



# GLASNIK GRADA VRBOVCA

Broj 1 – Godina V – Vrbovec, 4. siječnja 2022. – ISSN 2623-5617

## SADRŽAJ

AKTI GRADONAČELNIKA				
1.	Pravilnik o sufinanciranju inicijalnih troškova pokretanja gospodarske aktivnosti poduzetnika početnika (Start-up)	1	8. Pravilnik o uvjetima i postupku dodjele sredstava potpora za održavanje pčelinjeg fonda	20
2.	Pravilnik o sufinanciranju troškova izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondova Europske unije	4	9. Pravilnik o sufinanciranju kupnje loznih i voćnih sadnica	22
3.	Pravilnik potpore za nastup subjekta malog gospodarstva na manifestacijama	7	10. Pravilnik o sufinanciranju troškova izrade dokumentacije i konzultantskih usluga za sufinanciranje iz fondova Europske unije (Uredba Komisije 1407/2013)	25
4.	Pravilnik kapitalne potpore za nabavu opreme	10	11. Pravilnik o uvjetima i postupku subvencije nabave automata za izravnu prodaju mlijeka, sira ili jaja	27
5.	Pravilnik o sufinanciranju poduzetničke infrastrukture	12	12. Pravilnik potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje	30
6.	Pravilnik o uvjetima i postupku dodjele sredstava potpore za unapređenje govedarstva i to za kravu prvotelku	15	13. Pravilnik o sufinanciranju troškova izrade dokumentacije i konzultantskih usluga za sufinanciranje iz fondova Europske unije (Uredba Komisije 1408/2013)	33
7.	Pravilnik o uvjetima i postupku subvencije troška analize kvalitete tla	18	14. Pravilnik o kupoprodaji zemljišta i sufinanciranju kupoprodajne cijene zemljišta u poduzetničkim zonama	35

## AKTI GRADONAČELNIKA

### 1.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 44. stavka 3. alineje 2. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 9/21), članka 4. stavka 2. Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 12/21) te članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije koji se odnosi na de minimis potpore, Gradonačelnik Grada Vrbovca, dana 4. siječnja 2022., **donosi**

### PRAVILNIK

#### **o sufinanciranju inicijalnih troškova pokretanja gospodarske aktivnosti poduzetnika početnika (Start - up)**

#### **I. UVODNI DIO**

##### Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, kriteriji i postupak ostvarivanja sufinanciranja inicijalnih troškova pokretanja gospodarske aktivnosti poduzetnika počet-

nika sukladno Programu potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine.

#### Članak 2.

Osnovni ciljevi mjere sufinanciranja inicijalnih troškova pokretanja gospodarske aktivnosti poduzetnika početnika su:

- poticaj povećanju broja gospodarskih subjekata i gospodarskih aktivnosti na području grada Vrbovca,
- stvaranje poticajnog okruženja za samozapošljavanje kroz realizaciju vlastitih poslovnih ideja i utjecaj na razvoj poduzetničke kulture,
- smanjenje početnih financijskih izdataka poduzetnika prilikom pokretanja poslovanja.

## II. OPĆI UVJETI, PRAVA I OBVEZE KORISNIKA

#### Članak 3.

**Korisnici potpore** iz članka 1. ovog Pravilnika mogu biti mikro, mali i srednji poduzetnici definirani Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva (»Narodne novine« br. 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu, sukladno pravilima Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013. (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 24. prosinca 2013.); u daljnjem tekstu: Uredba Komisije (EU) 1407/2013 te Uredbom Komisije (EU) 2020/972 od 02. srpnja 2020. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1407/2013 u pogledu njezina produljenja i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi (SL L 215, 07.07.2020.) koji ispunjavaju slijedeće uvjete:

- koji ne posluju (nisu registrirani) duže od 1 godine, do datuma predaje zahtjeva,
- koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Grada Vrbovca, a obrtnici i fizičke osobe i prebivalište,
- koji imaju podmirene obveze poreza, prireza, doprinosa i drugih obveza o kojima evidenciju vodi Porezna uprava,
- koji imaju najmanje 1 zaposlenog u prethodnoj poslovnoj godini (broj zaposlenih krajem razdoblja) ili u prethodnom mjesecu ako se radi o poduzetniku početniku,
- koji su u skladu s odredbama o potporama male vrijednosti (Uredba Komisije EU br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članak 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju EU na de minimis potpore),
- koji imaju podmirene sve obveze prema Gradu Vrbovcu.

Za potporu se **ne mogu kandidirati**, odnosno zahtjevi se neće razmatrati ukoliko ga podnesu:

- subjekti malog gospodarstva čija je osnovna djelatnost poljoprivreda,
- podnositelji koji traže potporu za podmirenje inicijalnih troškova pokretanja gospodarske aktivnosti temeljem djelatnosti preuzete od prijašnjih vlasnika,

- podnositelji potpore za podmirenje inicijalnih troškova pokretanja gospodarske aktivnosti poduzetnika početnika koji traže potporu temeljem djelatnosti istovjetne onoj koji su imale prethodno registriranu, te su u istoj bile zaposlene i evidentirane kao obveznici uplate doprinosa u razdoblju od 5 godina od datuma zatvaranja prethodne istovjetne djelatnosti,
- podnositelji koji su poslovni subjekt prenijeli na drugu osobu do 5 godina unazad,
- novoosnovani subjekt osnovan od strane drugih profitnih ili neprofitnih organizacija,
- korisnici koji su u razdoblju od tri prethodne fiskalne godine ostvarili potpore u ukupnom iznosu većem od propisanih 200.000 EUR u kunsnoj protuvrijednosti,
- korisnici koji u korištenju nekih od mjera Grada Vrbovca iz dosadašnjih programa nisu postupali u skladu s ugovornim obvezama i na taj način narušili iskazano povjerenje, osobito u dijelu koji se odnosi na namjenski utrošak odobrenih sredstava.

#### Članak 4.

**Najviši iznos bespovratne potpore sufinanciranja inicijalnih troškova pokretanja gospodarske aktivnosti poduzetnika početnika iznosi do 50% prihvatljivih troškova (trošak bez PDV-a), a najviši iznos potpore za ovu mjeru može iznositi 5.000,00 kuna po korisniku, do utroška sredstava.**

**Pojedinom korisniku potpora se može dodijeliti samo jednom.**

**Potpore sufinanciranju inicijalnih troškova pokretanja gospodarske aktivnosti poduzetnika**

**početnika obuhvaća slijedeće prihvatljive troškove:**

- troškovi registracije subjekata,
- troškovi nabave računalne opreme, računalnih programa i sustava, a nisu vezani za osnovnu djelatnost subjekta,
- troškovi nabave uredskog namještaja,
- troškovi vezani uz izradu internetske stranice subjekta,
- troškovi vezani uz izradu reklamnih panoa.

**Kroz ovu mjeru ne financira se uplata temeljnog kapitala trgovačkog društva.**

Za sve prijavitelje / korisnike sufinanciranja u sustavu poreza na dodanu vrijednost, porez na dodanu vrijednost nije prihvatljiv trošak te će se prilikom izračuna iznosa potpore isti odbiti.

Za prijavitelje / korisnike sufinanciranja koji nisu u sustavu poreza na dodanu vrijednost, prihvatljivim troškom smatra se ukupan iznos plaćenih troškova.

Pojedinom korisniku može se na temelju Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine odobriti najviše dvije vrste potpora u istoj kalendarskoj godini.

## Članak 5.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore, Gradu Vrbovcu kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore.

Grad Vrbovec će od korisnika potpore u pisanom obliku zatražiti povrat sredstava za provedbu odobrenog programa u slučaju kada utvrdi da korisnik sufinanciranja:

- nije realizirao projekt utvrđen uvjetima propisanim ovim Pravilnikom,
- nije utrošio sva odobrena sredstva,
- sredstva nije koristio namjenski.

Korisnik potpore najkasnije u roku 60 dana od primitka zahtjeva, sukladno uputama Grada da to učini, vratiti će sve iznose preko utvrđenog konačnog iznosa kao i sva neutrošena sredstva te nenamjenski utrošena sredstva.

Ukoliko korisnik potpore ne vrati sredstva u roku utvrđenom ovim Pravilnikom, Grad Vrbovec će povećati dospelje iznose dodavanjem zatezne kamate.

U slučaju kada korisnik potpore ne vrati sredstva sufinanciranja Gradu, Grad Vrbovec će donijeti odluku o isključenju korisnika potpore iz svih gradskih potpora u narednih 5 godina.

### III. RASPISIVANJE JAVNOG POZIVA

## Članak 6.

Za provedbu mjera iz ovog Programa, koje sukladno Zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti Grad Vrbovec raspisuje javni poziv temeljem Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine. Javni poziv će se raspisati 2022., 2023. i 2024. godine.

Javni poziv raspisuje Gradonačelnik, a objavljuje se na službenim web stranicama Grada Vrbovca. Javni poziv otvoren je za podnošenje prijave do iskorištenja sredstava planiranih Proračunom Grada Vrbovca za tekuću godinu.

Tekst Javnog poziva sadrži prihvatljive korisnike, mjere i kriterije za dodjelu potpore, popis dokumenata koji se dostavljaju uz zahtjeve, rokove i način podnošenja zahtjeva, način kontrole namjenskog utroška dobivenih sredstava i podatke o informacijama.

### IV. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTJEVA

## Članak 7.

Zahtjev za dodjelu potpore podnosi se na posebnom obrascu za prijavu na Javni poziv kojem se prilaže:

- kratki opis poslovnog subjekta i investicije
- preslika računa vezana uz predmet potpore i dokaz o izvršenom plaćanju
- obostranu presliku osobne iskaznice za fizičke osobe i dokaz o obliku obavljanja gospodarske djelatnosti, odnosno za obrte i tvrtke izvadak iz odgovarajućeg registra
- presliku žiro računa s pripadajućim IBAN brojem

- potvrdu da nema nepodmirenih obveza prema Gradu Vrbovcu
- potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o prijavi osiguranika/zaposlenika
- dokaz da nema nepodmirenih poreznih obveza, što dokazuje potvrdom Porezne uprave (ne starija od 30 dana)
- izjava o dodijeljenim potporama male vrijednosti
- skupna izjava.

Na zahtjev nadležnog upravnog odjela, korisnik potpore je dužan dostaviti i druge tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za ocjenu osnovanosti zahtjeva.

### V. DODJELA POTPORE

## Članak 8.

Korisnik sufinanciranja odabire se javnim natječajem i to javnim pozivom za prikupljanje zahtjeva za sufinanciranje.

Zahtjevi za dodjelu potpore iz ovog Pravilnika dostavljaju se Upravnom odjelu za razvoj grada na propisanom obrascu do 15. prosinca tekuće godine.

Zahtjevi se rješavaju prema redoslijedu prispjeca do utroška sredstava predviđenih proračunom Grada Vrbovca za tekuću godinu.

Na osnovu provedenog javnog poziva, dostavljenih zahtjeva i ocjene dopuštenosti pojedine potpore, Gradonačelnik Grada Vrbovca donosi odluku o dodjeli potpore, koja se dostavlja korisniku potpore, čime se potpora smatra dodijeljenom, bez obzira na vrijeme isplate.

Odluka iz prethodnog stavka nije upravni akt te na isti ne postoji mogućnosti žalbe ni pokretanja upravnog spora.

Cjelokupni iznos potpore uplaćuje se na žiro - račun korisnika.

Upravni odjel za razvoj grada ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti te čuvati podatke i dokumentaciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

## Članak 9.

U slučaju da korisnik želi odustati od dodjele sredstava iz Pravilnika dužan je podnijeti Zahtjev za odustajanje u pisanom obliku.

Ukoliko korisnik podnese Zahtjev za odustajanje u fazi administrativne obrade Zahtjeva za potporu odnosno prije donošenja Odluke, davatelj će prekinuti sve aktivnosti nad Zahtjevnom za potporu te će istom izdati Potvrdu o odustajanju.

## Članak 10.

Bespovratna novčana sredstva koja se temeljem ovog Pravilnika dodjeljuju smatraju se državnim potporama male vrijednosti (*de minimis* potporama) te stoga postoji obveza primjene uvjeta za dodjelu potpore male vrijednosti sukladno važećim pravilima

o potporama male vrijednosti iz Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013. (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 24. prosinca 2013.).

Osnovne odredbe iz ove Uredbe su:

Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000,00 eura u kunskoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine), neovisno o razini davatelja koji dodjeljuje potporu male vrijednosti (ministarstva, gradovi, županije i sl.).

Pri tome, ukupna potpora male vrijednosti koja se dodjeljuje poduzetniku u sektoru cestovnog prometa ne smije premašiti 100.000,00 eura tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1407/2013., pod pojmom »jedan poduzetnik« obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću. Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Potpore male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju (u ovom slučaju, Gradu Vrbovcu) dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpore male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

Grad Vrbovec će podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti, sukladno Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora, podataka o državnim potporama i potporama male vrijednosti te registru

državnih potpora i potpore male vrijednosti (»Narodne novine« br. 125/17), dostaviti Ministarstvu financija RH.

## VI. ZAVRŠNA ODREDBA

### Članak 11.

Financijska sredstva za potpore koje su predmet ovog Pravilnika osigurati će Grad Vrbovec u Proračunu Grada za tekuću godinu primjene Pravilnika.

### Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC  
GRADONAČELNIK

KLASA: 300-01/22-04/01  
URBROJ: 238-32-04/05-22-1  
Vrbovec, 4. siječnja 2022.

Gradonačelnik  
**Denis Kralj, v.r.**

## 2.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 44. stavka 3. alineje 2. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 09/21), članka 4. stavka 2. Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022.-2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 12/21) te članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije koji se odnosi na de minimis potpore, Gradonačelnik Grada Vrbovca, dana 4. siječnja 2022., **donosi**

## P R A V I L N I K

### **o sufinanciranju troškova izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondova Europske unije**

## I. UVODNI DIO

### Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, kriteriji i postupak ostvarivanja sufinanciranja troškova izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondova Europske Unije sukladno Programu potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine.

**Troškove izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondova Europske unije u smislu Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine i ovog Pravilnika smatramo:**

- **naknade za konzultante (izrada projektnih prijedloga i popunjavanje prijavnih obrazaca)**
- **izradu poslovnih planova, studije izvedivosti kao i ostale dokumentacije potrebne za kandidiranje na natječaj za korištenje sredstava iz fondova Europske unije.**

#### Članak 2.

Svrha koja se namjerava postići potporom iz ovog Pravilnika je povećati broj prijava projekata za financiranje iz fondova EU te jačanje konkurentnosti poduzetnika i poticanje na prijavu i korištenje sredstava EU fondova od strane subjekata malog gospodarstva na području Grada Vrbovca kojima se ostvaruje jedan ili više slijedećih ciljeva:

- pridonijeti učinkovitoj i djelotvornoj pripremi projektnih ideja i projekata lokalnog razvoja te njihovom uspješnom kandidiranju na natječaje za dodjelu bespovratnih sredstava u okviru operativnih programa čija se provedba sufinancira sredstvima Europske Unije,
- omogućiti predlagateljima i nositeljima projekata da se lakše, bolje i brže pripreme za natječaje za dodjelu bespovratnih sredstava,
- pospješiti uvođenje i punu primjenu EU standarda, postupaka i procedura za pripremu i realizaciju projekata,
- dodatno osnažiti ili izgraditi kapacitete za pripremu i realizaciju projekata.

## II. OPĆI UVJETI SUFINANCIRANJA, PRAVA I OBEVEZE KORISNIKA POTPORE

#### Članak 3.

Korisnici ove potpore mogu biti subjekti malog gospodarstva definirani Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva (»Narodne novine« broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu sukladno pravilima Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013. (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 24. prosinca 2013.); u daljnjem tekstu: Uredba Komisije (EU) 1407/2013) te Uredbom Komisije (EU) 2020/972 od 02. srpnja 2020. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1407/2013 u pogledu njezina produljenja i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi (SL L 215, 07.07.2020.), sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Grada Vrbovca, koji imaju najmanje 1 zaposlenog u prethodnoj poslovnoj godini (broj zaposlenih krajem razdoblja) ili u prethodnom mjesecu ako se radi o poduzetniku početniku.

**Korisniku potpore koji investira u izradu projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondova Europske Unije, Grad Vrbovec pružiti će podršku u vidu sufinanciranja 70% iznosa troškova (bez PDV-a) ili do maksimalno 10.000,00 kuna po korisniku potpore.**

#### Članak 4.

##### Uvjeti za dodjelu potpore su:

- da podnositelj koristi usluge od pravnih i fizičkih osoba ovlaštenih za obavljanje poslova prethodno navedene namjene,

- da je projekt kandidiran u tekućoj godini objavljenog Javnog poziva za dodjelom potpore,
- da je račun za izvršene usluge izdan u tekućoj godini objavljenog Javnog poziva za dodjelom potpore.

#### Članak 5.

Za sve prijavitelje / korisnike sufinanciranja u sustavu poreza na dodanu vrijednost, porez na dodanu vrijednost nije prihvatljiv trošak te će se prilikom izračuna iznosa potpore isti odbiti.

Za prijavitelje / korisnike sufinanciranja koji nisu u sustavu poreza na dodanu vrijednost, prihvatljivim troškom smatra se ukupan iznos plaćenih troškova.

Pojedinom korisniku može se na temelju Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine odobriti najviše dvije vrste potpora u istoj kalendarskoj godini.

#### Članak 6.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore, Gradu Vrbovcu, kontrolu namjenskog utroška potpore, davanjem izvješća o fazi prijavljenog projektnog prijedloga i to do kraja tekuće godine.

Korisnik potpore najkasnije u roku 60 dana od primitka zahtjeva, sukladno uputama Grada da to učini, vratiti će sve iznose preko utvrđenog konačnog iznosa kao i sva neutrošena sredstva te nenamjenski utrošena sredstva.

Ukoliko korisnik potpore ne vrati sredstva u roku utvrđenom ovim Pravilnikom, Grad Vrbovec će povećati dospjele iznose dodavanjem zatezne kamate.

U slučaju kada korisnik potpore ne vrati sredstva sufinanciranja Gradu, Grad Vrbovec će donijeti odluku o isključenju korisnika potpore iz svih gradskih potpora u narednih 5 godina.

## III. RASPISIVANJE JAVNOG POZIVA

#### Članak 7.

Za provedbu mjera iz ovog Programa, koje sukladno Zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti Grad Vrbovec raspisuje javni poziv temeljem Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022.-2024. Javni poziv će se raspisati 2022., 2023. i 2024. godine.

Javni poziv raspisuje Gradonačelnik, a objavljuje se na službenim web stranicama Grada Vrbovca. Javni poziv otvoren je za podnošenje prijave do iskorištenja sredstava planiranih Proračunom Grada Vrbovca za tekuću godinu.

Tekst javnog poziva sadrži prihvatljive korisnike, mjere i kriterije za dodjelu potpore, popis dokumenata koji se dostavljaju uz zahtjeva, rokove i način podnošenja zahtjeva, način kontrole namjenskog utroška dobivenih sredstava i podatke o informacijama.



#### IV. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTJEVA

##### Članak 8.

Zahtjev za dodjelu potpore podnosi se na posebnom obrascu za prijavu na javni poziv kojem se prilaže:

- presliku računa konzultanta i presliku izvoda transakcijskog računa iz kojeg je vidljivo izvršeno plaćanje,
- obostranu presliku osobne iskaznice za fizičke osobe i dokaz o obliku obavljanja gospodarske djelatnosti, odnosno za obrte i tvrtke izvadak iz odgovarajućeg registra,
- presliku žiro računa s pripadajućim IBAN brojem,
- potvrdu da nema nepodmirenih obveza prema Gradu Vrbovcu,
- potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi (ne stariji od 30 dana),
- potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o prijavi osiguranika / zaposlenika,
- potvrda prijave projekta na natječaj za korištenje sredstava iz fondova EU,
- izjava o dodijeljenim potporama male vrijednosti,
- skupna izjava.

Na zahtjev nadležnog upravnog odjela, podnositelj zahtjeva je dužan dostaviti i druge tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za ocjenu osnovanosti zahtjeva.

#### V. DODJELA POTPORE

##### Članak 9.

Korisnik sufinanciranja odabire se javnim natječajem i to javnim pozivom za prikupljanje zahtjeva za sufinanciranje.

Zahtjev za dodjelu potpore iz ovog Pravilnika dostavljaju se Upravnom odjelu za razvoj grada na propisanom obrascu do 15. prosinca tekuće godine.

