovoljnije jamčevina se mora vratiti u roku od 15 dana od dana okončanja postupka javnog natječaja.

Ponuditelj kojem se sukladno prethodnom stavku ovog članka vraća jamčevina, nema pravo na kamatu od njezine uplate na račun Grada pa do trenutka njene isplate.

Postupak javnog natječaja okončava se stupanjem na snagu odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno odluke o poništavanju natječaja.

Ponuditelj čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, a koji naknadno odustane od svoje ponude ili od zaključenja ugovora, nema pravo na povrat jamčevine.

#### Članak 16.

Ponude, odnosno prijave na javni natječaj dostavljaju se poštom preporučeno ili osobno na adresu Grada Vrbovca naznačenu u javnom pozivu, u zatvorenoj omotnici s obveznom naznakom »Ponuda/Prijava za natječaj - ne otvaraj«.

Danom predaje prijave, odnosno ponude smatra se dan predaje te prijave/ponude u Grad, odnosno dan predaje prijave/ponude na poštu preporučenom pošiljkom.

Ponuda, odnosno prijava na javni natječaj mora sadržavati sve podatke i moraju joj biti priloženi svi dokazi o ispunjavanju uvjeta koju su navedeni u tekstu javnog poziva.

#### Članak 17.

Poslove provođenja odluke o raspisivanju javnog natječaja, pripreme dokumentacije, objave natječaja, prikupljanja i otvaranja ponuda, kao i poslove javnog nadmetanja obavlja Povjerenstvo iz članka 8. ove Odluke.

O otvaranju ponuda, odnosno provedbi postupka javnog nadmetanja Povjerenstvo je dužno sastaviti zapisnik.

Povjerenstvo je prije otvaranja ponuda, odnosno prije početka javnog nadmetanja dužno utvrditi koliko je ponuda, odnosno prijava za sudjelovanje u javnom nadmetanju pristiglo te da li su iste pravodobne. Ponude, odnosno prijave koje nisu predane u za to propisanom roku, neće se uzeti u razmatranje u daljnjem tijeku postupka.

Nakon što je utvrdilo koje su ponude, odnosno prijave predane u zato propisanom roku, Povjerenstvo će pristupiti otvaranju pristiglih ponuda, odnosno prijava za sudjelovanje na javnom nadmetanju prema redoslijedu njihova prispijeća.

Povjerenstvo je dužno razmotriti pravodobne ponude, odnosno prijave i utvrditi da li iste ispunjavaju sve formalne uvjete pripisane u javnom natječaju.

Ponude, odnosno prijave koje nisu potpune neće se uzeti u obzir prilikom utvrđivanja najpovoljnije ponude, odnosno njihovi podnositelji nemaju pravo sudjelovanja u javnom nadmetanju.

Za onog ponuditelja koji nije pristupio javnom nadmetanju sukladno javnom pozivu, smatra se da je odustao od podnesene prijave i nema pravo sudjelovanja u daljnjem postupku.

#### Članak 18.

Ako se javni natječaj provodi javnim prikupljanjem ponuda, Povjerenstvo je dužno utvrditi rang listu ponuditelja čije su ponude pravodobne i potpune, i to na način da je najviše rangirani onaj ponuditelj koji je ponudio najvišu kupoprodajnu cijenu.

Ako se javni natječaj provodi javnim nadmetanjem, Povjerenstvo će prije početka usmenog nadmetanja odrediti minimalni iznos povećanja ponude. U postupku usmenog nadmetanja Povjerenstvo je dužno utvrditi koji je ponuditelj ponudio najvišu cijenu i sastaviti rang listu ponuditelja, zavisno o visini kupoprodajne cijene koju su isti ponudili.

#### Članak 19.

Zapisnik o otvaranju ponuda, odnosno provedbi postupka javnog nadmetanja s prijedlogom odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno eventualno poništenju javnog natječaja, Povjerenstvo je dužno dostaviti tijelu iz članka 3.

Zapisnik potpisuju svi prisutni članovi Povjerenstva.

Sastavni dio Zapisnika čine zaključci Povjerenstva po pojedinim točkama, napose o pitanjima iz članka 17. stavka 3. i 6. (nepravodobne i nepotpune ponude) i članka 18. (rang lista ponuditelja) ove Odluke.

#### Članak 20.

Najpovoljnijim ponuditeljem smatra se ponuditelj koji ponudi najvišu cijenu, uz uvjet da ispunjava i sve druge uvjete javnog nadmetanja, odnosno javnog prikupljanja ponuda.

U slučaju odustanka prvog najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatra se prvi sljedeći ponuditelj koji je ponudio najvišu cijenu uz uvjet da ispunjava i sve druge uvjete javnog nadmetanja, odnosno javnog prikupljanja ponuda.

U slučaju da u javnom prikupljanju ponuda dva ili više ponuditelja ponude istu cijenu, a ispunjavaju sve uvjete javnog natječaja, Povjerenstvo će te ponuditelje pozvati da najkasnije u roku od tri dana od primitka poziva dostave novu ponudu u kojoj će naznačiti cijenu višu od one istaknute u prvoj ponudi.

Ako ponuditelji iz prethodnog stavka ovog članka ne dostave novu ponudu s višom cijenom, smatra se da i nadalje ostaju kod cijene istaknute u prethodno dostavljenoj ponudi te će se najpovoljnijom ponudom smatrati ona koja je ranije zaprimljena.

Ako ponuditelji iz stavka 3. ovog dostave nove ponude, najpovoljnijim se smatra onaj ponuditelj koji je ponudio najvišu cijenu. Ako i u ovim naknadno dostavljenim ponudama više ponuditelja ponudi istu cijenu, ti će se ponuditelji pozvati na javno nadmetanje koje se provodi sukladno čl. 18. st. 2. ove Odluke.

#### Članak 21.

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno odluku o poništenju javnog natječaja za prodaju nekretnina donosi Gradonačelnik ili Gradsko vijeće, sukladno svojim ovlastima propisanim zakonom i Statutom Grada Vrbovca.

## Članak 22.

Kupoprodajni ugovor s najpovoljnijim ponuditeљem u ime Grada Vrbovca sklopit će Gradonačelnik najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

## Članak 23.

Ako kupac ne sklopi kupoprodajni ugovor u roku određenom u javnom natječajju, a koji rok ne može biti duži od onog iz članka 22. ove Odluke, smatrat će se da je isti odustao od sklapanja ugovora.

Ako kupac, sukladno prethodnom stavku ovog članka, odustane od sklapanja kupoprodajnog ugovora, nadležno će tijelo, pod uvjetom da postoje druge pravodobne i potpune ponude, staviti van snage donesenu odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja i donijeti novu kojom će se, sukladno članku 20. ove Odluke, utvrditi drugi najpovoljniji ponuditelj i isti pozvati na sklapanje kupoprodajnog ugovora.

Ako ne postoje druge potpune i pravodobne ponude osim one kupca iz stavka 1. ovog članka, nadležno će tijelo staviti van snage donesenu odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja i donijeti odluku kojom će se cjelokupni postupak javnog natječaja poništiti.

Najpovoljnijem ponuditelju koji je odustao od sklapanja kupoprodajnog ugovora, jamčevina se neće vratiti.

## Članak 24.

Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu za kupljenu nekretninu platiti najkasnije u roku od 30 dana od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora, u suprotnom ugovor se raskida.

Na raskid ugovora, primjenjuju se opći propisi obveznog prava s tim da kupac gubi pravo na uplaćenu jamčevinu, a Grad ga može teretiti i za naknadu štete (materijalnu i nematerijalnu) koja bi mu takvim postupanjem kupca nastala.

## Članak 25.

Kupoprodajni ugovor obavezno sadrži odredbu da će Grad Vrbovec izdati kupcu tabularnu izjavu radi uknjižbe njegova prava vlasništva kupljene nekretnine u zemljišnu knjigu nadležnog suda tek nakon isplate cjelokupne kupoprodajne cijene.

## Članak 26.

U slučaju da nitko ne podnese prijavu za sudjelovanje u javnom nadmetanju, odnosno ne dostavi ponudu u postupku javnog prikupljanja ponuda ili ponuditelji ne ponude niti početnu cijenu utvrđenu na način propisan čl. 5. st. 3. ove Odluke, Grad može još jednom ponoviti natječaj s istom početnom cijenom.

Ako se niti u sljedećem javnom natječaju nekretnina ne proda, tijelo iz čl. 3. može donijeti odluku o sniženju početne cijene za najviše 10% i/ili raspisati novi javni natječaj s tako utvrđenom početnom cijenom i načinom.

Tijelo iz čl. 3. može, sukladno st. 2. ovog članka, raspisati javni natječaj sa sniženom početnom cijenom sve dok se predmetna nekretnina ne proda.

**II.b Prodaja nekretnina izravnom pogodbom**

## Članak 27.

Nekretnine u vlasništvu Grada Vrbovca mogu se prodati po tržišnoj vrijednosti bez provedbe javnog natječaja (izravnom pogodbom) samo iznimno, u slučajevima predviđenim zakonom.

Odredbe iz st. 1. ovog članka odnose se na slučajeve kada pravo vlasništvo na nekretninama u vlasništvu Grada stječe Republika Hrvatska, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravne osobe u isključivom ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno u isključivom ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana.

Nekretnine u vlasništvu Grada mogu se prodati po utvrđenoj tržišnoj cijeni bez provedbe javnog natječaja (izravnom pogodbom) u sljedećim slučajevima:

- kada vlasništvo stječe osoba kojoj je dio tog zemljišta potreban za formiranje neizgrađene građevinske čestice u skladu s lokacijskom dozvolom ili detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20 % površine planirane građevinske čestice,
- kada vlasništvo stječe osoba koja je na zemljištu u svom vlasništvu, bez građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta nadležnog tijela državne uprave, izgradila građevinu u skladu s detaljnim planom uređenja ili lokacijskom dozvolom, a nedostaje joj do 20% površine planirane građevne čestice, pod uvjetom da se obveže da će u roku od jedne godine od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora ishoditi građevinsku dozvolu, pri čemu Grad Vrbovec upisuje pridržaj prava vlasništva do isteka roka od jedne godine,
- kada vlasništvo stječe osoba koja je u postupku ozakonjenja nezakonito izgrađenog objekta od nadležnog tijela ishodila rješenje o izvedenom stanju, a objekt je izgradila na zemljištu u vlasništvu Grada Vrbovca te je na predmetnoj nekretnini utvrđen obuhvat građevinske čestice,
- kada vlasništvo poslovnog prostora stječe sadašnji zakupnik koji uredno ispunjava sve obveze iz ugovora o zakupu i druge financijske obveze prema Gradu, pod uvjetima i u postupku propisanim mjerodavnim zakonskim propisima i posebnoj odluci Grada,
- u drugim zakonom propisanim slučajevima.

## Članak 28.

Povodom zahtjeva zainteresirane osobe, odluku o prodaji nekretnina izravnom pogodbom donosi tijelo iz čl. 21. ove Odluke.



Na sklopanje kupoprodajnog ugovora i plaćanje kupoprodajne cijene za nekretnine prodane izravnom pogodbom, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe članaka 22. - 25. ove Odluke.

## II.c Darovanje nekretnina

### Članak 29.

Nekretnine u vlasništvu Grada mogu se darovati Republici Hrvatskoj, drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravnim osobama u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravnim osobama u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka građana.

Nekretnine se mogu darovati i drugim fizičkim ili pravnim osobama ako je to propisano posebnim zakonom.

### Članak 30.

Nekretnine iz članka 29. stavka 1. ove Odluke mogu se naročito darovati u svrhu:

- ostvarenja projekata koji su od osobitog značenja za gospodarski razvoj, poput izgradnje poduzetničkih zona te realizacije strateških investicijskih projekata od šireg značaja za Republiku Hrvatsku i/ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, koji su kao takvi utvrđeni od strane Vlade RH, odnosno nadležnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave;
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog ili socijalnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, ustanova socijalne skrbi, provođenja programa deinstucionalizacije osoba s invaliditetom, groblja, za izgradnju sportskih objekata i drugih sličnih projekata i
- izvršenja obveza Grada Vrbovca.

### Članak 31.

Postupak darovanja pokreće se zahtjevom osobe iz članka 29. ove Odluke koji se dostavlja na adresu Grada. Podnositelj zahtjeva mora detaljno obrazložiti u koju svrhu namjerava koristiti predmetnu nekretninu i koju važnost ima traženo darovanje za ostvarenje te svrhe.

Uz zahtjev za darovanje nekretnine, podnositelj mora priložiti:

- zemljišnoknjižni izvadak za predmetnu nekretninu, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva,
- posjedovni list, uvjerenje o identifikaciji i kopiju katastarskog plana, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva,
- uvjerenje o statusu i namjeni nekretnine sukladno važećoj prostornoplanskoj dokumentaciji, ne starije od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva,

- potvrdu o tome je li podnijet zahtjev za povrat bivših vlasnika, sukladno Zakonu o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine,
- izjavu da se odriče svih potraživanja prema Gradu Vrbovcu nastalih do dana potpisivanja ugovora o darovanju;
- potvrdu Porezne uprave o nepostojanju poreznog duga, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva;
- potvrdu nadležnog upravnog odjela o nepostojanju dugovanja prema Gradu Vrbovcu, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva;
- idejni projekt za predviđeni zahvat u prostoru,
- mišljenje o usklađenosti projekta s dokumentima prostornog uređenja, lokacijsku dozvolu ili drugi akt prostornog uređenja za namjeravani zahvat u prostoru,
- po potrebi i drugu relevantnu dokumentaciju po zahtjevu Grada.

Ukoliko podnositelj zahtjeva, koji nije dostavio potpunu dokumentaciju, ne izvrši dopunu dokumentacije u roku od 30 dana od poziva za dostavu iste, smatrat će se da je odustao od zahtjeva te da isti nije podnesen.

### Članak 32.

Po zaprimljenom potpunom zahtjevu za darovanje nekretnine u vlasništvu Grada Vrbovca i izvršenoj procjeni tržišne vrijednosti nekretnine, Povjerenstvo iz članka 8. ove Odluke će iznijeti svoje mišljenje o opravdanosti darovanja te isto, zajedno s prijedlogom odluke o darovanju nekretnine, odnosno prijedlogom odluke o odbijanju zahtjeva za darovanje dostaviti Gradonačelniku.

### Članak 33.

Prije donošenja odluke o darovanju, izvršit će se procjena tržišne vrijednosti nekretnine koja se daruje, sukladno članku 5. stavku 3. ove Odluke.

