



GLASNIK GRADA VRBOVCA

Broj 7 – Godina II – Vrbovec, 10. srpnja 2019. – ISSN 2623-5617

SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

59.	Zaključak (o primanju na znanje Izvješća Ministarstva unutarnjih poslova, Policijske uprave Zagrebačke, Policijske postaje Vrbovec o stanju kriminaliteta, javnog reda i mira i druge prekršajne problematike na području grada Vrbovca za 2017/ 2018. godinu)	415	66.	Odluka o usvajanju Izmjena i dopuna Programa rada Savjeta mladih Grada Vrbovca za 2019. godinu	457
60.	Zaključak (o primanju na znanje Izvješća o radu i financijskom poslovanju Radio Vrbovec d.o.o. za 2018. godinu)	416		- Izmjene i dopune Programa rada Savjeta mladih Grada Vrbovca za 2019. godinu	458
61.	Zaključak (o primanju na znanje Izvješća o radu i financijskom poslovanju Gradskih objekata Vrbovec d.o.o. za 2018. godinu)	416	67.	Odluka o usvajanju Izmjena i dopuna Financijskog plana Savjeta mladih Grada Vrbovca za 2019. godinu	460
62.	Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu	416		- Izmjene i dopune Financijskog plana Savjeta mladih Grada Vrbovca za 2019. godinu	460
	- Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu	417	68.	Rješenje o imenovanju članova Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda	462
63.	Odluka o komunalnim djelatnostima na području grada Vrbovca	431	69.	Odluka o davanju suglasnosti trgovačkom društvu Vodoopskrba i odvodnja Zagrebačke županije d.o.o. za dugoročno zaduženje kod Europske banke za obnovu i razvoj	463
64.	Odluka o komunalnom redu	433			
65.	II. izmjene i dopune Programa potpora poljoprivredi na području grada Vrbovca za razdoblje 2019. - 2020. godine	457			

AKTI GRADONAČELNIKA

22.	Rješenje o razrješenju i imenovanju glavnog i odgovornog urednika »Glasnika Grada Vrbovca«	464
-----	--	-----

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

59.

Na temelju članka 31. stavka 1. alineje 30. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 22. sjednici održanoj 09. srpnja 2019. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Prima se na znanje Izvješće Ministarstva unutarnjih poslova, Policijske uprave Zagrebačke, Policijske postaje Vrbovec o stanju kriminaliteta, javnog reda

i mira i druge prekršajne problematike na području grada Vrbovca za 2017/2018. godinu.

II

Ovaj Zaključak objaviti će se u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-06/19-01/28
URBROJ: 238/32-01/01-19-1
Vrbovec, 09. 07. 2019. g.

Predsjednik Vijeća
Hrvoje Herček, prof., v.r.

60.

Temeljem članka 31. stavka 1. alineje 30. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak) Gradsko Vijeće Grada Vrbovca na 22. sjednici održanoj 09. srpnja 2019. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Prima se na znanje Izvješće o radu i financijskom poslovanju Radio Vrbovec d.o.o. za 2018. godinu.

II

Ovaj Zaključak objaviti će se u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADSKOG VIJEĆE

KLASA: 021-06/19-01/30
URBROJ: 238/32-01/01-19-1
Vrbovec, 09. 07. 2019. g.

Predsjednik Vijeća
Hrvoje Herček, prof., v.r.

61.

Temeljem članka 31. stavka 1. alineje 30. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 22. sjednici održanoj 09. srpnja 2019. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Prima se na znanje Izvješće o radu i financijskom poslovanju Gradskih objekata Vrbovec d.o.o. za 2018. godinu.

II

Ovaj Zaključak objaviti će se u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADSKOG VIJEĆE

KLASA: 021-06/19-01/29
URBROJ: 238/32-01/01-19-1
Vrbovec, 09. 07. 2019. g.

Predsjednik Vijeća
Hrvoje Herček, prof., v.r.

62.

Na temelju članka 17. st. 1. i članka 43. stavak 2. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine« broj 16/19) i članka 31. stavka 1. alineje 30. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 22. sjednici održanoj 09. srpnja 2019. godine donijelo je

ODLUKU

o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu

I

Donosi se Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu, koji je izradila ovlaštena tvrtka »Planovi i Procjene« j. d .o. o. iz Varaždina.

II

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu u prilogu je ove Odluke i njezin je sastavni dio.

III

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca.«

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/19-01/04
URBROJ: 238/32-01/01-19-1
Vrbovec, 09. 07. 2019. g.

Predsjednik Vijeća
Hrvoje Herček, prof., v.r.

PLAN
djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu



GRAD VRBOVEC

Svibanj, 2019.

Sadržaj

UVOD	3
1. MOGUĆE UGROZE NA PODRUČJU GRADA	4
1.1. UGROZE DEFINIRANE ZAKONOM.....	4
1.2. UGROZE ZABILJEŽENE NA PODRUČJU GRADA VRBOVCA.....	4
1.3. UGROZE KOJE ĆE SE OBRAĐIVATI PLANOM DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA.....	5
2. POPIS MERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE	6
2.1. POPIS MJERA PO ELEMENTARNIM NEPOGODAMA	6
2.1.1. SUŠA.....	6
2.1.2. OLUJNO I ORKANSKO NEVRIJEME.....	8
2.1.3. SNJEŽNE OBORINE	11
2.1.4. POLEDICE.....	12
2.1.5. TUČA	14
2.1.6. MRAZ.....	16
2.2. NOSITELJI MJERA PO ELEMENTARNIM NEPOGODAMA	17
3. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA.....	18
4. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA (ŽUPANIJA, MINISTARSTVO, STRUČNJAKA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA).....	18
ZAKLJUČAK	19

UVOD

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19 - u daljnjem tekstu »Zakon«) kojim se uređuju kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Republike Hrvatske, Registar šteta od prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Registar šteta) te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i članka 43. stavak 2. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19), Gradsko vijeće Grada Vrbovca donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Temeljem čl. 14. stavak 8. Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda izrađuju Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda te ga, temeljem članka 17. Predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Plan djelovanja sadržava:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode
2. procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz ovoga Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

Iznimno, temeljem članka 43. stavak 2., Planove djelovanja iz članka 17. stavka 1. Zakona, za 2019. godinu predstavničko tijelo jedinica lokalne samouprave dužna je donijeti do kraja veljače 2019. godine.

Dana 26. veljače 2019. godine, dopisom Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 pojašnjena su određena tumačenja pojedinih dijelova čl. 17. Zakona, te je u stavku 7. navedeno »Bitnim je uzeti u obzir kako se u konkretnom ne ulazi u područje zaštite i spašavanja koje je određeno drugim propisima«.

1. MOGUĆE UGROZE NA PODRUČJU GRADA

1.1. UGROZE DEFINIRANE ZAKONOM

Temeljem članka 3. Zakona, Prirodnom nepogodom, u smislu ovoga Zakona, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnom nepogodom smatraju se:

1. potres
2. olujni i orkanski vjetar
3. požar
4. poplava
5. suša
6. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
7. mraz
8. izvanredno velika visina snijega
9. snježni nanos i lavina
10. nagomilavanje leda na vodotocima
11. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

U smislu ovoga Zakona, štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjn najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Ispunjenje uvjeta iz gornjeg stavka utvrđuje općinsko povjerenstvo.

1.2. UGROZE ZABILJEŽENE NA PODRUČJU GRADA VRBOVCA

Temeljem **Procjene Ugroženosti od katastrofa i velikih nesreća** za područje Grada Vrbovca od lipnja 2014. kao i **Procjene rizika** za područje Grada Vrbovca od siječnja 2019. godine, na području Grada Vrbovca moguće su slijedeće ugroze prirodnih katastrofa:

- Potres
- Poplava
- Suše
- Olujno i orkansko nevrijeme
- Pijavice
- Snježne oborine
- Poledice
- Tuča
- Mraz
- Ekstremne vremenske pojave - toplinski val
- Epidemije i Pandemije.

Važećom Procjenom rizika, kao i pripadajućim Planom djelovanja CZ obrađuju se slijedeće prirodne ugroze:

- Potres
- Poplava
- Ekstremne vremenske pojave - toplinski val
- Epidemije i Pandemije.

1.3. UGROZE KOJE ĆE SE OBRADIVATI PLANOM DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA

Sukladno tumačenju Ministarstva financija, **ugroze koje se obrađuju** dokumentima zaštite i spašavanja, odnosno u ovom slučaju **Procjenom rizika** za područje Grada (potres, poplava, ekstremne vremenske pojave - visoke temperature i epidemije i pandemije) **neće se obrađivati ovim Planom** jer su mjere i postupci obrađeni u Planu djelovanja sustava CZ.

Važećom **Procjenom ugroženosti od požara, kao i pripadajućim Planom zaštite od požara** obrađuju se mjere i postupci u slučaju požara i tehnoloških eksplozija **te se ovim Planom neće obrađivati**.

Također, na području Grada u proteklih 20 godina nije bilo proglašene elementarne nepogode od Pijavice pa se ista ovim Planom neće obrađivati.

Ovim Planom će se obrađivati mjere i postupci JLS u slučaju slijedećih prirodnih nepogoda:

- Suše
- Olujno i orkansko nevrijeme
- Snježne oborine
- Poledice
- Tuča
- Mraz.

2. POPIS MERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Temeljem tumačenja Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda dobivenog od Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 od 26. veljače 2019. godine, pod pojmom mjere u smislu Zakona (čl. 17. stavak 2. točka 1.) smatraju se sva djelovanja od strane JLS vezana za sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje, odnosno o posljedicama istih.

2.1. POPIS MJERA PO ELEMENTARNIM NEPOGODAMA

Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

- **preventivne mjere** radi umanjena posljedica prirodne nepogode
Preventivne mjere obuhvaćaju: saniranje postojećih klizišta, uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprečavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i sl.
- **mjere za ublažavanje i otklanjanje** izravnih posljedica prirodne nepogode
Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode - pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja.

2.1.1. SUŠA

Meteorološka suša ili dulje razdoblje bez oborine može uzrokovati ozbiljne štete u poljodjelstvu, vodnom gospodarstvu te u drugim gospodarskim djelatnostima. Suša je često posljedica nailaska i duljeg zadržavanja anticiklone nad nekim područjem, kada uslijedi veća potražnja za vodom od opskrbe.¹

Posljedice dugotrajnih suša mogu biti višestruke:

- poljoprivredna proizvodnja se smanjuje, smanjuje se proizvodnja stočne hrane, a u težim
- slučajevima stradavaju i višegodišnje kulture (vinogradi i voćnjaci),
- vodocrpilištima se smanjuje kapacitet, pritisak vode u sustavu pada,
- zbog smanjenja protoka vodotoka dolazi do pomora organizama koji žive u vodi, manje
- količine opasnih tvari koje dođu u vodotok mogu izazvati teže posljedice,
- uništavanje (sušenje) višegodišnjih nasada te ostale poljoprivredne proizvodnje kao i do
- uginuća stoke i do 40%.

U dolje navedenoj tablici prikazana je mjesečna i godišnja količina padalina u razdoblju od 1981-2000. godine, no isti trend se prenosi i u kasnijim godinama uz još izraženije ekstremne vrijednosti koje su uzrokovale nastanak suša ili poplava.

Tabela 1: Srednji mjesečni i godišnji hod broja dana bez oborine sa standardnim devijacijama, te maksimalni i minimalni mjesečni i godišnji broj dana bez oborine u razdoblju 1981.-2000.