Zahtjevi se rješavaju redosljedom prispijeača, kontrolira se njihova prihvatljivost, a odobravaju do utroška sredstava predviđenih proračunom Grada Vrbovca za tekuću godinu.

Na osnovu provedenog javnog poziva, dostavljenih zahtjeva i ocjene dopuštenosti pojedine potpore, Gradonačelnik Grada Vrbovca donosi odluku o dodjeli potpore, koja se dostavlja korisniku potpore, čime se potpora smatra dodijeljenom, bez obzira na vrijeme isplate.

Odluka iz prethodnog stavka nije upravni akt te na isti ne postoji mogućnost žalbe ni pokretanja upravnog spora.

Cjelokupni iznos potpore uplaćuje na žiro - račun korisnika.

Upravni odjel za razvoj grada ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti te čuvati podatke i dokumentaciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

##### Članak 10.

U slučaju da korisnik želi odustati od dodjele sredstava iz Pravilnika dužan je podnijeti Zahtjev za odustajanje u pisanom obliku.

Ukoliko korisnik podnese Zahtjev za odustajanje u fazi administrativne obrade Zahtjeva za potporu odnosno prije donošenja Odluke, davatelj će prekinuti sve aktivnosti nad Zahtjevnom za potporu te će istom izdati Potvrdu o odustajanju.

##### Članak 11.

Bespovratna novčana sredstva koja se temeljem ovog Pravilnika dodjeljuju smatraju se državnim potporama male vrijednosti (*de minimis* potporama) te stoga postoji obveza primjene uvjeta za dodjelu potpore male vrijednosti sukladno važećim pravilima o potporama male vrijednosti iz Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013. (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 24. prosinca 2013.).

Osnovne odredbe iz ove Uredbe su:

Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000,00 eura u kunsnoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine), neovisno o razini davatelja koji dodjeljuje potporu male vrijednosti (ministarstva, gradovi, županije i sl.). Pri tome, ukupna potpora male vrijednosti koja se dodjeljuje poduzetniku u sektoru cestovnog prometa ne smije premašiti 100.000,00 eura tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1407/2013., pod pojmom »jedan poduzetnik« obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću. Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Potpora male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju (u ovom slučaju, Gradu Vrbovcu) dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće go-

dine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpora male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

Grad Vrbovec će podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti, sukladno Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora, podataka o državnim potporama i potporama male vrijednosti te registru državnih potpora i potpora male vrijednosti (»Narodne novine« br. 125/17), dostaviti Ministarstvu financija RH.

## VI. ZAVRŠNA ODREDBA

### Članak 12.

Financijska sredstva za potpore koje su predmet ovog Pravilnika osigurat će Grad Vrbovec u Proračunu Grada za tekuću godinu primjene Pravilnika.

### Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC  
GRADONAČELNIK

KLASA: 300-01/22-04/02  
URBROJ: 238-32-04/05-22-1  
Vrbovec, 4. siječnja 2022.

Gradonačelnik  
**Denis Kralj, v.r.**

### 3.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 44. stavka 3. alineje 2. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 09/21), članka 4. stavka 2. Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 12/21) te članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije koji se odnosi na de minimis potpore, Gradonačelnik Grada Vrbovca, dana 4. siječnja 2022., **donosi**

## PRAVILNIK

**potpore za nastup subjekta malog gospodarstva na manifestacijama**

## I. UVODNI DIO

### Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, kriteriji i postupak ostvarivanja potpore za nastup subjekta malog gospodarstva na manifestacijama, sukladno Programu potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine.

### Članak 2.

Osnovni cilj navedene mjere je:

- Jačanje konkurentnog nastupa poduzetnika grada Vrbovca na tržištu i boljeg informiranja u poduzetništvu.

## II. OPĆI UVJETI, PRAVA I OBEVEZE KORISNIKA POTPORE

### Članak 3.

**Korisnici potpore** iz članka 1. ovog Pravilnika mogu biti mikro, mali i srednji poduzetnici definirani Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva (»Narodne novine« br. 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu, koji ispunjavaju slijedeće uvjete:

- koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Grada Vrbovca, a obrtnici i fizičke osobe i prebivalište,
- koji imaju podmirene obveze poreza, prireza, doprinosa i drugih obveza o kojima evidenciju vodi Porezna uprava,
- koji imaju najmanje 1 zaposlenog u prethodnoj poslovnoj godini (broj zaposlenih krajem razdoblja) ili u prethodnom mjesecu ako se radi o poduzetniku početniku,
- koji su u skladu s odredbama o potporama male vrijednosti (Uredba Komisije EU br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članak 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju EU na de minimis potpore); u daljnjem tekstu: Uredba Komisije (EU) 1407/2013) te Uredbom Komisije (EU) 2020/972 od 02. srpnja 2020. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1407/2013 u pogledu njezina produljenja i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi (SL L 215, 07.07.2020.),
- koji imaju podmirene sve obveze prema Gradu Vrbovcu.

### **Korisnici potpore ne mogu biti:**

- subjekti malog gospodarstva koji se bave primarnom poljoprivrednom proizvodnjom i ribarstvom,
- subjekti malog gospodarstva koji se bave točenjem pića, kockanjem, kladioničarskim i sličnim djelatnostima.

### Članak 4.

**Najviši iznos bespovratne potpore za nastup subjekata malog gospodarstva na manifestacijama**

**iznosi do 50% prihvatljivih troškova (bez PDV-a), a najviši iznos potpore za ovu mjeru može iznositi 5.000,00 kuna po korisniku, do utroška sredstava.**

**Potpore za nastup subjekta malog gospodarstva na manifestacijama obuhvaća slijedeće prihvatljive troškove:**

- **troškovi zakupa izložbenog prostora, izložbenog parkiranja,**
- **uređenje, opremanje i pripremanje izložbenog prostora,**
- **trošak kotizacije za sudjelovanje,**
- **trošak uvrštavanja u sajamski katalog,**
- **trošak izrade promidžbenih materijala koji se koriste na manifestaciji.**

**U druge svrhe potpora se ne može koristiti.**

Manifestacije u vezi s poduzetništvom u smislu potpora za nastup gospodarskog subjekta, jesu sajmovi, izložbe, natjecanja i slične manifestacije s namjerom predstavljanja poduzetnika, te promocije ili ocjenjivanja njihovih proizvoda.

Nastupi poduzetnika na kongresima, seminarima, okruglim stolovima, stručnim skupovima, predavanjima i slično neće se sufinancirati.

Sufinancira se isključivo nastup na manifestaciji koja se odvija u tekućoj godini objavljenog Javnog poziva za dodjelom mjere te se vrši refundacija troškova nakon njihova nastanka po završetku manifestacije. Korisnik potpore može zatražiti sufinanciranje troškova za više sajmova u tekućoj godini objavljenog Javnog poziva za dodjelom mjere, ali najviše do iznosa od 5.000,00 kuna po ovoj mjeri i do razine utroška sredstava predviđenih Proračunom za tekuću godinu za ovu mjeru.

Za sve prijavitelje / korisnike sufinanciranja u stavu poreza na dodanu vrijednost, porez na dodanu vrijednost nije prihvatljiv trošak te će se prilikom izračuna iznosa potpore isti odbiti.

Sredstva za iznos poreza na dodanu vrijednost dužan je osigurati korisnik potpore.

Za prijavitelje / korisnike sufinanciranja koji nisu u sustavu poreza na dodanu vrijednost, prihvatljivim troškom smatra se ukupan iznos plaćenih troškova.

Pojedinom korisniku može se na temelju Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine odobriti najviše dvije vrste potpora u istoj kalendarskoj godini.

#### Članak 5.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore, Gradu Vrbovcu kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore.

Grad Vrbovec će od korisnika potpore u pisanom obliku zatražiti povrat sredstava za provedbu odobrenog programa u slučaju kada utvrdi da korisnik sufinanciranja:

- nije realizirao projekt utvrđen uvjetima propisanim ovim Pravilnikom,
- nije utrošio sva odobrena sredstva,
- sredstva nije koristio namjenski.

Korisnik potpore najkasnije u roku 60 dana od primitka zahtjeva, sukladno uputama Grada da to učini, vratiti će sve iznose preko utvrđenog konačnog iznosa kao i sva neutrošena sredstva te nenamjenski utrošena sredstva.

Ukoliko korisnik potpore ne vrati sredstva u roku utvrđenom ovim Pravilnikom, Grad Vrbovec će povećati dospelje iznose dodavanjem zatezne kamate.

U slučaju kada korisnik potpore ne vrati sredstva sufinanciranja Gradu, Grad Vrbovec će donijeti odluku o isključenju korisnika potpore iz svih gradskih potpora u narednih 5 godina.

### III. RASPISIVANJE JAVNOG POZIVA

#### Članak 6.

Za provedbu mjera iz ovog Programa, koje sukladno Zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti Grad Vrbovec raspisuje javni poziv temeljem Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine. Javni poziv će se raspisati 2022., 2023. i 2024. godine.

Javni poziv raspisuje Gradonačelnik, a objavljuje se na službenim web stranicama Grada Vrbovca. Javni poziv otvoren je za podnošenje prijava do iskorištenja sredstava planiranih Proračunom Grada Vrbovca za tekuću godinu.

Tekst javnog poziva sadrži prihvatljive korisnike, mjere i kriterije za dodjelu potpore, popis dokumenata koji se dostavljaju uz zahtjeva, rokove i način podnošenja zahtjeva, način kontrole namjenskog utroška dobivenih sredstava i podatke o informacijama.

### IV. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTJEVA

#### Članak 7.

Zahtjev za dodjelu potpore podnosi se na posebnom obrascu za prijavu na Javni poziv kojem se prilaže:

- račun ili Ugovor iz tekuće godine i dokaz o obavljenom plaćanju (izvod s poslovnog žiro računa); računi ili ugovori moraju biti na hrvatskom jeziku (obavezan prijevod ukoliko se radi o inozemnoj manifestaciji) te navesti specifikaciju realiziranih troškova,
- opis manifestacije,
- Rješenje ili Izvadak iz sudskog/obrtnog registra,
- presliku žiro računa s pripadajućim IBAN brojem,
- obrazac Izjave o korištenim državnim potporama male vrijednosti,
- potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi (ne stariji od 30 dana),
- potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o prijavi osiguranika/zaposlenika,
- potvrdu da nema nepodmirenih obveza prema Gradu Vrbovcu,
- obrazac Skupne izjave.

Na zahtjev nadležnog upravnog odjela, podnositelj zahtjeva je dužan dostaviti i druge tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za ocjenu osnovanosti zahtjeva.



## V. DODJELA POTPORE

### Članak 8.

Korisnik sufinanciranja odabire se javnim natječajem i to Javnim pozivom za prikupljanje zahtjeva za sufinanciranje.

Zahtjevi za dodjelu potpore iz ovog Pravilnika dostavljaju se Upravnom odjelu za razvoj grada na propisanom obrascu do 15. prosinca tekuće godine.

Zahtjevi se rješavaju prema redosljedu prispijeća do utroška sredstava predviđenih proračunom Grada Vrbovca za tekuću godinu.

Na osnovu provedenog Javnog poziva, dostavljenih zahtjeva i ocjene dopuštenosti pojedine potpore, Gradonačelnik Grada Vrbovca donosi odluku o dodjeli potpore, koja se dostavlja korisniku potpore, čime se potpora smatra dodijeljenom, bez obzira na vrijeme isplate.

Odluka iz prethodnog stavka nije upravni akt te na isti ne postoji mogućnost žalbe ni pokretanja upravnog spora.

Cjelokupni iznos potpore uplaćuje se na žiro - račun korisnika.

Upravni odjel za razvoj grada ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti te čuvati podatke i dokumentaciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

### Članak 9.

U slučaju da korisnik želi odustati od dodjele sredstava iz Pravilnika dužan je podnijeti Zahtjev za odustajanje u pisanom obliku.

Ukoliko korisnik podnese Zahtjev za odustajanje u fazi administrativne obrade Zahtjeva za potporu odnosno prije donošenja Odluke, davatelj će prekinuti sve aktivnosti nad Zahtjevom za potporu te će istom izdati Potvrdu o odustajanju.

### Članak 10.

Bespovratna novčana sredstva koja se temeljem ovog Pravilnika dodjeljuju smatraju se državnim potporama male vrijednosti (*de minimis* potporama) te stoga postoji obveza primjene uvjeta za dodjelu potpore male vrijednosti sukladno važećim pravilima o potporama male vrijednosti iz Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013. (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 24. prosinca 2013.).

Osnovne odredbe iz ove Uredbe su:

Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000,00 eura u kunskoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine), neovisno o razini davatelja koji dodjeljuje potporu male vrijednosti (ministarstva, gradovi, županije i sl.). Pri tome, ukupna potpora male vrijednosti koja se dodjeljuje poduzetniku u sektoru cestovnog prometa ne smije premašiti 100.000,00 eura tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1407/2013., pod pojmom »jedan poduzetnik« obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Potpore male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju (u ovom slučaju, Gradu Vrbovcu) dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpora male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

Grad Vrbovec će podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti, sukladno Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora, podataka o državnim potporama i potporama male vrijednosti te registru državnih potpora i potpora male vrijednosti (»Narodne novine« br. 125/17), dostaviti Ministarstvu financija RH.

## VI. ZAVRŠNA ODREDBA

### Članak 11.

Financijska sredstva za potpore koje su predmet ovog Pravilnika osigurati će Grad Vrbovec u Proračunu Grada za tekuću godinu primjene Pravilnika.

### Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC  
GRADONAČELNIK

KLASA: 300-01/22-04/03  
URBROJ: 238-32-04/05-22-1  
Vrbovec, 4. siječnja 2022.

Gradonačelnik  
**Denis Kralj, v.r.**

#### 4.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 44. stavka 3. alineje 2. Statuta Grada Vrbovca («Glasnik Grada Vrbovca» broj 09/21), članka 4. stavka 2. Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine («Glasnik Grada Vrbovca» broj 12/21) te članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije koji se odnosi na de minimis potpore, Gradonačelnik Grada Vrbovca, dana 4. siječnja 2022., **donosi**

### P R A V I L N I K

#### kapitalne potpore za nabavu opreme

#### I. UVODNI DIO

##### Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, kriteriji i postupak ostvarivanja kapitalne potpore za nabavu opreme, sukladno Programu potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine.

##### Članak 2.

Osnovni ciljevi mjere sufinanciranja kapitalne potpore za nabavu opreme:

- poticanje proizvodnje, povećanje konkurentnosti proizvoda i usluga ulaganjem u nove tehnološki naprednije strojeve i opremu,
- poticanje razvojnog istraživanja te unapređenje tehnoloških postupaka u svrhu zaštite okoliša.

#### II. OPĆI UVJETI SUFINANCIRANJA, PRAVA I OBVEZE KORISNIKA POTPORE

##### Članak 3.

**Korisnici potpore** iz članka 1. ovog Pravilnika mogu biti mikro, mali i srednji poduzetnici definirani Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva («Narodne novine» br. 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu, sukladno pravilima Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013. (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 24. prosinca 2013.); u daljnjem tekstu: Uredba Komisije (EU) 1407/2013) te Uredbom Komisije (EU) 2020/972 od

02. srpnja 2020. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1407/2013 u pogledu njezina produljenja i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi (SL L 215, 07.07.2020.) koji ispunjavaju slijedeće uvjete:

- koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Grada Vrbovca, a obrtnici i fizičke osobe i prebivalište,
- koji imaju podmirene obveze poreza, prireza, doprinosa i drugih obveza o kojima evidenciju vodi Porezna uprava,
- koji imaju najmanje 1 zaposlenog u prethodnoj poslovnoj godini (broj zaposlenih krajem razdoblja) ili u prethodnom mjesecu ako se radi o poduzetniku početniku,
- koji su u skladu s odredbama o potporama male vrijednosti (Uredba Komisije EU br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članak 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju EU na de minimis potpore),
- koji imaju podmirene sve obveze prema Gradu Vrbovcu.

Za potporu se **ne mogu kandidirati**, odnosno zahtjevi se neće razmatrati ukoliko ga podnesu:

- subjekti malog gospodarstva čija je osnovna djelatnost poljoprivreda,
- korisnici koji su u razdoblju od tri prethodne fiskalne godine ostvarili potpore u ukupnom iznosu većem od propisanih 200.000 EUR u kunskoj protuvrijednosti, poduzetniku u sektoru cestovnog prometa potpore ne smiju premašiti 100.000,00 eura tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine,
- korisnici koji u korištenju nekih od mjera Grada Vrbovca iz dosadašnjih programa nisu postupali u skladu s ugovornim obvezama i na taj način narušili iskazano povjerenje, osobito u dijelu koji se odnosi na namjenski utrošak odobrenih sredstava.

##### Članak 4.

**Najviši iznos bespovratne kapitalne potpore za nabavu opreme iznosi do 30% prihvatljivih troškova (trošak bez PDV-a), a najviši iznos potpore za ovu mjeru može iznositi 15.000,00 kuna po korisniku, do utroška sredstava.**

**Kapitalne potpore za nabavu opreme obuhvaća slijedeće prihvatljive troškove:**

- **strojevi i oprema za proizvodnju, obradu i doradu, tehnološki napredniji strojevi i oprema koji korisniku podižu kvalitetu proizvoda ili usluge.**

**Za ovu mjeru neprihvatljivi troškovi** su najam opreme i vozila, uključujući nabavu opreme i vozila putem operativnog lizinga, nabava vozila i priključnih vozila (izuzev radnih strojeva poput bagera, villičara i slično koji se smatraju opremom u smislu ovog Pravilnika i prihvatljiv su trošak), popravak opreme, carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade, troškovi prijevoza strojeva i opreme, poljoprivredna

mehanizacija i ostali troškovi u vezi s poljoprivrednom djelatnosti te troškovi opreme, usluga i radova koje isporučuju ili obavljaju partnerski i povezani subjekti s Podnositeljem prijave, te subjekti u vlasništvu članova obitelji Podnositelja prijave.

Za sve prijavitelje / korisnike sufinanciranja u stavu poreza na dodanu vrijednost, porez na dodanu vrijednost nije prihvatljiv trošak te će se prilikom izračuna iznosa potpore isti odbiti.

Za prijavitelje / korisnike sufinanciranja koji nisu u sustavu poreza na dodanu vrijednost, prihvatljivim troškom smatra se ukupan iznos plaćenih troškova.

Pojedinom korisniku može se na temelju Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine odobriti najviše dvije vrste potpora u istoj kalendarskoj godini.

**Korisniku potpore sufinanciranja kapitalne potpore za nabavu opreme ista se može odobriti jednom u tri (3) godine.**

#### Članak 5.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore, Gradu Vrbovcu kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore.

Grad Vrbovec će od korisnika potpore u pisanom obliku zatražiti povrat sredstava za provedbu odobrenog programa u slučaju kada utvrdi da korisnik sufinanciranja:

- nije realizirao projekt utvrđen uvjetima propisanim ovim Pravilnikom,
- nije utrošio sva odobrena sredstva,
- sredstva nije koristio namjenski.

Korisnik potpore najkasnije u roku 60 dana od primitka zahtjeva, sukladno uputama Grada da to učini, vratiti će sve iznose preko utvrđenog konačnog iznosa kao i sva neutrošena sredstva te nenamjenski utrošena sredstva.

Ukoliko korisnik potpore ne vrati sredstva u roku utvrđenom ovim Pravilnikom, Grad Vrbovec će povećati dospelje iznose dodavanjem zatezne kamate.

U slučaju kada korisnik potpore ne vrati sredstva sufinanciranja Gradu, Grad Vrbovec će donijeti odluku o isključenju korisnika potpore iz svih gradskih potpora u narednih 5 godina.

### III. RASPISIVANJE JAVNOG POZIVA

#### Članak 6.

Za provedbu mjera iz ovog Pravilnika, koje sukladno Zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti, Grad Vrbovec raspisuje javni poziv temeljem Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine. Javni poziv će se raspisati 2022., 2023. i 2024. godine.

Javni poziv raspisuje Gradonačelnik, a objavljuje se na službenim web stranicama Grada Vrbovca. Javni poziv otvoren je za podnošenje prijave do iskorištenja sredstava planiranih Proračunom Grada Vrbovca za tekuću godinu.

Tekst javnog poziva sadrži prihvatljive korisnike, mjere i kriterije za dodjelu potpore, popis dokumenata koji se dostavljaju uz zahtjev, rokove i način podnošenja zahtjeva, način kontrole namjenskog utroška dobivenih sredstava i podatke o informacijama.