### Članak 34.

Odluku o darovanju nekretnine u vlasništvu Grada Vrbovca, odnosno odluku o odbijanju zahtjeva za darovanje nekretnine, donosi tijelo iz članka 3.

### Članak 35.

Nekretnina u vlasništvu Grada ne može se darovati ukoliko osoba iz članka 29. ove Odluke ima dospjelih, a nepodmirenih dugovanja prema Gradu Vrbovcu, sve dok dospjeli nepodmireni dug ne plati.

### Članak 36.

Ugovor o darovanju nekretnine u vlasništvu Grada Vrbovca, osim obveznog sadržaja ugovora određenog popisom kojim se uređuju obvezni odnosi, sadrži i:

- procjenu tržišne vrijednosti nekretnine,
- namjenu za koju se nekretnina daruje,

- rok u kojem se namjena za koju se nekretnina daruje mora ostvariti,
- raskidnu klauzulu za slučaj da se svrha za koju je nekretnina darovana ne ostvari u ugovorenom roku,
- raskidnu klauzulu za slučaj promjene namjene darovane nekretnine,
- raskidnu klauzulu za slučaj oštećivanja darovane nekretnine do koje je došlo namjerom ili krajnjom nepažnjom osobe iz članka 29. ove Odluke,
- raskidnu klauzulu u slučaju otuđenja i opterećenja darovane nekretnine bez suglasnosti Grada Vrbovca, koja zabilježba otuđenja i opterećenja se mora upisati u zemljišne knjige nadležnog suda,
- točan iznos i pravnu osnovu potraživanja osobe iz članka 29. ove Odluke prema Gradu Vrbovcu na dan potpisivanja ugovora o darovanju te klauzulu kojom se osoba iz članka 29. ove Odluke odriče navedenih potraživanja prema Gradu Vrbovcu, kao i eventualno kasnije ustanovljenih potraživanja prema Gradu Vrbovcu koja su nastala do dana potpisivanja ugovora o darovanju,
- tabularnu izjavu obdarenika kojom dopušta da se istodobno s uknjižbom prava vlasništva darovane nekretnine uknjiži zabrana otuđenja i opterećenja bez suglasnosti darovatelja.

Na sklapanje ugovora o darovanju na odgovarajući se način primjenjuju odredbe o sklapanju ugovora o kupoprodaji.

#### Članak 37.

Ako drugačije nije uređeno mjerodavnim zakonskim propisima, odredbe ove Odluke o darovanju nekretnina na odgovarajući se način primjenjuju i na slučajeve prijenosa prava vlasništva na nekretninama bez naknade, kada to pravo stječu osobe javnog prava radi izgradnje infrastrukturnih građevina.

Osobama javnog prava iz st. 1. ovog članka smatraju se Republika Hrvatska, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravne osobe u vlasništvu Republike Hrvatske ili pravna osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska te pravne osobe u vlasništvu ili čiji je osnivač, odnosno čiji su osnivači jedinice lokalne, odnosno jedinice područne (regionalne) samouprave.

Infrastrukturnim građevinama iz st. 1. ovog članka smatraju se građevine prometne, javne, komunalne i druge infrastrukture, za čiju izgradnju je utvrđen interes prema Zakonu o izvlaštenju ili prema posebnom zakonu, kao što su ceste, vodne građevine, komunalni objekti, željeznička infrastruktura i slično.

## II.d Zamjena nekretnina

#### Članak 38.

Nekretnine u vlasništvu Grada mogu se zamijeniti s nekretninama u vlasništvu drugih fizičkih i/ili pravnih osoba na temelju provedenog javnog natječaja, jedno-

sno iznimno, kada Grad ima poseban interes da stekne točno određene nekretnine, izravnom pogodbom.

Posebnim interesom Grada iz st. 1. ovog članka napose se smatra realizacija projekata od gospodarskog i socijalnog interesa za Grad Vrbovec.

Mišljenje o postojanju posebnog interesa iz prethodnog stavka ovog članka i postupku zamjene nekretnina (putem javnog natječaja ili izravnom pogodbom) daje Povjerenstvo iz čl. 8. ove Odluke.

#### Članak 39.

Prije donošenja odluke o zamjeni nekretnina, izvršit će se procjena tržišne vrijednosti nekretnina koje se otuđuju i onih koje se zamjenom stječu, sukladno članku 5. stavku 3. ove Odluke.

Ako postoji razlika u tržišnoj vrijednosti predmetnih nekretnina, ista se mora isplatiti u novcu ili na drugi odgovarajući način.

#### Članak 40.

Odredbe o obvezi provođenja javnog natječaja se ne odnose na slučajeve kada se radi o zamjeni nekretnina između Grada Vrbovca i Republike Hrvatske, odnosno drugih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i pravnih osoba u njihovu isključivom ili pretežitom vlasništvu, ako je zamjena nekretnina u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka Grada Vrbovca.

#### Članak 41.

Odluku o zamjeni nekretnina u vlasništvu Grada Vrbovca, odnosno odluku o odbijanju zahtjeva za zamjenom, ovisno o vrijednosti konkretne nekretnine, donosi tijelo iz članka 21. ove Odluke, po prethodno pribavljenom mišljenju iz čl. 38. st. 3. ove Odluke.

#### Članak 42.

Na sklapanje ugovora o zamjeni nekretnina na odgovarajući se način primjenjuju odredbe o sklapanju ugovora o kupoprodaji.

## II.e Razvrnuće suvlasničke zajednice

#### Članak 43.

Suvlasnička zajednica između Grada Vrbovca i drugih fizičkih i/ili pravnih osoba na nekretninama, razvrnut će se geometrijskom diobom nekretnine, uvijek kada je to moguće.

Suvlasnička zajednica iz st. 1. ovog članka može se razvrnuti isplatom po tržišnoj cijeni i u slučajevima kada je geometrijska dioba moguća, kao i onda kada se ne radi o slučajevima razvrnuća obvezatnom isplatom propisanom zakonom, ako tijelo iz čl. 44. ove Odluke ocijeni da je to gospodarski opravdano za Grad Vrbovec.

Mišljenje o gospodarskoj opravdanosti razvrnuća suvlasničke zajednice isplatom po tržišnoj vrijednosti prethodno daje Povjerenstvo iz čl. 8. ove Odluke.



## Članak 44.

Odluku o razvrgnuću i načinu razvrgnuća donosi tijelo iz članka 21., a sporazum o razvrgnuću u ime Grada Vrbovca sklapa Gradonačelnik.

## Članak 45.

Prije donošenja odluke iz čl. 44. ove Odluke, obavlja se procjena tržišne vrijednosti nekretnine, sukladno čl. 5. ove Odluke.

**II.f Stjecanje nekretnina**

## Članak 46.

Grad Vrbovec može stjecati nekretnine kupnjom, prihvatom dara, zamjenom, razvrgnućem suvlasničke zajednice, izvlaštenjem, stjecanjem vlasništva nad ošasnom imovinom i na svaki drugi način propisan zakonom.

## Članak 47.

Grad Vrbovec može stjecati nekretnine kupnjom, ako za stjecanje točno određenih nekretnina postoji interes.

Mišljenje o postojanju interesa iz prethodnog stavka ovog članka daje Povjerenstvo iz čl. 8. ove Odluke.

Prije kupnje nekretnine iz st. 1. ovog članka, obavlja se procjena tržišne vrijednosti nekretnine, u skladu s odredbom čl. 5. ove Odluke.

Ako nekretninu nije moguće kupiti po cijeni utvrđenoj na način propisan prethodnim stavkom ovog članka iz razloga što prodavatelj potražuje višu cijenu, Povjerenstvo iz čl. 8. ove Odluke daje mišljenje o prihvatljivosti i opravdanosti tako uvećane kupoprodajne cijene.

Po prethodno pribavljenom mišljenju Povjerenstva, odluku o kupnji nekretnine donosi tijelo iz čl. 21. ove Odluke, ovisno o visini kupoprodajne cijene.

Ugovor o kupoprodaji sklapa Gradonačelnik.

Grad Vrbovec nekretnine može kupiti u postupku javne dražbe ili izravnom pogodbom s vlasnikom nekretnine.

## Članak 48.

Grad Vrbovec može stjecati nekretnine prihvatom dara od Republike Hrvatske, drugih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih osoba u njihovom isključivom ili pretežitom vlasništvu, kao i svih drugih pravnih i/ili fizičkih osoba.

Mišljenje o opravdanosti prihvata daje Povjerenstvo iz čl. 8. Ove Odluke, a odluku o prihvatu donosi tijelo iz čl. 21. ove Odluke, ovisno o vrijednosti predmetne nekretnine.

**II.g Registar nekretnina**

## Članak 49.

Upravni odjel nadležan za nekretnine Grada Vrbovca dužan je voditi registar o nekretninama u vlasništvu

Grada, poduzimati odgovarajuće radnje i mjere radi sređivanja zemljišnoknjižnog stanja nekretnina te druge potrebne mjere radi zaštite imovinskih prava Grada.

Za nekretnine u vlasništvu Grada na kojima su zasnovana neka stvarna prava trećih osoba, nadležni upravni odjel Grada dužan je voditi pojedinačne dosjee s vlasničkim listom, preslikom katastarskog plana te ugovorima i drugim aktima odnosećima na korištenje, odnosno opterećenje predmetne nekretnine.

## Članak 50.

Upravni odjel nadležan za financije Grada Vrbovca dužan je voditi ažurnu evidenciju o naplati prihoda s osnova davanja nekretnina u vlasništvu Grada u najam, zakup ili, po bilo kojoj drugoj osnovi, na korištenje i upravljanje trećim osobama te popis dužnika s prijedlogom o poduzimanju daljnjih potrebnih mjera (prisilna naplata, raskid ugovora i dr.), svaka tri mjeseca dostavljati Gradonačelniku.

**III. DRUGA STVARNA PRAVA NA NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU GRADA****III.a Služnosti**

## Članak 51.

Pravo stvarne služnosti na nekretninama u vlasništvu Grada može se osnovati između Grada i stjecatelja prava stvarne služnosti ako se kumulativno ispune sljedeći uvjeti:

- ako je to nužno za bolje i korisnije gospodarenje povlasnom nekretninom,
- ako se time bitno ne ograničava korištenje poslužne nekretnine koja je u vlasništvu Grada,
- ako se aktom o zasnivanju služnosti, odredi isplata naknade Gradu.

Osnivanje prava stvarne služnosti provodi se izravnim pregovorima, povodom prijedloga zainteresirane osobe koja dokaže ispunjenje uvjeta iz st. 1. ovog članka.

Iznimno od prethodnog stavka ovog članka, za osnivanje prava služnosti raspisuje se javni natječaj u slučaju kada za osnivanje tog prava postoji interes više korisnika.

Prethodni stavci ovog članka na odgovarajući se način primjenjuju i na slučaj zasnivanja osobne služnosti.

## Članak 52.

Odluku o osnivanju prava služnosti donosi tijelo iz članka 3.

Odluka iz st. 1. ovog članka mora, između ostalog sadržavati visinu naknade za osnivanje prava služnosti, kao i sadržaj tog prava.

## Članak 53.

Naknada za osnivanje prava služnosti utvrđuje se na način propisan propisima koji se odnose na procjenu vrijednosti nekretnina.

Pored naknade za osnivanje prava služnosti, ovlaštenik prava služnosti dužan je snositi i trošak sudskog vještaka.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, ako je stjecatelj prava služnosti osoba javnog prava, a služnost se zasniva radi izgradnje infrastrukturnih građevina, stjecatelj nije dužan plaćati naknadu za osnovanu služnost, sukladno zakonu kojim se uređuju imovinskopравни odnosi u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina.

Neovisno o slučajevima uređenima u st. 3. ovog članka, tijelo iz članka 3. može odlučiti da je nositelj tog prava oslobođen od plaćanja naknade, ako se radi o osnivanju služnosti u javnom interesu, odnosno od interesa za Grad i građane Grada Vrbovca.

#### Članak 54.

Temeljem odluke o osnivanju prava služnosti iz čl. 52. ove Odluke, Gradonačelnik i stjecatelj prava služnosti sklapaju ugovor kojim uređuju svoja međusobna prava i obveze.

### III.b Pravo građenja

#### Članak 55.

Pravo građenja na nekretninama u vlasništvu Grada Vrbovca osniva se putem javnog natječaja.

Iznimno od st. 1. ovog članka, pravo građenja se može osnovati neposrednom pogodbom, u slučajevima propisanim zakonom i čl. 27. st. 2. ove Odluke.

Na postupak i provođenje javnog natječaja za osnivanje prava građenja na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ove Odluke koje uređuju prodaju nekretnina.

Osim podataka propisanih člankom 9. ove Odluke primjenjivih u slučaju osnivanja prava građenja, javni poziv za javno prikupljanje ponuda mora sadržavati:

- odredbu da nositelj prava građenja može prenijeti pravo građenja na drugu osobu samo uz suglasnost tijela, iz čl. 56. st. 1. ove Odluke, koje je donijelo odluku o osnivanju prava građenja;
- odredbu da se u slučaju prijenosa prava građenja na drugu osobu bez suglasnosti tijela iz prethodne alineje ovog stavka, ugovor smatra raskinutim po sili zakona;
- odredbu da nositelj prava građenja može opteretiti nekretnine koje su predmet prava građenja najduže na rok na koji je osnovano pravo građenja;
- odredbu da se ugovor o pravu građenja kojim je propisana obveza plaćanja naknade za osnovano pravo građenja sklapa kao ovršna isprava sukladno odredbama Ovršnog zakona i Zakona o javnom bilježništvu koji sadrži *clausula exequendi*;
- napomenu da izgradnja u rokovima koji se utvrde ugovorom predstavlja bitan sastojak ugovora;
- odredbu da nakon isteka roka na koje je osnovano pravo građenja Gradu Vrbovcu prelazi pravo vlasništva na nekretnini, slobodnoj od bilo kakvih tereta, osoba i stvari, bez obveze naknade tržišne vrijednosti iste nositelju prava građenja.

#### Članak 56.

Odluku o osnivanju prava građenja donosi tijelo iz čl. 21. ove Odluke, ovisno o vrijednosti nekretnine na kojoj se zasniva pravo građenja.

Tržišna vrijednost prava građenja je iznos naknade koji je nositelj prava građenja dužan plaćati Gradu, a utvrđuje se na način propisan propisima koji se odnose na procjenu vrijednosti nekretnina.

Odluka iz st. 1. ovog članka mora, između ostalog, sadržavati visinu naknade za osnovano pravo građenja.