BROJ DANA BEZ OBORINE													
MJE	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
SRED	22.5	19.5	20.8	17.2	17.5	16.0	20.4	21.2	19.3	19.9	18.7	19.8	232.7
STD	3.5	3.9	3.0	2.7	3.7	3.6	3.0	3.3	4.9	4.7	4.9	4.3	11.5
MIN	15	11	14	12	11	9	13	16	10	8	9	13	208
MAKS	29	26	25	23	23	24	25	28	26	28	27	28	256

Izvor podataka: Meteorološka postaja Zagreb - Maksimir

Na području Grada Vrbovca godišnje ima u prosjeku 232,7 dana bez oborina. U navedenom periodu najviše dana bez oborina javlja se u siječnju, ožujku, srpnju i kolovozu (20-22 dana mjesečno), dok ih je najmanje u lipnju, listopadu i studenom (8-9 dana mjesečno). Minimalni godišnji broj dana bez oborina je 208, a maksimum 256 dana.

• Broj proglašanih elementarnih nepogoda zbog suše u prethodnih 10 godina

U posljednjih 15 godina na području Grada dva puta² je bila proglašena elementarna nepogoda zbog suše i to:

- 28. rujna 2011. godine - procijenjena šteta iznosila je 7.781.748,59 kn
- 20. kolovoza 2012. godine - procijenjena šteta iznosila je 8.979.705,70 kn

¹ Izvor podataka: Procjena ugroženosti RH, ožujak 2013. godine

² Izvor podataka: Županija Zagrebačka

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Kako područjem Grada protječe niz vodotoka, njihov vodni potencijal potrebno je iskoristiti za natapanje poljoprivrednih površina gdje je to moguće.

U preventivnim mjerama i smanjenju eventualnih šteta potrebno je sagledati mogućnost izgradnje sustava navodnjavanja okolnih poljoprivrednih površina u smislu da stanovnici Grada na svoje poljoprivredne površine postave vodene pumpe kako bi sami navodnjavali svoje poljoprivredne površine te time spriječili uništavanje poljoprivrednih kultura za vrijeme sušnih razdoblja.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice suše.

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana ZGŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice
5.	Pronalaženje najbližeg vodocrpilišta sa kojega postoji mogućnost dostave vode.
6.	Angažiranje JVP Zagreb i DVD-a sa područja Grada na dostavi vode na ugrožena područja
7.	Informiranje stanovništva o načinu snabdijevanja.
8.	Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidenciju Veterinarske stanice.
9.	Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po grlu.
10.	Dovoz vode vlasnicima većeg broja grla.
11.	Upućivanje zahtjeva ZG županiji za angažmanom dodatnih cisterni koje omogućavaju isporuku higijenski ispravne vode kao i vode za eventualno navodnjavanje
12.	Izrada popisa gospodarstava kojima je nužno navodnjavanje usjeva te određivanje prioriteta (OPG, imaoci farmi, veliki proizvođači i sl.)

2.1.2. OLUJNO I ORKANSKO NEVRIJEME

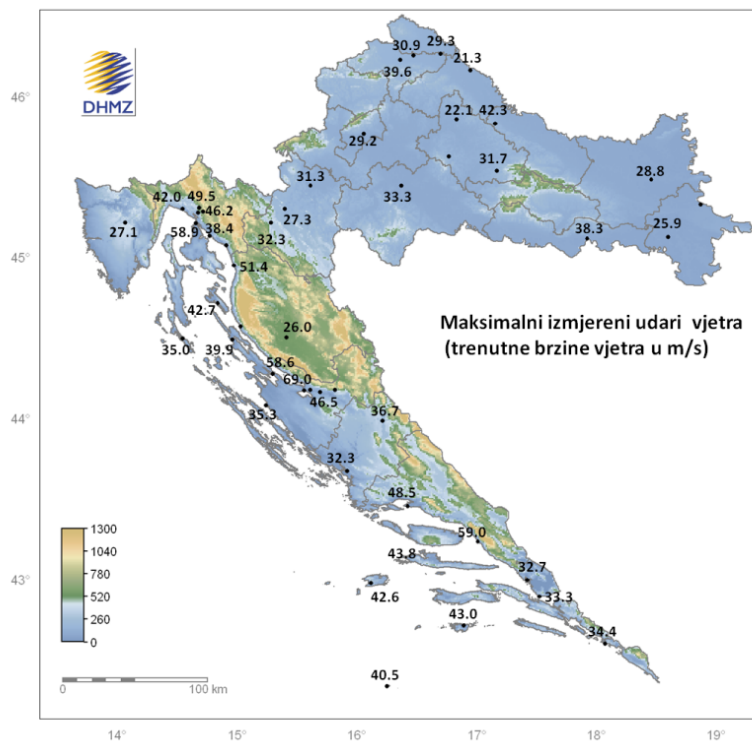
To je vjetar jačine više od 8 bofora prema Beanfortovoj ljestvici čija brzina iznosi preko 74 km/h. Olujni vjetar, a ponekad i orkanski, udružen s velikom količinom oborine ili čak i tučom, osim što stvara velike štete na imovini, poljoprivrednim i šumarskim dobrima, raznim građevinskim objektima, u prometu te tako nanosi gubitke u gospodarstvu, ugrožava i često puta odnosi ljudske živote. U kontinentalnom dijelu Hrvatske olujno nevrijeme koje uzrokuje materijalne štete najčešće se javlja u vremenskim situacijama s pojavom oblaka jakog vertikalnog razvoja uz olujni vjetar, veliku količinu oborine kratkog trajanja, a ponekad i tuču.

U unutrašnjosti Hrvatske vjetar ne doseže granicu koja odgovara jačini 8 ili više bofora (olujni ili orkanski vjetar), a u malom broju 10-minutnih intervala brzina vjetra prelazi granicu od 17.1 m/s što odgovara jačini vjetra od 8 bofora.

Kako je brzina vjetra vremenski vrlo promjenjiva veličina (posebno u slučaju mahovitog vjetra kao što je bura), njene vrijednosti tijekom 10 minuta mogu osjetno varirati, a najveći udar vjetra (trenutna brzina vjetra) može doseći i nekoliko puta veće vrijednosti od srednje desetominutne brzine. Tako se u kontinentalnoj Hrvatskoj najveće izmjerene trenutne brzine vjetra kreću od 21.3 m/s (76.7 km/h) u Gotalovu do 39.6 m/s (142.6 m/s) u Varaždinu.

Prema 20-godišnjem razdoblju u Vrbovcu se jak vjetar prosječno javlja 44 dana u godini, a olujni vjetar 2 dana. Najveći broj dana s jakim vjetrom iznosio je 83 dana zabilježeno 1992. i 6 dana s olujnim vjetrom 1984. Međutim, taj broj dana jako varira od godine do godine što pokazuju velike vrijednosti standardne devijacije.

Godišnji hod dana s jakim vjetrom pokazuje tu pojavu tijekom cijele godine, a olujni vjetar nije bio nikada zabilježen u rujnu i listopadu u promatranom 20-godišnjem razdoblju. Najveći broj takvih dana javlja se u hladnom dijelu godine. U travnju 1992. opažen je maksimalan broj dana s jakim vjetrom (17 dana), a s olujnim vjetrom u veljači 1984. (4 dana).



Slika 1: Maksimalni izmjereni udari vjetra (trenutne brzine vjetra) na meteorološkim postajama u Hrvatskoj
Izvor podataka: Izmjene i dopune studije meteorološka podloga za potrebe procjene ugroženosti RH od prirodnih i tehničko-ehnoloških katastrofa i velikih nesreća, prosinac 2011. godine

Tabela 2: Analiza srednjeg mjesečnog i godišnjeg broja dana s jakim i olujnim vjetrom za Grad Vrbovec u razdoblju od 1981.- 2000. god.

BROJ DANA S JAKIM VJETROM													
MJESEC	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
SRED	4.0	3.5	6.7	6.5	4.1	2.7	3.0	2.4	2.3	2.3	3.1	3.6	43.9
STD	3.0	3.2	2.6	3.9	2.9	2.5	2.1	1.8	1.5	1.9	2.1	2.9	15.2
MIN	0	0	2	1	0	0	1	0	0	0	0	0	21
MAKS	11	9	10	17	9	9	8	7	5	6	9	9	83
BROJ DANA S OLUJNIM VJETROM													
SRED	0.3	0.2	0.5	0.2	0.1	0.1	0.1	0.2	0.0	0.0	0.1	0.1	1.7
STD	0.8	0.9	0.8	0.5	0.3	0.3	0.3	0.5	0.0	0.0	0.2	0.2	1.8
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAKS	3	4	3	2	1	1	1	2	0	0	1	1	6
MAKSIMALNI UDARI VJETRA (m/s)													
MAKS	23.2	29.2	24.0	21.4	22.4	24.4	20.6	23.2	23.3	17.3	20.0	26.6	29.2
	N	N	NN E	NN E	NN E	NW	WN W	NN W	N	N	NE	NN E	N

Izvor podataka: Meteorološka postaja Zagreb-Maksimir

Prema statističkim podacima, na području Grada Vrbovca prevladava slab vjetar. U određenim vremenskim situacijama može se pojaviti jak ili olujni vjetar - u hladnom dijelu godine povezan je s prodorima hladnog zraka sa sjevera ili sjeveroistoka, a ljeti s olujnim nevremenima. Olujno nevrijeme je praćeno kišom, a ponekad i tučom. Štete od olujnog nevremena mogu nastati na zelenim površinama u gradu (parkovima) ta na stambenim i gospodarskim objektima, ali ne u tolikoj mjeri da bi se proglasila elementarna nepogoda.

Na području Grada Vrbovca u posljednjih 15 godina nije bila proglašena elementarna nepogoda izazvana olujnim i orkanskim nevremenom.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Kod planiranja i gradnje prometnica valja voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija. Na prometnicama tj. na mjestima gdje vjetar ima jače olujne udare trebaju postavljati posebni zaštitni sistemi, tzv. vjetrobрани i posebni znakovi upozorenja.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkanskog nevremena.

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana ZGŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: <ul style="list-style-type: none"> • sustava za vodoopskrbu. • sustava za elektroopskrbu. • sustava telekomunikacija. • Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica. • Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje JVP Zagreb i DVD-a sa područja Grada Vrbovca
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: <ol style="list-style-type: none"> 1. vodoopskrbni sustav 2. zgrada Grada 3. škole 4. zdravstvene ustanove 5. pekare, trgovine 6. objekti za pripremu hrane 7. vatrogasni i društveni domovi 8. pošta 9. ostali korisnici
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: <ol style="list-style-type: none"> 1. Državne ceste 2. Županijske ceste 3. Lokalne ceste

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
9.	Utvrđivanje redosljeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata: <ul style="list-style-type: none"> • zdravstvene ustanove • škole • zgrada Grada • trgovine • vatrogasni i društveni domovi • privatni objekti prema stupnju oštećenja
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete
11.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje ZGŽ.

2.1.3. SNJEŽNE OBORINE

Snijeg može predstavljati ozbiljnu poteškoću za normalno odvijanje svakodnevnih aktivnosti kao što je npr. cestovni promet ili može predstavljati opterećenje na građevinskoj infrastrukturi (dalekovodi, zgrade i dr.). Za prvu ocjenu ugroženosti od snijega analizira se učestalost padanja snijega, maksimalna visina novog snijega, maksimalna visina snježnog pokrivača po mjesecima, te procjena očekivane godišnje maksimalne visine snježnog pokrivača za povratni period od 50 godina.