### IV. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTJEVA

#### Članak 7.

Zahtjev za dodjelu potpore podnosi se na posebnom obrascu za prijavu na javni poziv kojem se prilaže:

- preslika računa, kupoprodajnog ugovora vezana uz predmet potpore i dokaz o izvršenom plaćanju računa,
- obostranu presliku osobne iskaznice za fizičke osobe i dokaz o obliku obavljanja gospodarske djelatnosti, odnosno za obrte i tvrtke izvadak iz odgovarajućeg registra,
- presliku žiro računa s pripadajućim IBAN brojem,
- potvrdu da nema nepodmirenih obveza prema Gradu Vrbovcu,
- dokaz da nema nepodmirenih poreznih obveza, što dokazuje potvrdom Porezne uprave (ne starijom od 30 dana),
- potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o prijavi osiguranika/zaposlenika,
- izjava o dodijeljenim potporama male vrijednosti,
- skupna izjava.

Na zahtjev nadležnog upravnog odjela, podnositelj zahtjeva dužan je dostaviti i druge tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za ocjenu osnovanosti zahtjeva.

Prijave se podnose za sufinanciranje projekata koji je proveden u tekućoj godini objavljenog Javnog poziva za dodjelom potpore.

### V. DODJELA POTPORE

#### Članak 8.

Zahtjev za dodjelu potpore iz ovog Pravilnika dostavlja se Upravnom odjelu za razvoj grada na propisanom obrascu do 15. prosinca tekuće godine. Zahtjevi se rješavaju redosljedom prispjeha, kontrolira se njihova prihvatljivost, a odobravaju do utroška sredstava predviđenih proračunom Grada Vrbovca za tekuću godinu.

Na osnovu provedenog javnog poziva, zaprimljene zahtjeve Upravni odjel za razvoj grada dostavlja Povjerenstvu za odobravanje potpora.

Povjerenstvo iz prethodnog stavka imenuje Gradonačelnik.

Povjerenstvo razmatra, analizira, odobrava i daje prijedlog za dodjelu potpore prema redosljedu prispjeha i do iskorištenja proračunskih sredstava za tu namjenu. Nakon provjere predane dokumentacije, Povjerenstvo izrađuje prijedlog za dodjelu potpore i dostavlja ga Gradonačelniku.

Odluku o dodjeli potpore donosi Gradonačelnik.

Odluka iz prethodnog stavka nije upravni akt te na isti ne postoji mogućnost žalbe ni pokretanja upravnog spora.

Cjelokupni iznos potpore uplaćuje se na žiro - računa korisnika.

Upravni odjel za razvoj grada ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti te čuvati podatke i dokumentaciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

#### Članak 9.

U slučaju da korisnik želi odustati od dodjele sredstava iz Pravilnika dužan je podnijeti Zahtjev za odustajanje u pisanom obliku.

Ukoliko korisnik podnese Zahtjev za odustajanje u fazi administrativne obrade Zahtjeva za potporu odnosno prije donošenja Odluke, davatelj će prekinuti sve aktivnosti nad Zahtjevnom za potporu te će istom izdati Potvrdu o odustajanju.

#### Članak 10.

Bespovratna novčana sredstva koja se temeljem ovog Pravilnika dodjeljuju smatraju se državnim potporama male vrijednosti (*de minimis* potporama) te stoga postoji obveza primjene uvjeta za dodjelu potpore male vrijednosti sukladno važećim pravilima o potporama male vrijednosti iz Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013. (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 24. prosinca 2013.).

Osnovne odredbe iz ove Uredbe su:

Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000,00 eura u kunsjoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine), neovisno o razini davatelja koji dodjeljuje potporu male vrijednosti (ministarstva, gradovi, županije i sl.). Pri tome, ukupna potpora male vrijednosti koja se dodjeljuje poduzetniku u sektoru cestovnog prometa ne smije premašiti 100.000,00 eura tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1407/2013., pod pojmom »jedan poduzetnik« obuhvaćena su dva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara

ili glasačkih prava članova u tom poduzeću. Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Potpore male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju (u ovom slučaju, Gradu Vrbovcu) dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpora male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

Grad Vrbovec će podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti, sukladno Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora, podataka o državnim potporama i potporama male vrijednosti te registru državnih potpora i potpora male vrijednosti (»Narodne novine« br. 125/17), dostaviti Ministarstvu financija RH.

## VI. ZAVRŠNA ODREDBA

#### Članak 11.

Financijska sredstva za potpore koje su predmet ovog Pravilnika osigurat će Grad Vrbovec u Proračunu Grada za tekuću godinu primjene Pravilnika.

#### Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC  
GRADONAČELNIK

KLASA: 300-01/22-04/04  
URBROJ: 238-32-04/05-22-1  
Vrbovec, 4. siječnja 2022.

Gradonačelnik  
**Denis Kralj, v.r.**

#### 5.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 44. stavka 3. alineje 2. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik

Grada Vrbovca« broj 9/21), članka 4. stavka 2. Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine («Glasnik Grada Vrbovca» broj 12/21) te članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije koji se odnosi na de minimis potpore, Gradonačelnik Grada Vrbovca, dana 4. siječnja 2022., **donosi**

## P R A V I L N I K

### o sufinanciranju poduzetničke infrastrukture

#### I. UVODNI DIO

##### Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, kriteriji i postupak ostvarivanja sufinanciranja poduzetničke infrastrukture sukladno Programu potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine.

Poduzetničkom infrastrukturom u smislu Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine i ovog Pravilnika smatramo:

- priključak na elektroenergetsku mrežu,
- dokup priključne snage električne energije,
- trošak izgradnje trafo stanice,
- priključak na plinski distribucijski sustav,
- priključak na vodoopskrbnu mrežu,
- priključak na sustav javne odvodnje (kanalizacija),
- priključak na telefon i Internet.

##### Članak 2.

Svrha koja se namjerava postići potporom iz ovog Pravilnika je pokretanje novih investicija, odnosno proširenja postojećih gospodarskih kapaciteta razvojem poduzetničke infrastrukture na području Grada Vrbovca, kojima se ostvaruje jedan ili više slijedećih ciljeva:

- otvaranje novih i očuvanje postojećih radnih mjesta,
- unos nove opreme i suvremenih tehnologija,
- uvođenje novih proizvodnih postupaka i novih proizvoda,
- modernizacija i unapređenje poslovanja.

#### II. OPĆI UVJETI SUFINANCIRANJA, PRAVA I OBEVEZE INVESTITORA

##### Članak 3.

Korisnici ove potpore mogu biti subjekti malog gospodarstva definirani Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva («Narodne novine» broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Grada Vrbovca, sukladno pravilima Uredbe Komisije (EU) broj 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju unije na *de minimis* potpore (SL L 352, 24.12.2013); u daljnjem tekstu: Uredba Komisije (EU) 1407/2013) te

Uredbom Komisije (EU) 2020/972 od 02. srpnja 2020. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1407/2013 u pogledu njezina produljenja i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi (SL L 215, 07.07.2020.) te imaju najmanje 1 zaposlenog u prethodnoj poslovnoj godini (broj zaposlenih krajem razdoblja) ili u prethodnom mjesecu ako se radi o poduzetniku početniku.

**Investitoru koji investira u razvoj poduzetničke infrastrukture, Grad Vrbovec pružiti će podršku u vidu sufinanciranja 50% iznosa troškova (bez PDV-a) ili do maksimalno 50.000,00 kuna po korisniku potpore.**

**Investitoru koji investira u razvoj poduzetničke infrastrukture, a platio je komunalni doprinos za izgradnju građevine proizvodne namjene (uključujući i u 2021. godini), Grad Vrbovec pružiti će podršku u vidu sufinanciranja 50% iznosa troškova (bez PDV-a) ili do maksimalno 100.000,00 kuna po korisniku potpore.**

**Investitoru iz stavka 3. ovog članka kao prihvatljiv trošak uz poduzetničku infrastrukturu navedenu u članku 1. stavak 2. priznaje se i trošak asfaltiranja prilaznih puteva i puteva u krugu poslovnog objekta.**

##### Članak 4.

Za sve prijavitelje / korisnike sufinanciranja u sustavu poreza na dodanu vrijednost, porez na dodanu vrijednost nije prihvatljiv trošak te će se prilikom izračuna iznosa potpore isti odbiti.

Za prijavitelje / korisnike sufinanciranja koji nisu u sustavu poreza na dodanu vrijednost, prihvatljivim troškom smatra se ukupan iznos plaćenih troškova.

Pojedinom korisniku može se na temelju Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine odobriti najviše dvije vrste potpora u istoj kalendarskoj godini.

Korisniku potpore sufinanciranja poduzetničke infrastrukture ista se može odobriti jednom u tri (3) godine.

##### Članak 5.

Korisnik sufinanciranja odabire se javnim pozivom za prikupljanjem zahtjeva za sufinanciranje.

Grad Vrbovec će sa svakim pojedinačnim korisnikom potpore sklopiti ugovor u kojem će se definirati obveza korisnika potpore te iznos i način sufinanciranja projekta od strane Grada Vrbovca.

##### Članak 6.

Radi kontrole namjenskog korištenja sredstava Korisnik potpore se obvezuje Gradu Vrbovcu dostaviti Izvještaj o provedbi projekta koji treba sadržavati Opisni izvještaj i Financijski izvještaj.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore, Gradu Vrbovcu kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore.

Grad Vrbovec zadržava pravo da temeljem obrazložene odluke ako se projekt ne provodi ili neadekvatno, djelomično ili s odlaganjem provodi, smanjiti sredstva



sufinanciranja prvobitno predviđena u skladu sa stvarnim provođenjem projekta ili ih u cijelosti ukinuti pod uvjetima sadržanim u ugovoru.

#### Članak 7.

Grad Vrbovec će od investitora / korisnika potpore u pisanom obliku zatražiti povrat sredstava za provedbu odobrenog programa u slučaju kada utvrdi da korisnik sufinanciranja:

- nije realizirao projekt utvrđen ugovorom,
- nije utrošio sva odobrena sredstva,
- sredstva nije koristio namjenski.

Investitor / korisnik potpore najkasnije u roku 60 dana od primitka zahtjeva, sukladno uputama Grada da to učini, vratiti će sve iznose preko utvrđenog konačnog iznosa kao i sva neutrošena sredstva te nenamjenski utrošena sredstva.

Ukoliko korisnik potpore ne vrati sredstva u roku utvrđenom ovim Pravilnikom, Grad Vrbovec će povećati dospjele iznose dodavanjem zatezne kamate.

U slučaju kada korisnik potpore sredstva ne vrati sukladno odredbama ovog Pravilnika i Ugovora, Grad Vrbovec će aktivirati sredstva osiguranja plaćanja koja je korisnik potpore sukladno Javnom pozivu dostavio prije potpisivanja ugovora.

U slučaju kada korisnik potpore ne vrati sredstva sufinanciranja Gradu, Grad Vrbovec će donijeti odluku o isključenju korisnika potpore iz svih gradskih potpora u narednih 5 godina.

### III. RASPISIVANJE JAVNOG POZIVA

#### Članak 8.

Za provedbu mjera iz ovog Pravilnika, koje sukladno Zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti, Grad Vrbovec raspisuje Javni poziv temeljem Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine. Javni poziv će se raspisati 2022., 2023. i 2024. godine.

Javni poziv raspisuje Gradonačelnik, a objavljuje se na službenim web stranicama Grada Vrbovca. Javni poziv otvoren je za podnošenje prijave do iskorištenja sredstava planiranih Proračunom Grada Vrbovca za tekuću godinu.

Tekst Javnog poziva sadrži prihvatljive korisnike, mjere i kriterije za dodjelu potpore, popis dokumenata koji se dostavljaju uz zahtjev, rokove i način podnošenja zahtjeva, način kontrole namjenskog utroška dobivenih sredstava i podatke o informacijama.

### IV. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTJEVA

#### Članak 9.

Zahtjev za dodjelu potpore podnosi se na posebnom obrascu za prijavu na Javni poziv kojem se prilaže:

- kratki opis investicije
- ponudu / troškovnik / račun - preslika
- obostranu presliku osobne iskaznice za fizičke osobe i dokaz o obliku obavljanja gospodarske

djelatnosti, odnosno za obrte i tvrtke izvadak iz odgovarajućeg registra

- presliku žiro računa s pripadajućim IBAN brojem
- potvrdu da nema nepodmirenih obveza prema Gradu Vrbovcu
- dokaz da nema nepodmirenih poreznih obveza, što dokazuje potvrdom Porezne uprave (ne starijom od 30 dana)
- solemnizirana bjanko zadužnica u visini odobrene potpore
- izjava o dodijeljenim potporama male vrijednosti
- potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o prijavi osiguranika/zaposlenika
- skupna izjava.

Na zahtjev nadležnog upravnog odjela, investitor je dužan dostaviti i druge tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za ocjenu osnovanosti zahtjeva.

### V. DODJELA POTPORE

#### Članak 10.

Zahtjev za dodjelu potpore iz ovog Pravilnika dostavlja se Gradu Vrbovcu, Upravnom odjelu za razvoj grada na propisanom obrascu do 15. prosinca tekuće godine. Zahtjevi se rješavaju redosljedom prispjeha, kontrolira se njihova prihvatljivost, a odobravaju do utroška sredstava predviđenih proračunom Grada Vrbovca za tekuću godinu.

Na osnovu provedenog javnog poziva, zaprimljene zahtjeve Upravni odjel za razvoj grada dostavlja Povjerenstvu za odobravanje potpora.

Povjerenstvo iz prethodnog stavka imenuje Gradonačelnik.

Povjerenstvo razmatra, analizira, odobrava i daje prijedlog za dodjelu potpore prema redosljedu prispjeha i do iskorištenja proračunskih sredstava za tu namjenu. Nakon provjere predane dokumentacije, Povjerenstvo izrađuje prijedlog za dodjelu potpore i dostavlja ga Gradonačelniku.

Odluku o dodjeli potpore donosi Gradonačelnik.

Odluka iz prethodnog stavka nije upravni akt te na isti ne postoji mogućnost žalbe ni pokretanja upravnog spora. Odluka se objavljuje na službenim stranicama Grada Vrbovca.

Temeljem Odluke iz prethodnog stavka, Gradonačelnik će sklopiti u ime Grada Vrbovca, ugovor s korisnikom potpore u roku od 30 dana od dana donošenja Odluke o dodjeli potpore.

Cjelokupni iznos potpore uplaćuje se na žiro-račun korisnika.

Upravni odjel za razvoj grada ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti te čuvati podatke i dokumentaciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

## Članak 11.

Bespovratna novčana sredstva koja se temeljem ovog Pravilnika dodjeljuju smatraju se državnim potporama male vrijednosti (*de minimis* potporama) te stoga postoji obveza primjene uvjeta za dodjelu potpore male vrijednosti sukladno važećim pravilima o potporama male vrijednosti iz Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013. (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 24. prosinca 2013.).

Osnovne odredbe iz ove Uredbe su:

Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000,00 eura u kunskoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine), neovisno o razini davatelja koji dodjeljuje potporu male vrijednosti (ministarstva, gradovi, županije i sl.).

Pri tome, ukupna potpora male vrijednosti koja se dodjeljuje poduzetniku u sektoru cestovnog prometa ne smije premašiti 100.000,00 eura tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1407/2013., pod pojmom »jedan poduzetnik« obuhvaćena su dva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću. Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Potpore male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju (u ovom slučaju, Gradu Vrbovcu) dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpora male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

## VI. ZAVRŠNA ODREDBA

## Članak 12.

Financijska sredstva za potpore koje su predmet ovog Pravilnika osigurati će Grad Vrbovec u Proračunu Grada za tekuću godinu primjene Pravilnika.

## Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC  
GRADONAČELNIK

KLASA: 300-01/22-04/05  
URBROJ: 238-32-04/05-22-1  
Vrbovec, 4. siječnja 2022.

Gradonačelnik  
**Denis Kralj, v.r.**

## 6.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 44. stavka 3. alineje 2. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 9/21), članka 4. stavka 2. Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 12/21) i Programa potpora poljoprivredi na području grada Vrbovca za razdoblje 2021. - 2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 11/20), Gradonačelnik Grada Vrbovca, dana 4. siječnja 2022., **donosi**

## P R A V I L N I K

**o uvjetima i postupku dodjele sredstava  
potpore za unapređenje govedarstva  
i to za kravu prvotelku**

## I. UVODNI DIO

## Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, kriteriji i postupak ostvarivanja sufinanciranja potpore za unapređenje govedarstva i to za kravu prvotelku, sukladno

Programu potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 12/21) i Programa potpora poljoprivredi na području Grada Vrbovca za razdoblje 2021. - 2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« br. 11/20).

#### Članak 2.

Svrha koja se namjerava postići potporom iz ovog Pravilnika je osnaživanje i unapređenje govedarstva. Prvenstveno krava prvotelki s ciljem povećanja brojnosti grla na području grada Vrbovca, a time i stvaranja viška kvalitetnog rasplodnog materijala, koji će pomoći u ponovnom pokretanju proizvodnje mlijeka i prodaji goveda za domaće, a u konačnici i za inozemno tržište.

## II. OPĆI UVJETI SUFINANCIRANJA, PRAVA I OBVEZE KORISNIKA POTPORE

#### Članak 3.

Korisnici potpora po ovom Pravilniku su poljoprivredna gospodarstva, koja su ostavila u rasplodu ili kupila junicu te ju drže na svojem gospodarstvu do otelenja. **Jednokratnu novčanu potporu u iznosu od 500,00 kuna ostvaruje vlasnik - uzgajivač rasplodnih junica:**

- s prebivalištem na području grada Vrbovca
- čije su rasplodne životinje visokokvalitetne (ženke) koje su upisane u sustav za identifikaciju i registraciju životinja sukladno propisima o veterinarstvu (JRDŽ)
- potpora se dodjeljuje samo aktivnim poljoprivrednicima čije su životinje upisane u matičnu knjigu koju vodi Hrvatska poljoprivredna agencija
- životinje za koje je ostvarena potpora moraju se držati u stadu barem četiri godine
- za životinje koje moraju napustiti gospodarstvo potrebno je dostaviti Potvrdu Veterinarske stanice s navedenim razlozima za izlučivanje iz gospodarstva, a koji je nakon objave Javnog poziva podnio Zahtjev za potporu s podacima o kravi i teletu prvotelke u Upravni odjel za razvoj grada.

Korisnici potpora po ovom Pravilniku su poljoprivredna gospodarstva, vlasnici krava prvotelki s područja grada Vrbovca koji su registrirani za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

Poljoprivredno gospodarstvo obuhvaća sljedeće subjekte u poljoprivrednoj proizvodnji: obiteljska poljoprivredna gospodarstva, obrte, trgovačka društva, udruge i zadruga registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

#### Članak 4.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore.

Sredstva poticaja koja se dodjeljuju po ovom Pravilniku su bespovratna, osim u slučajevima nepoštivanja uvjeta i rokova iz članka 3. ovog Pravilnika, kada je uzgajivač - vlasnik stoke dužan u cijelosti vratiti

isplaćen iznos poticaja, uplatom na žiro - račun Grada Vrbovca broj HR 1323600001850800003.

U protivnom gubi pravo na svake daljnje poticaje koje Grad Vrbovec dodjeljuje u naredne 3 godine.

## III. RASPISIVANJE JAVNOG POZIVA

#### Članak 5.

Za provedbu mjera iz ovog Programa, koje sukladno Zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti, Gradonačelnik Grada Vrbovca raspisuje javni poziv, koji se uz tekst Programa potpora poljoprivredi na području grada Vrbovca za razdoblje 2021. - 2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« br. 11/20) objavljuje na službenim web stranicama Grada Vrbovca. Grad Vrbovec, Upravni odjel za razvoj grada o tome je dužno obavijestiti Ministarstvo poljoprivrede. Javni poziv će se raspisati 2022., 2023. i 2024. godine.

Javni poziv otvoren je za podnošenje prijave do iskorištenja sredstava planiranih Proračunom Grada Vrbovca.

Tekst javnog poziva sadrži prihvatljive korisnike, mjere i kriterije za dodjelu potpore, popis dokumenata koji se dostavljaju uz zahtjeve, rokove, način podnošenja zahtjeva i podatke o informacijama.