#### Članak 57.

Temeljem odluke o osnivanju prava građenja iz čl. 56. ove Odluke, Gradonačelnik i nositelj prava građenja sklapaju ugovor kojim uređuju svoja međusobna prava i obveze.

Između ostalog, ugovor o osnivanju prava građenja mora sadržavati odredbu:

- da se ugovor smatra raskinutim po sili zakona ako se izgradnja ne izvrši u ugovorenom roku, bez obveze Grada Vrbovca da nositelju prava građenja naknadi vrijednost radova izvršenih do raskida ugovora;
- da Grad ima pravo na jednostrani raskid ako nad nositeljem prava građenja bude otvoren stečajni postupak ili bilo koji drugi postupak s ciljem prestanka njegovog pravnog subjektiviteta ili ovršni postupak u kojem je predmet ovrhe navedeno pravo građenja;
- kojom nositelj prava građenja dozvoljava Gradu da bez njegovog daljnjeg pitanja ili odobrenja izvrši brisanje prava građenja po isteku roka na koji je to pravo osnovano, kao i u slučaju raskida ugovora iz bilo kojeg razloga.

#### Članak 58.

Nositelj prava građenja dužan je Gradu plaćati naknadu za osnovano pravo građenja, osim ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

Naknada za osnovano pravo građenja koja prelazi ukupni iznos od 100.000,00 kuna, plaća se u jednakim godišnjim obrocima.

Prvi obrok naknade iz st. 2. ovog članka mora se uplatiti u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ugovora o osnivanju prava građenja, a svaki sljedeći obrok dopijeva na naplatu na dan koji po broju i mjesecu odgovara danu dopijea prvog obroka.

Ugovorom o osnivanju prava građenja uredit će se broj rata i odrediti rok u kojem nositelj prava građenja mora izvršiti uplatu zadnje rate naknade, a plan otplate naknade za osnovano pravo građenja je sastavni dio ugovora.

Neovisno o prethodnim staccima ovog članka, nositelj prava građenja može naknadu za osnovano pravo građenja platiti i jednokratno.

Naknada za osnovano pravo građenja čiji ukupni iznos ne prelazi iznos od 100.000,00 kuna, mora se platiti jednokratno, u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ugovora o osnivanju prava građenja.

## Članak 59.

Iznimno, pravo građenja može se osnovati i bez naknade, kada to pravo stječu osobe javnog prava radi izgradnje infrastrukturnih građevina, u skladu sa zakonom kojim se uređuju imovinskopравни odnosi u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina.

Na određivanje pojma infrastrukturnih građevina i osoba javnog prava iz prethodnog stavka ovog članka, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe čl. 37. ove Odluke.

Osim slučajeva propisanih st. 1. ovog članka, pravo građenja se može osnovati i bez naknade kada se isto osniva u korist pravnih osoba u isključivom ili pretežitom vlasništvu Grada Vrbovca, odnosno pravnih osoba u isključivom ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske i kada je to potrebno radi realizacije projekata od strateške važnosti za Grad kojih projekata su te pravne osobe nositelji.

U slučaju iz prethodnog stavka ovog članka, odluku o pravu građenja uvijek donosi Gradsko vijeće, neovisno o vrijednosti nekretnine na kojoj je to pravo osnovano.

**III.c Založno pravo**

## Članak 60.

Osnivanje založnog prava (hipoteke) pravnim poslom (dobrovoljno založno pravo) na nekretninama u vlasništvu Grada može se dozvoliti iznimno ako je to u izravnom interesu Grada.

Pod interesom Grada iz stavka 1. ovog članka smatra se i interes trgovačkih društava, ustanova i drugih pravnih osoba u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Grada.

Odluku o osnivanju založnog prava na nekretninama u vlasništvu Gradu donosi tijelo iz čl. 21. ove Odluke, ovisno o vrijednosti nekretnine na kojoj se zasniva založno pravo.

**IV. ZAKUP ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU GRADA**

## Članak 61.

Neizgrađeno građevinsko zemljište, koje se, sukladno mjerodavnim zakonskim propisima, mora održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju i u tu svrhu koristiti do izvršnosti akta kojim se odobrava građenje, kao i poljoprivredno zemljište u svom vlasništvu (u daljnjem tekstu: poljoprivredno zemljište), Grad može dati u zakup pravnim i fizičkim osobama u svrhu privremenog korištenja tog zemljišta za poljoprivrednu proizvodnju.

Pravnim i fizičkim osobama se u zakup može dati i ostalo neizgrađeno građevinsko zemljište, koje je sukladno prostornoplanskoj dokumentaciji namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene, a koje se, za razliku od zemljišta iz st. 1. ovog članka, može koristiti i u druge gospodarske svrhe, različite od poljoprivredne proizvodnje (dalje: neizgrađeno građevinsko zemljište).

Zemljište iz prethodnih stavka ovog članka u zakup se može dodijeliti sve do njegovog privođenja namjeni određenoj dokumentom prostornog uređenja, odnosno lokacijskom dozvolom.

Na zemljištu koje je predmet zakupa nije dozvoljena gradnja građevine niti izvođenje drugih radova za koje je potrebno ishoditi rješenje o uvjetima građenja, lokacijsku dozvolu i/li bilo koji drugi akt kojim se odobrava građenje.

Iznimno od odredbe stavka 4. ovoga članka, na zemljištu koje se daje u zakup radi korištenja zemljišta za postavu infrastrukturnih objekata, uređaja i opreme; radi uređenja i korištenja zemljišta kao parkirališnog prostora i radi uređenja i korištenja zemljišta za prodajnu namjenu, otvoreni skladišni prostor i slične namjene, dozvoljeno je izvođenje građevinskih radova koji su nužni radi privođenja namjeni koja je svrha zakupa.

Ako je predmet zakupa dio zemljišne čestice, poseban uvjet javnog natječaja je izrada skice izmjere (iskolčenja) po ovlaštenom geodetu.

## Članak 62.

Zemljište u vlasništvu Grada daje se u zakup putem javnog natječaja.

Natječaj iz prethodnog stavka ovog članka se provodi odgovarajućom primjenom odredbi ove Odluke o provođenju natječaja za prodaju nekretnina.

Odluku o davanju u zakup donosi tijelo iz članka 3.

Ugovor o zakupu zemljišta sklapa Gradonačelnik.

## Članak 63.

Fizičke i pravne osobe kojima je zemljište u vlasništvu Grada dano u zakup, ne mogu dati to zemljište u podzakup bez posebne suglasnosti Grada.

## Članak 64.

Ugovorom o zakupu zemljišta detaljno se uređuju međusobna prava i obveze ugovornih strana.

Ugovor iz prethodnog stavka ovog članka se zaključuje najduže na rok od 5 godina, u obliku ovršne isprave solemnizirane od strane javnog bilježnika.

Grad ima pravo jednostrano raskinuti ugovor o zakupu prije isteka ugovorenog roka, ukoliko zakupnik ne koristi zemljište u skladu s određenom namjenom zakupa, u slučaju neplaćanja ugovorene zakupnine, ako je zakupnik zemljište dao u podzakup bez suglasnosti Grada te u slučaju privođenja zemljišta namjeni određenoj prostorno-planskom dokumentacijom.

## Članak 65.

Zakupac se uvodi u posjed danom zaključenju ugovora, ako ugovorom o zakupu nije drugačije određeno.

## Članak 66.

Za zakup zemljišta plaća se zakupnina postignuta javnim natječajem.

Početna cijena zakupnine za poljoprivredno zemljište utvrđuje se na sljedeći način:

Red. br.	STANJE ZEMLJIŠTA	PERIOD BEZ NAKNADE	GODIŠNJA NAKNADA kn/m <sup>2</sup>
1.	Obraslo višegodišnjim raslinjem i onečišćeno smećem ili građevinskim otpadom	5	0,03
2.	Obraslo višegodišnjim raslinjem	3	0,03
3.	Zakorovljeno i neobrađeno u prethodnom vegetativnom razdoblju	1	0,03
4.	Obrađeno i privedeno kulturi	0	0,03

Početna cijena zakupnina za neizgrađeno građevinsko zemljište na kojem se obavlja gospodarska djelatnost utvrđuje se na način određen čl. 5. st. 3. ove Odluke.

#### Članak 67.

Danom isteka ili raskida ugovora o zakupu zemljišta, zakupnik je dužan predati Gradu u posjed predmetno zemljište.

Ako se na poljoprivrednom zemljištu u trenutku isteka ili raskida ugovora nalazi jednogodišnja poljoprivredna kultura, zakupac ima pravo koristiti zemljište do skidanja te kulture.

#### Članak 68.

Prestankom ugovora o zakupu zakupnik se obvezuje predati Gradu u posjed zemljište bez prava na naknadu uloženi sredstava ili naknadu štete.

### V. DODJELA NEKRETNINA NA KORIŠTENJE

#### Članak 69.

Grad Vrbovec može ustanovama kojima je osnivač i trgovačkim društvima u svom isključivom ili pretežitom vlasništvu (dalje: pravne osobe) dati na korištenje nekretnine u svojem vlasništvu bez provedbe javnog natječaja.

Nekretnine iz st. 1. ovog članka pravnim se osobama daju na korištenje na njihov obrazloženi zahtjev radi obavljanja djelatnosti radi kojih su te pravne osobe osnovane.

Odluku iz stavka 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće.

Ugovor o upravljanju i korištenju nekretnine u ime Grada sklapa Gradonačelnik.

#### Članak 70.

Nekretninom u smislu članka 69. ove Odluke smatra se zemljišna čestica zajedno sa svime što je sa zemljištem trajno spojeno na površini ili ispod nje (zemljište, zgrada, pomoćne građevine, drveće i drugi nasadi i slično).

Korištenje nekretninama iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva upravljanje i korištenje uređajima i opremom, kao i svim drugim pripadajućim dijelovima nekretnina koje u graditeljskom i funkcionalnom smislu čine njezin neodvojivi dio.

#### Članak 71.

Grad može posebnom odlukom posebni dio nekretnine iz članka 69. ove Odluke koji čini samostalnu uporabnu cjelinu izuzeti iz upravljanja i korištenja ustanove ili trgovačkog društva te njime raspolagati u skladu s ovom Odlukom.

Odluku iz prethodnog stavka ovog članka donosi tijelo iz čl. 21. Ove Odluke, ovisno o procijenjenoj vrijednosti posebnog dijela nekretnine.

#### Članak 72.

Pravne osobe dužne su koristiti nekretnine iz članka 69. ove Odluke radi obavljanja djelatnosti radi kojih su osnovane, vodeći računa da se tijekom njihova korištenja očuvaju i unapređuju temeljni zahtjevi za građevine, energetska svojstva zgrade, nesmetan pristup i kretanje u građevini, a osobito:

- organizirati tekuće i investicijsko održavanje,
- organizirati poduzimanje hitnih i nužnih popravaka,
- obavljati tehnički nadzor nad izvršenjem radova izuzev kad je po posebnom zakonu potrebno organiziranje stručnog nadzora od za to ovlaštenih osoba.

#### Članak 73.

Pravne osobe nekretnine koriste i njima upravljaju u skladu s njihovom namjenom i sklopljenim ugovorom.

Pravne osobe mogu dio nekretnine iz čl. 69. ove Odluke koji im nije potreban radi obavljanja vlastite djelatnosti, samo iznimno i uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika, dati u zakup ili na privremeno korištenje drugim pravnim i fizičkim osobama.

Na postupak davanja u zakup, odnosno privremeno korištenje, na odgovarajući se način primjenjuju odluke temeljem kojih Grad Vrbovec daje svoj poslovni prostor u zakup, odnosno na privremeno korištenje, osim ako za konkretan slučaj nije što drugo propisano.

Visinu zakupnine, odnosno naknade za privremeno korištenje nekretnine, pravne osobe iz čl. 69. st. 1. ove Odluke mogu propisati samostalno svojim aktima, vodeći računa o uređenosti, odnosno opremljenosti prostora, lokaciji, njegovoj namjeni i dr.

Prihode ostvarene na temelju prethodnog stavka ovog članka, pravna osoba koja upravlja konkretnom nekretninom dužna je koristiti isključivo za podmirenje troškova iz čl. 75. i 76. ove Odluke.

**Članak 74.**

Pravne osobe iz čl. 69. st. 1. ove Odluke ne plaćaju naknadu za korištenje dodijeljene im nekretnine.

Sva ulaganja koja bi pravne osobe izvršile u nekretninu koja im je dodijeljena na korištenje, ostaju vlasništvo Grada, bez obveze da se iste naknade refundiraju pravnoj osobi koja ih je izvršila.

**Članak 75.**

Redovite troškove vezane za predmetnu nekretninu, i to:

- troškove tekućeg održavanja nekretnine,
- režijske i komunalne troškove vezane za predmetnu nekretninu (električna energija, plin, voda, komunalna naknada i sl.),
- troškove održavanja zelenih površina,
- troškove hitnih i nužnih popravaka vezane za tekuće održavanje nekretnine,
- troškove popravaka izazvane krivnjom pravne osobe koja upravlja nekretninom,
- troškove osiguranje,
- i dr.

snose pravne osobe koje upravljaju nekretninom.

Pravne osobe mogu dio troškova iz prethodnog stavka ovog članka ugovorom prenijeti na zakupoprimce i korisnike samostalnih uporabnih cjelina, ako je dio nekretnine dan u zakup, odnosno na privremeno korištenje.

**Članak 76.**

Izvanredne troškove vezane za predmetnu nekretninu, i to:

- tzv. velikih popravaka,
- izvođenja građevinskih i drugih radova kojima se utječe na ispunjavanje temeljnih zahtjeva za građevine ili se mijenja usklađenost građevine s lokacijskim uvjetima (dograđivanje, promjena namjene i sl.),
- izvanredno održavanje koje je posljedica nekog izvanrednog događaja (potres, požar, prekomjeren utjecaj vremenskih nepogoda i sl.),
- i dr.

primarno imaju snositi pravne osobe koje upravljaju nekretninom iz prihoda ostvarenih od zakupnine, odnosno naknade za korištenje prostora od strane trećih osoba.

Ako se na način opisan u prethodnom stavku ovog članka ne mogu u cijelosti namiriti potrebni izvanredni troškovi, iste je dužan snositi Grad.

Organiziranje provođenja radova iz stavka 1. ovog članka, izgradnju, dogradnju i/ili rekonstrukciju nekretnine, Grad može posebnim ugovorom ili posebnom odredbom ugovora o upravljanju povjeriti pravnoj osobi koja upravlja nekretninom.

Na pojam tekućeg održavanja i tzv. velikih popravaka na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Odluke o zakupu i korištenju poslovnih prostora Grada Vrbovca.