Za prikaz godišnjeg hoda za povratni period od 50 godina navedenih parametara snijega na području Grada Vrbovca koriste se podaci za razdoblje 1981.-2000. U tabeli 3. nalaze se podaci za povratni period od 50 godina za srednji mjesečni i godišnji broj dana s padanjem snijega, standardna devijacija kao mjera odstupanja od srednjaka u vremenu te najveći i najmanji broj dana s padanjem snijega koji je zabilježen u višegodišnjem razdoblju.

Tabela 3: Srednji i godišnji broj dana s padanjem snijega, standardna devijacija kao mjera odstupanja od srednjaka u vremenu te najveći i najmanji broj dana s padanjem snijega, Grad Zagreb, 1981.-2000.

MJESECI	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	ZIMA
BROJ DANA S PADANJEM SNIJEGA													
SRED	0	0	0	0.1	2.5	5.4	6.7	5.7	2.9	0.8	0	0	23.9
STD	0	0	0	0.2	3.1	3.3	4.2	5.1	2.4	1.4	0	0	10.9
MIN	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	10
MAKS	0	0	0	1	11	13	14	20	9	4	0	0	47
MAKSIMALNA VISINA NOVOGA SNIJEGA (cm)													
MAKS	0	0	0	0	23	18	26	20	9	16	0	0	26
MAKSIMALNA VISINA SNJEŽNOG POKRIVAČA (cm)													
MAKS	0	0	0	0	50	45	36	41	37	16	0	0	50
MAKS-T₅₀		43											

Izvor: Državni hidrometeorološki zavod

Na području Grada Vrbovca snježni pokrivač pojavljuje se svake godine. U proteklih deset godina samo je 2012. godine bila proglašena elementarna nepogoda izazvana snježnim oborinama, a šteta je iznosila 179.360,80 kn.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Pravovremeno ugovoriti, odnosno dodijeliti koncesiju davatelju usluge za zimsko održavanje cesta na području Grada Vrbovca te sa istim sudjelovati u izradi Plana čišćenja prometnica ili izradi prioriteta čišćenja kao i u kontroli nabavke dostatnih sredstava za posipanje prometnica.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice snježnih oborina.

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana ZGŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica.
5.	Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: <ul style="list-style-type: none"> • za elektroopskrbu • za telekomunikaciju • za vodoopskrbu • o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje DVD-a sa područja Grada
7.	Utvrđivanje redosljeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Grada sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> - Državne ceste - Županijske ceste - Lokalne ceste
8.	Utvrđivanje redosljeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: <ol style="list-style-type: none"> 1. vodoopskrbni sustav 2. zgrada Grada 3. pošta 4. škole 5. zdravstvene ustanove 6. trgovine 7. objekti za pripremu hrane 8. vatrogasni i društveni domovi ostali korisnici
10.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice.
11.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje ZGŽ.

2.1.4. POLEDICE

Pojava zaleđenih kolnika može biti uzrokovana meteorološkim pojavama ledene kiše, poledice i površinskog leda (zaleđeno i klizavo tlo). To su izvanredne meteorološke pojave koje u hladno doba godine ugrožavaju promet i ljudsko zdravlje, a u motriteljskoj praksi republike Hrvatske opažaju se i bilježe.

Ledena kiša odnosi se na kišu sačinjenu od prehladnih kapljica koje se u doticaju s hladnim predmetima i tlom zamrzavaju, te tvore glatku ledenu koru na zemlji meteorološkog naziva poledica. Ta poledica kao meteorološka pojava se ne smije zamijeniti s površinskim ledom koji pokriva tlo te nastaje otapanjem snijega i stvaranjem ledene kore ili smrzavanjem kišnih barica. Opisane pojave vezane uz zaleđivanje kolnika u daljnjem tekstu će se nazivati zajedničkim imenom poledica.³

³ Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

Tabela 4: Broj dana s poledicom, Grad Zagreb, 1981.-2000.

BROJ DANA S POLEDICOM ($R_d \geq 0.1\text{mm}$ i $t_{\text{min}2\text{m}} \leq 3.0^\circ\text{C}$)													
MJESECI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	ZIMA
SRED	6.9	6.7	4.9	2.8	0.3	0.0	0.0	0.0	0.1	0.9	3.8	7.2	33.4
STD	3.8	3.8	2.6	1.6	0.6	0.0	0.0	0.0	0.2	1.0	2.8	4.0	8.5
MIN	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	14
MAKS	14	15	11	6	2	0	0	0	1	3	12	16	47

Izvor: Državni hidrometeorološki zavod

Srednji godišnji broj dana s poledicom je 33,4, minimalno se godišnje može javiti 14, a maksimalno 47 dana te prema navedenim podacima možemo zaključiti da je ovo područje ugroženo od poledice. Na Vrbovečkom području u posljednjih 10 godina nije bilo padalina koje su izazvale poledicu, a koju zimska služba nije mogla riješiti.

Najkritičniji period je od 15. studenog do 15. veljače.

Ugroženi su svi prometni pravci:

- Državne ceste
- Županijske ceste
- Lokalne ceste

U zadnjih deset godina registrirane su veće poledice, no elementarna nepogoda uzrokovana poledicama nije bila proglašena.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Preventivne mjere su u odgovarajućoj službi koja u svojoj redovnoj djelatnosti vodi računa o sigurnosti prometne infrastrukture (održavanje i čišćenje prometnica te adekvatno označeno prometnim znakovima opasnost od poledica ili snježnog nanosa), zbog poduzimanja potrebnih aktivnosti i zadaća pripravnosti operativnih snaga i materijalnih resursa.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice poledica.

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana ZGŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica.
5.	Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: <ul style="list-style-type: none"> • za elektroopskrbu • za telekomunikaciju • za vodoopskrbu • o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje DVD-a s područja Grada

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Grada sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> - Državne ceste - Županijske ceste - Lokalne ceste
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> • vodoopskrbni sustav • zgrada Grada • pošta • škole • zdravstvene ustanove • trgovine • objekti za pripremu hrane • vatrogasni i društveni domovi • ostali korisnici
10.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice.
11.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvještuje ZGŽ.

2.1.5. TUČA

Područje Hrvatske nalazi se u umjerenim geografskim širinama gdje je pojava tuče i sugradice relativno česta. Tuča je kruta oborina sastavljena od zrna ili komada leda, promjera većeg od 5 do 50 mm i većeg. Elementi tuče sastavljeni su od prozirnih i neprozirnih slojeva leda. Tuča pada isključivo iz grmljavinskog oblaka kumulonimbusa, a najčešća je u toplom dijelu godine. Sugradica je isto kruta oborina, sastavljena od neprozirnih zrna smrznute vode, okruglog oblika, veličine između 2 i 5 mm, a pada s kišnim pljuskom. Na meteorološkim stanicama bilježi se uz tuču i sugradicu pojava ledenih zrna u hladnom dijelu godine. Ledeni zrna su smrznute kišne kapljice ili snježne pahuljice promjera oko 5 mm, koja padaju pri temperaturi oko ili ispod 0°C. Pojave tuča, sugradica i ledena zrna zajedničkim imenom zovu se kruta oborina. Svojim intenzitetom nanose velike štete pokretnoj i nepokretnoj imovini kao i poljoprivredi.

Da bi se zaštitile poljoprivredne površine i smanjile štete nastale od tuče, prije više od 30 godina u kontinentalnom dijelu Hrvatske osnovana je obrana od tuče. Državni hidrometeorološki zavod provodi obranu od tuče na ukupnoj površini od 24 100 km².

Sezona obrane od tuče traje od 1. svibnja do 30. rujna kada tuča može prouzročiti velike štete na poljoprivrednim kulturama i ostaloj imovini.⁴

Tabela 5: Broj dana s tučom

MJESECI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
BROJ DANA S TUČOM													
SRED	0.5	0.3	0.3	0.2	0.3	0.2	0.3	0.1	0.1	0.0	0.4	0.2	2.6
STD	0.8	0.7	0.6	0.4	0.5	0.4	0.4	0.2	0.3	0.0	0.9	0.4	2.2
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAKS	3	3	2	1	1	1	1	1	1	0	4	1	9

Izvor podataka: Državni hidrometeorološki zavod Republike Hrvatske

Prema analiziranim podacima srednji godišnji broj dana s krutom oborinom iznosi 2.6 dana.

U prosjeku najviše takvih dana javlja se u siječnju 0.5 dana dok je srednji broj dana u ostalim mjesecima između 0.1 i 0.4 dana.

⁴ Izvor podataka: DHMZ RH; Služba meteoroloških istraživanja i razvoja

Tuča najviše štete pričinjava poljoprivredi, voćnjacima i vinogradima i znatno utječe na smanjenje prinosa. Ali s obzirom da na ovom području nije znatno razvijena poljoprivredna proizvodnja, najveće štete od tuče se mogu očekivati na automobilima te građevinama u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba.

U posljednjih 15 godina na području Grada Vrbovca nije bilo proglašenja el. nepogode izazvane tučom.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada nabavka mreža protiv tuče čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica tuče. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štititi mrežama preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada kod osiguravajućih društva od posljedica tuče.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkansnog nevremena s tučom.

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana ZGŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: <ul style="list-style-type: none"> • sustava za vodoopskrbu. • sustava za elektroopskrbu. • sustava telekomunikacija. • Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica. • Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje DVD-a s područja Grada
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> • vodoopskrbni sustav • zgrada Grada • škole • zdravstvene ustanove • pekare, trgovine • objekti za pripremu hrane • vatrogasni i društveni domovi • pošta • ostali korisnici
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> - Državne ceste - Županijske ceste - Lokalne ceste
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: <ul style="list-style-type: none"> • zdravstvene ustanove • škole • zgrada Grada • trgovine • vatrogasni i društveni domovi • privatni objekti prema stupnju oštećenja

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete
11.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje ZGŽ.

2.1.6. MRAZ

Mraz je oborina koja nastaje kada se vlaga iz vodenom parom zasićenog zraka desublimira na čvrstim površinama čija temperatura je manja i od temperature rosišta i od 0°C.

Mraz uglavnom pogađa životinje, biljke, vodu i tlo. Trajan mraz tijekom zime dovodi do zimskog sna prirode.

U umjerenom zemljopisnom pojasu koriste se sljedeće formulacije za opisivanje temperatura:

- slab mraz: 0°C do -4°C
- umjereni mraz: -4°C do -10°C
- jaki mraz: -10°C do -15°C
- vrlo jaki mraz: ispod -15°C.

Pojava mraza, osobito u proljeće početkom vegetacijskog perioda, može izazvati velike pa i katastrofalne štete na poljoprivrednim kulturama.

U posljednjih 10 godina na području Grada nije bilo proglašenja el. nepogode od mraza.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada izrada staklenika ili plastenika čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica mraza. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štititi plastenicima preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada od posljedica mraza kod osiguravajućih društva što se može djelomično osigurati i iz fondova EU.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice mraza.

Red. Broj.	Radnje i postupci (Mjere)
1.	Izveštavanje župana ZGŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19)
3.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
4.	Izveščivanje Županijskog povjerenstva o obimu štete te dostavljanje izvješća o učinjenom

2.2. NOSITELJI MJERA PO ELEMENTARNIM NEPOGODAMA

Nositelji mjera za ublažavanje te otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda su operativne snage sustava Civilne zaštite Grada Vrbovca koje su definirane Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine« broj 82/15).