## IV. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTJEVA

#### Članak 6.

Zahtjev za dodjelu potpore podnosi se na posebnom obrascu za prijavu na javni poziv kojem se prilaže:

- obostranu presliku osobne iskaznice podnositelja zahtjeva
- za obrte i tvrtke izvadak iz odgovarajućeg registra
- dokaz da su upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava
- potvrdu da podnositelj zahtjeva / nositelj obiteljskog gospodarstva i njegovi članovi nemaju nepodmirene obveze prema Gradu Vrbovcu
- presliku žiro računa s pripadajućim IBAN brojem
- izjava o dodijeljenim potporama male vrijednosti
- skupna izjava.

Na zahtjev nadležnog upravnog odjela, investitor je dužan dostaviti i druge tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za ocjenu osnovanosti zahtjeva.

## V. DODJELA POTPORE

#### Članak 7.

Korisnik sufinanciranja odabire se javnim natječajem i to javnim pozivom za prikupljanjem zahtjeva za sufinanciranje.

Zahtjev za dodjelu potpore iz ovog Pravilnika dostavlja se Upravnom odjelu za razvoj grada na propisanom obrascu do 30. prosinca tekuće godine.

Na osnovu provedenog javnog poziva, dostavljenih zahtjeva i ocjene dopuštenosti pojedine potpore, Gradonačelnik Grada Vrbovca donosi odluku o dodjeli potpore, koja se dostavlja korisniku potpore, čime se potpora smatra dodijeljenom, bez obzira na vrijeme isplate.

Zahtjevi se rješavaju prema redoslijedu prispjijeća do utroška sredstava.

Kontrolu podataka o govedu vrši Hrvatska agencija za hranu.

Cjelokupni iznos potpore uplaćuje se na žiro - račun korisnika.

Sukladno članku 11. Pravilnika o državnim potporama sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju (»Narodne novine« broj 72/17), Davatelj državne potpore vodi zasebnu evidenciju potpora male vrijednosti. Evidencija mora sadržavati sve potrebne informacije o ispunjenim uvjetima za dodjelu potpore male vrijednosti. Evidenciju o dodijeljenim potporama i sve potrebne evidencije Grad Vrbovec, Upravni odjel za razvoj grada mora čuvati 10 godina od dana dodjele potpore.

Davatelj državne potpore dužan je dostaviti Ministarstvu izvješće o dodijeljenim potporama male vrijednosti najkasnije u roku od 15 dana od dodjele potpore male vrijednosti.

Sukladno članku 7. stavku 9. Pravilnika o državnim potporama sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju (»Narodne novine« broj 72/17), Grad Vrbovec, Upravni odjel za razvoj grada dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi *de minimis*.

#### Članak 8.

Bespovratna novčana sredstva koja se temeljem ovog Pravilnika dodjeljuju smatraju se državnim potporama male vrijednosti (*de minimis* potporama) te stoga postoji obveza primjene uvjeta za dodjelu potpore male vrijednosti sukladno važećim pravilima o potporama male vrijednosti iz Uredbe komisije (EU) br. 1408/2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 24. prosinca 2013.).

Osnovne odredbe iz ove Uredbe su:

Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom korisniku čiji ukupni iznos ne prelazi 15.000,00 eura u kunskoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine), neovisno o razini davatelja koji dodjeljuje potporu male vrijednosti (ministarstva, gradovi, županije i sl.).

Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- b) potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izveze-

ne količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost,

- c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013, »poljoprivredni proizvodi« znači proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1408/2013 pod pojmom »jedan poduzetnik« obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Potpore male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju (u ovom slučaju, Gradu Vrbovcu) dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpore male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

## VI. ZAVRŠNA ODREDBA

#### Članak 9.

Financijska sredstva za potpore koje su predmet ovog Pravilnika osigurat će Grad Vrbovec u Proračunu Grada za tekuću godinu primjene Pravilnika.

## Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC  
GRADONAČELNIK

KLASA: 320-03/22-04/01  
URBROJ: 238-32-04/05-22-1  
Vrbovec, 4. siječnja 2022.

Gradonačelnik  
**Denis Kralj, v.r.**

## 7.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 44. stavka 3. alineje 2. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 9/21), članka 4. stavka 2. Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 12/21), Programa potpora poljoprivredi na području grada Vrbovca za razdoblje 2021. - 2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 11/20), Gradonačelnik Grada Vrbovca dana 4. siječnja 2022., **donosi**

**P R A V I L N I K****o uvjetima i postupku subvencije troška  
analize kvalitete tla****I. UVODNI DIO**

## Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, kriteriji i postupak ostvarivanja subvencije troška analize kvalitete tla, sukladno Programu potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 12/21) i Programa potpora poljoprivredi na području Grada Vrbovca za razdoblje 2021. - 2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« br. 11/20).

## Članak 2.

Svrha koja se namjerava postići potporom iz ovog Pravilnika je optimizacija gnojidbe tla i postizanja visokih i stabilnih prinosa u granicama ekonomičnosti uz smanjenje ekološkog opterećenja okoliša.

**II. OPĆI UVJETI SUFINANCIRANJA, PRAVA I  
OBVEZE KORISNIKA POTPORA**

## Članak 3.

Pravo na ostvarivanje subvencije troškova analize kvalitete tla imaju fizičke i pravne osobe s područja

Grada Vrbovca, upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Grada Vrbovca, koji se bave poljoprivrednom proizvodnjom na području Grada Vrbovca te svojim aktivnostima popravljaju kvalitetu tla.

Analizu tla provode ovlašteni laboratoriji (institucije) na području Republike Hrvatske.

**Za popravljavanje kvalitete tla, Grad Vrbovec će poljoprivrednim gospodarstvima subvencionirati izdatke analize tla plus preporuku za poljoprivredna zemljišta koja se nalaze na području grada Vrbovca.**

**Izdaci za analizu tla subvencioniraju se s 30%, najviše do 200,00 kuna po uzorku, maksimalno do 4.000,00 kuna po korisniku potpore.**

Subvencija se dodjeljuje za troškove nastale u tekućoj godini.

Poljoprivredno gospodarstvo obuhvaća slijedeće subjekte u poljoprivrednoj proizvodnji: obiteljska poljoprivredna gospodarstva, obrte, trgovačka društva, udruge i zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

## Članak 4.

Za sve prijavitelje/korisnike potpore u sustavu poreza na dodanu vrijednost, porez na dodanu vrijednost nije prihvatljiv trošak te će se prilikom izračuna potpore isti odbiti.

Za prijavitelje/korisnike potpore koji nisu u sustavu poreza na dodanu vrijednost, prihvatljivim troškom smatra se ukupan iznos plaćenih troškova, podnositelj zahtjeva dužan je pod materijalnom i krivičnom odgovornošću izjaviti da nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost.

**III. RASPISIVANJE JAVNOG POZIVA**

## Članak 5.

Za provedbu mjera iz ovog Programa, koje sukladno Zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti, Gradonačelnik Grada Vrbovca raspisuje javni poziv, koji se uz tekst Programa potpora poljoprivredi na području grada Vrbovca za razdoblje 2021. - 2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 11/20) objavljuje na službenim web stranicama Grada Vrbovca. Grad Vrbovec, Upravni odjel za razvoj grada o tome je dužno obavijestiti Ministarstvo poljoprivrede. Javni poziv će se raspisati 2022., 2023. i 2024. godine.

Javni poziv otvoren je za podnošenje prijava do iskorištenja sredstava planiranih Proračunom Grada Vrbovca.

Tekst javnog poziva sadrži prihvatljive korisnike, mjere i kriterije za dodjelu potpore, popis dokumenata koji se dostavljaju uz zahtjeve, rokove, način podnošenja zahtjeva i podatke o informacijama.

**IV. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTJEVA**

## Članak 6.

Zahtjev za dodjelu potpore podnosi se na posebnom obrascu za prijavu na javni poziv kojem se prilaže:



- obostranu presliku osobne iskaznice podnositelja zahtjeva (fizičke osobe),
- za obrte i tvrtke izvadak iz odgovarajućeg registra,
- dokaz da su upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- račun za izvršenu uslugu analize tla s potvrdom o plaćanju,
- dokaz o vlasništvu ili zakupu poljoprivredne površine (AKORD, zemljišnoknjižni izvadak ili Ugovor o zakupu),
- potvrdu da podnositelj zahtjeva / nositelj obiteljskog gospodarstva i njegovi članovi nemaju nepodmirenih obveza prema Gradu Vrbovcu,
- preslika ŽIRO računa s pripadajućim IBAN brojem,
- izjava o dodijeljenim potporama male vrijednosti,
- skupna izjava.

Na zahtjev nadležnog upravnog odjela, investitor je dužan dostaviti i druge tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za ocjenu osnovanosti zahtjeva.

## V. DODJELA POTPORE

### Članak 7.

Korisnik sufinanciranja odabire se javnim natječajem i to javnim pozivom za prikupljanjem zahtjeva za sufinanciranje.

Zahtjev za dodjelu potpore iz ovog Pravilnika dostavlja se Gradu Vrbovcu, Upravnom odjelu za razvoj grada na propisanom obrascu do 15. prosinca tekuće godine.

Na osnovu provedenog javnog poziva, dostavljenih zahtjeva i ocjene dopuštenosti pojedine potpore, Gradonačelnik Grada Vrbovca donosi odluku o dodjeli potpore, koja se dostavlja korisniku potpore, čime se potpora smatra dodijeljenom, bez obzira na vrijeme isplate.

Zahtjevi se rješavaju prema redoslijedu prispijeća do utroška sredstava.

Cjelokupni iznos potpore uplaćuje se na žiro - račun korisnika.

Sukladno članku 11. Pravilnika o državnim potporama sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju (»Narodne novine« broj 72/17), Davatelj državne potpore vodi zasebnu evidenciju potpora male vrijednosti. Evidencija mora sadržavati sve potrebne informacije o ispunjenim uvjetima za dodjelu potpore male vrijednosti. Evidenciju o dodijeljenim potporama i sve potrebne evidencije Grad Vrbovec, Upravni odjel za razvoj grada mora čuvati 10 godina od dana dodjele potpore.

Davatelj državne potpore dužan je dostaviti Ministarstvu izvješće o dodijeljenim potporama male vrijednosti najkasnije u roku od 15 dana od dodjele potpore male vrijednosti.

Sukladno članku 7. stavku 9. Pravilnika o državnim potporama sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju

(»Narodne novine« broj 72/17), Grad Vrbovec, Upravni odjel za razvoj grada dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi *de minimis*.

### Članak 8.

Bespovratna novčana sredstva koja se temeljem ovog Pravilnika dodjeljuju smatraju se državnim potporama male vrijednosti (*de minimis* potporama) te stoga postoji obveza primjene uvjeta za dodjelu potpore male vrijednosti sukladno važećim pravilima o potporama male vrijednosti iz Uredbe komisije (EU) br. 1408/2013. i Uredbom Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru.

Osnovne odredbe iz ove Uredbe su:

Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom korisniku čiji ukupni iznos ne prelazi 20.000,00 eura u kunskoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine), neovisno o razini davatelja koji dodjeljuje potporu male vrijednosti (ministarstva, gradovi, županije i sl.).

Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013. i Uredbom Komisije (EU) 2019/316, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- b) potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezene količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost,
- c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013. i Uredbom Komisije (EU) 2019/316, »poljoprivredni proizvodi« znači proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1408/2013 pod pojmom »jedan poduzetnik« obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s

dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Potpore male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju (u ovom slučaju, Gradu Vrbovcu) dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpore male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

## VI. ZAVRŠNA ODREDBA

### Članak 9.

Financijska sredstva za potpore koje su predmet ovog Pravilnika osigurati će Grad Vrbovec u Proračunu Grada za tekuću godinu primjene Pravilnika.

### Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC  
GRADONAČELNIK

KLASA: 320-03/22-04/02  
URBROJ: 238-32-04/05-22-1  
Vrbovec, 4. siječnja 2022.

Gradonačelnik  
**Denis Kralj, v.r.**

## 8.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 44. stavka 3. alineje 2. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 9/21), članka 4. stavka 2. Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine (»Glasnik Grada

Vrbovca« broj 12/21), Programa potpora poljoprivredi na području grada Vrbovca za razdoblje 2021. - 2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« br.11/20), Gradonačelnik Grada Vrbovca, dana 4. siječnja 2022., **donosi**

## P R A V I L N I K

### o uvjetima i postupku dodjele sredstava potpora za održavanje pčelinjeg fonda

## I. UVODNI DIO

### Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, kriteriji i postupak ostvarivanja sufinanciranja potpora u održavanju pčelinjeg fonda, sukladno Programu potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2021. - 2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« 12/21), Programa potpora poljoprivredi na području Grada Vrbovca za razdoblje 2021. - 2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« br. 11/20).

### Članak 2.

Svrha koja se namjerava postići potporom iz ovog Pravilnika je očuvanje i proširivanje pčelinjeg fonda na području grada Vrbovca te stvaranje preduvjeta za daljnju proizvodnju pčelinjih proizvoda.

## II. OPĆI UVJETI SUFINANCIRANJA, PRAVA I OBEVEZE KORISNIKA POTPORA

### Članak 3.

Korisnici potpora po ovom Pravilniku su poljoprivredna gospodarstva s područja Grada Vrbovca koja su registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti, čije su pčelinje zajednice upisane u Evidencije.

**Minimalni broj pčelinjih zajednica je 10 pčelinjih zajednica** koje korisnik potpore mora imati da bi mogao ostvariti potporu.

**Maksimalni iznos sredstava potpore po jednom korisniku iznosi najviše 15.000,00 kuna.**

**Jednokratnu novčanu potporu u iznosu od 30,00 kuna po jednoj pčelinjoj zajednici ostvaruje vlasnik - uzgajivač pčelinjih zajednica:**

- s prebivalištem na području grada Vrbovca
- potpora se dodjeljuje samo aktivnim poljoprivrednicima čije su životinje upisane u Evidencije pčelara i pčelinjaka Hrvatskog pčelarskog saveza i/ili Jedinostveni registar domaćih životinja Hrvatske agencije za poljoprivredu i hranu i/ili Evidenciju Udruge pčelara grada Vrbovca, a koji su nakon objave Javnog poziva podnijeli Zahtjev za potporu s podacima o broju aktivnih pčelinjih zajednica u Upravni odjel za razvoj grada.

Korisnici potpora po ovom Pravilniku su poljoprivredna gospodarstva, vlasnici aktivnih pčelinjih zajednica s područja grada Vrbovca koji su registrirani za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

Poljoprivredno gospodarstvo obuhvaća slijedeće subjekte u poljoprivrednoj proizvodnji: obiteljska poljoprivredna gospodarstva, obrte, trgovačka društva, udruge i zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

Grad Vrbovec zadržava pravo nasumične provjere stvarnog broja košnica pojedinih podnositelja zahtjeva.

#### Članak 4.

Sredstva poticaja koja se dodjeljuju po ovom Pravilniku su bespovratna, osim u slučajevima nepoštivanja uvjeta i rokova iz članka 3. ovog Pravilnika, kada je uzgajivač - vlasnik životinja dužan u cijelosti vratiti isplaćen iznos poticaja, uplatom na žiro - račun Grada Vrbovca broj HR 1323600001850800003.

U protivnom gubi pravo na svake daljnje poticaje koje Grad Vrbovec dodjeljuje u naredne 3 godine.

### III. RASPISIVANJE JAVNOG POZIVA

#### Članak 5.

Za provedbu mjera iz ovog Programa, koje sukladno Zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti, Gradonačelnik Grada Vrbovca raspisuje javni poziv, koji se uz tekst Programa potpora poljoprivredi na području grada Vrbovca za razdoblje 2021. - 2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« br. 11/20) objavljuje na službenim web stranicama Grada Vrbovca. Grad Vrbovec, Upravni odjel za razvoj grada o tome je dužno obavijestiti Ministarstvo poljoprivrede. Javni poziv će se raspisati 2022., 2023. i 2024. godine.

Javni poziv otvoren je za podnošenje prijava do iskorištenja sredstava planiranih Proračunom Grada Vrbovca.

Tekst javnog poziva sadrži prihvatljive korisnike, mjere i kriterije za dodjelu potpore, popis dokumenata koji se dostavljaju uz zahtjeve, rokove, način podnošenja zahtjeva i podatke o informacijama.

### IV. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTJEVA

#### Članak 6.

Zahtjev za dodjelu potpore podnosi se na posebnom obrascu za prijavu na javni poziv kojem se prilaže:

- obostranu presliku osobne iskaznice podnositelja zahtjeva
- za obrte i tvrtke izvadak iz odgovarajućeg registra
- dokaz da su upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava
- presliku iz Evidencije pčelara i pčelinjaka o broju košnica za tekuću godinu (HPS) i/ili potvrdu o upisu pčelinjaka u Jedinstveni registar domaćih životinja (HPA) i/ili potvrdu o broju košnica Udruge pčelara grada Vrbovca
- potvrdu da podnositelj zahtjeva / nositelj obiteljskog gospodarstva i njegovi članovi nemaju nepodmirenih obveza prema Gradu Vrbovcu

- preslika ŽIRO računa s pripadajućim IBAN brojem
- izjava o dodijeljenim potporama male vrijednosti
- skupna izjava.

Na zahtjev nadležnog upravnog odjela, investitor je dužan dostaviti i druge tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za ocjenu osnovanosti zahtjeva.

### V. DODJELA POTPORE

#### Članak 7.

Korisnik sufinanciranja odabire se javnim natječajem i to javnim pozivom za prikupljanjem zahtjeva za sufinanciranje.

Zahtjev za dodjelu potpore iz ovog Pravilnika dostavlja se Gradu Vrbovcu, Upravnom odjelu za razvoj grada na propisanom obrascu do 15. prosinca tekuće godine.

Na osnovu provedenog javnog poziva, dostavljenih zahtjeva i ocjene dopuštenosti pojedine potpore, Gradonačelnik Grada Vrbovca donosi odluku o dodjeli potpore, koja se dostavlja korisniku potpore, čime se potpora smatra dodijeljenom, bez obzira na vrijeme isplate.

Zahtjevi se rješavaju prema redoslijedu prispjeca do utroška sredstava.

Cjelokupni iznos potpore uplaćuje se na žiro - račun korisnika.

Sukladno članku 11. Pravilnika o državnim potporama sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju (»Narodne novine« broj 72/17), Davatelj državne potpore vodi zasebnu evidenciju potpora male vrijednosti. Evidencija mora sadržavati sve potrebne informacije o ispunjenim uvjetima za dodjelu potpore male vrijednosti. Evidenciju o dodijeljenim potporama i sve potrebne evidencije Upravni odjel za financije i gospodarstvo Grada Vrbovca mora čuvati 10 godina od dana dodjele potpore.

Davatelj državne potpore dužan je dostaviti Ministarstvu izvješće o dodijeljenim potporama male vrijednosti najkasnije u roku od 15 dana od dodjele potpore male vrijednosti.

Sukladno članku 7. stavku 9. Pravilnika o državnim potporama sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju (»Narodne novine« broj 72/17), Upravni odjel za razvoj grada dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi *de minimis*.

#### Članak 8.

Bespovratna novčana sredstva koja se temeljem ovog Pravilnika dodjeljuju smatraju se državnim potporama male vrijednosti (*de minimis* potporama) te stoga postoji obveza primjene uvjeta za dodjelu potpore male vrijednosti sukladno važećim pravilima o potporama male vrijednosti iz Uredbe komisije (EU) br. 1408/2013. i Uredbom Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju

Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru.

Osnovne odredbe iz ove Uredbe su:

Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom korisniku čiji ukupni iznos ne prelazi 20.000,00 eura u kunskoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine), neovisno o razini davatelja koji dodjeljuje potporu male vrijednosti (ministarstva, gradovi, županije i sl.).

Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013. i Uredbom Komisije (EU) 2019/316, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- b) potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezene količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izвозnu djelatnost,
- c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013. i Uredbom Komisije (EU) 2019/316, »poljoprivredni proizvodi« znači proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1408/2013 pod pojmom »jedan poduzetnik« obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Potpora male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju (u ovom slučaju, Gradu Vrbovcu) dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće go-

dine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpora male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

## VI. ZAVRŠNA ODREDBA

### Članak 9.

Financijska sredstva za potpore koje su predmet ovog Pravilnika osigurat će Grad Vrbovec u Proračunu Grada za tekuću godinu primjene Pravilnika.

### Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC  
GRADONAČELNIK

KLASA: 320-03/22-04/03  
URBROJ: 238-32-04/05-22-1  
Vrbovec, 4. siječnja 2022.