**VI. STJECANJE I RASPOLAGANJE POKRETNINAMA****VI.a Prodaja pokretnina u vlasništvu Grada****Članak 77.**

Pokretnine u svom vlasništvu Grad može prodati na temelju javnog natječaja ili izravnom pogodbom, ovisno o procijenjenoj vrijednosti pojedine pokretnine, odnosno ukupnoj vrijednosti pokretnina kojima se raspolaze kao cjelinom (dalje: pokretnine).

Neovisno o načinu prodaje, Grad može prodati pokretnine u svom vlasništvu samo uz naknadu koja odgovara tržišnoj vrijednosti predmetnih pokretnina utvrđenoj sukladno čl. 5. ove Odluke.

**Članak 78.**

Javni natječaj se provodi u onim slučajevima kada procijenjena vrijednost pokretnina prelazi iznos od 50.000,00 kuna.

Tijelo iz članka 3. može odlučiti da se, ovisno o okolnostima svakog konkretnog slučaja, napose kada postoji više zainteresiranih, javni natječaj provodi i u onim slučajevima kada vrijednost pokretnina ne prelazi iznos iz prethodnog stavka ovog članka.

**Članak 79.**

Na postupak provođenja javnog natječaja za prodaju pokretnina u vlasništvu Grada, donošenje odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, sklapanje kupoprodajnog ugovora i dr., na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ove Odluke odnoseće na prodaju nekretnina.

**VI.b Darovanje****Članak 80.**

Pokretnine u vlasništvu Grada mogu se darovati pravnim i fizičkim osobama, ako to darovanje ima humanitarni karakter, odnosno ako je isto dano u kulturne, znanstvene, obrazovne, socijalne, zdravstvene ili druge svrhe koje su u općem interesu građana.

Na postupak darovanja se na odgovarajući način primjenjuju odredbe ove Odluke odnoseće na darovanje nekretnina.

**VI.c Stjecanje pokretnina****Članak 81.**

Grad Vrbovec može stjecati pokretnine kupnjom, prihvatom dara, stjecanjem u ovršnom postupku, kao i na svaki drugi zakonom propisan način.

**Članak 82.**

Grad Vrbovec može stjecati pokretnine kupnjom na temelju provedenog postupka javne nabave, uređenog mjerodavnim zakonskim propisima i internim aktima Grada.



**Članak 83.**

Grad Vrbovec može stjecati pokretnine prihvatom dara od Republike Hrvatske, drugih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih osoba u njihovom isključivom ili pretežitom vlasništvu, kao i svih drugih pravnih i/ili fizičkih osoba.

**Članak 84.**

Na druge postupke raspolaganja i stjecanja pokretnina koji nisu uređeni čl. 77. - 83., na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ove Odluke koji se odnose na raspolaganje i stjecanje nekretnina.

**VII. STJECANJE I PRODAJA DIONICA****VII.a Načini prodaje dionica****Članak 85.**

Dionice u vlasništvu Grada mogu se prodati:

- javnim natječajem;
- ponudom dionica na uređenom tržištu kapitala;
- prihvatom ponude u postupku preuzimanja dioničkih društava;
- prijenosom dionica manjinskih dioničara (squeeze out);
- neposrednom prodajom
- povećanjem temeljnog kapitala društva i
- na drugi zakonom propisan način.

Prodaja dionica može se provesti i kombinacijom više načina prodaje iz st. 1. ovog članka.

Odluku o prodaji, načinu prodaje, uvjetima prodaje i početnoj cijeni dionica, neovisno o njihovoj vrijednosti, donosi Gradsko vijeće.

**VII.b Prodaja dionica putem javnog natječaja****Članak 86.**

Dionice koje nisu uvrštene na uređeno tržište kapitala prodaju se putem javnog natječaja.

**Članak 87.**

Početna cijena dionica utvrđuje se nakon provedenog postupka procjene vrijednosti predmetnih dionica po za to ovlaštenoj osobi.

Ovlaštenom osobom iz stavka 1. ovog članka smatra se svaka ona osoba koja ima odobrenje za obavljanje poslova savjetovanja o strukturi kapitala, poslovnim strategijama i srodnim pitanjima, kao i savjetovanja i usluga vezanih uz spajanja i stjecanja udjela u društvima sukladno propisima koji uređuju tržište kapitala.

**Članak 88.**

Grad može, u slučajevima kada je to potrebno, napraviti analizu financijskog, pravnog i organizacijskog položaja društva te, uz osobu iz čl. 87. st. 2., radi procjene vrijednosti društva čije dionice prodaje,

angažirati i pravnog savjetnika i revizorsko društvo, a po potrebi i stručnjake koji raspolažu posebnim znanjima specifičnima za predmet poslovanja društva o kojem je u konkretnom slučaju riječ (due diligence).

**Članak 89.**

Ako u provedenom postupku javnog natječaja nijedan ponuditelj ne ponudi početnu cijenu, tijelo iz čl. 85. st. 3. ove Odluke može odlučiti da se javni natječaj ponovi s novom početnom cijenom ili može prihvatiti ponudu onog ponuditelja koji je istaknuo najvišu cijenu u provedenom postupku, pod uvjetom da ta početna, odnosno ponuđena cijena nije više od 10% niža od početne cijene utvrđene na način iz čl. 87. ove Odluke.

**Članak 90.**

Na postupak javnog natječaja za prodaju dionica, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ove Odluke odnoseće na provođenje javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada.

**VII.c Prodaja dionica na uređenom tržištu kapitala****Članak 91.**

One dionice Grada koje su uvrštene na uređeno tržište kapitala, prodat će se na uređenom tržištu kapitala putem ovlaštenog investicijskog društva.

**Članak 92.**

Početna cijena dionica iz čl. 91. ove Odluke utvrđuje se kao prosječna cijena ponderirana količinom svih transakcija predmetnim dionicama sklopljenima na uređenom tržištu kapitala sedam dana prije davanja naloga za prodaju investicijskom društvu.

Ako se dionicama nije trgovalo u razdoblju iz st. 1. ovog članka, početna cijena se utvrđuje za razdoblje od sedam dana od zadnjeg trgovinskog dana kada se predmetnim dionicama trgovalo.

**Članak 93.**

U slučaju da se u roku od 5 trgovinskih dana ne realizira prodaja dionica po utvrđenoj početnoj cijeni iz čl. 92. ove Odluke, svakih 5 trgovinskih dana može se vršiti korekcija cijene na niže, sukladno ponudi i potražnji na tržištu, ali ne više od 3%, do konačne prodaje ili promjene načina raspolaganja.

**Članak 94.**

Ovlašteno investicijsko društvo prodaje dionice na uređenom tržištu kapitala sukladno zakonskim i podzakonskim propisima koji reguliraju predmetnu prodaju, pravilima burze na kojoj se dionice prodaju i nalogima prodavatelja.

**VII.d Prihvat ponude u postupku preuzimanja dioničkih društava**

## Članak 95.

Na postupak prijehata ponude u postupku preuzimanja dioničkih društava primjenjuju se odredbe Zakona o preuzimanju dioničkih društava i drugi mjerodavni zakonski i podzakonski propisi.

**VII.e Prijenos dionica manjinskih dioničara**

## Članak 96.

Na postupak prijehosa dionica manjinskih dioničara (squeeze out) primjenjuju se odredbe Zakona o trgovačkim društvima i drugi mjerodavni zakonski i podzakonski propisi.

**VII.f Neposredna prodaja**

## Članak 97.

Neposredna prodaja može se organizirati samo u slučaju kada se dionice Grada nisu uspjele prodati u postupku javnog natječaja na način opisan u čl. 86. - čl. 90. ove Odluke.

## Članak 98.

U slučaju iz čl. 97. ove Odluke, Grad može kontaktirati predstavnike trgovačkog društva čije su dionice predmet prodaje, druge dioničare te zaposlenike tog društva, potencijalne investitore koji su ranije iskazali interes za dionice tog društva ili društva u srodnoj djelatnosti i po potrebi druge potencijalno zainteresirane radi pokretanja postupka neposredne prodaje, bez da je za to potrebna posebna odluka tijela iz čl. 85. st. 3. ove Odluke.

U pozivu iz prethodnog stavka ovog članka, potencijalne kupce se, između ostalog, mora obavijestiti o početnoj cijeni dionica utvrđenoj na način iz čl. 87. ove Odluke te o činjenici da se dionice u postupku neposredne prodaje mogu prodati po cijeni nižoj od početne, sukladno čl. 101. ove Odluke.

## Članak 99.

Ako više osoba pisanim putem iskaže svoj interes za sudjelovanje u postupku neposredne prodaje, tijelo iz čl. 85. st. 3. ove Odluke donosi odluku o neposrednoj prodaji koja, između ostalog, mora sadržavati:

- naziv i sjedište trgovačkog društva čije se dionice prodaju,
- količinu dionica i postotak udjela ponuđenog paketa dionica u temeljnom kapitalu društva,
- početnu cijenu dionica istaknutu u posljednje objavljenom natječaju, sukladno čl. 87., a u vezi sa čl. 89. ove Odluke,
- cjenovni korak nadmetanja,
- rok za podnošenje prijave za sudjelovanje u postupku neposredne prodaje,
- visinu jamčevine,

- mjesto, datum i sat održavanja postupka neposredne prodaje,
- odredbu da najbolji kupac koji odustane od kupnje gubi pravo povrata jamčevine
- i dr.

## Članak 100.

Svi potencijalni kupci koji su prethodno iskazali svoj interes za kupnju dionica, pozivaju se pisanim putem da pristupe postupku neposredne prodaje, a koji poziv mora sadržavati podatke iz odluke o neposrednoj prodaji iz čl. 99. ove Odluke.

## Članak 101.

Postupak neposredne prodaje je postupak u kojem se potencijalni kupci nadmeću za kupnju ponuđenih dionica na način da se provodi postupak diskontiranja utvrđene početne cijene, tzv. nadmetanje prema »dolje«, sniženjem početne cijene za cjenovni korak nadmetanja.

Cjenovni korak nadmetanja određuje se zaokruživanjem na više, kao višekratnik broja 100, za nadmetanje prema »dolje«, kako slijedi:

- korak sniženja cijene u visini od 1% utvrđuje se za cijenu paketa do 100.000,00 kuna, ali korak ne može biti niži od 100,00 kuna;
- korak sniženja cijene u visini od 0,5% utvrđuje se za početnu cijenu paketa od 100.001,00 kuna do 1.000.000,00 kuna, ali korak ne može biti niži od 1.000,00 kuna;
- korak sniženja cijene u visini od 0,1% utvrđuje se za početnu cijenu paketa od 1.000.001,00 kuna i više, ali korak ne može biti niži od 5.000,00 kuna.

## Članak 102.

Postupku neposredne prodaje mogu pristupiti samo potencijalni kupci koji prijave sudjelovanje u postupku i izvrše uplatu jamčevine, najkasnije 3 dana prije održavanja postupka neposredne prodaje.

Na postupak davanja, visinu jamčevine i mogućnost njenog gubitka, odnosno uračunavanja u cijenu, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ove Odluke odnoseće na prodaju nekretnina putem javnog natječaja.

## Članak 103.

Najboljim kupcem smatra se kupac koji prihvati najvišu isključnu cijenu.

## Članak 104.

Ako najvišu isključnu cijenu istodobno prihvati više kupaca, postupak se nastavlja na način da se s navedenim kupcima započinje postupak povećanja prihvaćene isključne cijene za 10% od utvrđenog cjenovnog koraka iz čl. 101. st. 2. ove Odluke.



## Članak 105.

Ako povodom poziva iz čl. 98. ove Odluke, samo jedna osoba pokaže interes za kupnju dionica, ne provodi se postupak nadmetanja prema »dolje« opisan u prethodnim člancima ove Odluke, već se jedinog zainteresiranog kupca poziva na podnošenje obvezujuće ponude za kupnju u kojoj će, između ostalog, naznačiti cijenu po kojoj je spreman kupiti predmetne dionice.

Odluku o prihvatu ili odbijanju podnesene ponude jedinog zainteresiranog kupca, donosi tijelo iz čl. 85. st. 3. ove Odluke na temelju obrazloženog mišljenja Povjerenstva iz čl. 107. ove Odluke i prijedloga Gradonačelnika.

## Članak 106.

Na sklapanje ugovora o prodaji i prijenosu dionica na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ove Odluke odnoseće na sklapanje ugovora o kupoprodaji nekretnina.

## Članak 107.

Gradonačelnik imenuje Povjerenstvo za prodaju dionica koje provodi sve potrebne radnje u postupku prodaje, daje svoje mišljenje o podnesenim ponudama, odnosno o promjeni načina prodaje ili poništenju postupka, i dr.

Povjerenstvo iz prethodnog stavka ovog članka se sastoji od tri (3) člana.

Administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja nadležni upravni odjel.

**VII.g. Stjecanje dionica**

## Članak 108.

Grad Vrbovec može stjecati dionice kupnjom, pretvaranjem potraživanja u temeljni kapital društva u postupcima predstečajne nagodbe, odnosno stečaja, stjecanjem u ovršnom postupku, dokapitalizacijom, odnosno na svaki drugi zakonom propisani način.

## Članak 109.

Grad Vrbovec može stjecati dionice kupnjom, ako za stjecanje točno određenih dionica postoji javni interes.

Mišljenje o postojanju javnog interesa daje Povjerenstvo iz čl. 107. ove Odluke.

Prije kupnje dionica iz st. 1. ovog članka, obavlja se procjena tržišne vrijednosti dionica, u skladu s odredbom čl. 87. i čl. 88. ove Odluke.

Ako dionice nije moguće kupiti po cijeni utvrđenoj na način propisan prethodnim stavkom ovog članka iz razloga što prodavatelj potražuje višu cijenu, Povjerenstvo iz čl. 107. ove Odluke daje mišljenje o prihvatljivosti i opravdanosti tako uvećane kupoprodajne cijene.

Nakon pribavljenog mišljenja Povjerenstva i prijedloga Gradonačelnika, odluku o kupnji i dionica donosi Gradsko vijeće.

Ugovor o kupoprodaji i prijenosu dionica sklapa Gradonačelnik.

Grad Vrbovec dionice može kupovati u postupku javne dražbe, na uređenom tržištu kapitala ili izravnom pogodbom s imateljem konkretnih dionica.

## Članak 110.

Na ostale načina stjecanja dionica primjenjuju se mjerodavni zakonski i podzakonski propisi, a na odgovarajući način i odredbe ove Odluke odnoseće na stjecanje nekretnina.