- Stožer CZ
- Vatrogasna zajednica Grada koju čine **15 DVD-a**:
 - DVD Brčevac,
 - DVD Celine,

- DVD Gaj,
 - DVD Lonjica,
 - DVD Lovrečka Varoš,
 - DVD Luka,
 - DVD Lukovo,
 - DVD Peskovec,
 - DVD Pirakovec,
 - DVD Poljana,
 - DVD Poljanski Lug,
 - DVD Prilesje,
 - DVD Tkalec,
 - DVD Vrbovec,
 - DVD Žunci i
- DVD u gospodarstvu
 - DVD PIK Vrbovec
 - Gradsko društvo crvenog križa Grada Vrbovca
 - HGSS-Stanica Zagreb
 - Postrojbe i Povjerenici civilne zaštite
 - Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite imenovane Odlukom Gradonačelnika.

Pored Operativnih snaga sustava CZ kao nositelji određenih mjera u pojedinim ugrozama pojavit će se i:

- Društvo Crvenog križa Zagrebačke županije
- Centar za socijalnu skrb Zagrebačke županije - Centar Vrbovec
- Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije
- Veterinarska stanica
- Fitosanitarna inspekcija
- Hrvatske vode
- HEP - interventne službe
- Hrvatske ceste.

Sve navedene snage koristit će se u provođenju mjera kod svih elementarnih nepogoda ovisno o potrebama za istima.

3. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Temeljem tumačenja Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda dobivenog od Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 od 26. veljače 2019. godine, pod pojmom procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva (čl. 17. stavak 2. točka 2.) podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode.

Grad Vrbovec ne raspolaže vlastitom opremom ni sredstvima za zaštitu i sprečavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

Opremom i sredstvima raspoložu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda.

Gospodarski subjekti koji raspolažu opremom, za izvođenje potrebnih radnji u slučaju sanacije, u okviru svoje redovne djelatnosti odrađuju preventivne mjere za smanjenje šteta pri nastajanju elementarne nepogode.

Raspoloživa sredstva i opremu u privatnom vlasništvu koju bi se moglo staviti na raspolaganje u slučaju potrebe teško je procijeniti.

4. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA (ŽUPANIJA, MINISTARSTVO, STRUČNJAKA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA)

Sukladno propisima kojima se uređuju pitanja u vezi elementarnih mjera kao mjera sanacije šteta od prirodnih nepogoda utvrđuje se:

- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda
- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Utvrđuje se da su nositelj provedbe mjera iz prethodnih stavaka:

- Gradonačelnik Grada Vrbovca,
- Gradsko povjerenstvo Grada Vrbovca za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Gradsko povjerenstvo Grada Vrbovca ostvaruje suradnju sa Županijskim povjerenstvom za procjenu šteta od prirodnih nepogoda te sa istim usklađuje sve potrebne mjere i postupke oko provođenja ovog Plana.

ZAKLJUČAK

Ovim Planom evidentirane su moguće prirodne nepogode na području Grada Vrbovca.

Analizom učestalosti pojave istih kao i dosadašnjih šteta moguće je doći do procjene mogućih budućih šteta na području Grada.

Analizirajući sve snage i sredstva vidljivo je da Grad Vrbovec ima snage kojima će provesti mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode.

Preventivne radnje koje je Grad Vrbovec u mogućnosti provesti, kontinuirano će se provoditi tokom godine. Ovaj Plan važi do 31. 12. 2019. godine.

U Vrbovcu, 15. svibnja 2019. godine

63.

Na temelju članka 21. i 33. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 68/18 i 110/18) i članka 31. stavak 1. alineje 30. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i ispravak 12/18) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 22. sjednici održanoj 09. srpnja 2019. godine donijelo je

ODLUKU

o komunalnim djelatnostima na području grada Vrbovca

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti, uvjeti i načini njihovog obavljanja te druga pitanja od značaja za obavljanje komunalne djelatnosti i poslova na području grada Vrbovca.

(2) Komunalne djelatnosti su djelatnosti kojima se osigurava građenje i/ili održavanje komunalne infrastrukture u stanju funkcionalne ispravnosti i komunalne djelatnosti kojima se pojedinačnim korisnicima pružaju usluge nužne za svakodnevni život i rad na području jedinice lokalne samouprave.

II. KOMUNALNE DJELATNOSTI

Članak 2.

(1) Na području grada Vrbovca obavljaju se sljedeće zakonom propisane komunalne djelatnosti:

- a) kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture:

1. održavanje nerazvrstanih cesta
2. održavanje javnih zelenih površina
3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
4. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
6. održavanje groblja
7. održavanje čistoće javnih površina
8. održavanje javne rasvjete.

b) uslužne komunalne djelatnosti:

1. usluge javnih tržnica na malo
2. usluge ukopa pokojnika
3. obavljanje dimnjačarskih poslova.

(2) Pod **održavanjem nerazvrstanih cesta** podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje koje se osobito odnose na poljske putove, makadamske ceste, asfaltne putove, održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije na nerazvrstanim cestama), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta. Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se i uređenje makadamskih i poljskih putova kamenim materijalom po područjima mjesnih odbora.

(3) Pod **održavanjem javnih zelenih površina** (parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice) podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

(4) Pod **održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda** podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje prema posebnim propisima o vodama služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

(5) Pod **održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila** (trgovi, pločnici, javni prolazi, šetališta, biciklističke i pješačke staze i mostovi, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste) podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

(6) Pod **održavanjem građevina, uređaja i predmeta javne namjene** (nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zidenci, javni zahodi, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja) podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

(7) Pod **održavanjem groblja** (ograđeni prostori zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih, pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja) podrazumijeva se održavanje prostora i zgrade za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

(8) Pod **održavanjem čistoće javnih površina** podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim nerazvrstanih i javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Grada Vrbovca.

(9) Pod **održavanjem javne rasvjete** (građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu Grada) podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete,

uključujući podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje površina javne namjene.

(10) Pod **uslugama javnih tržnica na malo** podrazumijeva se upravljanje i održavanje prostora i zgrada izgrađenih na zemljištu u vlasništvu Grada Vrbovca u kojima se u skladu s tržnim redom pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima.

(11) Pod **uslugama ukopa** podrazumijevaju se ispraćaj i ukop unutar groblja u skladu s posebnim propisima.

(12) Pod **dimnjačarskih poslovima** podrazumijeva se čišćenje i kontrola dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama.

Članak 3.

(1) Na području grada se, temeljem članka 26. Zakona o komunalnom gospodarstvu kao komunalna djelatnost od lokalnog značenja, obavljaju sljedeći poslovi:

- 1. Uklanjanje s javnih površina životinjskih lešina radi njihovog neškodljivog uništavanja (higijeničarska služba)**
- 2. Skupljanje napuštenih i izgubljenih životinja i njihov smještaj u skloništa za životinje**
- 3. Čišćenje snijega s nogostupa i nerazvrstanih cesta**
- 4. Prigodno ukrašavanje grada.**

(2) Pod uklanjanjem s javnih površina životinjskih lešina podrazumijeva se skupljanje i odvoz lešina na uništavanje sukladno posebnim propisima.

(3) Pod skupljanjem napuštenih i izgubljenih životinja podrazumijeva se prikupljanje, prijevoz i njihov smještaj u skloništa za životinje na daljnju brigu i moguće udomljenje, u skladu s posebnim propisima.

(4) Pod čišćenjem snijega s nogostupa i nerazvrstanih cesta podrazumijeva se čišćenje snijega s nogostupa u užoj gradskoj jezgri prema posebnom programu, te čišćenje snijega na nerazvrstanim cestama na cjelokupnom području grada Vrbovca.

(5) Pod prigodnim ukrašavanjem grada podrazumijeva se ukrašavanje i osvjetljavanje grada za državne, božićno - novogodišnje blagdane i druge manifestacije u organizaciji ili pod pokroviteljstvom Grada Vrbovca.

III. NAČIN OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 4.

(1) Na području grada Vrbovca komunalne djelatnosti obavljaju:

1. Trgovačko društvo »KOMUNALAC VRBOVEC« d.o.o., u većinskom vlasništvu grada Vrbovca
2. pravna i fizička osoba na temelju ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti.

Članak 5.

(1) Trgovačkom društvu »KOMUNALAC VRBOVEC« d.o.o. povjerava se obavljanje sljedećih:

a) Komunalnih djelatnosti kojim se osigurava održavanje komunalne infrastrukture:

1. održavanje nerazvrstanih cesta
2. održavanje javnih zelenih površina
3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
4. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
6. održavanje groblja
7. održavanje čistoće javnih površina

b) uslužnih komunalnih djelatnosti:

1. usluge javnih tržnica na malo
2. usluge ukopa pokojnika
3. obavljanje dimnjačarskih poslova

c) komunalne djelatnosti od lokalnog značaja

1. čišćenje snijega s nogostupa i nerazvrstanih cesta
2. prigodno ukrašavanje grada.

(2) Obavljanje komunalnih djelatnosti iz stavka 1. ovog članka povjerava se trgovačkom društvu »KOMUNALAC VRBOVEC« d.o.o. na neodređeno vrijeme dok je trgovačko društvo registrirano za obavljanje povjerenih komunalnih poslova.

Članak 6.

(1) Trgovačko društvo »KOMUNALAC VRBOVEC« d.o.o. obavlja komunalne djelatnosti iz članka 5. ove Odluke u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu, općim aktima i ugovorima donesenim, odnosno sklopljenim na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu, ako posebnim zakonom nije propisano drukčije.

Članak 7.

(1) Trgovačkom društvu »KOMUNALAC VRBOVEC« d.o.o. obvezno je podnijeti izvješće o obavljenim komunalnim djelatnostima iz članka 5. ove Odluke, do 01. ožujka za prethodnu kalendarsku godinu.

(2) Izvješće iz stavka 1. ovog članka podnosi se Upravnom odjelu nadležnom za komunalne poslove.

(3) Nadzor nad obavljanjem komunalnih poslova iz članka 5. provodi Upravni odjel nadležan za komunalne poslove.

Članak 8.

(1) Komunalne djelatnosti koje se obavljaju na temelju ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti su:

1. Održavanje javne rasvjete
2. Uklanjanje s javnih površina životinjskih lešina radi njihovog neškodljivog uništavanja (higijeničarska služba)

3. Skupljanje napuštenih i izgubljenih životinja i njihov smještaj u skloništa za životinje.

Članak 9.

(1) Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti iz članka 8. u ime Grada Vrbovca sklapa gradonačelnik.

(2) Ugovor iz stavka 1. ovog članka sklapa se na razdoblje od jedne do četiri godine.

(3) Ugovor iz stavka 1. ovog članka sadrži:

1. komunalne djelatnosti za koje se sklapa ugovor,
2. vrijeme na koje se sklapa ugovor,
3. vrstu i opseg komunalnih usluga,
4. način određivanja cijene komunalnih usluga te način i rok plaćanja izvršenih usluga,
5. jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Članak 10.

(1) Postupak odabira osobe s kojom se sklapa ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti te sklapanje, provedba i izmjene tog ugovora provode se prema propisima o javnoj nabavi.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

(1) Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova, sklopljenih do dana stupanja na snagu ove Odluke, nastavlja s radom do isteka važenja tih ugovora.

Članak 12.

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 17/10, 40/17).

Članak 13.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/19-01/01
URBROJ: 238/32-01/01-19-1
Vrbovec, 09. 07. 2019. g.

Predsjednik Vijeća
Hrvoje Herček, prof., v.r.