Gradonačelnik  
**Denis Kralj, v.r.**

## 9.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 44. stavka 3. alineje 2. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 9/21), članka 4. stavka 2. Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 12/21), Programa potpora poljoprivredi na području grada Vrbovca za razdoblje 2021. - 2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 11/20), Gradonačelnik Grada Vrbovca, dana 4. siječnja 2022., **donosi**

## P R A V I L N I K

### sufinanciranje kupnje loznih i voćnih sadnica

## I. UVODNI DIO

### Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, kriteriji i postupak ostvarivanja sufinanciranja kupnje loznih i

voćnih sadnica, sukladno Programu potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 12/21), Programa potpora poljoprivredi na području Grada Vrbovca za razdoblje 2021. - 2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 11/20).

#### Članak 2.

Svrha koja se namjerava postići potporom iz ovog Pravilnika je razvoj biljne proizvodnje i povećanja konkurentnosti vinogradarske i voćarske proizvodnje.

## II. OPĆI UVJETI SUFINANCIRANJA, PRAVA I OBVEZE KORISNIKA POTPORA

#### Članak 3.

Pravo na ostvarivanje subvencije troškova kupnje loznih i voćnih sadnica imaju fizičke i pravne osobe s područja Grada Vrbovca upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Grada Vrbovca, koje sade lozne cijepove i voćne sadnice na području Grada Vrbovca.

**Grad Vrbovec će poljoprivrednim gospodarstima subvencionirati trošak kupnje loznih i voćnih sadnica.**

**Izdaci za kupnju sadnica subvencioniraju se u iznosu od 50% cijene lozne ili voćne sadnice, maksimalno do 10.000,00 kuna po korisniku potpore uz uvjet nabave:**

- najmanje 200 loznih cijepova,
- najmanje 200 sadnica jabuka,
- najmanje 150 sadnica kruške, breskve, marelice, trešnje, višnje i ostalih voćnih vrsta,
- najmanje 50 sadnica oraha, pitomog kestena ili duda,
- najmanje 500 sadnica malina, kupina, ribizla i borovnice,
- najmanje 100 sadnica lijeske,
- najmanje 500 sadnica jagoda.

Subvencija se dodjeljuje za troškove nastale u tekućoj godini.

Poljoprivredno gospodarstvo obuhvaća slijedeće subjekte u poljoprivrednoj proizvodnji: obiteljska poljoprivredna gospodarstva, obrte, trgovačka društva, udruge i zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

#### Članak 4.

Za sve prijavitelje/korisnike potpore u sustavu poreza na dodanu vrijednost, porez na dodanu vrijednost nije prihvatljiv trošak te će se prilikom izračuna potpore isti odbiti.

Za prijavitelje/korisnike potpore koji nisu u sustavu poreza na dodanu vrijednost, prihvatljivim troškom smatra se ukupan iznos plaćenih troškova, podnositelj zahtjeva dužan je pod materijalnom i krivičnom odgovornošću izjaviti da nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost.

## III. RASPISIVANJE JAVNOG POZIVA

#### Članak 5.

Za provedbu mjera iz ovog Programa, koje sukladno Zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti, Gradonačelnik Grada Vrbovca raspisuje javni poziv, koji se uz tekst Programa potpora poljoprivredi na području grada Vrbovca za razdoblje 2021. - 2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 11/20) objavljuje na službenim web stranicama Grada Vrbovca. Grad Vrbovec, Upravni odjel za razvoj grada o tome je dužno obavijestiti Ministarstvo poljoprivrede. Javni poziv će se raspisati 2022., 2023. i 2024. godine.

Javni poziv otvoren je za podnošenje prijava do iskorištenja sredstava planiranih Proračunom Grada Vrbovca.

Tekst javnog poziva sadrži prihvatljive korisnike, mjere i kriterije za dodjelu potpore, popis dokumenata koji se dostavljaju uz zahtjeve, rokove, način podnošenja zahtjeva i podatke o informacijama.

## IV. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTJEVA

#### Članak 6.

Zahtjev za dodjelu potpore podnosi se na posebnom obrascu za prijavu na javni poziv kojem se prilaže:

- obostranu presliku osobne iskaznice podnositelja zahtjeva (fizičke osobe),
- za obrte i tvrtke izvadak iz odgovarajućeg registra,
- dokaz da su upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- preslika Posjedovnog lista/Zemljišnoknjižni izvadak/Ugovor o zakupu zemljišta na kojem je planirana sadnja,
- preslika računa odnosno dokaza o uplati računa za sadnice,
- potvrdu da podnositelj zahtjeva / nositelj obiteljskog gospodarstva i njegovi članovi nemaju nepodmirenih obveza prema Gradu Vrbovcu,
- preslika ŽIRO računa s pripadajućim IBAN brojem,
- izjava o dodijeljenim potporama male vrijednosti,
- skupna izjava.

Na zahtjev nadležnog upravnog odjela, investitor je dužan dostaviti i druge tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za ocjenu osnovanosti zahtjeva.

## V. DODJELA POTPORE

#### Članak 7.

Korisnik sufinanciranja odabire se javnim natječajem i to javnim pozivom za prikupljanjem zahtjeva za sufinanciranje.

Zahtjev za dodjelu potpore iz ovog Pravilnika dostavlja se Gradu Vrbovcu, Upravnom odjelu za



razvoj grada na propisanom obrascu do 15. prosinca tekuće godine.

Na osnovu provedenog javnog poziva, dostavljenih zahtjeva i ocjene dopuštenosti pojedine potpore, Gradonačelnik Grada Vrbovca donosi odluku o dodjeli potpore, koja se dostavlja korisniku potpore, čime se potpora smatra dodijeljenom, bez obzira na vrijeme isplate.

Zahtjevi se rješavaju prema redoslijedu prispijeća do utroška sredstava.

Cjelokupni iznos potpore uplaćuje se na žiro - račun korisnika.

Sukladno članku 11. Pravilnika o državnim potporama sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju (»Narodne novine« broj 72/17), Davatelj državne potpore vodi zasebnu evidenciju potpora male vrijednosti. Evidencija mora sadržavati sve potrebne informacije o ispunjenim uvjetima za dodjelu potpore male vrijednosti. Evidenciju o dodijeljenim potporama i sve potrebne evidencije Grad Vrbovec, Upravni odjel za razvoj grada mora čuvati 10 godina od dana dodjele potpore.

Davatelj državne potpore dužan je dostaviti Ministarstvu izvješće o dodijeljenim potporama male vrijednosti najkasnije u roku od 15 dana od dodjele potpore male vrijednosti.

Sukladno članku 7. stavku 9. Pravilnika o državnim potporama sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju (»Narodne novine« broj 72/17), Grad Vrbovec, Upravni odjel za razvoj grada dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi *de minimis*.

#### Članak 8.

Bespovratna novčana sredstva koja se temeljem ovog Pravilnika dodjeljuju smatraju se državnim potporama male vrijednosti (*de minimis* potporama) te stoga postoji obveza primjene uvjeta za dodjelu potpore male vrijednosti sukladno važećim pravilima o potporama male vrijednosti iz Uredbe komisije (EU) br. 1408/2013. i Uredbom Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru.

Osnovne odredbe iz ove Uredbe su:

Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom korisniku čiji ukupni iznos ne prelazi 20.000,00 eura u kunskoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine), neovisno o razini davatelja koji dodjeljuje potporu male vrijednosti (ministarstva, gradovi, županije i sl.).

Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013. i Uredbom Komisije (EU) 2019/316, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,

- b) potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezen količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost,

- c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013. i Uredbom Komisije (EU) 2019/316, »poljoprivredni proizvodi« znači proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1408/2013 pod pojmom »jedan poduzetnik« obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Potpore male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju (u ovom slučaju, Gradu Vrbovcu) dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpora male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

## VI. ZAVRŠNA ODREDBA

#### Članak 9.

Financijska sredstva za potpore koje su predmet ovog Pravilnika osigurat će Grad Vrbovec u Proračunu Grada za tekuću godinu primjene Pravilnika.

## Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC  
GRADONAČELNIK

KLASA: 320-03/22-04/04  
URBROJ: 238-32-04/05-22-1  
Vrbovec, 4. siječnja 2022.

Gradonačelnik  
**Denis Kralj, v.r.**

## 10.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 44. stavka 3. alineje 2. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 09/21), Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022.-2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 12/21), Programa potpora poljoprivredi na području Grada Vrbovca za razdoblje 2021. - 2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 11/20), Gradonačelnik Grada Vrbovca, dana 4. siječnja 2022., **donosi**

**P R A V I L N I K**

**o sufinanciranju troškova izrade dokumentacije  
i konzultantskih usluga za sufinanciranje  
iz fondova Europske unije  
(Uredba Komisije 1407/2013)**

**I. UVODNI DIO**

## Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, kriteriji i postupak ostvarivanja sufinanciranja troškova izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondova Europske Unije sukladno Programu potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 12/21) i Programu potpora poljoprivredi na području Grada Vrbovca za razdoblje 2021.-2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 11/20).

## Članak 2.

Svrha koja se namjerava postići potporom iz ovog Pravilnika je povećati broj prijava projekata za financiranje iz fondova EU te jačanje konkurentnosti poljoprivrednog sektora i poticanje na prijavu i korištenje sredstava EU fondova od strane subjekata malog gospodarstva na području Grada Vrbovca kojima se ostvaruje jedan ili više slijedećih ciljeva:

- pridonijeti učinkovitoj i djelotvornoj pripremi projektnih ideja i projekata lokalnog razvoja te

njihovom uspješnom kandidiranju na natječaje za dodjelu bespovratnih sredstava u okviru operativnih programa čija se provedba sufinancira sredstvima Europske Unije,

- omogućiti predlagateljima i nositeljima projekata da se lakše, bolje i brže pripreme za natječaje za dodjelu bespovratnih sredstava,
- pospješiti uvođenje i punu primjenu EU standarda, postupaka i procedura za pripremu i realizaciju projekata.

**II. OPĆI UVJETI SUFINANCIRANJA, PRAVA I OBEVEZE KORISNIKA POTPORE**

## Članak 3.

Korisnici ove potpore mogu biti poduzetnici, fizičke i pravne osobe upisane u Upisnik poljoprivrednika ili Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, sa sjedištem odnosno prebivalištem i poljoprivrednom proizvodnjom na području Grada Vrbovca, koji imaju najmanje 1 zaposlenog u prethodnoj poslovnoj godini (broj zaposlenih krajem razdoblja) ili u prethodnom mjesecu ako se radi o poduzetniku početniku.

**Grad Vrbovec će poljoprivrednim gospodarstvi-  
ma sufinancirati troškove:**

- **izrade poslovnog plana/investicijske studije (izrađen i plaćen poslovni plan/investicijska studija),**
- **izrade studije izvodljivosti (izrađena i plaćena studija izvodljivosti),**
- **konzultantske usluge prijave projekata na EU natječaj (plaćene konzultantske usluge prijave projekta).**

**Korisniku potpore koji investira u izradu projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondova Europske Unije, Grad Vrbovec pružiti će podršku u vidu sufinanciranja 70% iznosa troškova (bez PDV-a) ili do maksimalno 10.000,00 kuna po korisniku potpore.**

## Članak 4.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- da podnositelj koristi usluge od pravnih i fizičkih osoba ovlaštenih za obavljanje poslova prethodno navedene namjene,
- da će se projekt za koji se traži potpora provesti na području Grada Vrbovca,
- da je projekt kandidiran u tekućoj godini,
- da je račun za izvršene usluge izdan u tekućoj godini.

## Članak 5.

Za sve prijavitelje / korisnike sufinanciranja u sustavu poreza na dodanu vrijednost, porez na dodanu vrijednost nije prihvatljiv trošak te će se prilikom izračuna iznosa potpore isti odbiti.

Za prijavitelje / korisnike sufinanciranja koji nisu u sustavu poreza na dodanu vrijednost, prihvatljivim troškom smatra se ukupan iznos plaćenih troškova.

### III. RASPISIVANJE JAVNOG POZIVA

#### Članak 6.

Za provedbu mjere iz ovog Pravilnika, koje sukladno Zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti, Grad Vrbovec raspisuje javni poziv temeljem Programa potpora poljoprivredi na području grada Vrbovca za razdoblje 2021.-2024.

Javni poziv raspisuje Gradonačelnik, a objavljuje se na službenim web stranicama Grada Vrbovca. Javni poziv će se raspisati 2022., 2023. i 2024. godine.

Javni poziv otvoren je za podnošenje prijava do iskorištenja sredstava planiranih Proračunom Grada Vrbovca za tekuću godinu.

Tekst javnog poziva sadrži prihvatljive korisnike, mjere i kriterije za dodjelu potpore, popis dokumenata koji se dostavljaju uz zahtjeva, rokove i način podnošenja zahtjeva, način kontrole namjenskog utroška dobivenih sredstava i podatke o informacijama.

### IV. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTJEVA

#### Članak 7.

Zahtjev za dodjelu potpore podnosi se na posebnom obrascu za prijavu na javni poziv kojem se prilaže:

- preslika računa pružatelja navedenih usluga i preslika izvoda transakcijskog računa iz kojeg je vidljivo izvršeno plaćanje,
- preslika rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava ili o upisu u Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava,
- preslika žiro računa s pripadajućim IBAN brojem,
- potvrda da nema nepodmirenih obveza prema Gradu Vrbovcu,
- potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi (ne stariji od 30 dana),
- potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o prijavi osiguranika / zaposlenika,
- potvrda prijave projekta na natječaj za korištenje sredstava iz fondova EU,
- izjava o dodijeljenim potporama male vrijednosti,
- skupna izjava.

Na zahtjev nadležnog upravnog odjela, investitor je dužan dostaviti i druge tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za ocjenu osnovanosti zahtjeva.

### V. DODJELA POTPORE

#### Članak 8.

Korisnik sufinanciranja odabire se javnim natječajem i to javnim pozivom za prikupljanje zahtjeva za sufinanciranje.

Zahtjevi za dodjelu potpore iz ovog Pravilnika dostavljaju se Gradu Vrbovcu, Upravnom odjelu za razvoj grada na propisanom obrascu do 15. prosinca tekuće godine.

Zahtjevi se rješavaju redosljedom prispjeća, kontrolira se njihova prihvatljivost, a odobravaju se do utroška sredstava predviđenih proračunom Grada Vrbovca za tekuću godinu.

Na osnovu provedenog javnog poziva, dostavljenih zahtjeva i ocjene dopuštenosti pojedine potpore, nadležno upravno tijelo priprema prijedlog odluke o isplati sredstava koju upućuje Gradonačelniku. Gradonačelnik Grada Vrbovca donosi odluku o dodjeli potpore, koja se dostavlja korisniku potpore, čime se potpora smatra dodijeljenom, bez obzira na vrijeme isplate.

Odluka iz prethodnog stavka nije upravni akt te na isti ne postoji mogućnost žalbe ni pokretanja upravnog spora.

Cjelokupni iznos potpore uplaćuje se na žiro - račun korisnika.

Sukladno članku 11. Pravilnika o državnim potporama u sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju (»Narodne novine« broj 72/17), davatelj državne potpore vodi zasebnu evidenciju potpora male vrijednosti. Evidencija mora sadržavati sve potrebne informacije o ispunjenim uvjetima za dodjelu potpore male vrijednosti. Evidenciju o dodijeljenim potporama i sve potrebne podatke i dokumentaciju Grad Vrbovec, Upravni odjel za razvoj grada mora čuvati 10 godina od dana dodjele potpore.

Davatelj državne potpore dužan je dostaviti Ministarstvu izvješće o dodijeljenim potporama male vrijednosti najkasnije u roku od 15 dana od dodjele potpore male vrijednosti.

Sukladno članku 7. stavku 9. Pravilnika o državnim potporama u sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju (»Narodne novine« broj 72/17), Grad Vrbovec, Upravni odjel za razvoj grada dužan je korisniku dostaviti obavijest o dodijeljenoj potpori male vrijednosti sukladno Uredbi de minimis.

#### Članak 9.

U slučaju da korisnik želi odustati od dodjele sredstava iz Pravilnika dužan je podnijeti Zahtjev za odustajanje u pisanom obliku.

Ukoliko korisnik podnese Zahtjev za odustajanje u fazi administrativne obrade Zahtjeva za potporu odnosno prije donošenja Odluke, davatelj će prekinuti sve aktivnosti nad Zahtjevom za potporu te će istom izdati Potvrdu o odustajanju.

#### Članak 10.

Bespovratna novčana sredstva koja se temeljem ovog Pravilnika dodjeljuju smatraju se državnim potporama male vrijednosti (de minimis potporama) te stoga postoji obveza primjene uvjeta za dodjelu potpore male vrijednosti sukladno važećim pravilima o potporama male vrijednosti iz Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013. (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 18. prosinca 2013.) te Uredbe Komisije (EU) 2020/972 od 02. srpnja 2020. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1407/2013 u pogledu njezina produljenja i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi (Službeni list Europske unije, L 215/4, 07.07.2020.)

Osnovne odredbe iz ove Uredbe su:

Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000,00 eura u kunskoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine), neovisno o razini davatelja koji dodjeljuje potporu male vrijednosti (ministarstva, gradovi, županije i sl.). Pri tome, ukupna potpora male vrijednosti koja se dodjeljuje poduzetniku u sektoru cestovnog prometa ne smije premašiti 100.000,00 eura tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1407/2013., pod pojmom »jedan poduzetnik« obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću. Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Uredba Komisije (EU) broj 1407/2013 primjenjuje se na potpore male vrijednosti koje se dodjeljuju poduzetnicima u svim sektorima osim na:

- potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji djeluju u sektoru ribarstva i akvakulture, kako je obuhvaćeno Uredbom (EU) broj 104/2000,
- potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda,
- potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji djeluju u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda u sljedećim slučajevima:
  - ako je iznos potpore fiksno utvrđen na temelju cijene ili količine takvih proizvoda kupljenih od primarnih proizvođača odnosno koje na tržište stavljaju poduzetnici u pitanju,
  - b) ako su potpore uvjetovane njihovim djelomičnim ili potpunim prenošenjem na primarne proizvođače,
- potpore za djelatnosti usmjerene izvozu u treće zemlje ili države članice, odnosno potpore koje su izravno povezane s izvezenim količinama, s uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili s drugim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću,

- potpore koje se uvjetuju uporabom domaćih proizvoda umjesto uvezenih.

U sektoru poljoprivrede potpore male vrijednosti dodjeljuju se poduzetnicima koji se bave preradom i stavljanjem u promet poljoprivrednih proizvoda, te dopunskim djelatnostima na poljoprivrednom gospodarstvu.

Potpora male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada korisnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju (u ovom slučaju, Gradu Vrbovcu) dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpora male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

Grad Vrbovec će podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti, sukladno Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora, podataka o državnim potporama i potporama male vrijednosti te registru državnih potpora i potpora male vrijednosti (»Narodne novine« br. 125/17), dostaviti Ministarstvu financija RH.

## VI. ZAVRŠNA ODREDBA

### Članak 11.

Financijska sredstva za potpore koje su predmet ovog Pravilnika osigurat će Grad Vrbovec u Proračunu Grada za tekuću godinu primjene Pravilnika.

### Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC  
GRADONAČELNIK

KLASA: 320-03/22-04/05  
URBROJ: 238-32-04/05-22-1  
Vrbovec, 4. siječnja 2022.

Gradonačelnik  
**Denis Kralj, v.r.**

### 11.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« br. 33/01,

60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 44. stavka 3. alineje 2. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 9/21), članka 4. stavka 2. Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 12/21), Programa potpora poljoprivredi na području grada Vrbovca za razdoblje 2021. - 2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« br. 11/20), Gradonačelnik Grada Vrbovca, dana 4. siječnja 2022., **donosi**

## P R A V I L N I K

### o uvjetima i postupku dodjele subvencije nabave automata za izravnu prodaju mlijeka, sira ili jaja

#### I. UVODNI DIO

##### Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, kriteriji i postupak ostvarivanja sufinanciranja nabave automata za izravnu prodaju mlijeka, sira ili jaja, sukladno Programu potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 12/21), Programa potpora poljoprivredi na području Grada Vrbovca za razdoblje 2021. - 2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« br. 11/20).

##### Članak 2.

U cilju ostvarivanja mogućnosti izravne prodaje mlijeka, sira ili jaja s obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, zaustavljanja daljnjeg pada broja krava i kokoši, održavanja krajobraza, ostvarivanja dodatnog izvora prihoda na poljoprivrednim gospodarstvima te zadržavanja ljudi u ruralnim područjima, subvencionirat će se nabavka automata za izravnu prodaju mlijeka, sira ili jaja.