**VIII. STJECANJE I PRODAJA POSLOVNIH UDJELA****VIII.a Načini prodaje poslovnih udjela**

## Članak 111.

Poslovni udjeli u vlasništvu Grada mogu se prodati:

- javnim natječajem;
- neposrednom prodajom i
- na drugi zakonom propisan način.

Prodaja poslovnih udjela može se provesti i kombinacijom više načina prodaje iz st. 1. ovog članka.

Na prodaju poslovnih udjela, način provođenja postupka javnog natječaja, odnosno postupka neposredne prodaje, donošenje odluke o uvjetima, načinu prodaje i početnoj cijeni poslovnih udjela, sklapanje ugovora o prodaji i prijenosu i dr., na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ove Odluke odnoseće na prodaju dionica.

**VIII.b Stjecanje poslovnih udjela**

## Članak 112.

Grad Vrbovec može stjecati poslovne udjele kupnjom, pretvaranjem potraživanja u temeljni kapital društva u postupcima predstečajne nagodbe, odnosno stečaja, stjecanjem u ovršnom postupku, dokapitalizacijom, odnosno na svaki drugi zakonom propisani način.

Na stjecanje poslovnih udjela se na odgovarajući način primjenjuju odredbe ove Odluke odnoseće na stjecanje dionica.

**IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

## Članak 113.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o upravljanju imovinom Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 14/14).

## Članak 114.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

KLASA: 406-01/19-01/02  
URBROJ: 238/32-01/01-19-1  
Vrbovec, 28. 03. 2019. g.

Predsjednik Vijeća  
**Hrvoje Herček, prof., v.r.**

## 24.

Na temelju članka 78. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18 - OUSRH) i članka 31. stavka 1. alineje 30. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije«, broj 8/18 i 12/18 - ispravak), Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 18. sjednici održanoj 28. ožujka 2019. godine, donijelo je

## ODLUKU

### o komunalnom doprinosu Grada Vrbovca

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom o komunalnom doprinosu Grada Vrbovca (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se uvjeti i način utvrđivanja visine komunalnog doprinosa, a naročito:

- područja zona u Gradu Vrbovcu (u daljnjem tekstu: Grad),
- jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po pojedinim zonama u Gradu (u daljnjem tekstu: jedinična vrijednost komunalnog doprinosa), određena u kunama po m<sup>3</sup> građevine,
- obračun, rješenja, način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa,
- opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima odobrava djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa.

##### Članak 2.

Komunalni doprinos je novčano javno davanje koje se plaća za korištenje komunalne infrastrukture na području cijelog Grada Vrbovca i položajne pogodnosti građevinskog zemljišta u naselju prilikom građenja ili ozakonjenja građevine, ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije propisano drukčije.

Komunalni doprinos je prihod proračuna Grada Vrbovca koji se koristi samo za financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture.

##### Članak 3.

Komunalni doprinos plaća vlasnik zemljišta na kojem se gradi građevina ili se nalazi ozakonjena građevina odnosno investitor ako je na njega pisanim ugovorom u skladu sa Zakonom o gradnji prenesena obveza plaćanja komunalnog doprinosa (u daljnjem tekstu: obveznik plaćanja) te je investitor dužan do-

staviti pisani ugovor Upravnom odjelu za financije i gospodarstvo Grada Vrbovca (u daljnjem tekstu: nadležni Upravni odjel).

Grad Vrbovec ne plaća komunalni doprinos na svom području.

Ukoliko ima više suvlasnika na zemljištu na kojem se gradi građevina ili se nalazi građevina koja se rekonstruira, onda se komunalni doprinos mora utvrditi za svakog suvlasnika zasebno razmjerno njegovom suvlasničkom udjelu u vlasništvu zemljišta, a ukoliko je obveza plaćanja komunalnog doprinosa prenijeta na više investitora sukladno Zakonom o gradnji, komunalni doprinos će se utvrditi za svakog investitora u jednakom dijelu, osim ako ugovorom s vlasnikom nije utvrđeno drukčije.

##### Članak 4.

Komunalni doprinos ne plaća se sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu za građenje i ozakonjenje:

- komunalne infrastrukture i vatrogasnih domova,
- vojnih građevina,
- prometne, vodne, komunikacijske i elektroničke komunikacijske infrastrukture,
- nadzemnih i podzemnih produktovoda i vodova,
- sportskih i dječjih igrališta,
- ograda, zidova i potpornih zidova,
- parkirališta, cesta, staza, mostića, fontana, cisterna za vodu, septičkih jama, sunčanih kolektora, fotonaponskih modula na građevnoj čestici ili obuhvatu zahvata u prostoru postojeće građevine ili na postojećoj građevini, koji su namijenjeni uporabi te građevine,
- spomenika.

#### II. ZONE PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

##### Članak 5.

Zone za plaćanje komunalnog doprinosa određuju se s obzirom na uređenost i opremljenost zone komunalnom infrastrukturom i položaj područja zone u Gradu Vrbovcu.

Položaj područja zone određuju se s obzirom na:

- udaljenosti od središta u naselju,
- mrežu javnog prijevoza,
- dostupnost građevina javne i društvene namjene,
- dostupnost građevina opskrbe i usluga,
- prostorne i prirodne uvjete.

Na području Grada Vrbovca određuju se tri (3) zone za plaćanje komunalnog doprinosa prema grafičkom prikazu zona utvrđenih Odlukom o komunalnoj naknadi Grada Vrbovca:

- I. ZONA: Vrbovec, Celine, Martinska Ves, Ulica 1. svibnja u Luki, Proizvodno - poslovna zona i eksploatacija gline - PIK Vrbovec i Gradip.

- II. ZONA: Banovo, Brčevac, Cerje, Greda, Luka, Lonjica, Naselje Stjepana Radića, Savska cesta, Vrbovečki Pavlovec, Prilesje, Ulica Ivana Gorana Kovačića u Vrbovcu, Proizvodno - poslovna zona - Luka - sjever, Proizvodno - poslovna zona - Luka - jug I, Proizvodno - poslovna zona - Luka - jug II, Proizvodno - poslovna zona - Prilesje - sjever, Proizvodno - poslovna zona - Prilesje-jug, Proizvodno - poslovna zona - Marenić.
- III. ZONA: Gornji Tkalec, Grabersčak, Žunci, Donji Tkalec, Gostović, Lovrečka Velika, Cerik, Graberanec, Lukovo, Marenić, Kućari, Podolec, Đivan, Lovrečka Varoš, Krkač, Hruškovića, Topolovec, Dijaneš, Gaj, Dulepska, Vrhovec, Samoborec, Pirakovec, Negovec, Peskovec, Novo Selo, Poljana, Poljanski Lug, Konak, Proizvodno - poslovna zona - Negovec - Vrhovec, Proizvodno - poslovna zona - Poljanski Lug, Proizvodno - poslovna zona - Konak - zapad I, Proizvodno - poslovna zona - Konak - zapad II, Proizvodno - poslovna zona - Konak - istok, Proizvodno - poslovna zona Dijaneš, Poslovna zona - Novo Selo.

Grafički i tekstualni prikaz zona sastavni je dio ove Odluke.

#### Članak 6.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa izražena u kunama za obračun po m<sup>3</sup> građevine koja se gradi u pojedinoj zoni iz članka 5. ove Odluke iznosi:

ZONA	JEDINIČNA VRIJEDNOST KOMUNALNOG DOPRINOSA
I.	50,00 kn
II.	40,00 kn
III.	30,00 kn

Pravo na djelomično oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa, odnosno 40% umanjenje komunalnog doprinosa može ostvariti obveznik plaćanja komunalnog doprinosa koji gradi građevinu stambene namjene koja se nalazi na zasebnoj građevinskoj čestici i čija ukupna građevinska (bruto) površina ne prelazi 400,00 m<sup>2</sup> te može imati najviše tri stana.

Pravo na djelomično oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa, odnosno 70% umanjenje komunalnog doprinosa može ostvariti obveznik plaćanja komunalnog doprinosa koji gradi građevinu pomoćne namjene kao što su garaže, drvarnice, nadstrešnice, spremišta, sjenice te manji gospodarski objekti bez izvora zagađenja (ljetne kuhinje, pušnice i slično).

Pravo na djelomično oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa, odnosno 80% umanjenje komunalnog doprinosa može ostvariti obveznik plaćanja komunalnog doprinosa koji gradi građevinu poljoprivredne namjene čija ukupna tlocrtna površina nije veća od 300 m<sup>2</sup> i ukupna građevinska (bruto) površina nije veća od 300 m<sup>2</sup>.

U slučaju kada se građevina sastoji od dijelova različite namjene iz prethodnih stavaka, kod obračuna komunalnog doprinosa za svaki dio građevine uzima se pripadajuća jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m<sup>3</sup> (ili m<sup>2</sup> za otvorene građevine) utvrđena prema ovoj Odluci.

### III. OBRAČUN, RJEŠENJE, NAČINI I ROKOVI PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

#### Članak 7.

Komunalni doprinos za zgrade obračunava se množenjem obujma zgrade koja se gradi ili je izgrađena izraženog u kubnim metrima (m<sup>3</sup>) s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa izražena u kunama iz članka 6. ove Odluke u zoni u kojoj se zgrada gradi ili je izgrađena.

Komunalni doprinos za otvorene bazene i druge otvorene građevine te spremnike za naftu i druge tekućine s pokrovom čija visina se mijenja obračunava se množenjem tlocrtna površine građevine koja se gradi ili je izgrađena izražene četvornim metrima (m<sup>2</sup>) s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa izraženog u kunama u zoni u kojoj se građevina gradi ili je izgrađena.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za građevine iz stavka 2. ovoga članka koja se obračunava po četvornom metru (m<sup>2</sup>) tlocrtna površine jednaka je jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa koja se obračunava po kubnom metru (m<sup>3</sup>) građevine u zoni u kojoj se nalazi.

#### Članak 8.

Ako se postojeća zgrada uklanja zbog građenja nove zgrade ili ako se postojeća zgrada dograđuje ili nadograđuje, komunalni doprinos obračunava se na razliku obujma zgrade u odnosu na prijašnji obujam zgrade.

Ako je obujam zgrade koja se gradi manji ili jednak obujmu postojeće zgrade koja se uklanja, ne plaća se komunalni doprinos, a o čemu nadležni Upravni odjel donosi rješenje kojim se utvrđuje da ne postoji obveza plaćanja komunalnog doprinosa.

Odredbe ovoga članka na odgovarajući se način primjenjuju i na obračun komunalnog doprinosa za građevine koje nisu zgrade te na obračun komunalnog doprinosa za ozakonjene građevine.

#### Članak 9.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi Upravni odjel za financije i gospodarstvo Grada Vrbovca u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti ili po zahtjevu stranke.

Ako je Grad u skladu s Zakonom u prostornom uređenju sklopio ugovor kojim se obvezuje djelomično ili u cijelosti prebiti potraživanja s obvezom plaćanja komunalnog doprinosa, rješenje iz stavka 1. ovoga članka donosi se i u skladu s tim ugovorom. Ugovara se plaćanje komunalnog doprinosa u iznosu stvarnih

troškova sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu. Grad Vrbovec dužan je provesti postupak javne nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

Rješenje iz stavka 1. ovoga članka donosi se i izvršava u postupku i na način propisan zakonom kojim se uređuje opći odnos između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuju propise o porezima i drugim javnim davanjima, ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije propisano drukčije.

#### Članak 10.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi se po pravomoćnosti građevinske dozvole odnosno rješenja o izvedenom stanju, a u slučaju građenja građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole nakon prijave početka građenja ili nakon početka građenja.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, rješenje o komunalnom doprinosu za skladište i građevinu namijenjenu proizvodnji donosi se po pravomoćnosti uporabne dozvole odnosno nakon što se građevina te namjene počela koristiti, ako se koristi bez uporabne dozvole.

#### Članak 11.

Rješenje o komunalnom doprinosu sadrži:

- Podatke o obvezniku komunalnog doprinosa,
- Iznos sredstava komunalnog doprinosa koje je obveznik dužan platiti,
- Obvezu, način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa i
- Prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi ili je izgrađena s iskazom obujma odnosno površine građevine i jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa.

Ništavo je rješenje o komunalnom doprinosu koje nema sadržaj propisan stavkom 1. ovoga članka.

#### Članak 12.

Rješenje o komunalnom doprinosu u postupku pokrenutom po zahtjevu stranke donosi se u skladu s odlukom o komunalnom doprinosu koja je na snazi u vrijeme podnošenja zahtjeva stranke za donošenje tog rješenja.

Rješenje o komunalnom doprinosu u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti donosi se u skladu s Odlukom o komunalnom doprinosu koja je na snazi na dan pravomoćnosti građevinske dozvole, pravomoćnosti rješenja o izvedenom stanju odnosno koja je na snazi na dan donošenja rješenja o komunalnom doprinosu, ako se radi o građevini koja se prema posebnim propisima kojim se uređuje gradnja može graditi bez građevinske dozvole.

#### Članak 13.

Kada je predmet postupka građevina za koju se građevinska dozvola donosi primjenom odredbi Zakona o gradnji ili je predmet postupka građevina koja se ozakonjuje primjenom odredbi Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama, nadležno tijelo

koje je donijelo građevinsku dozvolu ili rješenje o izvedenom stanju dužno je nadležnom Upravnom odjelu za izračun komunalnog doprinosa u roku od 30 dana od dana pravomoćnosti dostaviti pravomoćnu građevinsku dozvolu ili rješenje o izvedenom stanju i podatke potrebne za obračun komunalnog doprinosa (za nezakonito izgrađenu pomoćnu zgradu koja je u funkciji osnovne zgrade, koja ima jednu etažu i čija tlocrtna površina nije veća od 50,00 m<sup>2</sup> dostavlja se samo pravomoćno rješenje o izvedenom stanju).

Kada je predmet postupka skladište i građevina namijenjena proizvodnji za koje se rješenje o komunalnom doprinosu donosi po pravomoćnosti uporabne dozvole nadležno tijelo koje je donijelo uporabnu dozvolu dužno je nadležnom Upravnom odjelu za izračun komunalnog doprinosa u roku od 30 dana od dana pravomoćnosti dostaviti pravomoćnu uporabnu dozvolu.

Kada je predmet postupka građevina za koju se primjenjuje Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima investitor je dužan u roku od 30 dana od prijave početka građenja dostaviti nadležnom Upravnom odjelu za izračun komunalnog doprinosa podatke potrebne za obračun komunalnog doprinosa.