64.

Temeljem članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18) i

članka 31. stavka 1. alineje 30. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije«, broj 8/18 i 12/18 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 22. sjednici održanoj 09. srpnja 2019. godine donijelo

ODLUKU **o komunalnom redu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve pravne i fizičke osobe na području Grada Vrbovca, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Ovom su Odlukom naročito propisane odredbe koje se odnose na:

- uređenje naselja, koje obuhvaća uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv površini javne namjene, te određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na tim zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta
- način uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada Vrbovca za gospodarske i druge svrhe, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta te održavanje reda na tim površinama
- uvjete korištenja javnih parkirališta, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila
- održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, uključujući uklanjanje snijega i leda s tih površina.

Članak 2.

Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke imaju sljedeće značenje:

1. Javne površine su površine u općoj uporabi, a prema namjeni razlikuju se na:
 - a. javnoprometne površine (javne ceste, nerazvrstane ceste, trgovi, šetnice, pješački prolazi, pješačke zone, nogostupi, pločnici, mostovi, parkirališta, stajališta javnog prometa i slične površine);
 - b. javne zelene površine su površine s vegetacijom (parkovi, drvoređi, živice, dendrološki i cvjetni rasadnici, travnjaci, skupine stabala, zemljišni pojas uz javnoprometne površine na kojima je zasađeno zelenilo, zeleni otoci,

zelene površine uz cestu u naselju, zelene površine uz objekte javne namjene, te odmorišta i staze koji su sastavni dijelovi zelenih površina), kojih je korištenje namijenjeno svima i na kojima se osim biljnog materijala mogu nalaziti dječja igrališta, rekreacijske površine, te ostali sadržaji;

- c. ostale površine su površine uz sportske objekte, rekreacijske objekte i slično, objekte koji su namijenjeni za javne priredbe i druge slične površine, groblja, kolodvora i slične prostore, plaže i slične površine).
2. Pokretne naprave su lako prenosivi objekti koji služe za prodaju raznih artikala ili obavljanje određenih usluga, štandovi, klupe, kolica i sl., naprave za prodaju pića, napitaka i sladoleda, hladnjaci za sladoled, metalne i druge konstrukcije kao prodajni prostor ili prostor za uslužnu djelatnost, ambulatna, ugostiteljska i slična prikolica, otvoreni šank, naprave za igranje, automati, peći i drugi objekti za pečenje plodina, spremišta za priručni alat i materijal, pozornice i slične naprave, stolovi, stolice, pokretne ograde i druge naprave koje se postavljaju ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji, odnosno u njihovoj neposrednoj blizini, vaze za cvijeće, suncobrani, tende, pokretne ograde, podesti, samostojeće montažnodemontažne nadstrešnice i druga oprema postavljena na javnoj površini za potrebe ugostiteljskih objekata u svrhu organiziranja otvorenih terasa ispred ugostiteljskih objekata, šatori povodom raznih manifestacija, cirkuski šatori, lunaparkovi, zabavne radnje, čuvarske, montažne i slične kućice, automobili kao prezentacija, promocija ili nagradni zgodici, zaštitne naprave na izlozima i slično.
 3. Kiosk je tipski objekt lagane konstrukcije koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi, a služi za obavljanje gospodarske i druge djelatnosti.
 4. Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi su javna rasvjeta, obavijesna ploča, ormarić, pano s planom naselja, odnosno s oznakom kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode ili s oznakom turističkih i sličnih objekata, nadstrešnica na stajalištu javnog prometa, javna telefonska govornica, samostojeći telekomunikacijski razvodni ormarići, poštanski sandučić, spomenik, skulptura i spomen-ploča.
 5. Ploča s tvrtkom ili nazivom je ploča s tvrtkom pravne osobe ili imenom fizičke osobe obrtnika, odnosno nazivom obrta i drugo.
 6. Zaštitne naprave su tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slični predmeti koji se postavljaju na pročelja.
 7. Plakati su oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja.
 8. Reklame su reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji ili gradnji), osvjetljene reklamne vitrine (citylight), putokazne reklame, pokretne reklame, transparenti, reklamne naljepnice,

reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa.

9. Reklamni panoi su panoi, reklamni uređaji, konstrukcije i slično - samostojeći ili na objektima, reklamni stupovi (totemi i slično).
10. Parkovna oprema postavlja se na javne zelene površine, a namijenjena je igri djece ili rekreaciji mještana (ljudjačke, tobogani, penjalice, vrtuljci, slične naprave za igru djece, klupe, stolovi, parkovne ogradice, stupići, košarice za smeće i slično).
11. Vanjski dijelovi zgrade su pročelja, izlozi, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci, klime, antene i drugo.
12. Privremene građevine su montažni objekti i drugi objekti koji se postavljaju za potrebe sajмова i javnih manifestacija i prigodnog uređenja naselja.
13. Vozilima u smislu ove Odluke smatraju se sve vrste vozila na motorni i električni pogon, kao što su osobni automobili, teretni automobili, autobusi, kamperska vozila, motocikli, mopedi, traktori, radni strojevi, priključna vozila i slično.
14. Nadležno tijelo u smislu ove Odluke je Upravni odjel za financije i gospodarstvo (u daljnjem tekstu: nadležni upravni odjel).

II. ODRŽAVANJE KOMUNALNOG REDA

Članak 3.

Ovu Odluku provodi nadležni upravni odjel koji u provedbi te Odluke obavlja poslove:

- dopuštanja i određivanja uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme na zgradama,
- dopuštanja i određivanja uvjeta za korištenje površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada Vrbovca za gospodarske i druge svrhe, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta,
- nadzora nad provedbom Odluke o komunalnom redu i
- druge poslove određene ovom Odlukom, Zakonom o komunalnom gospodarstvu i posebnim zakonom.

III. UREĐENJE NASELJA

Članak 4.

Naselja na području Grada Vrbovca moraju biti uređena.

Pod uređenjem naselja, u smislu ove Odluke, smatra se uređenost javnih površina kojima upravlja Grad Vrbovec i drugih površina u općoj uporabi i površina na upravljanju drugih, a osobito izgled i uređenost:

- vanjskih dijelova zgrada,
- dvorišta, zelenih površina, ograda uz zgradu i sličnih površina,
- ploča s imenom naselja, ulica, trgova, te pločica s kućnim brojem zgrada,
- izloga,
- zaštitnih naprava,
- ploča s tvrtkom ili nazivom,
- plakata, jarbola za zastave, reklamnih natpisa, reklama i reklamnih panoa,
- pokretnih naprava, kioska, reklama, reklamnih natpisa, reklamnih panoa i drugih naprava na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba,
- javnih zelenih površina,
- komunalnih objekata, uređaja i drugih objekata u općoj uporabi,
- kolodvora, stajališta, parkirališta, groblja,
- sanitarno - komunalne mjere uređenja naselja.

1. Vanjski dijelovi zgrada

Članak 5.

Vanjski dijelovi zgrada (pročelja, izlozi, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci, klime, antene i drugo) moraju biti održavani i uredni.

Vlasnik, korisnik, odnosno upravitelj zgrade dužan je neodržavane i neuredne vanjske dijelove zgrade obnoviti i održavati tako da se obnovljeni dijelovi zgrade uklapaju u cjeloviti izgled zgrade.

Zabranjeno je djelomično uređivanje pročelja višestambenih zgrada, osim u slučaju kad višestambena zgrada ima više zasebnih ulaza, kada je dopušteno uređivanje pročelja za stanove koji pripadaju istom ulazu.

Zabranjeno je pisati grafite, poruke i slično te na drugi način uništavati vanjske dijelove zgrade.

Članak 6.

Vlasnici su dužni ukloniti napuštene, devastirane i ruševne objekte do uklanjanja te ih - ako su uz javnu površinu - ograditi odgovarajućom zaštitnom ogradom.

Ako ne uklone ili na odgovarajući način ne ograde objekte koji predstavljaju izričitu opasnost po život i zdravlje ljudi, nadležni upravni odjel naložit će vlasnicima uklanjanje u roku najduže 30 dana i obavijestiti građevinsku inspekciju.

O tome predstavlja li kakav objekt opasnost po život i zdravlje ljudi, zatražit će prema potrebi stručno mišljenje Zavoda za javno zdravstvo.

Nadležni upravni odjel može odlučiti da se o trošku Grada Vrbovca napuštene, devastirane i ruševni objekt koji predstavlja izričitu opasnost po život i zdravlje ljudi - uz upis tereta za visinu troškova uklanjanja, ako vlasnik za to da pisanu suglasnost.

Ako vlasnik ne ukloni napušten, devastiran i ruševan objekt po nalogu iz stavka 2. ovog članka ili ne

da suglasnost iz stavka 4. ovog članka, Grad Vrbovec će provesti postupak sukladan propisima što uređuju pravo vlasništva i druga stvarna prava.

Članka 7.

Na prozorima, vratima, terasama, balkonima, lođama, ogradama i drugim vanjskim dijelovima zgrade, zabranjeno je vješati ili izlagati rublje, posteljinu, sagove, krpe i druge predmete, ako se time ometa ili onemogućava prolaz pješaka.

Ukoliko na zgradi postoje otvori (vrata, grilje, škure i sl.) koji se otvaraju prema vani, isti u slučaju kada su otvoreni, moraju biti uz fasadu, na način da ne ometaju ili onemogućavaju prolaz pješaka ili vozila.

S prozora, terasa, balkona, lođa, ograda i drugih vanjskih dijelova zgrade zabranjeno je istresati krpe, sagove i slično, bacati otpad, prolijevati vodu, cijediti vodu ili na drugi način onečišćavati javnu površinu.

Zabranjeno je crtati, pisati, prljati, mehanički oštećivati, uništavati ili na drugi način nagrđivati pročelja zgrada.

Članak 8.

Na prozorima, balkonima, terasama i drugim sličnim dijelovima zgrade, u pravilu, drži se cvijeće i ukrasno bilje i to na način da ne ugrožava sigurnost ljudi i imovine.

Antene i druge uređaje za prijem zemaljskih i satelitskih programa, rashladne (klima uređaje) i solarne uređaje, vlasnici, odnosno korisnici zgrade mogu postaviti na vanjske dijelove zgrade i krovništa, koji nisu okrenuti na javnu površinu uz koju neposredno graniče.

Iznimno, kada ne postoji druga mogućnost, oprema i uređaji iz prethodnog stavka mogu se postavljati na vanjske dijelove zgrade koji su okrenuti na javnu površinu uz koju neposredno graniče, ali moraju biti postavljeni na visini od najmanje 3,5 metara od kote terena, a kapanje vode ne smije se izvoditi na javnu površinu.

Članak 9.

Zgrada koja svojim izgledom, zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova, nagrđuje izgled ulice i naselja mora se urediti u roku od najviše dvije godine od godine u kojoj je ta okolnost utvrđena, a po obavijesti i uvjetima nadležnog upravnog odjela.

2. Uređenje dvorišta, zelenih površina, ograda uz zgradu i sličnih površina

Članak 10.

Vlasnici, odnosno korisnici, zgrada i neizgrađenog građevinskog zemljišta dužni su održavati dvorišta, vrtove, zelene i druge površine zgrada, neizgrađeno građevinsko zemljište, te druge površine uz javne površine, urednima i čistima.

Dvorišta, vrtovi, neizgrađeno građevinsko zemljište i druge površine moraju se koristiti sukladno njihovoj namjeni, te s njih ne smiju dolaziti nikakve štetne emisije

na javne površine, susjedne zgrade i druge objekte. Svojim stanjem i izgledom ne smiju narušavati estetski izgled okolnih površina.