#### II. OPĆI UVJETI SUFINANCIRANJA, PRAVA I OBEVEZE KORISNIKA POTPORA

##### Članak 3.

Subvencija će se dodjeljivati poljoprivrednim gospodarstvima s područja Grada Vrbovca koja se bave proizvodnjom mlijeka, sira ili jaja, uz uvjet postave mljekomata, siromata ili jajomata na prigodnom tržišnom prostoru na području grada Vrbovca.

Korisnici potpora po ovom Pravilniku su poljoprivredna gospodarstva, vlasnici krava i kokoši s područja grada Vrbovca koji su registrirani za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

Poljoprivredno gospodarstvo obuhvaća slijedeće subjekte u poljoprivrednoj proizvodnji: obiteljska poljoprivredna gospodarstva, obrte, trgovačka društva, udruge i zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

**Subvencija se dodjeljuje za nabavu mljekomata, siromata ili jajomata, u visini do 30% nabavne vrijednosti (trošak bez PDV-a) mljekomata, siro-**

**mata ili jajomata, a najviše do 15.000,00 kuna po poljoprivrednom gospodarstvu.**

##### Članak 4.

Za sve prijavitelje/korisnike potpora u sustavu poreza na dodanu vrijednost, porez na dodanu vrijednost nije prihvatljiv trošak te će se prilikom izračuna iznosa potpore isti odbiti.

Za prijavitelje/korisnike potpora koji nisu u sustavu poreza na dodanu vrijednost, prihvatljivim troškom smatra se ukupan iznos plaćenih troškova.

#### III. RASPISIVANJE JAVNOG POZIVA

##### Članak 5.

Za provedbu mjera iz ovog Programa, koje sukladno Zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti, Gradonačelnik Grada Vrbovca raspisuje Javni poziv, koji se uz tekst Programa potpora poljoprivredi na području grada Vrbovca za razdoblje 2021. - 2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« br. 11/20), objavljuje na službenim web stranicama Grada Vrbovca. Grad Vrbovec, Upravni odjel za razvoj grada o tome je dužno obavijestiti Ministarstvo poljoprivrede. Javni poziv će se raspisati 2022., 2023. i 2024. godine.

Javni poziv otvoren je za podnošenje prijave do iskorištenja sredstava planiranih Proračunom Grada Vrbovca.

Tekst javnog poziva sadrži prihvatljive korisnike, mjere i kriterije za dodjelu potpore, popis dokumenata koji se dostavljaju uz zahtjeve, rokove, način podnošenja zahtjeva i podatke o informacijama.

#### IV. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTJEVA

##### Članak 6.

Zahtjev za dodjelu potpore podnosi se na posebnom obrascu za prijavu na Javni poziv kojem se prilaže:

- preslika osobne iskaznice (fizičke osobe),
- za obrte /tvrtke/udruge/ zadruge izvadak iz odgovarajućeg registra,
- preslika računa o nabavi automata za izravnu prodaju mlijeka, sira ili jaja,
- preslika izvoda žiro računa kojom se dokazuje izvršeno plaćanje,
- preslika jedinstvene carinske deklaracije (ako je automat uvezen),
- uvjerenje o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- potvrdu o nepostojanju nepodmirenih obveza prema Gradu Vrbovcu,
- dokaz da nema nepodmirenih poreznih obveza, što dokazuje potvrdom Porezne uprave (ne starijom od 30 dana),
- izjava o dodijeljenim potporama male vrijednosti,
- skupna izjava.



Na zahtjev nadležnog upravnog odjela, investitor je dužan dostaviti i druge tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za ocjenu osnovanosti zahtjeva.

## V. DODJELA POTPORE

### Članak 7.

Korisnik sufinanciranja odabire se javnim natječajem i to Javnim pozivom za prikupljanje zahtjeva za sufinanciranje.

Zahtjevi za dodjelu potpore iz ovog Pravilnika dostavljaju se Gradu Vrbovcu, Upravnom odjelu za razvoj grada na propisanom obrascu do 15. prosinca tekuće godine.

Zahtjevi se rješavaju prema redoslijedu prispjijeća do utroška sredstava predviđenih proračunom Grada Vrbovca za tekuću godinu.

Na osnovu provedenog Javnog poziva, dostavljenih zahtjeva i ocjene dopuštenosti pojedine potpore, Gradonačelnik Grada Vrbovca donosi odluku o dodjeli potpore, koja se dostavlja korisniku potpore, čime se potpora smatra dodijeljenom, bez obzira na vrijeme isplate.

Odluka iz prethodnog stavka nije upravni akt te na isti ne postoji mogućnosti žalbe ni pokretanja upravnog spora.

Cjelokupni iznos potpore uplaćuje se na žiro - račun korisnika.

Grad Vrbovec, Upravni odjel za razvoj grada ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju te čuvati podatke i dokumentaciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

### Članak 8.

Bespovratna novčana sredstva koja se temeljem ovog Pravilnika dodjeljuju smatraju se državnim potporama male vrijednosti (*de minimis* potporama) te stoga postoji obveza primjene uvjeta za dodjelu potpore male vrijednosti sukladno važećim pravilima o potporama male vrijednosti iz Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013. (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 24. prosinca 2013.).

Osnovne odredbe iz ove Uredbe su:

Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000,00 eura u kunskoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine), neovisno o razini davatelja koji dodjeljuje potporu male vrijednosti (ministarstva, gradovi, županije i sl.). Pri tome, ukupna potpora male vrijednosti koja se dodjeljuje poduzetniku u sektoru cestovnog prometa ne smije premašiti 100.000,00 eura tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1407/2013., pod pojmom »jedan poduzetnik« obuhvaćena su dva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću. Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Potpore male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju (u ovom slučaju, Gradu Vrbovcu) dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpore male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

Grad Vrbovec će podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti, sukladno Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora, podataka o državnim potporama i potporama male vrijednosti te registru državnih potpora i potpora male vrijednosti (»Narodne novine« br. 125/17), dostaviti Ministarstvu financija RH.

## VI. KONTROLA I POVRAT SREDSTAVA

### Članak 9.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore. Ukoliko je korisnik gradske potpore odnosno podnositelj zahtjeva priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu ne odgovara njegovom stvarnom stanju, podnositelj zahtjeva sredstva za tu godinu mora vratiti u Proračun Grada Vrbovca.

## VII. ZAVRŠNA ODREDBA

### Članak 10.

Financijska sredstva za potpore koje su predmet ovog Pravilnika osigurati će Grad Vrbovec u Proračunu Grada za tekuću godinu primjene Pravilnika.

## Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC  
GRADONAČELNIK

KLASA: 320-03/22-04/06  
URBROJ: 238-32-04/05-22-1  
Vrbovec, 4. siječnja 2022.

Gradonačelnik  
**Denis Kralj, v.r.**

## 12.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 44. stavka 3. alineje 2. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 09/21), članka 4. stavka 2. Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 12/21) te članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije koji se odnosi na de minimis potpore, Gradonačelnik Grada Vrbovca, dana 4. siječnja 2022., **donosi**

**P R A V I L N I K**  
**potpore za novo zapošljavanje**  
**i samozapošljavanje**

## I. UVODNI DIO

## Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, kriteriji i postupak ostvarivanja potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje, sukladno Programu potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine.

## Članak 2.

Osnovni cilj ove mjere je poticanje novog zapošljavanja i samozapošljavanja, te direktni utjecaj na razvoj poduzetništva, odnosno povećanje broja zaposlenih na području Grada Vrbovca.

## II. OPĆI UVJETI SUFINANCIRANJA, PRAVA I OBEZE KORISNIKA POTPORE

## Članak 3.

**Korisnici potpore** iz članka 1. ovog Pravilnika mogu biti mikro, mali i srednji poduzetnici definirani Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva (»Narodne novine« br. 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu, su-

kladno pravilima Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013. (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 24. prosinca 2013.); u daljnjem tekstu: Uredba Komisije (EU) 1407/2013) te Uredbom Komisije (EU) 2020/972 od 02. srpnja 2020. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1407/2013 u pogledu njezina produljenja i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi (SL L 215, 07.07.2020.), osobe sa stalnim prebivalištem na području grada Vrbovca koje se samozapošljavanju registracijom obrta, trgovačkog društva, slobodnog zanimanja ili OPG-a, koji ispunjavaju slijedeće uvjete:

- koji posluju na području Grada Vrbovca, a obrtnici i fizičke osobe nositelji OPG-a i prebivalište,
- OPG mora biti u sustavu poreza na dobit ili dohodak, nositelj OPG-a mora biti prijavljen na obvezno mirovinsko i zdravstveno osiguranje u svojstvu obrtnika/vlasnika OPG-a, odnosno ne smije biti prijavljen kao zaposlenik kod drugog poslodavca, pri čemu se isključuje mogućnost korištenja potpore male vrijednosti (*de minimis* potpore) za troškove primarne poljoprivredne proizvodnje,
- koji imaju podmirene obveze poreza, prireza, doprinosa i drugih obveza o kojima evidenciju vodi Porezna uprava,
- koji imaju najmanje 1 zaposlenog u prethodnoj poslovnoj godini (broj zaposlenih krajem razdoblja) ili u prethodnom mjesecu ako se radi o poduzetniku početniku, izuzetak ovog uvjeta za samozapošljavanje,
- da zadrži poslovanje tvrtke/obrta/OPG-a najmanje 1 godinu od zapošljavanja novog radnika,
- koji su u skladu s odredbama o potporama male vrijednosti (Uredba Komisije EU br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članak 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju EU na de minimis potpore),
- koji imaju podmirene sve obveze prema Gradu Vrbovcu.

Za potporu se **ne mogu kandidirati**, odnosno zahtjevi se neće razmatrati ukoliko ga podnesu:

- korisnici koji su razvrstani u slijedeće skupine djelatnosti iz NKD-a 2007:
  - odjeljak 68 Poslovanja nekretninama
  - odjeljak 92 Djelatnosti kockanja i klađenja
  - odjeljci 64, 65 i 66 Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja
- korisnici koji su u razdoblju od tri prethodne fiskalne godine ostvarili potpore u ukupnom iznosu većem od propisanih 200.000 EUR u kunsnoj protuvrijednosti, poduzetniku u sektoru cestovnog prometa potpore ne smiju premašiti 100.000,00 eura tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine,
- korisnici koji u korištenju nekih od mjera Grada Vrbovca iz dosadašnjih programa nisu postupali u skladu s ugovornim obvezama i na taj način narušili iskazano povjerenje, osobito u dijelu koji se odnosi na namjenski utrošak odobrenih sredstava.

## Članak 4.

**Za sufinanciranje novog zapošljavanja i samozapošljavanja Grad Vrbovec osigurava mjesečni iznos doprinosa za mirovinsko osiguranje iz bruto plaće radnika (I. i II. mirovinski stup) - 20%, u iznosu od maksimalno 1.500,00 kuna po jednom novozaposlenom ili samozaposlenom radniku, uz ograničenje da jedan poduzetnik može tijekom godine iskoristiti maksimalno poticajnu mjeru - za tri novozaposlena radnika.**

Pravo na potporu mogu ostvariti korisnici samo za zapošljavanje radnika ili samozapošljavanje koji ima **prijavu prebivališta na području grada Vrbovca.**

Pravno na potporu ne može se zatražiti za zapošljavanje radnika koji su u prethodne dvije godine bili prijavljeni kod poslovnih subjekata koji s poslovnim subjektom podnositeljem zahtjeva temeljem članka 2. stavka 2. Uredbe o potporama male vrijednosti su tako povezana da se smatraju »jednim poduzetnikom«, osim u slučaju kada je radnik bio u radnom odnosu kod poslodavca (povezane osobe) i za koju je taj poslodavac koristio sufinanciranje, novi poslodavac (povezana osoba) može koristiti sufinanciranje nastavno.

Pravo na sufinanciranje može se ostvariti za novozaposlenu osobu koja je u radni odnos na puno radno vrijeme stupila najranije 01.01. one godine u kojoj je objavljen Javni poziv i primjenjuje se za tu godinu.

Nakon podnošenja zahtjeva korisnik potpore/ poslodavac dužan je mjesečno dostavljati JOPPD obrazac davatelju potpore za sufinanciranog radnika.

Potpore se dodjeljuje korisnicima koji nisu u prethodna 3 mjeseca do dana podnošenja zahtjeva smanjivali broj zaposlenih te koji će radni odnos s novozaposlenom osobom zasnovati na neodređeno vrijeme.

Pravo na sufinanciranje može se ostvariti i za zaposlenu osobu koja kod poslodavca radi temeljem ugovora na određeno vrijeme, bez obzira na dan osnivanja radnog odnosa, ako se osobu zaposli na neodređeno vrijeme u tekućoj godini.

Pojedinom korisniku može se na temelju Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine odobriti najviše dvije vrste potpora u istoj kalendarskoj godini.

## Članak 5.

Korisnik potpore koji koristi sredstva za zapošljavanje obvezan je zadržati isti broj zaposlenih osoba najmanje 12 mjeseci od zaključenja Ugovora s novozaposlenom osobom.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore, Gradu Vrbovcu kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore te na zahtjev Grada dostaviti od njega tražene podatke.

Ako u toku godine u kojoj je objavljen Javni poziv dođe do raskida ugovora o radu (po bilo kojoj osnovi) sa zaposlenikom čije zaposlenje se namjeravalo sufinancirati dodjelom potpore, na to mjesto mora se zaposliti drugi zaposlenik po istim uvjetima u roku od 45 dana od dana raskida, odnosno drugi zaposlenik dolazi na mjesto prvoga.

Ako za vrijeme trajanja ove mjere dođe do smanjenja broja zaposlenih na puno radno vrijeme i na ugovor na neodređeno vrijeme kod poslodavca kojemu je odobreno korištenje ove mjere, mjera se obustavlja za onaj broj radnika koliko ih je manje prijavljeno kod poslodavca.

## III. RASPISIVANJE JAVNOG POZIVA

## Članak 6.

Za provedbu mjera iz ovog Pravilnika, koje sukladno Zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti, Grad Vrbovec raspisuje javni poziv temeljem Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022 - 2024. godine. Javni poziv će se raspisati 2022., 2023. i 2024. godine.

Javni poziv raspisuje Gradonačelnik, a objavljuje se na službenim web stranicama Grada Vrbovca. Javni poziv otvoren je za podnošenje prijave do iskorištenja sredstava planiranih Proračunom Grada Vrbovca za tekuću godinu.

Tekst javnog poziva sadrži prihvatljive korisnike, mjere i kriterije za dodjelu potpore, popis dokumenata koji se dostavljaju uz zahtjev, rokove i način podnošenja zahtjeva, način kontrole namjenskog utroška dobivenih sredstava i podatke o informacijama.

## IV. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTJEVA

## Članak 7.

Zahtjev za dodjelu potpore podnosi se na posebnom obrascu za prijavu na javni poziv kojem se prilaže:

- Presliku obrtnice i presliku osobne iskaznice vlasnika obrta, izvadak iz sudskog registra, izvadak iz upisnika poljoprivrednih gospodarstva i preslika osobne iskaznice nositelja OPG-a, potvrdu nositelja OPG-a o prijavi na HZMO-HZZO,
- Ugovor o radu za novozaposlenu osobu financiranu ovom Pravilnikom (nije potrebno ukoliko se radi o samozapošljavanju),
- Potvrdu prijave radnika na HZMO-HZZO,
- JOPPD obrazac za prethodna tri mjeseca do dana podnošenja zahtjeva,
- JOOPD obrazac za sve mjesece prijave sufinancirane osobe u onoj godini u kojoj je objavljen Javni poziv,
- Potvrdu o prebivalištu za novozaposlenu osobu ili presliku osobne iskaznice,
- presliku žiro računa s pripadajućim IBAN brojem,
- potvrdu da nema nepodmirenih obveza prema Gradu Vrbovcu,
- dokaz da nema nepodmirenih poreznih obveza, što dokazuje potvrdom Porezne uprave (ne starijom od 30 dana),
- izjava o dodijeljenim potporama male vrijednosti,
- skupna izjava.

Na zahtjev nadležnog upravnog odjela, korisnik potpore dužan je dostaviti i druge tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za ocjenu osnovanosti zahtjeva.

Prijave se podnose za sufinanciranje projekata koji je proveden u tekućoj godini objavljenog Javnog poziva za dodjelom potpore.

## V. DODJELA POTPORE

### Članak 8.

Zahtjev za dodjelu potpore iz ovog Pravilnika dostavlja se Upravnom odjelu za razvoj grada na propisanom obrascu do 15. prosinca tekuće godine.

Zahtjevi se rješavaju prema redoslijedu prispjeha do utroška sredstava predviđenih proračunom Grada Vrbovca za tekuću godinu.

Na osnovu provedenog javnog poziva, dostavljenih zahtjeva i ocjene dopuštenosti pojedine potpore, Gradonačelnik Grada Vrbovca donosi odluku o dodjeli potpore, koja se dostavlja korisniku potpore, čime se potpora smatra dodijeljenom.

**Potpore se dodjeljuje u jednokratnom iznosu nakon dostave JOPPD obrazaca za čitavu godinu u kojoj je objavljen Javni poziv.**

Odluka iz prethodnog stavka nije upravni akt te na isti ne postoji mogućnosti žalbe ni pokretanja upravnog spora.

Cjelokupni iznos potpore uplaćuje se na žiro - račun korisnika.

Upravni odjel za razvoj grada ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti te čuvati podatke i dokumentaciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

### Članak 9.

U slučaju da korisnik želi odustati od dodjele sredstava iz Pravilnika dužan je podnijeti Zahtjev za odustajanje u pisanom obliku.

Ukoliko korisnik podnese Zahtjev za odustajanje u fazi administrativne obrade Zahtjeva za potporu odnosno prije donošenja Odluke, davatelj će prekinuti sve aktivnosti nad Zahtjevnom za potporu te će istom izdati Potvrdu o odustajanju.

### Članak 10.

Bespovratna novčana sredstva koja se temeljem ovog Pravilnika dodjeljuju smatraju se državnim potporama male vrijednosti (*de minimis* potporama) te stoga postoji obveza primjene uvjeta za dodjelu potpore male vrijednosti sukladno važećim pravilima o potporama male vrijednosti iz Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013. (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 24. prosinca 2013.).

Osnovne odredbe iz ove Uredbe su:

Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000,00 eura u kunsnoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na

dan isplate u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine), neovisno o razini davatelja koji dodjeljuje potporu male vrijednosti (ministarstva, gradovi, županije i sl.). Pri tome, ukupna potpora male vrijednosti koja se dodjeljuje poduzetniku u sektoru cestovnog prometa ne smije premašiti 100.000,00 eura tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1407/2013., pod pojmom »jedan poduzetnik« obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću. Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Potpore male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju (u ovom slučaju, Gradu Vrbovcu) dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpore male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

Grad Vrbovec će podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti, sukladno Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora, podataka o državnim potporama i potporama male vrijednosti te registru državnih potpora i potpora male vrijednosti (»Narodne novine« br. 125/17), dostaviti Ministarstvu financija RH.

## VI. ZAVRŠNA ODREDBA

### Članak 11.

Financijska sredstva za potpore koje su predmet ovog Pravilnika osigurati će Grad Vrbovec u Proračunu Grada za tekuću godinu primjene Pravilnika.



## Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC  
GRADONAČELNIK

KLASA: 300-01/22-04/06  
URBROJ: 238-32-04/05-22-1  
Vrbovec, 4. siječnja 2022.

Gradonačelnik  
**Denis Kralj, v.r.**

## 13.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 44. stavka 3. alineje 2. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 09/21), Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022.-2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 12/21), Programa potpora poljoprivredi na području Grada Vrbovca za razdoblje 2021.-2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 11/20), Gradonačelnik Grada Vrbovca, dana 4. siječnja 2022., **donosi**

**P R A V I L N I K****o sufinanciranju troškova izrade dokumentacije  
i konzultantskih usluga za sufinanciranje  
iz fondova Europske unije  
(Uredba Komisije 1408/2013)****I. UVODNI DIO**

## Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, kriteriji, korisnici, način i postupak ostvarivanja sufinanciranja troškova izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondova Europske Unije sukladno Programu potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022.-2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 12/21) i Programu potpora poljoprivredi na području Grada Vrbovca za razdoblje 2021.-2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 11/20).