Kada je predmet postupka građevina za koju se ne izdaje građevinska dozvola, ali se izdaje uporabna dozvola u skladu sa glavnim projektom odnosno primjenjuje Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima, nadležno tijelo koje je donijelo uporabnu dozvolu dužno je u roku od 30 dana od pravomoćnosti uporabne dozvole istu dostaviti nadležnom Upravnom odjelu za obračun komunalnog doprinosa i podatke potrebne za izračun komunalnog doprinosa.

U slučaju da obveznik plaćanja komunalnog doprinosa odnosno investitor ne dostavi glavni projekt, odnosno podatke potrebne za obračun komunalnog doprinosa nadležni Upravni odjel obračunati će komunalni doprinos temeljem dostupnih podataka.

Ako se rješenje o komunalnom doprinosu donosi po zahtjevu stranke ista je dužna uz zahtjev priložiti pravomoćnu građevinsku dozvolu ili pravomoćnu uporabnu dozvolu (ako se radi o skladištu, građevini namijenjenoj proizvodnji ili građevini za koju se izdaje uporabna dozvola sukladno Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima) ili pravomoćno rješenje o izvedenom stanju te podatke potrebne za obračun komunalnog doprinosa radi donošenja rješenja o komunalnom doprinosu.

#### Članak 14.

Komunalni doprinos obveznik plaća na žiro račun Grada Vrbovca u roku od 15 dana od dana pravomoćnosti rješenja o komunalnom doprinosu.

Obvezniku plaćanja komunalnog doprinosa može se na njegov zahtjev odobriti plaćanje istog u više mjesečnih obroka (najviše 12) prema slijedećim uvjetima:

- da priloži odgovarajući instrument osiguranja naplate,
- da obročni iznos ne može biti manji od 1.000,00 kn,

- te da iznos prvog obroka ne može biti manji od 20% ukupno utvrđenog iznosa komunalnog doprinosa.

Na neisplaćene obroke iz stavka 2. ovog članka obračunava se kamata u visini eskontne stope Hrvatske narodne banke, a na dospjele i neplaćene obroke obračunava se zakonska zatezna kamata koja se plaća na neplaćene javne prihode.

#### Članak 15.

Nadležni Upravni odjel izmijeniti će po službenoj dužnosti ili po zahtjevu obveznika komunalnog doprinosa odnosno investitora ovršno odnosno pravomoćno rješenje o komunalnom doprinosu ako je izmijenjena građevinska dozvola, drugi akt za građenje ili glavni projekt na način koji utječe na obračun komunalnog doprinosa.

Rješenjem o izmjeni rješenja o komunalnom doprinosu u slučaju iz stavka 1. ovoga članka obračunat će se komunalni doprinos prema izmijenjenim podacima i odrediti plaćanje odnosno povrat razlike komunalnog doprinosa u skladu s odlukom o komunalnom doprinosu u skladu s kojom je rješenje o komunalnom doprinosu doneseno.

Obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor u slučaju iz odredbe stavaka 1. i 2. ovoga članka nema pravo na kamatu od dana uplate komunalnog doprinosa do dana određenog rješenjem za povrat doprinosa.

#### Članak 16.

Nadležni upravni odjel poništiti će po zahtjevu obveznika komunalnog doprinosa odnosno investitora ovršno odnosno pravomoćno rješenje o komunalnom doprinosu ako je građevinska dozvola odnosno drugi akt za građenje oglasen ništavim ili poništen bez zahtjeva odnosno suglasnosti investitora.

Rješenjem o poništavanju rješenja o komunalnom doprinosu u slučaju iz stavka 3. ovoga članka odrediti će se i povrat uplaćenog komunalnog doprinosa u roku koji ne može biti dulji od dvije godine od dana izvršnosti rješenja.

Obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor u slučaju iz odredbe stavaka 1. i 2. ovoga članka nema pravo na kamatu od dana uplate komunalnog doprinosa do dana određenog rješenjem za povrat doprinosa.

#### Članak 17.

Iznos komunalnog doprinosa plaćen za građenje građevine na temelju građevinske dozvole odnosno drugog akta za građenje koji je prestao važiti jer građenje nije započeto ili građevinske dozvole odnosno drugog akta za građenje koji je poništen na zahtjev ili uz suglasnost investitora obračunava se kao plaćeni dio komunalnog doprinosa koji se plaća za građenje na istom ili drugom zemljištu na području Grada, ako to zatraži obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor.

Obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor nema pravo na kamatu za iznos koji je uplaćen niti na kamatu za iznos koji se obračunava kao plaćeni dio komunalnog doprinosa kojim se plaća građenje na istom ili drugom zemljištu.

### IV. OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

#### Članak 18.

Pravo na potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa imaju trgovačka društva koja su u većinskom vlasništvu Grada Vrbovca pod uvjetom da se građevina gradi ili ozakonjuje za potrebe tog trgovačkog društva ili za potrebe Grada Vrbovca.

#### Članak 19.

Od obveze plaćanja komunalnog doprinosa na području Grada Vrbovca oslobađaju se podnositelji zahtjeva za zadržavanje građevina u prostoru koji su izgrađeni bez akta na temelju kojeg se može graditi, koji ozakonjuju građevine koje isključivo služe za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

#### Članak 20.

Investitorima koji grade građevine energetskog razreda »A« i »A+«, odobriti će se na njihov zahtjev djelomično oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa u iznosu od:

- 10% utvrđenog iznosa za građevine energetskog razreda »A«,
- 25% utvrđenog iznosa za građevine energetskog razreda »A+«,

uz uvjet da uz zahtjev, a najkasnije prije izdavanja rješenja, dostave nadležnom Upravnom odjelu instrumente osiguranja plaćanja: hipoteku, bankovnu garanciju ili zadužnicu/e, izdanu/e sukladno važećim odredbama Ovršnog zakona (obična ili bjanko zadužnica) u visini oslobođenog dijela komunalnog doprinosa.

Investitor iz stavka 1. ovoga članka dužan je dostaviti nadležnom Upravnom odjelu dokaz da se predmetna građevina svrstava u energetski razred »A« ili »A+« odnosno Iskaznicu energetskih svojstava zgrade koja je sastavni dio glavnog projekta.

Investitor je dužan nakon izdavanja uporabne dozvole za predmetnu građevinu istu dostaviti nadležnom Upravnom odjelu te Certifikat o energetskim svojstvima zgrade koji je izrađen od ovlaštene osobe kojim dokazuje da je predmetna građevina izgrađena sukladno Iskaznici energetskih svojstava zgrade na temelju koje je dobio oslobađanje.

Za građevine za koje se komunalni doprinos naplaćuje nakon izdavanja uporabne dozvole investitor je dužan dostaviti nadležnom Upravnom odjelu dokaz da se predmetna građevina svrstava u energetski razred »A« ili »A+« odnosno Certifikat o energetskim svojstvima zgrade koji je izrađen od ovlaštene osobe.

Rok za dostavu navedenih dokaza je 15 dana od dana pravomoćnosti građevinske i/ili uporabne dozvole.



Ako investitor u propisanom roku ne dostavi dokaze da se predmetna građevina svrstava u navedene energetske razrede, obavezan je u daljnjem roku od 15 dana platiti razliku komunalnog doprinosa (iznos za koji je prethodno oslobođen plaćanja) odjednom.

#### Članak 21.

Pravo na djelomično oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa može ostvariti obveznik plaćanja komunalnog doprinosa:

1. u iznosu od 40% obračunatog komunalnog doprinosa za građevinu trgovačke i uslužne namjene,
2. u iznosu od 50% obračunatog komunalnog doprinosa za građevine namijenjene obavljanju vjerskih, zdravstvenih djelatnosti, socijalnoj skrbi, kulturi, sportu, predškolskom, osnovnom i srednjem obrazovanju,
3. u iznosu od 75% za građevine:
  - u kojima se obavlja djelatnost iz područja informatičke tehnologije,
  - u kojima se obavlja proizvodna i/ili prerađivačka djelatnost,
  - u kojim se obavlja poljoprivredna djelatnost, a čija ukupna građevinska (bruto) površina prelazi 300 m<sup>2</sup>,
  - u kojem se obavlja ugostiteljska i/ili turistička djelatnost (za hotel, motel, hostel, bazen, sportsko - rekreacijski centar, ugostiteljske usluge u domaćinstvu i slično).

#### Članak 22.

Zahtjev za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa obveznik iz članka 21. podnosi nadležnom Upravnom odjelu u roku od 15 dana od dana primitka rješenja o obvezi plaćanja komunalnog doprinosa.

Kako bi dokazali da imaju pravo na djelomično oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa obveznici komunalnog doprinosa iz članka 21. uz zahtjev prilažu dokaz:

- da su registrirani, odnosno da se bave djelatnostima iz članka 21. (preslika obrtnice, rješenje o upisu trgovačkog društva u registar Trgovačkog suda),
- potvrdu nadležnog tijela da su upisani u upisnik seljačkih gospodarstava ili potvrdu nadležnog tijela da su proizvođači,
- da nemaju nepodmirenih obveza prema Gradu Vrbovcu,
- da nemaju nepodmirenih obveza na ime poreza i prireza na dohodak te poreza na tvrtku, što dokazuju potvrdom Porezne uprave,
- izjavu o korištenim potporama male vrijednosti za svaku potporu koju su zaprimili u razdoblju prethodne dvije fiskalne godine i u tekućoj fiskalnoj godini.

Obveznici koji ozakonjuju građevinu namijenjenu isključivo poljoprivrednoj djelatnosti sukladno odredbama Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama nisu u obvezi priložiti dokaze iz prethodnog stavka.

Pravo na djelomično oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa ne mogu ostvariti investitori/poduzetnici koji su u posljednje dvije fiskalne godine i u tekućoj godini dobili i/ili ostvarili potpore male vrijednosti (De minimis potpora) u iznosu većem od 200.000,00 eura javnih davanja u kunsnoj protuvrijednosti po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke.

U smislu javnog davanja podrazumijevaju se sva sredstva koja je poduzetnik ostvario od EU fondova, ministarstva, gradova, općina, banaka i drugih institucija, odnosno novčana sredstva koja su poduzetniku dodijeljena bilo putem subvencija ili poticaja ili sredstava na koja je poduzetnik ostvario pravo putem raznih vrsta olakšica (oslobađanje od plaćanja poreza, oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa, komunalne naknade, oprosti, dugovanja i drugo).

Iznos koji obveznici - poduzetnici ostvare kao djelomično oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa smatra se olakšicom - potporom male vrijednosti (De minimis potporom), a što će biti navedeno u rješenju o komunalnom doprinusu.

Upravni odjel za financije i gospodarstvo Grada Vrbovca ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti te čuvati podatke i dokumentaciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

#### Članak 23.

Protiv rješenja o komunalnom doprinusu i rješenja o njegovoj ovrsi, rješenja o njegovoj izmjeni, dopuni, ukidanju ili poništenju, rješenja o odbijanju ili odbacivanju zahtjeva za donošenje tog rješenja te rješenja o obustavi postupka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo Zagrebačke županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

### VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 24.

Upravni odjel za financije i gospodarstvo Grada Vrbovca nadležno je tijelo i za postupak ovrhe za dugove nastale temeljem rješenja o komunalnom doprinusu koja su donijeta na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i primjenom Odluka o komunalnom doprinusu donešenih na temelju tog Zakona.

#### Članak 25.

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom doprinusu Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije«, broj 40/17).

## Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/19-01/01  
URBROJ: 238/32-01/01-19-1  
Vrbovec, 28. 03. 2019. g.

Predsjednik Vijeća  
**Hrvoje Herček, prof., v.r.**

**ZONE U GRADU VRBOVCU****I. ZONA (crveno)**

1. Vrbovec,
2. Celine,
3. Martinska Ves,
4. Ulica 1. svibnja u Luki,
5. Proizvodno - poslovna zona i eksploatacija gline - PIK Vrbovec i Gradip.

**II. ZONA (plavo)**

1. Banovo,
2. Brčevac,

3. Cerje,
4. Greda,
5. Luka,
6. Lonjica,
7. Naselje Stjepana Radića,
8. Savska cesta,
9. Vrbovečki Pavlovec,
10. Prilesje,
11. Ulica Ivana Gorana Kovačića u Vrbovcu,
12. Proizvodno - poslovna zona - Luka - sjever,  
Proizvodno - poslovna zona - Luka - jug I,  
Proizvodno - poslovna zona - Luka - jug II,  
Proizvodno - poslovna zona - Prilesje - sjever,  
Proizvodno - poslovna zona - Prilesje- jug,  
Proizvodno - poslovna zona - Marenčić.