Lišće, plodove i grane koji s površina iz stavka 1. ovog članka padnu na javnoprometnu površinu vlasnici, odnosno korisnici, dužni su odmah ukloniti i površinu očistiti.

Na prostorima dvorišta, vrtova, zelenih i drugih površina uz javne površine zabranjeno je odlagati komunalni i drugi otpad, a posebice neregistrirane automobile, strojeve, električne i druge aparate i predmete iz kućanstva, građevinski šut, dotrajale predmete i drugo, što narušava izgled okoliša, te spaljivati sve vrste otpadnih tvari.

Ako se dvorišta, vrtovi, zelene i druge površine zgrada, neizgrađeno građevinsko zemljište, te druge površine uz javne površine, ne održavaju urednima i čistima, komunalni redar naredit će njihovom vlasniku, odnosno korisniku otklanjanje uočenih nedostataka.

Ukoliko vlasnici, odnosno korisnici, prostora iz prethodnog stavka u ostavljenom roku ne postupe sukladno nalogu komunalnog redara, ti će se nedostaci otkloniti putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika prostora.

Ukoliko se predmet dijelom nalazi na javnoj površini, a dijelom na površini u vlasništvu fizičke ili pravne osobe, u smislu ove Odluke, smatra se da se cijelom površinom nalazi na javnoj površini.

Članak 11.

Ograde uz javne površine moraju se postavljati tako da ne ometaju korištenje javnih površina, da ne predstavljaju opasnost za sigurnost i imovinu ljudi te da se vizualno uklapaju u okolni izgled. Ograde uz javne površine vlasnici, odnosno korisnici moraju redovito održavati.

Vlasnici, odnosno korisnici ograda od ukrasne živice ili drugog ukrasnog bilja, kada se one nalaze uz javnoprometne površine, dužni su prije započinjanja radova na orezivanju propisno označiti mjesto izvođenja radova te poduzeti sve mjere kako bi se za vrijeme rezidbe zaštitila imovina i ljudi. Vlasnici, odnosno korisnici dužni su odmah nakon završetka radova na orezivanju, javnu površinu očistiti.

Ograde od ukrasne živice i drveće uz javnoprometne površine vlasnici, odnosno korisnici moraju redovito održavati i orezivati tako da ne prelaze preko regulacijske linije na javnoprometnu površinu, ne zaklanjaju preglednost, ne ometaju normalno kretanje pješaka i sigurnost prometa, ne zaklanjaju prometnu i svjetlosnu signalizaciju i javnu rasvjetu.

Članak 12.

Ako postoji opasnost od rušenja stabla na javnu površinu i ozljeđivanja ljudi i/ili oštećenja imovine, komunalni redar će rješenjem narediti vlasniku, odnosno korisniku zemljišta potrebne zahvate na stablu.

Članak 13.

Javne zelene površine ispred stambenih i poslovnih zgrada mogu se radi zaštite ograditi metalnim

stupićima, žardinjerama s cvijećem ili ukrasnom živicom, ako to neće ometati normalno kretanje pješaka, prometovanje vozila i neće smanjivati preglednost.

Odobrenje za ograđivanje javnih zelenih površina, vlasniku građevine ispred koje se traži ograđivanje, izdaje nadležni upravni odjel.

Članak 14.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari športskim, rekreacijskim i drugim sličnim objektima, spomen-područjima, grobljima, plažama i drugim sličnim površinama mora ih održavati urednima, čistima i redovito održavati zelenu površinu unutar tih prostora, te brinuti za njezinu zaštitu i obnovu.

Vlasnik individualnog stambenog objekta, vlasnik ili korisnik poslovnog objekta, škole, crkve i slično, obvezatan je osigurati obnovu, uređenje, održavanje i zaštitu zelene površine na zemljištu koje pripada objektu, odnosno zelenim površinama koje se nalaze u okviru ograđenog okoliša tog objekta.

Vlasnik ili korisnik stambene zgrade s ograđenim okolišem kojemu je onemogućen slobodan pristup i korištenje od strane drugih građana, obvezatan je osigurati održavanje i zaštitu zelene površine na zemljištu koje služi redovitoj upotrebi i predstavlja okoliš zgrade.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja površinama iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka mora objekte i uređaje na njima održavati urednima i ispravnima.

Pravna ili fizička osoba koja se koristi ili upravlja površinama i objektima iz stavka 1. ovog članka mora, na vidnom mjestu, istaknuti pravila o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Ukoliko osobe iz stavka 1. ovog članka ne ispune obvezu održavanja reda, čistoće i zaštite zelene površine, isto će se izvršiti preko treće osobe na njihov trošak.

3. Ploče s imenom naselja, ulica, trgova i pločice s brojem zgrade

Članak 15.

Na području Grada Vrbovca naselja moraju biti označena imenom, a zgrade moraju biti obilježene brojevima.

Naselja i zgrade označavaju se i obilježavaju na način i po postupku propisanom posebnim propisom.

Članak 16.

Za označavanje imena naselja postavljaju se ploče, table, a na zgrade se postavljaju pločice s kućnim brojem zgrade.

Vlasnik zgrade dužan je na zgradu postaviti pločicu s kućnim brojem zgrade najkasnije do početka korištenja zgrade.

Vlasnik, odnosno upravitelj zgrade, dužan je voditi brigu o tome da zgrada bude stalno obilježena brojem.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati te neovlašteno skidati i mijenjati table, ploče i pločice iz stavka 1. ovog članka.

4. Izlozi

Članak 17.

Izlozi, izložbeni ormarići i druga slična oprema poslovnog prostora (u daljnjem tekstu: izlog) moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvijetljeni u skladu s izgledom zgrade i okoliša, tako da izravno ne obasjavaju prometnu površinu, a svojim položajem ne smiju onemogućiti ili otežati korištenje javnih površina.

Na javnoj površini pored ulaza u poslovni prostor mogu se, u svrhu njegova uljepšavanja i ukrašavanja, postaviti posude sa cvijećem.

Za postavljanje izloga na pročelje zgrade potrebno je ishoditi odobrenje nadležnog upravnog odjela.

Vlasnik, odnosno korisnik, poslovnog prostora dužan je izlog držati urednim i čistim.

Za blagdane i prigodne manifestacije izlozi mogu biti prigodno uređeni.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora ne smije u izlogu držati ambalažu ili skladištiti robu, niti smije izlagati robu izvan izloga i poslovnog prostora, bez odobrenja nadležnog tijela.

Članak 18.

Zabranjeno je uništavati izloge, te po njima ispisivati poruke i obavijesti, crtati, šarati i na drugi ih način prljati ili nagrđivati. Iznimno, na izlozima je dopušteno isticati privremene obavijesti o prigodnim i sezonskim sniženjima.

Vlasnik, odnosno korisnik, poslovnog prostora koji se ne koristi, dužan je izlog, vrata i ostale otvore uredno prekriti neprozirnim materijalom, te onemogućiti uvid u unutrašnjost poslovnog prostora.

Vlasnik, odnosno korisnik, izloga dužan je oštećenja na izlogu ukloniti bez odgode, odnosno najkasnije u roku od 15 dana od nastanka oštećenja.

Komunalni redar rješenjem će narediti vlasniku, odnosno korisniku izloga uklanjanje oštećenja iz stavka 3. ovog članka.

Ako vlasnik, odnosno korisnik, ne postupi po rješenju iz stavka 4. ovog članka, a postoji neposredna opasnost za sigurnost prolaznika, Grad Vrbovec će izvršenje rješenja provesti putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika, poslovnog prostora.

5. Zaštitne naprave

Članak 19.

Zaštitne naprave su tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slični predmeti, koji se postavljaju na vanjske dijelove zgrade.

Zaštitne naprave iz prethodnog stavka moraju biti uredne i ispravne.

Članak 20.

Kamere se postavljaju za provođenje nadzora radi prevencije protupravnih ponašanja i utvrđivanja počinitelja prekršaja, te zaštite imovine u vlasništvu

Grada Vrbovca, sukladno posebnim propisima, s obvezom javnog isticanja natpisa da je prostor pod video nadzorom.

Kamere se postavljaju na temelju rješenja nadležnog upravnog odjela po prethodno pribavljenim suglasnostima.

6. Ploča s tvrtkom ili nazivom

Članak 21.

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ističe ploču s tvrtkom ili nazivom obrta na poslovnu prostoriju u kojoj posluje.

Ustanove i druge institucije ističu naziv na mjestu određenom posebnim propisima, odnosno na objektu u kojem se nalazi poslovni prostor ustanove, odnosno institucije.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, te ustanova i druga institucija, može na pročelje zgrade u kojoj koristi poslovni prostor postaviti i ploču s natpisom i imenom poslovnog prostora, obavijest o djelatnosti koju obavlja, te obavijest o radnom vremenu (u daljnjem tekstu: natpis).

Natpis mora biti tehnički i estetski oblikovan i uredan, maksimalnih dimenzija visine 1 m i dužine 2 m, a tekst pravopisno ispravno napisan.

Svi natpisi većih dimenzija u smislu ove Odluke smatraju se reklamama i za njihovo postavljanje potrebno je odobrenje nadležnog upravnog odjela.

Članak 22.

Ploča s tvrtkom, nazivom i natpisom dimenzija veći od propisanih stavkom 4. prethodnog članka, na pročelje zgrade postavlja se na temelju rješenja nadležnog upravnog odjela.

Pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka, mora održavati ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom, urednom, čistom i čitkom, a u slučaju njezine dotrajalosti istu mora obnoviti, odnosno zamijeniti.

Zabranjeno je predmete iz prethodnog stavka prljati i uništavati.

Pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka dužna je ukloniti ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom s pročelja zgrade u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora te pročelje zgrade vratiti u prvobitno stanje.

Ako pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka ne postupi sukladno stavku 4. ovoga članka, komunalni redar rješenjem će narediti uklanjanje ploče s tvrtkom, nazivom i natpisom.

Ako pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, ploča s tvrtkom, nazivom i natpisom, po nalogu nadležnog upravnog odjela, uklonit će se putem treće osobe na njihov trošak.

7. Plakati, jarboli za zastave, reklamni natpisi, reklame i reklamni panoi

Članak 23.

Plakati, oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja (u daljnjem tekstu: plakati) mogu se bez posebnog odobrenja postavljati samo na oglasnim ili reklamnim pločama, oglasnim stupovima, oglasnim ormarićima, oglasnim panoima i drugim oglasnim prostorima koji služe isključivo za navedenu namjenu.

Iznimno, na temelju rješenja nadležnog upravnog odjela, za određene javne manifestacije plakati se mogu postavljati i na druga mjesta, osim na stabla, pročelja zgrada, ograde i telefonske govornice, prometnu signalizaciju, trafostanice, energetske ormariće, objekte i uređaje javne namjene te druga mjesta koja nisu za to namijenjena.

Za postavljene plakate odgovorna je osoba koja ih postavlja i organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom oglašava.

Troškove uklanjanja plakata, kao i čišćenja mjesta na kojima ne smiju biti postavljeni, snosi organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom oglašava.

Zabranjeno je postavljanje plakata i reklamnih panoa na mjestima koja ne služe za tu namjenu bez rješenja ili suprotno rješenju nadležnog upravnog odjela.

Članak 24.