## Članak 2.

Svrha koja se namjerava postići potporom iz ovog Pravilnika je povećati broj prijava projekata za financiranje iz fondova EU te jačanje konkurentnosti poljoprivrednog sektora i poticanje na prijavu i korištenje sredstava EU fondova od strane subjekata malog gospodarstva na području Grada Vrbovca kojima se ostvaruje jedan ili više slijedećih ciljeva:

- pridonijeti učinkovitoj i djelotvornoj pripremi projektnih ideja i projekata lokalnog razvoja te

njihovom uspješnom kandidiranju na natječaje za dodjelu bespovratnih sredstava u okviru operativnih programa čija se provedba sufinancira sredstvima Europske Unije,

- omogućiti predlagateljima i nositeljima projekata da se lakše, bolje i brže pripreme za natječaje za dodjelu bespovratnih sredstava,
- pospješiti uvođenje i punu primjenu EU standarda, postupaka i procedura za pripremu i realizaciju projekata.

**II. OPĆI UVJETI SUFINANCIRANJA, PRAVA I  
OBVEZE KORISNIKA POTPORE**

## Članak 3.

Korisnici ove potpore mogu biti poduzetnici, fizičke i pravne osobe upisane u Upisnik poljoprivrednika ili Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, sa sjedištem odnosno prebivalištem i poljoprivrednom proizvodnjom na području Grada Vrbovca, koji imaju najmanje 1 zaposlenog u prethodnoj poslovnoj godini (broj zaposlenih krajem razdoblja) ili u prethodnom mjesecu ako se radi o poduzetniku početniku.

Grad Vrbovec će poljoprivrednim gospodarstvima sufinancirati troškove:

- izrade poslovnog plana/ investicijske studije (izrađen i plaćen poslovni plan/investicijska studija),
- izrade studije izvodljivosti (izrađena i plaćena studija izvodljivosti),
- konzultantske usluge prijave projekata na EU natječaj (plaćene konzultantske usluge prijave projekta).

Korisniku potpore koji investira u izradu projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondova Europske Unije, Grad Vrbovec pružiti će podršku u vidu sufinanciranja 70% iznosa troškova (bez PDV-a) ili do maksimalno 10.000,00 kuna po korisniku potpore.

## Članak 4.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- da podnositelj koristi usluge od pravnih i fizičkih osoba ovlaštenih za obavljanje poslova prethodno navedenih namjena,
- da će se projekt za koji se traži potpora provesti na području Grada Vrbovca,
- da je projekt kandidiran u tekućoj godini,
- da je račun za izvršene usluge izdan u tekućoj godini.

## Članak 5.

Za sve prijavitelje / korisnike sufinanciranja u sustavu poreza na dodanu vrijednost, porez na dodanu vrijednost nije prihvatljiv trošak te će se prilikom izračuna iznosa potpore isti odbiti.

Za prijavitelje / korisnike sufinanciranja koji nisu u sustavu poreza na dodanu vrijednost, prihvatljivim troškom smatra se ukupan iznos plaćenih troškova.



### III. RASPISIVANJE JAVNOG POZIVA

#### Članak 6.

Za provedbu mjere iz ovog Pravilnika, koje sukladno Zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti, Grad Vrbovec raspisuje javni poziv temeljem Programa potpora poljoprivredi na području grada Vrbovca za razdoblje 2021.-2024.

Javni poziv raspisuje Gradonačelnik, a objavljuje se na službenim web stranicama Grada Vrbovca. Javni poziv će se raspisati 2022., 2023. i 2024. godine.

Javni poziv otvoren je za podnošenje prijava do iskorištenja sredstava planiranih Proračunom Grada Vrbovca za tekuću godinu.

Tekst javnog poziva sadrži prihvatljive korisnike, mjere i kriterije za dodjelu potpore, popis dokumenata koji se dostavljaju uz zahtjeva, rokove i način podnošenja zahtjeva, način kontrole namjenskog utroška dobivenih sredstava i podatke o informacijama.

### IV. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTJEVA

#### Članak 7.

Zahtjev za dodjelu potpore podnosi se na posebnom obrascu za prijavu na javni poziv kojem se prilaže:

- preslika računa pružatelja navedenih usluga i preslika izvoda transakcijskog računa iz kojeg je vidljivo izvršeno plaćanje,
- preslika rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednika ili o upisu u Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava,
- preslika žiro računa s pripadajućim IBAN brojem,
- potvrda da nema nepodmirenih obveza prema Gradu Vrbovcu,
- potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi (ne stariji od 30 dana),
- potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o prijavi osiguranika / zaposlenika,
- potvrda prijave projekta na natječaj za korištenje sredstava iz fondova EU,
- izjava o dodijeljenim potporama male vrijednosti,
- skupna izjava.

Na zahtjev nadležnog upravnog odjela, investitor je dužan dostaviti i druge tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za ocjenu osnovanosti zahtjeva.

### V. DODJELA POTPORE

#### Članak 8.

Korisnik sufinanciranja odabire se javnim natječajem i to javnim pozivom za prikupljanje zahtjeva za sufinanciranje.

Zahtjevi za dodjelu potpore iz ovog Pravilnika dostavljaju se Gradu Vrbovcu, Upravnom odjelu za razvoj grada na propisanom obrascu do 15. prosinca tekuće godine.

Zahtjevi se rješavaju redoslijedom prispjeća, kontrolira se njihova prihvatljivost, a odobravaju se do utroška sredstava predviđenih proračunom Grada Vrbovca za tekuću godinu.

Na osnovu provedenog javnog poziva, dostavljene zahtjeva i ocjene dopuštenosti pojedine potpore, nadležno upravno tijelo priprema prijedlog odluke o isplati sredstava koju upućuje Gradonačelniku. Gradonačelnik Grada Vrbovca donosi odluku o dodjeli potpore, koja se dostavlja korisniku potpore, čime se potpora smatra dodijeljenom, bez obzira na vrijeme isplate.

Odluka iz prethodnog stavka nije upravni akt te na isti ne postoji mogućnost žalbe ni pokretanja upravnog spora.

Cjelokupni iznos potpore uplaćuje se na žiro - račun korisnika.

Sukladno članku 11. Pravilnika o državnim potporama u sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju (»Narodne novine« broj 72/17), davatelj državne potpore vodi zasebnu evidenciju potpora male vrijednosti. Evidencija mora sadržavati sve potrebne informacije o ispunjenim uvjetima za dodjelu potpore male vrijednosti. Evidenciju o dodijeljenim potporama i sve potrebne podatke i dokumentaciju Grad Vrbovec, Upravni odjel za razvoj grada mora čuvati 10 godina od dana dodjele potpore.

Davatelj državne potpore dužan je dostaviti Ministarstvu izvješće o dodijeljenim potporama male vrijednosti najkasnije u roku od 15 dana od dodjele potpore male vrijednosti.

Sukladno članku 7. stavku 9. Pravilnika o državnim potporama u sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju (»Narodne novine« broj 72/17), Grad Vrbovec, Upravni odjel za razvoj grada dužan je korisniku dostaviti obavijest o dodijeljenoj potpori male vrijednosti sukladno Uredbi de minimis.

#### Članak 9.

U slučaju da korisnik želi odustati od dodjele sredstava iz Pravilnika dužan je podnijeti Zahtjev za odustajanje u pisanom obliku.

Ukoliko korisnik podnese Zahtjev za odustajanje u fazi administrativne obrade Zahtjeva za potporu odnosno prije donošenja Odluke, davatelj će prekinuti sve aktivnosti nad Zahtjevom za potporu te će istom izdati Potvrdu o odustajanju.

#### Članak 10.

Bespovratna novčana sredstva koja se temeljem ovog Pravilnika dodjeljuju smatraju se državnim potporama male vrijednosti (de minimis potporama) te stoga postoji obveza primjene uvjeta za dodjelu potpore male vrijednosti sukladno važećim pravilima o potporama male vrijednosti iz Uredbe komisije (EU) br. 1408/2013. (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 18. prosinca 2013.) i Uredbi Komisije (EU) 316/2019 od 21. veljače 2019. o Izmjeni Uredbe Komisije (EU) broj 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru.

Osnovne odredbe iz ove Uredbe su:

Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom korisniku čiji ukupni iznos ne prelazi 20.000,00 eura u kunskoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine), neovisno o razini davatelja koji dodjeljuje potporu male vrijednosti (ministarstva, gradovi, županije i sl.).

Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013. i Uredbom Komisije (EU) 2019/316, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- b) potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezene količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost,
- c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013. i Uredbom Komisije (EU) 2019/316, »poljoprivredni proizvodi« znači proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1408/2013 pod pojmom »jedan poduzetnik« obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Potpora male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju (u ovom slučaju, Gradu Vrbovcu) dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpore male vrijednosti,

kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

## VI. ZAVRŠNA ODREDBA

### Članak 11.

Financijska sredstva za potpore koje su predmet ovog Pravilnika osigurat će Grad Vrbovec u Proračunu Grada za tekuću godinu primjene Pravilnika.

### Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC  
GRADONAČELNIK

KLASA: 320-03/22-04/07  
URBROJ: 238-32-04/05-22-1  
Vrbovec, 4. siječnja 2022.

Gradonačelnik  
**Denis Kralj, v.r.**

## 14.

Na temelju članka 36. Zakon o poljoprivredi (»Narodne novine« broj 118/18, 42/20, 127/20 i 52/21), članka 48. stavak 1. točka 7. Zakona o lokalnoj područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 19/2013 - pročišćeni tekst, 137/2015, 123/2017, 98/2019 i 144/2020) i članka 44. stavak 3. točka 4. i točka 29. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 9/21), Gradonačelnik Grada Vrbovca, donosi

## P R A V I L N I K

### **o kupoprodaji zemljišta i sufinanciranju kupoprodajne cijene zemljišta u poduzetničkim zonama**

## I. UVODNI DIO

### Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, kriteriji i postupak kupoprodaje zemljišta u poduzetničkim zonama u vlasništvu Grada Vrbovca te postupak ostvarivanja sufinanciranja kupoprodajne cijene gradskih zemljišta u poduzetničkim zonama, sukladno Programu potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 12/21).

## Članak 2.

Svrha koja se namjerava postići potporom iz ovog Pravilnika je sufinanciranjem kupoprodajne cijene zemljišta u poduzetničkim zonama grada Vrbovca omogućiti brži rast i razvoj poduzetničkih zona u gradu Vrbovcu te ojačanjem poduzetništva omogućiti otvaranje novih i očuvanje postojećih radnih mjesta.

## Članak 3.

Sustav potpore sufinanciranja kupoprodajne cijene zemljišta u poduzetničkim zonama realizirat će se kroz sustav potpora male vrijednosti (de minimis potpore) utvrđenih Zakonom o državnim potporama («Narodne novine» broj 47/14 i 69/17) i Uredbom Komisije (EU) br. 1407/2013. od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju EU na de minimis potpore (Službeni list Europske unije, L 352/1); u daljnjem tekstu: Uredba Komisije (EU) 1407/2013) te Uredbom Komisije (EU) 2020/972 od 02. srpnja 2020. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1407/2013 u pogledu njezina produljenja i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi (SL L 215, 07.07.2020.).

## II. UVJETI RASPOLAGANJA ZEMLJIŠTEM

## Članak 4.

Grad Vrbovec će zemljištem raspolagati prema uvjetima utvrđenim ovim Pravilnikom i drugim aktima Grada Vrbovca, a sukladno pozitivnoj zakonskoj regulativi.

Kupoprodaja zemljišta provodi se javnim natječajem.

U cilju zadovoljenja načela »transparentnosti« početna cijena zemljišta utvrdit će se na temelju neovisne stručne procjene tržišne vrijednosti, a sukladno mjerodavnim zakonskim i podzakonskim propisima Republike Hrvatske.

## Članak 5.

Kupoprodajna cijena zemljišta predstavlja najveću ponuđenu cijenu zemljišta postignutu na javnom natječaju, a koja ne može biti manja od početne cijene zemljišta iz članka 4. stavka 3. ovog Pravilnika.

Povlaštena cijena zemljišta predstavlja kupoprodajnu cijenu zemljišta iz prethodnog stavka za umanjenu za iznos potpore.

## III. OPĆI UVJETI SUFINANCIRANJA, PRAVA I OBEVEZE INVESTITORA

## Članak 6.

Korisnik ove potpore je poduzetnik - domaća ili strana fizička osoba (obrtnik) ili pravna osoba (trgovačko društvo) koji je Odlukom o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja koju ovisno o vrijednosti nekretnine donosi Gradonačelnik ili Gradsko vijeće na temelju javnog natječaja za prodaju nekretnina odabran kao najpovoljniji ponuditelj, vrši ulaganja na točno određenoj lokaciji, a koja je predmet kupoprodajnog ugovora te mu je

zbog ispunjenja uvjeta propisanih ovim Pravilnikom odobreno korištenje poticaja.

## Članak 7.

Investitoru koji će prilikom izgradnje novih gospodarskih kapaciteta i osnivanja nove poslovne jedinice (greenfield investicije) izgraditi objekte u roku od sedam (7) godina od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora, iznos kupoprodajne cijene zemljišta, umanjit će se za 50%.

Investitoru koji će kupiti zemljište u površini većoj od 20.000 m<sup>2</sup> i koji će prilikom izgradnje novih gospodarskih kapaciteta i osnivanja nove poslovne jedinice (greenfield investicije) izgraditi objekte u roku od sedam (7) godina od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora, iznos kupoprodajne cijene zemljišta, umanjit će se za 60%.

## Članak 8.

Ako istekom rokova iz članka 7. ovog Pravilnika, Grad Vrbovec, Upravni odjel za razvoj grada, utvrdi da investitor nije ispunio kriterij propisan kao uvjet za dobivanje poticaja, Grad Vrbovec će najkasnije u roku od 8 dana od isteka propisanih rokova pisanim putem obavijestiti investitora/korisnika potpore da zahtjeva od njega ispunjenje kupoprodajnog ugovora u cijelosti i to u roku od 30 dana od dana primitka pisane obavijesti.

Ukoliko investitor ne ispuni obvezu iz stavka 1. ovog članka, Grad Vrbovec će jednostranom izjavom raskinuti sklopljeni kupoprodajni ugovor, koji će u pisanom obliku dostaviti investitoru.

U slučaju raskida kupoprodajnog ugovora, investitor je dužan vratiti kupljenu nekretninu Gradu Vrbovcu bez prava na naknadu ili obeštećenje za uložena sredstva kao i vratiti Gradu Vrbovcu dodijeljenu mu potporu u iznosu subvencionirane kupoprodajne cijene nekretnine, zajedno s pripadajućim zakonskim zateznom kamatom, tekućim od prvog dana od isteka rokova iz članka 7. ovog Pravilnika.

U slučaju raskida kupoprodajnog ugovora, Grad Vrbovec dužan je vratiti investitoru uplaćena sredstva na ime kupoprodajne cijene, umanjena za iznos uplaćene jamčevine.

Investitor zadržava pravo sa sobom uzeti materijal i stvari koje je ugradio u nekretninu, ako se one mogu odvojiti, a da se time ne uništi sam objekt, odnosno nekretnina.

U svakom slučaju, Grad Vrbovec zadržava pravo na naknadu štete (materijalne i nematerijalne) koja mu je postupanjem investitora nastala.

## Članak 9.

Sva ulaganja moraju biti izvršena na točno određenoj lokaciji na području Grada Vrbovca tj. lokaciji koja je predmet kupoprodajnog ugovora te se moraju koristiti isključivo u onoj poslovnoj jedinici, odnosno objektu investitora na ime kojeg je potpora i dodijeljena. Investicije se ne mogu seliti na druge poslovne jedinice, podružnice ili povezana društva

poduzetnika, neovisno o tome nalaze li se ista na području Grada ili ne.

Povezanim društvima, u smislu prethodnog stavka ovog članka, smatraju se ona društva koja su kao takva definirana mjerodavnim zakonskim propisima.

#### Članak 10.

Investitoru kojem je dodijeljen poticaj iz članka 7. ovog Pravilnika, zabranjeno je otuđenje kupljene nekretnine ili nekog njezinog dijela, bilo kojim pravnim poslom, na vrijeme od sedam (7) godina od sklapanja kupoprodajnog ugovora.

Uz uvjet ispunjenja svih obveza i uvjeta pod kojim je ostvario poticaje iz ove Odluke, investitoru se može dopustiti otuđenje nekretnine i prije isteka roka iz prethodnog stavka ovog članka, o čemu odluku donosi Gradonačelnik.

Investitoru je zabranjeno opterećenje predmetne nekretnine u korist trećih osoba bilo kojim pravnim poslom (osnivanje prava građenja, založnog prava, služnosti ili bilo kojeg drugog tereta), osim iznimno, ako je za osnivanje pojedinog tereta u korist treće osobe prethodno ishodio pisanu suglasnost Gradonačelnika.

Zabrane iz st. 1. i st. 3. ovog članka upisat će se u zemljišne knjige nadležnog suda na rok iz stavka 1. ovog članka.

### IV. RASPISIVANJE I PROVEDBA NATJEČAJA

#### Članak 11.

Odluku o prodaji zemljišta javnim natječajem, ovisno o vrijednosti nekretnine, donosi Gradsko vijeće ili Gradonačelnik Grada Vrbovca.

Natječaj, na temelju Odluke iz prethodnog stavka raspisuje i provodi Povjerenstvo za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Grada Vrbovca (dalje: Povjerenstvo) čije članove imenuje Gradonačelnik.

Povjerenstvo iz prethodnog stavka ovog članka ima 3 člana.

Administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja nadležni upravni odjel za nekretnine.

#### Članak 12.

Obavijest i oglas o javnom natječaju objavit će se na web-stranici Grada Vrbovca, oglasnoj ploči Grada Vrbovca i lokalnoj radio postaji.

#### Članak 13.

Oglas o javnom natječaju o prodaji zemljišta javnim prikupljanjem pisanih ponuda u zatvorenim omotnicama sadrži:

- Oznaku nekretnine koja je predmet prodaje (adresu nekretnine, oznaku katastarske čestice, katastarsku općinu, površinu, namjenu (ako je određena) te ostale podatke bitne za približnu oznaku nekretnine);
- Početnu cijenu nekretnine;
- Rok, adresu i način podnošenja prijave (kod javnog nadmetanja), odnosno ponuda (kod javnog prikupljanja ponuda);

- Visinu jamčevine i oznaku računa na koji se uplaćuje;
- Odredbu tko može sudjelovati u javnom nadmetanju, odnosno javnom prikupljanju ponuda;
- Odredbu do kojeg se trenutka Gradu može valjano predati prijava za sudjelovanje u javnom nadmetanju;
- Odredbu da se danom predaje prijave smatra dan predaje prijave službeniku koji vodi urudžbeni zapisnik u Gradu, odnosno dan predaje prijave na poštu preporučenom pošiljkom;
- Mjesto, datum i vrijeme javnog otvaranja ponuda;
- Odredbu tko se smatra najboljim ponuditeljem;
- Odredbu da će se u slučaju odustanka prvog najboljeg ponuditelja, najboljim ponuditeljem smatrati sljedeći ponuditelj koji je ponudio najvišu cijenu;
- Naznaku o mogućnosti pregleda predmetne nekretnine, kao i vremena u kojem zainteresirani ponuditelji mogu izvršiti pregled;
- Odredbu da prvi najbolji ponuditelj koji odustane od ponude gubi pravo na jamčevinu;
- Odredbu da se nepotpune prijave i prijave podnesene izvan roka neće razmatrati;
- Uputa o dostavi dokumenata koje ponuditelj mora dostaviti za sudjelovanje na javnom natječaju;
- Odredbe da se nekretninama raspolaže u stanju »viđeno-kupljeno«;
- Rok u kojem najpovoljniji ponuditelj mora sklopiti ugovor o kupoprodaji;
- Rok u kojem najpovoljniji ponuditelj mora uplatiti kupoprodajnu cijenu;
- Odredbu o pravu prodavatelja da odustane od prodaje i poništi javni natječaj u svako doba prije potpisivanja ugovora;
- Druge odredbe kao i posebne uvjete i podatke u vezi nekretnine koja je predmet javnog natječaja.

#### Članak 14.

U oglasu o javnom natječaju uz navedeno u članku 13. ovog Pravilnika, od ponuditelja će se zatražiti da dostavi i sljedeće:

1. Izvod iz sudskog, odnosno obrtnog registra, ne stariji od 30 dana od dana raspisivanja Javnog natječaja;
2. Podatke o svom financijskom stanju (račun dobiti i gubitka i bilancu, godišnja financijska izvješća i revizorsko izvješće) za protekle tri godine;
3. Poslovni plan za narednih pet godina s projekcijom financijskih izvještaja (račun dobiti i gubitka, bilanca, novčani tijek), a koji sadrži idejni opis, status, površinu i lokaciju objekta u kojeg se namjerava izvršiti ulaganja, detaljan plan ulaganja u materijalnu imovinu s planiranim iznosima ulaganja i vremenom planirane nabave, iznos ukupnog ulaganja, naznaku djelatnosti



koja se namjerava obavljati u objektu nakon izgradnje objekta.