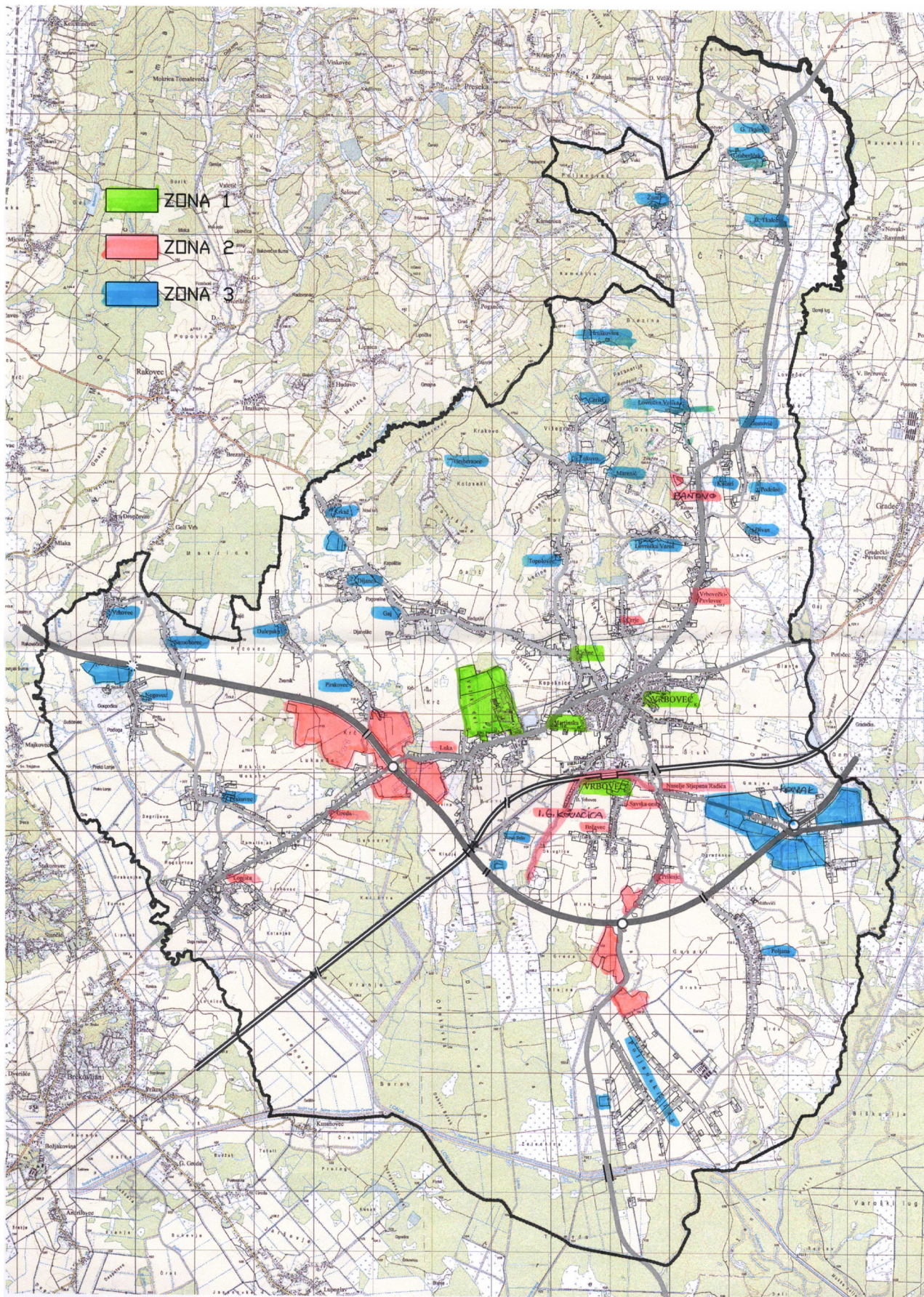
**III. ZONA (zeleno)**

**Sva ostala naselja, poslovne zone i proizvodno - poslovne zone u Gradu Vrbovcu koje nisu u I. i II. zoni.**

U Vrbovcu, 28. 03.2019. godine

**Upravni odjel za financije i gospodarstvo  
Grada Vrbovca  
PROČELNICA  
Ljiljana Petanjek, dipl. oec., v.r.**







## 25.

Na temelju članka 11. stavak 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (»Narodne novine« broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) i članka 31. stavka 1. alineje 30. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Vrbovca donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE**  
**Programa potpora za nove investicije**  
**u Gradu Vrbovcu za razdoblje**  
**2019. - 2021. godine**

## Članak 1.

U članku 3. stavku 1. Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 01/19) dodaje se nova točka koja glasi:

**»9. Sufinanciranje kupoprodajne cijene zemljišta u poduzetničkim zonama.«.**

## Članak 2.

U članku 4. iza stavka 3. Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 01/19) dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

**»Postupak i uvjete kupoprodaje zemljišta u poduzetničkim zonama te uvjete dodjele potpore navedene u članku 3. stavku 1. točki 9. propisuju se posebnim Pravilnikom koje donosi Gradsko vijeće Grada Vrbovca.«.**

## Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 404-01/19-01/01  
URBROJ: 238/32-01/01-19-2  
Vrbovec, 28. 03. 2019. g.

Predsjednik Vijeća  
**Hrvoje Herček, prof., v.r.**

## 26.

Na temelju članka 36. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine« broj 118/2018) i članka 31. stavka 1. alineje 30. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 18. sjednici održanoj 28. ožujka 2019. godine donijelo je

## IZMJENE I DOPUNE

**Programa potpora poljoprivredi na području**  
**Grada Vrbovca za razdoblje**  
**2019. - 2020. godine**

## Članak 1.

U članku 2. Programa potpora poljoprivredi na području Grada Vrbovca za razdoblje 2019. - 2020. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 01/19) stavak 1. mijenja se i glasi:

**»Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1408/2013 i Uredbom Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o promjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru te 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24. prosinac 2013. godine)- u daljnjem tekstu: Uredba.«**

U članku 2., stavku 2. iza riječi »članku 1. Uredbe« brišu se brojke »1408/2013«.

U članku 2., stavku 3. iza riječi »članku 2. Uredbe« brišu se brojke »1408/2013«.

## Članak 2.

U članku 3. stavka 1. Programa iza riječi »točka 2. Uredbe« brišu se brojke »1408/2013«.

## Članak 3.

U članku 5. stavku 1. tekst »Grad Vrbovec će u razdoblju od 2019. - 2020. godine dodjeljivati potpore za slijedeće aktivnosti:« mijenja se i glasi: »Grad Vrbovec će u razdoblju od 2019. - 2020. godine sukladno Uredbi 1408/2013 i 2019/316, dodjeljivati potpore za slijedeće aktivnosti:«.

U članku 5. stavku 1. u rednom slovu C. POTPORA ZA ODRŽAVANJE PČELINJEG FONDA, mijenja se tekst »Maksimalni iznos sredstava potpore po jednom korisniku iznosi najviše 5.000,00 kuna.« i glasi: »Maksimalni iznos sredstava potpore po jednom korisniku iznosi najviše 15.000,00 kuna.«

U članku 5. stavku 1. dodaje se novo redno slovo koje glasi:

**»D. OSLOBAĐANJE OD OBVEZE PLAĆANJA**  
**DIJELA KOMUNALNOG DOPRINOSA PRI**  
**IZGRADNJI ILI REKOSTRUKCIJI OBJEKATA**  
**POLJOPRIVREDNE NAMJENE**

**Poljoprivredno gospodarstvo, vlasnik građevinske čestice, odnosno investitor izgradnje ili rekonstrukcije objekata poljoprivredne namjene na području Grada Vrbovca ostvaruje pravo na oslobađanje od plaćanja dijela komunalnog doprinosa.**

Smanjenje iznosa komunalnog doprinosa odobrava se u visini od 75% iznosa navedenog u Rješenju o komunalnom doprinosu.

Zahtjev za oslobođanje od plaćanja komunalnog doprinosa obveznik podnosi nadležnom Upravnom odjelu za financije i gospodarstvo u roku od 15 dana od dana primitka rješenja o obvezi plaćanja komunalnog doprinosa

Zahtjev se podnosi na Obrascu br. 12, kojem se prilaže:

- preslika osobne iskaznice (fizičke osobe),
- za obrte i tvrtke izvadak iz odgovarajućeg registra,
- uvjerenje o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- Rješenje o komunalnom doprinosu Upravnog odjela za financije i gospodarstvo,
- potvrdu o nepostojanju nepodmirenih obveza prema Gradu Vrbovcu,
- dokaz da nema nepodmirenih poreznih obveza, što dokazuje potvrdom Porezne uprave (ne starijom od 30 dana),
- izjava o dodijeljenim potporama male vrijednosti,
- skupna izjava.«

#### Članak 4.

Iza članka 5., dodaje se novi članak 5.a koji glasi:

**»Grad Vrbovec će u razdoblju od 2019. - 2020. godine sukladno Uredbi 1407/2013 dodjeljivati potporu za slijedeću aktivnost:**

#### **A. SUBVENCIJA NABAVE AUTOMATA ZA IZRAVNU PRODAJU MLIJEKA, SIRA ILI JAJA**

U cilju ostvarivanja mogućnosti izravne prodaje mlijeka, sira ili jaja s obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, zaustavljanja daljnjeg pada broja krava i kokoši, održavanja krajobrazza, ostvarivanja dodatnog izvora prihoda na poljoprivrednim gospodarstvima te zadržavanja ljudi u ruralnim područjima, subvencionirat će se nabavka automata za izravnu prodaju mlijeka, sira ili jaja.

Subvencija će se dodjeljivati poljoprivrednim gospodarstvima s područja Grada Vrbovca koja se bave proizvodnjom mlijeka, sira ili jaja, uz uvjet postave mljekomata, siromata ili jajomata na području Grada Vrbovca.

Subvencija se dodjeljuje za nabavu mljekomata, siromata ili jajomata, u visini 30% nabavne vrijednosti mljekomata, siromata ili jajomata, a najviše do 15.000,00 kuna po poljoprivrednom gospodarstvu.

Subvencija se dodjeljuje za troškove nastale u tekućoj godini.

Zahtjev se podnosi na Obrascu 13, kojem se prilaže:

- preslika osobne iskaznice (fizičke osobe),
- za obrte i tvrtke izvadak iz odgovarajućeg registra,

- preslika računa o nabavi automata za izravnu prodaju mlijeka, sira ili jaja,
- preslika izvoda žiro računa kojom se dokazuje izvršeno plaćanje,
- preslika jedinstvene carinske deklaracije (ako je automat uvezen),
- uvjerenje o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- potvrdu o nepostojanju nepodmirenih obveza prema Gradu Vrbovcu,
- dokaz da nema nepodmirenih poreznih obveza, što dokazuje potvrdom Porezne uprave (ne starijom od 30 dana),
- izjava o dodijeljenim potporama male vrijednosti,
- skupna izjava.«

#### Članak 5.

U članku 7., stavku 1. mijenja se i glasi: »Bespovratna novčana sredstva koja se temeljem ovog Programa dodjeljuju smatraju se državnim potporama male vrijednosti (de minimis potporama) te stoga postoji obveza primjene uvjeta za dodjelu potpore male vrijednosti sukladno važećim pravilima o potporama male vrijednosti iz Uredbe komisije (EU) br. 1408/2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru i Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o promjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru.

U članku 7., stavku 2. umjesto brojke »15.000,00« stavlja se brojka »20.000,00«.

U članku 7., iza stavka 3. dodaje se novi stavak koji glasi: »Sukladno članku 3. Uredbe 1407/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 200.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.«

U članku 7. stavak 6. mijenja se i glasi: »O dodijeljenoj potpori male vrijednosti, izvješćuje se Ministarstvo financija Republike Hrvatske i/ili Ministarstvo poljoprivrede.«

#### Članak 6.

U ostalom dijelu Program potpora na području Grada Vrbovca za razdoblje 2019. - 2020. godinu ostaje neizmijenjen.

#### Članak 7.

Ove Izmjene i dopune Programa potpora poljoprivredi na području grada Vrbovca za razdoblje 2019.-2020. godine stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 404-01/19-01/02  
URBROJ: 238/32-01/01-19-2  
Vrbovec, 28. 03. 2019. g.

Predsjednik Vijeća  
**Hrvoje Herček, prof., v.r.**

## 27.

Na temelju članka 31. stavka 1. alineje 2. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak) i članka 118. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vrbovca (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 3/18) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 18. sjednici održanoj 28. ožujka 2019. godine donijelo je

### ODLUKU

#### **o pristupanju raspravi za promjenu Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vrbovca**

##### Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Vrbovca prihvaća Prijedlog Odbora za Statut, Poslovnik i opće akte i pristupa raspravi o promjeni Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vrbovca.

Prijedlog Izmjena i dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vrbovca sastavni je dio ove Odluke.

##### Članak 2.

Prijedlog iz članka 1. ovog Odluke upućuje se na prethodnu raspravu vijećnicima Gradskog vijeća.

Rasprava iz prethodnog stavka trajat će 30 dana.

##### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-06/19-01/07  
URBROJ: 238/32-01/01-19-3  
Vrbovec, 28. 03. 2019. g.

Predsjednik Vijeća  
**Hrvoje Herček, prof., v.r.**

### **NACRT**

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj

19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak i 123/17) i članka 31. stavka 1. alineje 2. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak), Gradsko vijeće Grada Vrbovca na \_\_\_\_ . sjednici održanoj \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ 2019. godine, donijelo je

### **IZMJENE I DOPUNE**

#### **Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vrbovca**

##### Članak 1.

U Poslovniku Gradskog vijeća Grada Vrbovca (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 3/18) članak 19. stavak 4. mijenja se i glasi:

»Potpredsjednici se biraju tako da se prvi potpredsjednik bira iz reda predstavničke većine, a drugih iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.«

##### Članak 2.

Članak 107. stavak 3. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vrbovca (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 3/18) mijenja se i glasi:

»Rasprave sa sjednica Vijeća ne unose se u zapisnik, ali se poimenično navode svi koji su sudjelovali u raspravi. Iznimno, svaki vijećnik može tražiti da se pojedina rasprava citira u zapisnik.«

##### Članak 3.

Članak 108. stavak 1. alineja 9. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vrbovca (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 3/18) mijenja se i glasi:

»- da li je rasprava provedena ili ne, s poimeničnim navođenjem govornika koji su sudjelovali u raspravi.«

##### Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vrbovca stupaju na snagu osmi dan od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKE ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA:  
URBROJ:  
Vrbovec, \_\_. \_\_. 2019. g.

Predsjednik Vijeća  
**Hrvoje Herček, prof., v.r.**

## 28.

Na temelju članka 10. Zakona o savjetima mladih (»Narodne novine« broj 41/14) i članka 7. stavka 1. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 35-II/14) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 18. sjednici održanoj dana 28. ožujka 2019. godine utvrdilo je

**REZULTATE IZBORA  
za članove/članice Savjeta mladih  
Grada Vrbovca i njihove zamjenike/zamjenice**

I

Nakon provedenih izbora za članove/članice Savjeta mladih Grada Vrbovca i njihove zamjenike/zamjenice utvrđuje se da su u Savjet mladih Grada Vrbovca tajnim glasovanjem izabrani:

1. Bažant Josipa  
Husinec Ana
2. Lisičak Antonio  
Benko Martina
3. Magić Stipe  
Smolčec Tomislav
4. Marinović Domagoj  
Kuten Ivan
5. Petriš Matija  
Rundek Petra

6. Pisačić Anja  
Kornet Nikolina
7. Sesvečan Nirvana  
Octenjask Tomislav

II

Rezultati izbora objavit će se u »Glasniku Grada Vrbovca«, na službenoj web stranici Grada Vrbovca i Radio Vrbovcu d.o.o.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-06/19-01/05  
URBROJ: 238/32-01/01-19-12  
Vrbovec, 28. 03. 2019. g.

Predsjednik Vijeća  
**Hrvoje Herček, prof., v.r.**

## AKTI GRADONAČELNIKA

13.

Na temelju članka 50. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak) i članka 7. stavka 2. Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 01/19), Gradonačelnik Grada Vrbovca 19. ožujka 2019. godine donosi

### RJEŠENJE

**o imenovanju Povjerenstva za pregled  
i ocjenjivanje propisanih (formalnih) uvjeta  
prijava na Javni poziv za dodjelu potpora  
male vrijednosti za nove investicije  
u Gradu Vrbovcu za razdoblje  
2019. - 2021. godine**

I

Osniva se Povjerenstvo za pregled i ocjenjivanje propisanih (formalnih) uvjeta prijava na Javni poziv za dodjelu potpora male vrijednosti za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2019. - 2021. godine (u daljnjem tekstu: »Povjerenstvo«).