Uredno postavljene plakate zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

Osoba koja je postavila plakate, oglase i druge slične objave dužna ih je ukloniti po isteku roka na koji je imala odobrenje, a korištene površine očistiti i urediti.

Ukoliko osoba ne ukloni, odnosno ne uredi i ne očisti korištene površine sukladno prethodnom stavku Grad Vrbovec će to učiniti putem treće osobe, a za nastale troškove teretit će se organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čija se priredba, proizvod ili manifestacija oglašava.

Članak 25.

Odredbe članka 23. i 24. ove Odluke odnose se i na oglašavanje za potrebe izborne promidžbe.

Članak 26.

Jarbol za zastave postavlja se na pročelja zgrada, zemljištu uz objekte te javne površine.

Na jarbolima se postavljaju državne zastave, županjske, gradske te prigodne zastave za određene manifestacije, kao i reklamne zastave.

Jarbol se postavlja na temelju rješenja nadležnog upravnog odjela.

Članak 27.

Zastava Republike Hrvatske ističe se sukladno posebnim propisima.

Jarboli za zastave i zastave moraju biti uredni, čisti i neoštećeni.

Članak 28.

Reklame su reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji ili gradnji), osvjetljene reklamne vitrine (citylight), putokazne reklame, pokretne reklame, transparenti, reklamne naljepnice, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama, prometnicama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa.

Reklame iz stavka 1. ovoga članka postavljaju se na javnu površinu na temelju odobrenja nadležnog upravnog odjela, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

Zabranjeno je postavljanje reklama iz stavka 1. ovoga članka na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog upravnog odjela.

Članak 29.

Reklamni panoi su panoi, reklamni uređaji, konstrukcije i slično - samostojeći ili na objektima te reklamni stupovi (totemi i slično).

Reklamni panoi postavljaju se na javne površine na temelju odobrenja nadležnog upravnog odjela, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

Zabranjeno je postavljanje reklamnog panoa na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog upravnog odjela.

Tvrtka ili ime vlasnika reklamnog panoa moraju biti istaknuti na reklamnom panou.

Ako reklamni pano nema istaknutu reklamnu poruku, vlasnik ga je dužan prekriti odgovarajućim materijalom ili ukloniti.

Članak 30.

Vlasnici, odnosno korisnici, plakata, jarbola za zastave, reklamnih natpisa, reklama i reklamni panoi moraju ih održavati u urednom i ispravnom stanju, a oštećene, dotrajale ili uništene obnoviti, zamijeniti novima ili ukloniti.

Zabranjeno je predmete iz stavka 1. ovoga članka prljati i uništavati.

Članak 31.

Priključivanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa na sustav javne rasvjete nije dopušteno. Osvjetljavanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa može se izvesti samo na način da osvjetljavanje ne ugrožava sigurnost prometa i ne ometa korištenje susjednih objekata.

Na sustav javne rasvjete može se samo priključiti ukrasna rasvjeta prilikom blagdana i manifestacija od

strane djelatnika trgovačkog društva kojem je Grad Vrbovec povjerio održavanje mreže javne rasvjete.

Članak 32.

Postavljanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa, te druge slične opreme koja se koristi za komercijalne potrebe na zaštitnim ogradama gradilišta ili neizgrađenog građevinskog zemljišta kada su iste postavljene na javnim površinama, dopušteno je samo uz dozvolu nadležnog upravnog odjela.

Članak 33.

Turistička signalizacija na području Grada Vrbovca postavlja se na mjestima koja posebnom odlukom odredi Grad Vrbovec.

8. Pokretne naprave, kiosci, reklame, reklamni natpisi, reklamni panoi i druge naprave na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba

Članak 34.

Pokretne naprave, kiosci, reklame, reklamni natpisi, reklamni panoi i druge naprave na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba mogu se postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoća, ugrožavati sigurnost prometa, te na mjestima na kojima se neće umanjiti estetski izgled toga mjesta.

Zabranjeno je postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog upravnog odjela.

Vlasnici predmeta iz stavka 1. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba moraju ih održavati urednima i ispravnima.

Uz zahtjev za postavljanje pokretne naprave, kioska, reklame, reklamnog natpisa, reklamnog panoa i druge naprave potrebno je priložiti dokaz o pravu korištenja nekretnine (dokaz o vlasništvu zemljišta, ugovor o zakupu zemljišta, suglasnost vlasnika zemljišta i slično), skicu ili fotografiju i fotomontažu pokretne naprave, tehnički opis, potvrdu Grada Vrbovca o plaćanju dospjelih obveza, te druge isprave sukladno propisima o gradnji.

Zahtjev iz prethodnog stavka ne može biti odobren ukoliko podnositelj zahtjeva nije podmirio sve dospjele obveze prema Gradu Vrbovcu.

Ukoliko se postavlja reklama, reklamni natpis ili reklamni pano iznad javne površine, donji rub reklame mora biti na visini od najmanje 2,5 metra.

9. Uređenje javnih zelenih površina

Članak 35.

Javne zelene površine moraju se redovito održavati, tako da svojim izgledom uljepšavaju naselje i služe svrsi za koju su namijenjene.

Članak 36.

Javne zelene površine održavaju se u skladu s programom održavanja komunalne infrastrukture te prema operativnim i terminskim planovima koje utvrđuje nadležni upravni odjel.

Pod održavanjem javne zelene površine smatra se posebice:

- sadnja i uzgoj biljnih nasada,
- podrezivanje stabala i grmlja,
- okopavanje i plijevljenje grmlja i živice,
- košnja trave,
- gnojenje i prihranjivanje biljnog materijala koji raste u nepovoljnim uvjetima (drvoredi i slično),
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
- održavanje posuda sa ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, uništavanje biljnih štetnika, te kontinuirano provođenje zaštite zelenila,
- održavanje pješačkih putova i naprava na javnoj zelenoj površini (oprema) u urednom stanju (ličenje i popravci klupa, košarica za otpatke, popločenja i slično),
- postavljanje zaštitne ograde od prikladnog materijala, odnosno živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
- postavljanje ploča s upozorenjima za zaštitu javne zelene površine,
- obnavljanje, a po potrebi i rekonstrukcija, zapuštenih javnih zelenih površina,
- uređenje i privođenje namjeni neuređenih javnih zelenih površina.

Javne zelene površine održava trgovačko društvo koje ima sklopljen ugovor o obavljanju poslova održavanja javnih površina.

10. Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi

Članak 37.

Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi (u daljnjem tekstu: objekti u općoj uporabi) postavljaju se na javnim površinama radi uređenja Grada Vrbovca, pružanja usluga održavanja komunalne infrastrukture i lakšeg snalaženja građana na području Grada Vrbovca.

Članak 38.

Objekti u općoj uporabi su:

- javna rasvjeta,
- ploče s orijentacijskim planom Grada Vrbovca,
- hidranti i slični objekti i uređaji,
- javne telefonske govornice i poštanski sandučići,
- spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti,

- kolodvori i druga stajališta, parkirališta i groblja,
- sanitarno komunalni objekti.

Članak 39.

Pravna osoba kojoj je Grad Vrbovec povjerila na održavanje ili upravljanje objekte u općoj uporabi, odnosno vlasnik, dužan ih je održavati urednima, čistima i funkcionalno ispravnima.

Osoba iz stavka 1. ovoga članka, dužna je nastala oštećenja i kvarove otkloniti u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 15 dana od utvrđivanja oštećenja ili kvara.

Zabranjeno je pisati grafite, poruke i slično te na drugi način oštećivati i uništavati objekte u općoj uporabi.

10.1. Javna rasvjeta

Članak 40.

Javne prometne površine, javne zelene površine i ostale površine, opremaju se sustavom javne rasvjete.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom uvažavajući načelo energetske učinkovitosti te biti funkcionalna, ekološki prihvatljiva i estetski oblikovana.

Pri postavljanju javne rasvjete mora se voditi računa o urbanističkoj vrijednosti i značenju te izgledu pojedinih dijelova grada, pojedinih javnih površina i njihovoj namjeni kao i potrebama prometa i građana.

Pravna osoba kojoj je Grad Vrbovec povjerila održavanje javne rasvjete, opremu i uređaje javne rasvjete mora redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale i oštećene dijelove, žarulje i slično).

Zabranjeno je priključivanje električnih instalacija rasvjete i drugih instalacija na sustav javne rasvjete te drugo korištenje sustava javne rasvjete, bez suglasnosti nadležnog upravnog odjela, osim ukrasne rasvjete za blagdane i manifestacije od strane trgovačkog društva kojem je Grad Vrbovec povjerio održavanje javne rasvjete.

Članak 41.

Javna rasvjeta pali se u sumrak (senzori svjetlosti), a gasi se u ponoć (00:00 sati) te se ponovno pali u 05:00 sati, a gasi se kad svane dan.

Članak 42.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela.

Zabranjeno je na rasvjetne stupove postavljanje transparentata, lijepljenje oglasa, obavijesti, reklama i slično, a iznimno se dopušta po odobrenju nadležnog upravnog odjela.

Postavljanje ukrasnih zastavica, informativno-promidžbenih panoa, vertikalne i svjetlosne prometne signalizacije i slične opreme na rasvjetne stupove može se privremeno dopustiti samo uz odobrenje nadležnog upravnog odjela.

10.2. Ploče s orijentacijskim planom Grada Vrbovca

Članak 43.

U cilju lakšeg snalaženja građana i turista, na području Grada Vrbovca mogu se postavljati ploče s orijentacijskim planom Grada Vrbovca.

Ploče s orijentacijskim planom Grada Vrbovca postavljaju se na mjestima na kojima se okuplja veći broj ljudi, na glavnim prilazima Gradu Vrbovcu i na drugima za to određenim mjestima.

U orijentacijskom planu moraju biti ucrtane glavne ulice, trgovi, parkovi, najvažniji objekte u Gradu Vrbovcu (škola, dječji vrtić, pošta, banka, zdravstvena ustanova i slično) te oznaka mjesta na kojem se plan nalazi.

Ploče s orijentacijskim planom postavlja i održava Grad Vrbovec, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

10.3. Hidranti i slični objekti i uređaji

Članak 44.

Na području Grada Vrbovca, uz odobrenje nadležnog upravnog odjela mogu se graditi i postavljati fontane, javne česme, hidranti i slični objekti i uređaji koji svojim izgledom uljepšavaju okoliš.

Fontane, javne česme, hidranti i slični objekti i uređaji moraju biti ispravni i uredni, zabranjeno ih je uništavati, onečišćavati, po njima šarati, crtati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati, odnosno nenamjenski koristiti.

Protupožarni hidranti i hidranti za pranje i zalijevanje javnih površina moraju se održavati u ispravnom stanju.

Zabranjeno je uništavanje, oštećivanje ili neovlaštena uporaba hidranata za vlastite potrebe (pranje automobila ili privatnih površina i prostora).

Fontane, javne česme, hidrante i slične objekte i uređaje postavlja i održava Grad Vrbovec, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

10.4. Javne telefonske govornice, poštanski sandučići i bankomati

Članak 45.

Javne telefonske govornice, poštanski sandučići i bankomati u pravilu se postavljaju na mjestima na kojima se građani okupljaju i dulje zadržavaju, kao što su trgovi, trgovački objekti ili prodajni centri, stambene zgrade s većim brojem stanova i slični prostori, tako da svojim izgledom ne narušavaju okoliš, te da zadovoljavaju estetske kriterije.

Javne telefonske govornice, poštanski sandučići i bankomati, postavljaju se na mjestima koja posebnom odlukom odredi nadležni upravni odjel, na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.