4. Detaljni profil investitora (osnivači, broj zaposlenih, opis djelatnosti i sl.);
5. Prijedlog grafičkog prikaza idejnog rješenja gospodarskih objekata;
6. Potvrdu o nepostojanju dugovanja prema Gradu Vrbovcu, ne stariju od 30 dana od dana raspisivanja Javnog natječaja;
7. BON 2 ili SOL 2 investitora, a koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana raspisivanja Javnog natječaja;
8. Potvrdu o nepostojanju poreznog duga nadležne Porezne uprave, koja ne smije biti starija od 30 dana od dana objave javnog natječaja;
9. Izjavu o vrsti osiguranja koje je investitor spreman ponuditi Gradu radi osiguranja potraživanja koje će Grad imati s osnove odobrenih poticanja;
10. Izjavu o nekažnjavanju koju daje odgovorna osoba investitora za sebe i za društvo koje je ovlašten zastupati, a iz koje je vidljivo da se protiv davatelja izjave i društva ne vodi kazneni postupak i da nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više slijedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarena, računalna prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju i prikriivanje protuzakonito dobivenog novca, te druga kaznena djela s područja gospodarskog kriminala.

Na zahtjev nadležnog upravnog odjela, investitor je dužan dostaviti i druge tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za ocjenu osnovanosti ponude.

Investitori koji su osnovani i djeluju kraće od šest mjeseci od dana podnošenja Zahtjeva (novoosnovana društva/obrti), uz svoju ponudu nisu dužni podnijeti podatke iz st. 2. točke 2. ovog članka za posljednje tri godine, već samo bilancu i račun dobiti i gubitka ne starije od 30 dana od dana podnošenja ponude.

Pod osiguranjima iz st. 2. točke 8. ovog članka podrazumijeva se samo založno pravo prvog prvenstvenog reda na nekretninama za koje se podnosi ponuda, odnosno prijava te investitor ne može ponuditi druge ili drugačije instrumente osiguranja.

Prihvatljivim troškovima ulaganja smatraju se i u ponudi prikazuju samo oni troškovi koje investitor namjerava učiniti nakon podnesene ponude.

Ponudu, odnosno prijavu na javni natječaj može podnijeti svaki poduzetnik- domaća ili strana fizička osoba (obrtnik) ili pravna osoba (trgovačko društvo).

#### Članak 15.

Rok za podnošenje prijave, odnosno davanje ponuda je 15 dana od dana objave javnog natječaja.

Javno nadmetanje, odnosno javno otvaranje ponuda mora se provesti u roku od najduže 15 dana od isteka roka za podnošenje prijave, odnosno davanje ponuda.

Kad se natječaj provodi u krugovima, do prodaje svih nekretnina, odnosno određenih parcela u određenoj zoni, rok za podnošenje ponuda iznosi između 15 dana i 30 dana za pojedini krug natjecanja tako da se u natječaju odredi do kada se ponude podnose za prvi krug tj. za sve daljnje krugove natjecanja ako parcele ne budu prodane u prethodnom krugu natjecanja.

Kad se provodi otvoreni natječaj »do popunjenja« ponude se mogu podnositi do prodaje svih čestica istaknutih u natječaju, na način da će se pristigle ponude otvarati svakog 15.-tog u mjesecu, odnosno u dane kako će biti uređeno u natječaju. Otvoreni natječaj »do popunjenja« mora biti objavljen na službenoj Internet stranici Grada Vrbovca i na oglasnoj ploči Grada Vrbovca do prodaje svih nekretnina.

#### Članak 16.

Osobe koje namjeravaju sudjelovati u postupku javnog natječaja putem pisanih ponuda u zatvorenim omotnicama, dužne su uplatiti jamčevinu u iznosu od 10% od početnog iznosa kupoprodajne cijene u korist Proračuna Grada.

Odabranom ponuditelju uplaćena će se jamčevina uračunati u ukupnu kupoprodajnu cijenu, a ostalim ponuditeljima čije ponude nisu odabrane kao najpovoljnije jamčevina se mora vratiti u roku od 15 dana od dana okončanja postupka javnog natječaja.

Ponuditelj kojem se sukladno prethodnom stavku ovog članka vraća jamčevina, nema pravo na kamatu od njezine uplate na račun Grada pa do trenutka njene isplate.

Postupak javnog natječaja okončava se stupanjem na snagu odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno odluke o poništavanju natječaja.

Ponuditelj čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, a koji naknadno odustane od svoje ponude ili od zaključenja ugovora, nema pravo na povrat jamčevine.

#### Članak 17.

Ponude, odnosno prijave na javni natječaj dostavljaju se poštom preporučeno ili osobno na adresu Grada Vrbovca naznačenu u javnom pozivu, u zatvorenoj omotnici s obveznom naznakom »Ponuda/Prijava za natječaj - prodaja zemljišta u poduzetničkoj zoni - ne otvaraj«.

Danom predaje prijave, odnosno ponude smatra se dan predaje te prijave/ponude u Grad, odnosno dan predaje prijave/ponude na poštu preporučenom pošiljkom.

Ponuda, odnosno prijava na javni natječaj mora sadržavati sve podatke i moraju joj biti priloženi svi dokazi o ispunjavanju uvjeta koju su navedeni u tekstu javnog poziva.

#### Članak 18.

Poslove provođenja odluke o raspisivanju javnog natječaja, pripreme dokumentacije, objave natječaja, prikupljanja i otvaranja ponuda, kao i poslove javnog nadmetanja obavlja Povjerenstvo iz članka 11. ove Odluke.



O otvaranju ponuda, odnosno provedbi postupka javnog nadmetanja Povjerenstvo je dužno sastaviti zapisnik.

Povjerenstvo je prije otvaranja ponuda, odnosno prije početka javnog nadmetanja dužno utvrditi koliko je ponuda, odnosno prijava za sudjelovanje u javnom nadmetanju pristiglo te jesu li iste pravodobne. Ponude, odnosno prijave koje nisu predane u za to propisanom roku, neće se uzeti u razmatranje u daljnjem tijeku postupka.

Nakon što je utvrdilo koje su ponude, odnosno prijave predane u za to propisanom roku, Povjerenstvo će pristupiti otvaranju pristiglih ponuda, odnosno prijava za sudjelovanje na javnom nadmetanju prema redoslijedu njihova prispijeća.

Povjerenstvo je dužno razmotriti pravodobne ponude, odnosno prijave i utvrditi je li iste ispunjavaju sve formalne uvjete propisane u javnom natječaju.

Ponude, odnosno prijave koje nisu potpune neće se uzeti u obzir prilikom utvrđivanja najpovoljnije ponude, odnosno njihovi podnositelji nemaju pravo sudjelovanja u javnom nadmetanju.

Za onog ponuditelja koji nije pristupio javnom nadmetanju sukladno javnom pozivu, smatra se da je odustao od podnesene prijave i nema pravo sudjelovanja u danjem postupku.

#### Članak 19.

Ako se javni natječaj provodi javnim prikupljanjem ponuda, Povjerenstvo je dužno utvrditi rang listu ponuditelja čije su ponude pravodobne i potpune, i to na način da je najviše rangirani onaj ponuditelj koji je ponudio najvišu kupoprodajnu cijenu.

#### Članak 20.

Zapisnik o otvaranju ponuda, odnosno provedbi postupka javnog nadmetanja s prijedlogom odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno eventualno poništenje javnog natječaja, Povjerenstvo je dužno dostaviti tijelu iz članka 11. stavak 1.

Zapisnik potpisuju svi prisutni članovi Povjerenstva.

Sastavni dio Zapisnika čine zaključci Povjerenstva po pojedinim točkama, napose o pitanjima iz članka 18. stavak 3. i 6. (nepravodobne i nepotpune ponude) i članka 19. (rang lista ponuditelja) ove Odluke.

Postupak javnog natječaja smatrat će se pravilno proveden, ako je u njegovom provođenju sudjelovalo najmanje dvoje članova Povjerenstva koji su potpisali Zapisnik.

#### Članak 21.

Najpovoljnijim ponuditeljem smatra se ponuditelj koji ponudi najvišu cijenu za pojedino zemljište, uz uvjet da ispunjava i sve druge uvjete javnog prikupljanja ponuda.

Ponuditelj može podnijeti ponudu za kupnju većeg broja zemljišta, uz uvjet da ispunjava i sve druge uvjete javnog prikupljanja ponuda te on ima prednost pred ponuditeljem iz stavka 1. ovog članka i u tom slučaju ima se smatrati najpovoljnijim ponuditeljem.

U slučaju odustanka prvog najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatra se prvi slijedeći ponuditelj koji je ponudio najvišu cijenu uz uvjet da ispunjava i sve druge uvjete javnog prikupljanja ponuda.

U slučaju da u javnom prikupljanju ponuda dva ili više ponuditelja ponude istu cijenu, a ispunjavaju sve uvjete javnog natječaja, Povjerenstvo će te ponuditelje pozvati da najkasnije u roku od tri dana od primitka poziva dostave novu ponudu u kojoj će naznačiti cijenu višu od one istaknute u prvoj ponudi.

Ako ponuditelj iz prethodnog stavka ovog članka ne dostave novu ponudu s višom cijenom, smatra se da i nadalje ostaju kod cijene istaknute u prethodno dostavljenoj ponudi te će se najpovoljnijom ponudom smatrati ona koja je ranije zaprimljena.

Ako ponuditelji iz stavka 4. ovog članka dostave nove ponude, najpovoljnijim se smatra onaj ponuditelj koji je ponudio najvišu cijenu. Ako i u ovim naknadno dostavljenim ponudama više ponuditelja ponudi istu cijenu, ti će se ponuditelji pozvati na javno nadmetanje.

Povjerenstvo će prije početka usmenog javnog nadmetanja odrediti minimalni iznos povećanja ponude. U postupku usmenog nadmetanja Povjerenstvo je dužno utvrditi koji je ponuditelj ponudio najvišu cijenu i sastaviti rang listu ponuditelja, zavisno o visini kupoprodajne cijene koju su isti ponudili.

#### Članak 22.

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno odluku o poništenju javnog natječaja za prodaju nekretnina donosi Gradonačelnik ili Gradsko vijeće, sukladno svojim ovlastima propisanim zakonom i Statutom Grada Vrbovca.

#### Članak 23.

Kupoprodajni ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem u ime Grada sklopit će Gradonačelnik najkasnije u roku 30 dana od dana stupanja na snagu odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

#### Članak 24.

Ako kupac ne sklopi kupoprodajni ugovor u roku određenom u javnom natječaju, a koji rok ne može biti duži od onog iz članka 23. ovog Pravilnika, smatrat će se da je isti odustao od sklapanja ugovora.

Ako kupac, sukladno prethodnom stavku ovog članka, odustane od sklapanja kupoprodajnog ugovora, nadležno će tijelo, pod uvjetom da postoje druge pravodobne i potpune ponude, staviti van snage donesenu odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja i donijeti novu kojom će se, sukladno članku 21. ovog Pravilnika, utvrditi drugi najpovoljniji ponuditelj i isti pozvati na sklapanje kupoprodajnog ugovora.

Ako ne postoje druge potpune i pravodobne ponude osim one kupca iz stavka 1. ovog članka, nadležno će tijelo staviti van snage donesenu odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja i donijeti odluku kojom će se cjelokupni postupak javnog natječaja poništiti.

Najpovoljnijem ponuditelju koji je odustao od sklapanja kupoprodajnog ugovora, jamčevina se neće vratiti.

#### Članak 25.

Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu za kupljenu nekretninu platiti najkasnije u roku od 30 dana od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora, u suprotnom se ugovor raskida.

Na raskid ugovora, primjenjuju se opći propisi obveznog prava s tim da kupac gubi pravo na uplaćenu jamčevinu, a Grad ga može teretiti i za naknadu štete (materijalnu i nematerijalnu) koja bi mu takvim postupanjem kupca nastala.

#### Članak 26.

Kupoprodajni ugovor obavezno sadrži odredbu da će Grad Vrbovec izdati kupcu tabularnu izjavu radi uknjižbe njegova prava vlasništva kupljene nekretnine u zemljišnu knjigu nadležnog suda tek nakon isplate cjelokupne kupoprodajne cijene, umanjene za potporu male vrijednosti (de minimis) ukoliko ju ostvaruje.

#### Članak 27.

U slučaju da nitko ne dostavi ponudu u postupku javnog prikupljanja ponuda ili ponuditelji ne ponude niti početnu cijenu utvrđenu na način propisan člankom 4. stavkom 3. ovog Pravilnika, Grad može još jednom ponoviti natječaj s istom početnom cijenom.

Ako se niti u slijedećem javnom natječaju nekretnina ne proda, tijelo iz članka 10. stavka 1. može donijeti odluku o sniženju početne cijene za najviše 10% i/ili raspisati novi javni natječaj s tako utvrđenom početnom cijenom i načinom provođenja istoga.

Tijelo iz članka 11. stavak 1. može, sukladno stavku 2. ovog članka, raspisati javni natječaj sa sniženom početnom cijenom sve dok se predmetna nekretnina ne proda.

### V. RASPISIVANJE JAVNOG POZIVA

#### Članak 28.

Za provedbu mjere ostvarivanja potpore sufinanciranja kupoprodajne cijene zemljišta u poduzetničkim zonama iz ovog Pravilnika, koje sukladno Zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti, Grad Vrbovec raspisuje Javni poziv temeljem Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. - 2024. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 12/21). Javni poziv će se raspisati 2022., 2023. i 2024. godine.

Javni poziv raspisuje Gradonačelnik, a objavljuje se na službenim web stranicama Grada Vrbovca. Javni poziv otvoren je za podnošenje prijava do iskorištenja sredstava planiranih Proračunom Grada Vrbovca za tekuću godinu.

Tekst Javnog poziva sadrži prihvatljive korisnike, mjere i kriterije za dodjelu potpore, popis dokumenata koji se dostavljaju uz zahtjev, rokove i način podnošenja zahtjeva, način kontrole namjenskog utroška dobivenih sredstava i podatke o informacijama.

### VI. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTJEVA

#### Članak 29.

Zahtjev za dodjelu potpore podnosi se na posebnom obrascu za prijavu na Javni poziv kojem se prilaže:

1. Odluku kojom je odabran kao najpovoljniji ponuditelj, Gradonačelnika ili Gradskog vijeća Grada Vrbovca donesenu na temelju javnog natječaja za prodaju nekretnina,
2. Poslovni plan,
3. Izjavu o dodijeljenim potporama male vrijednosti,
4. Skupnu izjavu.

Na zahtjev nadležnog upravnog odjela, investitor je dužan dostaviti i druge tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za ocjenu osnovanosti zahtjeva.

### VII. DODJELA POTPORE

#### Članak 30.

Zahtjev za dodjelu potpore iz ovog Pravilnika dostavlja se Gradu Vrbovcu, Upravnom odjelu za razvoj grada na propisanom obrascu do roka propisanog u Javnom pozivu.

Nadležni upravni odjel, na temelju administrativne provjere i analize poslovnog plana poduzetnika, izrađuje prijedlog za dodjelu potpore iz ovog Pravilnika te isti dostavlja Povjerenstvu za pregled i ocjenjivanje propisanih uvjeta prijave na Javni poziv.

Povjerenstvo iz prethodnog stavka imenuje Gradonačelnik.

Ovisno o visini potpore, odluku o ostvarenju potpore donosi Gradonačelnik ili Gradsko vijeće, sukladno mjerodavnim odredbama.

Odluka iz prethodnog stavka nije upravni akt te na isti ne postoji mogućnost žalbe ni pokretanja upravnog spora.

Grad Vrbovec, Upravni odjel za razvoj grada ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju te čuvati podatke i dokumentaciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

#### Članak 31.

Investitoru kojem je odobreno pravo na potporu dužan je nadležnom upravnom odjelu jednom godišnje podnijeti Godišnje izvješće o izvršenju projekta ulaganja i korištenju potpora.

Investitor je dužan Godišnje izvješće iz st. 1. ovog članka nadležnom upravnom odjelu dostaviti najkasnije 90 dana od obveze dostavljanja godišnjih financijskih izvješća nadležnom tijelu.

Na zahtjev nadležnog upravnog odjela investitor je dužan dostaviti i druge tražene podatke potrebne za ocjenu Godišnjeg izvješća iz ovog članka.

Obvezu podnošenja Godišnjih izvješća investitor ima sve do isteka roka za očuvanje predmetnog ulaganja, ali ne kraće od razdoblja na koje mu je sukladno ovom Pravilniku, odobreno korištenje potpora.

U slučaju da investitor bez opravdanog razloga ne podnese Godišnje izvješće u za to propisanom roku, Grad Vrbovec može jednostrano raskinuti sklopljeni ugovor i tražiti od investitora da vrati cjelokupni iznos potpore koje je primio i iskoristio do tog vremena.

#### Članak 32.

Potpore propisane ovim Pravilnikom ne mogu ostvariti investitori nad kojima je otvoren stečajni postupak ili se nalaze u postupku predstečajne nagodbe, kao ni drugi poduzetnici u teškoćama.

Pod poduzetnicima u teškoćama iz prethodnog stavka ovog članka, u smislu ovog Pravilnika, smatraju se poduzetnici iz čijih financijskih podataka proizlazi kako imaju gubitak u visini polovice temeljnog kapitala, poduzetnici za koje iz potvrde FINA-e proizlazi da im je račun u proteklih 12 mjeseci bio u blokadi duže od 30 dana neprekidno, kao i svi oni poduzetnici za koje se iz dostupnih pokazatelja može utvrditi da su prezaduženi i nelikvidni, neovisno o tome da li je nad istima otvoren stečajni postupak ili ne.

#### Članak 33.

Za provođenje ovog Pravilnika zadužuje se Grad Vrbovec, Upravni odjel za razvoj grada.

#### Članak 34.

Bespovratna novčana sredstva koja se temeljem ovog Pravilnika dodjeljuju smatraju se državnim potporama male vrijednosti (de minimis potporama) te stoga postoji obveza primjene uvjeta za dodjelu potpore male vrijednosti sukladno važećim pravilima o potporama male vrijednosti iz Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013. (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 24. prosinca 2013.).

Osnovne odredbe iz ove Uredbe su:

Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000,00 eura u kunskoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine), neovisno o razini davatelja koji dodjeljuje potporu male vrijednosti (ministarstva, gradovi, županije i sl.). Pri tome, ukupna potpora male vrijednosti koja se dodjeljuje poduzetniku u sektoru cestovnog prometa ne smije premašiti 100.000,00 eura tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1407/2013., pod pojmom »jedan poduzetnik« obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru

sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;

- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću. Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Potpore male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju (u ovom slučaju, Gradu Vrbovcu) dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpora male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvjestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

Grad Vrbovec će podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti, sukladno Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora, podataka o državnim potporama i potporama male vrijednosti te registru državnih potpora i potpora male vrijednosti (»Narodne novine« br. 125/17), dostaviti Ministarstvu financija RH.

## VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 35.

Financijska sredstva za potpore koje su predmet ovog Pravilnika osigurat će Grad Vrbovec u Proračunu Grada za tekuću godinu primjene Pravilnika.

#### Članak 36.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VRBOVEC  
GRADONAČELNIK

KLASA: 300-01/22-04/07  
URBROJ: 238-32-04/05-22-1  
Vrbovec, 4. siječnja 2022.

Gradonačelnik  
**Denis Kralj, v.r.**

„**Glasnik Grada Vrbovca**“ službeno je glasilo Grada Vrbovca. Izdavač Grad Vrbovec. Uredništvo: Trg Petra Zrinskog 9, Vrbovec. Glavni i odgovorni urednik: Andreja Tanasković – pročelnica Službe za opće poslove Grada Vrbovca, telefon 01/2799903, fax: 01/2791015. Tehničko uređenje, korektura i tisak: GLASILA d.o.o., Petrinja, D. Careka 2/1, telefon 044/815138, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr) „Glasnik Grada Vrbovca“ objavljuje se i na službenoj web stranici Grada Vrbovca – [www.vrbovec.hr](http://www.vrbovec.hr)