II

**U Povjerenstvo se imenuju:**

1. Ljiljana Petanjek
2. Marko Belošević
3. Marijana Jaklinović

III

Povjerenstvo iz točke II ovog Rješenja pregledava i ocjenjuje prijave koje su ispunile formalne uvjete Javnog poziva sukladno kriterijima koji su propisani Pravilnikom o sufinanciranju poduzetničke infrastrukture, Klasa: 404-01/19-02/01, Urbroj: 238/32-04/05-19-1 od 01.03.2018.g., i Pravilnikom kapitalne potpore za nabavu opreme Klasa: 404-01/19-02/05, Urbroj: 238/32-04/05-19-1 od 01.03.2019.g. te daje prijedlog za dodjelu potpore, o kojem uzimajući u obzir sve činjenice, odlučuje Gradonačelnik Grada Vrbovca Odlukom o dodjeli potpore.

IV

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC  
GRADONAČELNIK

KLASA: 404-01/19-02/08  
URBROJ: 238/32-04/05-19-1  
Vrbovec, 19. ožujka 2019.

Gradonačelnik  
**Denis Kralj, v.r.**

14.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj)

samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11 i 4/18), članka 19. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Vrbovca (»Službeni glasnik Zagrebačke županije«, broj 40/17), gradonačelnik Grada Vrbovca, na prijedlog pročelnice Upravnog odjela za financije i gospodarstvo i pročelnice Službe za opće poslove Grada Vrbovca, a nakon savjetovanja sa sindikatom, dana 29. ožujka 2019. godine, donio je

#### IV. IZMJENE I DOPUNE

##### Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Vrbovca

###### Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Upravnih tijela Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije«, broj 2/18 i 8/18 - ispravak i »Glasnik Grada Vrbovca« broj 5/18, 7/18 i 10/18 u tablici »SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA - SLUŽBA ZA OPĆE POSLOVE GRADA VRBOVCA« brišu se radna mjesta broj 5 (upravni referent za opće poslove) i 7 (stručni referent - tajnica gradonačelnika) te se dodaju nova radna mjesta broj 5, 5A i 7.

5. VODITELJ PISARNICE - UPRAVNI REFERENT ZA SJEDNICE I DOKUMENTACIJU			Broj izvršitelja: 1
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	PODKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	REFERENT	-	11.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			POSTOTAK VREMENA
- organizira, koordinira i nadzire rad Pisarnice - brine o pripremi, razvrstavanju, otvaranju pošte i akata te upisivanju u odgovarajuće upisnike, vođenju propisanih očevidnika o aktima sukladno Uredbi o uredskom poslovanju, sastavljanju izvješća o broju riješenih i neriješenih predmeta, organizira i nadzire otpremu, razduživanje i arhiviranje akata			30
- koordinira s pročelnicima upravnih tijela Grada Vrbovca pravovremenu izradu i dostavu prijedloga i konačnih tekstova akta iz nadležnosti upravnih tijela radi pripreme sjednica te priprema i organizira sjednice Gradskog vijeća Grada Vrbovca i njegovih radnih tijela i obavlja sve tehničke poslove oko organizacije istih			20
- sređuje, priprema i daje na objavu akte Gradskog vijeća, Gradonačelnika, upravnih tijela Grada Vrbovca i drugih korisnika			15
- vodi registar i evidenciju akata te osigurava njihovu pohranu i čuvanje, vrši kontrolu i usporedbu napisanih tekstova s izvornikom, primjenjuje sustav označavanja napisanih tekstova radi osiguranja načela točnosti i evidentiranja prema propisima uredskom poslovanja			10
- provodi postupke o ostvarivanju prava na pristup informacijama, vodi službeni upisnik o ostvarivanju prava na pristup informacijama, provodi postupke savjetovanja s javnosti i druge poslove u vezi s provedbom Zakona o pravu na pristup informacijama te vodi brigu o uređivanju i ažuriranju web stranica Grada			30
- obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika			5
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJSKU RADNIH MJESTA			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	1. Srednja stručna sprema upravne struke 2. Najmanje jedna godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima 3. Položen državni stručni ispit 4. Poznavanje rada na računalu 5. Položen stručni ispit za djelatnika u pismohrani		
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog		



STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnog tijela te komunikaciju izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja i razmjene informacija
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, metoda rada i stručnih tehnika, te pravilnu izmjenu izričito propisanih postupka

<b>5A. STRUČNI REFERENT ZA UREDSKO POSLOVANJE</b>			Broj izvršitelja: 1
<b>OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU</b>			
KATEGORIJA	PODKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	REFERENT	-	11.
<b>OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA</b>			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			POSTOTAK VREMENA
- obavlja uredske poslove za potrebe Grada Vrbovca i obavlja administrativno-tehničku obradu akata			10
- obavlja prijem i pregled akata, priprema i razvrstava poštu i akte te ih upisuje u odgovarajuće upisnike, dostavlja ih u rad, vodi urudžbeni zapisnik, upisnik predmeta upravnog i neupravnog postupka, internu dostavnu knjigu za upravna tijela Grada Vrbovca te druge potrebne knjige i evidencije sukladno Uredbi o uredskom poslovanju			40
- otprema i razvodi akte u skladu s propisima o uredskom poslovanju, zaprima dovršene predmete od unutarnjih organizacijskih jedinica i vrši njihovo spremanje i sređivanje po klasifikacijskim oznakama			20
- obavlja poslove pismohrane i arhive te je odgovoran za čuvanje arhivskog i registraturnog gradiva u skladu s propisima o njihovom čuvanju i izlučivanju te se pridržava uputa nadležnog državnog arhiva glede zaštite gradiva			20
- obavlja poslove u Pisarnici Grada Vrbovca sukladno nalogu Voditelja Pisarnice i druge poslove po nalogu Pročelnika Službe za opće poslove Grada Vrbovca			10
<b>OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJSKU RADNIH MJESTA</b>			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Srednja stručna sprema ekonomske struke</li> <li>2. Najmanje jedna godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima</li> <li>3. Položen državni stručni ispit</li> <li>4. Poznavanje rada na računalu</li> <li>5. Položen stručni ispit za djelatnika u pismohrani</li> </ol>		
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnog tijela te komunikaciju izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja i razmjene informacija		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, metoda rada i stručnih tehnika, te pravilnu izmjenu izričito propisanih postupka		

7. STRUČNI REFERENT ZA OPĆE POSLOVE			Broj izvršitelja: 1
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	PODKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	REFERENT	-	11.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			POSTOTAK VREMENA
- obavlja administrativne i protokolarne poslove za potrebe gradonačelnika, njegovih zamjenika, predsjednika Gradskog vijeća, pročelnika Službe za opće poslove Grada Vrbovca te po potrebi za druge osobe koje predstavljaju Grad Vrbovec, vodi zapisnike s radnih sastanaka i kolegija Gradonačelnika te priprema i organizira sjednice radnih tijela Gradonačelnika			50
- daje informacije strankama o mogućnosti prijema kod Gradonačelnika, obavlja poslove kontakta i komunikacija uspostavom telefonskim veza i drugih komunikacijskih sredstava, obavlja poslove na telefonskoj centrali, vodi evidenciju i vrši raspored korištenja poslovnog prostora (dvorana) za potrebe drugih korisnika			10
- obavlja poslove u području službeničkih odnosa i evidencija, obavlja administrativno-tehničke poslove u postupku prijma u službu službenika i namještenika, sudjeluje u postupcima iz područja službeničkih odnosa službenika i namještenika u Upravnim tijelima Grada Vrbovca, te radnih odnosa dužnosnika, u provođenju postupka za ostvarivanje mjera aktivne politike zapošljavanja za potrebe Grada Vrbovca te vodi propisane evidencije i očevidnike			20
- obavlja poslove u Pisarnici Grada Vrbovca po nalogu voditelja Pisarnice i druge poslove po nalogu Pročelnika Službe za opće poslove Grada Vrbovca			20
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJSKU RADNIH MJESTA			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	1. Srednja stručna sprema ekonomske struke 2. Najmanje jedna godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima 3. Položen državni stručni ispit 4. Poznavanje rada na računalu		
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnog tijela te komunikaciju izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja i razmjene informacija		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, metoda rada i stručnih tehnika, te pravilnu izmjenu izričito propisanih postupka		

#### Članak 2.

U Pravilniku o unutarnjem redu Upravnih tijela Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije«, broj 2/18 i 8/18 - ispravak i »Glasnik Grada Vrbovca« broj 5/18, 7/18 i 10/18 u tablici »SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA-UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I GOSPODARSTVO« u radnom mjestu broj 1A. »POMOĆNIK PROČELNIKA ZA URBANIZAM« u opisu razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta - potrebno stručno znanje, redni broj 1. mijenja se i glasi »Magistar/magistra struke ili stručni/stručna specijalist/specijalistica arhitektonskog ili građevinskog smjera«.

#### Članak 3.

U Pravilniku o unutarnjem redu Upravnih tijela Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije«, broj 2/18 i 8/18 - ispravak i »Glasnik Grada Vrbovca« broj 5/18, 7/18 i 10/18 u tablici »SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA - UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I GOSPODARSTVO« mijenja se radno mjesto broj 3 (viši stručni suradnik za imovinsko-pravne poslove) kako slijedi:

3. VIŠI SAVJETNIK ZA IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE			Broj izvršitelja: 1
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	PODKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	VIŠI SAVJETNIK	-	4.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			POSTOTAK VREMENA
- prati propise koji se odnose na uređivanje imovinsko-pravnih odnosa, izrađuje nacрте i prijedloge najsloženijih akata u vezi sa stjecanjem i raspolaganjem imovinom			20
- obavlja poslove zastupanja Grada Vrbovca u najsloženijim imovinsko-pravnim sporovima, u upravnim postupcima povrata naknade imovine, postupcima potpunog i nepotpunog izvlaštenja i postupcima predaje zemljišta u vlasništvo Grada, inicira pokretanje pojedinačnih ispravnih postupaka, izrađuje najsloženije prijedloge za uknjižbu prava vlasništva i drugih stvarnih prava za korist Grada			15
- nakon izrade elaborata o etažiranju stanova ili poslovnih prostora preuzima dokumentaciju radi upisa u zemljišne knjige, obavlja poslove osnivanja stvarnih i osobnih služnosti pravnim poslom na nekretninama Grada Vrbovca, obavlja poslove realizacije zakonskog prava prvokupa nekretnina, pribavlja dokaze o izvršenoj uknjižbi prava vlasništva u svrhu vođenja evidencije o imovini Grada Vrbovca			10
- priprema složenije prijedloge za sklapanje izvansudskih nagodbi u imovinsko-pravnim postupcima, priprema nacрте odluka i nacрте ugovora o stjecanju i raspolaganju nekretninama, obavlja poslove uređivanja imovinsko-pravnih odnosa Grada Vrbovca s vlasnicima nekretnina u zahvatu buduće gradnje čiji je investitor Grad Vrbovec			10
- izrađuje izvješća o stanju rješavanja imovinsko-pravnih poslova te daje stručna mišljenja oko rješavanja najsloženijih imovinsko-pravnih pitanja			5
- pribavlja dokaze o izvršenoj uknjižbi prava vlasništva u svrhu vođenja evidencije o imovini Grada Vrbovca			5
- priprema potrebnu dokumentaciju za imovinsko-pravne sporove, izrađuje podneske radi pokretanja postupaka pred sudom radi utvrđivanja i uknjižbe prava vlasništva Grada Vrbovca, sudjeluje u zemljišnoknjižnim ispravnim postupcima, postupcima u vezi pripreme obnove zemljišnih knjiga i postupcima pred katastrom, izrađuje ugovore, izrađuje stručne materijale za provedbu natječaja			10
- sudjeluje u rješavanju nesređenih imovinsko-pravnih odnosa na zemljištu preko kojeg prolazi komunalna infrastruktura i osniva pravo služnosti na zemljištu na kojem Grad namjerava graditi komunalnu infrastrukturu			10
- vodi evidencije o poslovnim prostorima, neizgrađenom građevinskom zemljištu u gradskom vlasništvu, stambenim prostorima, objektima i uređajima komunalne infrastrukture te provodi akte vezano za raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države			5
- stručni i administrativni poslovi u vezi gospodarenja i uživanja prava vlasništva i drugih stvarnih prava te pravnog prometa poslovnim prostorima, drugim prostorima i zemljištem u gradskom vlasništvu			5
- obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika			5
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJSKU RADNIH MJESTA			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	1. Magistar/magistra ili stručni specijalist/specijalistica pravnog smjera		
	2. Najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima		
	3. Položen državni stručni ispit		
	4. Poznavanje rada na računalu		

STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje izradu akata iz djelokruga upravnog odjela, vođenje upravnog postupka i rješavanje najsloženijih upravnih i ostalih predmeta iz nadležnosti upravnog odjela, sudjeluje u izradi strategija i programa i vođenju projekata
STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje povremeni nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnog tijela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja

## Članak 4.

U Pravilniku o unutarnjem redu Upravnih tijela Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije«, broj 2/18 i 8/18 - ispravak i »Glasnik Grada Vrbovca« broj 5/18, 7/18 i 10/18 u tablici »SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA-UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I GOSPODARSTVO« u radnom mjestu broj 5. »VIŠI REFERENT ZA KOMUNALNE PRIHODE« broj izvršitelja »1« mijenja se u »2«.

## Članak 5.

Ove IV. Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Upravnih tijela Grada Vrbovca stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC  
GRADONAČELNIK

KLASA: 022-06/18-02/04

URBROJ: 238/32-03/06-19-6

Vrbovec, 29. ožujka 2019. godine

Gradonačelnik  
**Denis Kralj, v.r.**

„Glasnik Grada Vrbovca“ službeno je glasilo Grada Vrbovca. Izdavač Grad Vrbovec. Uredništvo: Trg Petra Zrinskog 9, Vrbovec. Glavni i odgovorni urednik: Božica Jagoić Tukša – pročelnica Službe za opće poslove Grada Vrbovca, telefon 01/2799903, fax: 01/2791015. Tehničko uređenje, korektura i tisak: GLASILA d.o.o., Petrinja, D. Careka 2/1, telefon 044/815138, www.glasila.hr „Glasnik Grada Vrbovca“ objavljuje se i na službenoj web stranici Grada Vrbovca – www.vrbovec.hr