Javne telefonske govornice, poštanske sandučiće i bankomate, postavljaju i održavaju pravne osobe koje pružaju telekomunikacijske, poštanske usluge i bankarske usluge.

Zabranjeno je postavljati javne telefonske govornice, poštanske sandučiće i bankomate bez odobrenja nadležnog upravnog odjela.

U kulturno povijesnim cjelinama, bankomat i tehnika njegove ugradnje ne smiju oštetiti kulturno dobro i njegove dijelove. Mjesto i način ugradnje ovise o arhitektonskim, stilskim i funkcionalnim obilježjima zgrade koja ne smiju biti ugrožena. Na mjestima gdje je postava uređaja prihvatljiva, zahtijeva se vizualna neutralnost postave - vidljiv može biti samo operativni dio bankomata, odnosno ekran i tipkovnica.

Ugradnja bankomata nije prihvatljiva na zidanim dijelovima pročelja, izvan ostakljenih dijelova građevinskih otvora te ne smije zadirati u povijesnu građevnu strukturu, odnosno arhitektonske oblikovne elemente (kameni okviri, povijesna stolarija i slično). Nije prihvatljivo postavljanje bankomata na pojedinačno zaštićenim kulturnim dobrima, osim na građevinama koje su izvorno projektirane za bankarske institucije. Ugradnja bankomata nije prihvatljiva unutar stilski oblikovanih izloga (kao npr. Izlozi s drvenim profanacijama ili dekorativnim detaljima, posebnim vrstama ostakljenja i sl.). Nije prihvatljivo postavljanje dodatnih reklama, svjetlosnih uređaja, kao ni dodatnog osvjetljenja bankomata. Nije prihvatljivo postavljanje više bankomata u jednom građevinskom otvoru. Postavljanje više bankomata nije moguće na povijesnim pročeljima, već unutar jednog poslovnog prostora koji će se tretirati kao zajednički poslovni prostor za smještaj nekoliko bankomata različitih tvrtki. Ne dozvoljava se postavljanje samostojećih bankomata na javnim prostorima, uličnim koridorima, zelenim površinama, povijesnim gradskim parkovima unutar kulturno povijesnih zaštićenih cjelina.

10.5. Spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti

Članak 46.

Na području Grada Vrbovca na objekte, javne površine i druge prostore dopušteno je postavljati spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete, te postavljene uklanjati, samo uz odobrenje nadležnog upravnog odjela, ukoliko posebnim propisima nije drugačije određeno.

Članak 47.

Uz zahtjev za postavljanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih predmeta, koji se podnosi nadležnom upravnom odjelu, podnositelj zahtjeva obavezno dostavlja idejni projekt, tehnički opis, oznaku lokacije, obrazloženje o potrebi postave predmeta i drugu dokumentaciju.

Osim navedenog, potrebno je pribaviti i suglasnost nadležnog konzervatorskog tijela, ukoliko se spomenici, spomen ploče, skulpture i slični predmeti, postavljaju ili uklanjaju sa područja zaštićene kulturno-povijesne cjeline ili pojedinačnog kulturnog dobra.

Članak 48.

Osobe na čiji je zahtjev postavljen spomenik, spomen ploča, skulptura i slični predmeti, dužne su ih držati urednima i zaštititi od uništavanja, a ukoliko više ne postoje o održavanju se brine Grad Vrbovec.

Postavljene spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete, zabranjeno je prljati, po njima pisati, crtati ili ih na bilo koji drugi način oštećivati.

10.6. Kolodvori i druga stajališta, javna parkirališta i groblja

10.6.1. Kolodvori i druga stajališta

Članak 49.

Vlasnik, odnosno korisnik kolodvorske zgrade i perona, dužan ih je održavati urednima, čistima i ispravnima.

Članak 50.

Stajališta javnog prijevoza prometa moraju u pravilu biti natkrivena i opremljena klupama te se moraju održavati u čistom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem mogućem roku popraviti.

Stajališta iz stavka 2. ovoga članka održava trgovačko društvo kojem Grad Vrbovec povjeri poslove održavanja nerazvrstanih cesta.

10.6.2. Javna parkirališta

Članak 51.

Javna parkirališta se moraju propisno označiti te stalno održavati čistim, urednim i u funkcionalnom stanju, a vozila se moraju parkirati unutar označenog parkirnog mjesta.

Javna parkirališta održava ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je zaustavljati i parkirati teretne automobile i autobuse, radne strojeve, priključna vozila, osim ako to nije izričito dopušteno prometnim znakom.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je neovlašteno trgovanje, pretovar robe i druge aktivnosti koje nisu u skladu s namjenom prostora.

10.6.3. Groblja

Članak 52.

Trgovačko društvo koje obavlja komunalne djelatnosti dužno je groblja održavati čistima i urednima.

Održavanje groblja, grobnih mjesta i nadgrobnih spomenika uređuje se posebnom odlukom.

10.7. Sanitarno-komunalne mjere

10.7.1. Septičke i sabirne jame

Članak 53.

Septičke jame na području Grada Vrbovca mogu se graditi i koristiti samo tamo gdje ne postoji mogućnost priključenja građevina na uređaje za odvodnju otpadnih voda.

Septičke i sabirne jame grade se i s njima se postupa, sukladno posebnim propisima.

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlaštena fizička ili pravna osoba u skladu sa sanitarno tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika, odnosno korisnika, septičke jame.

Članak 54.

Vlasnici, odnosno korisnici, septičkih jama dužni su redovno i na vrijeme čistiti septičke jame kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćavanja okoline. Troškove čišćenja septičkih jama snosi vlasnik, odnosno korisnik, septičke jame.

Okolni prostor i septička jama nakon završenog čišćenja moraju se dezinficirati i dovesti u bezopasno stanje po zdravlje ljudi.

Komunalno redarstvo kada utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije naredit će njezino čišćenje vlasniku, odnosno korisniku iste.

Ako vlasnik, odnosno korisnik, septičke jame ne postupi na način utvrđen u prethodnom stavku, čišćenje septičke jame izvršit će ovlaštena pravna osoba na teret njezinog vlasnika, odnosno korisnika.

Zabranjeno je izljevati fekalije u rijeke i druge vodotoke, u odvodne jarke za odvodnju oborinskih voda uz javne površine, na poljoprivredne površine u naselju, odnosno u krugu do 500 metara od naselja, odnosno van za to određenih mjesta.

10.7.2. Dezinfekcija, dezinfekcija, deratizacija i zaštita bilja

Članak 55.

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za svakodnevni normalni život, prema potrebi obavlja se sustavna dezinfekcija i deratizacija javnih površina.

Pod pojmom sustavne dezinfekcije podrazumijeva se prskanje ili zamagljivanje odgovarajućim sredstvima, odnosno larvicidna dezinfekcija, u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.

Pod pojmom sustavne deratizacije podrazumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca.

Opseg, način, vrijeme i ostali uvjeti obavljanja obvezne sustavne dezinfekcije i deratizacije utvrđuju se prema potrebi programom mjera obvezatne preventivne dezinfekcije i deratizacije za područje Grada Vrbovca, kojega u obliku izvoda iz programa mjera obvezatne preventivne dezinfekcije i deratizacije za područje Zagrebačke županije donosi Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije.

Članak 56.

Na poziv komunalnog redara, pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi dezinsekcije i deratizacije, dužna je iste ponoviti ukoliko se ocjeni da je taj postupak potreban.

Ovlaštena osoba iz stavka 1. ovog članka dužna je prije početka izvođenja sustavne dezinsekcije i deratizacije na odgovarajući način obavijestiti građane o početku i završetku izvođenja tih radova.

Članak 57.

Zaštita bilja vrši se prema posebnom planu pravne osobe koja upravlja javnim površinama na kojima se uzgaja bilje.

10.7.3. Držanje domaćih životinja

Članak 58.

Na području naselja Grada Vrbovca dopušteno je držanje domaćih životinja i kućnih ljubimaca.

Članak 59.

Držatelji životinja dužni su se pridržavati uvjeta određenih propisima o zdravstvenoj zaštiti životinja i veterinarskoj djelatnosti, te Odlukom o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama koju donosi Gradsko vijeće.

Držatelji životinja obavezni su:

- držati životinje u prostorijama ili posebno ograđenim prostorima odgovarajuće uređenim za svoju namjenu, koji se moraju redovito čistiti i održavati,
- osigurati da se neugodni mirisi te buka ne šire u okolicu,
- osigurati uvjete za očuvanje i unapređenje ljudskog okoliša,
- postupati sa otpadnim animalnim tvarima tako da se ne ugrozi zdravlje ljudi i životinja.

IV. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

1. Javne površine - općenito

Članak 60.

Javne površine koriste se u skladu s njihovom namjenom.

Javne površine treba održavati tako da budu uredne i čiste, te da služe svrsi za koju su namijenjene, a oprema i uređaji na njima moraju biti uredni i ispravni.

Javne površine, te objekti i uređaje koji su na njima ili su njihov sastavni dio ne smiju se uništavati, oštećivati niti onečišćavati.

Članak 61.

Trgovačko društvo temeljem ugovora s Gradom Vrbovcem zaduženo je za redovno i izvanredno odr-

žavanje i čišćenje sukladno programu održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Vrbovca koji donosi Gradsko vijeće Grada Vrbovca.

Članak 62.

Izvanredno čišćenje javnih površina podrazumijeva čišćenje javnih površina kada su zbog vremenskih nepogoda, više sile ili drugih razloga prekomjerno onečišćene.

Članak 63.

Na javne površine postavljaju se kante za otpatke, koje moraju biti izrađene od prikladnog materijala i estetski oblikovane.

Kante za otpatke postavlja i održava trgovačko društvo zaduženo za poslove skupljanja otpada.

Mjesta za postavljanje kanti za otpatke određuje Grad Vrbovec.

Zabranjeno je postavljanje kanti za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, stupove javne rasvjete, drveća i jarbole za isticanje zastava, te na drugim mjestima na kojima bi narušavali izgled naselja, zgrada ili bi ometale promet.

Članak 64.

Davatelj javne usluge prikupljanja mješovitog komunalnog otpada, biorazgradivog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada u Gradu Vrbovcu, dužan je postaviti spremnike za odvojeno prikupljanje otpada uz objekte javne, odnosno društvene namjene (dječji vrtići, škole, Dom zdravlja i slično) sukladno posebnim propisima kojima se uređuje gospodarenje otpadom.

Članak 65.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost zbog koje dolazi do onečišćavanja javnih površina, dužna ih je redovito čistiti ili osigurati njihovo čišćenje.

Vlasnik, odnosno korisnik, sportskih ili rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredaba i korisnik javnih površina na kojima su postavljeni privremeni objekti (kiosci, šatori i slično), obavezan je čistiti javne površine koje služe kao pristup tim objektima.

Organizator javne priredbe ili događanja dužan je odmah po završetku iste očistiti korištenu javnu površinu.

Ako osobe iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka ne postupaju sukladno navedenim stavcima, komunalni redar rješenjem će im narediti poduzimanje radnja i mjera u svrhu održavanja komunalnog reda. Ako navedene osobe ne postupaju po rješenju komunalnog redara, izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na njihov trošak.

Članak 66.

Na javnim površinama nije dozvoljeno ostavljati bilo kakav otpad ili ih na druge načine onečišćivati, a osobito se zabranjuje:

1. bacanje ili ostavljanje komunalnog otpada izvan spremnika ili kanta za otpad ili vršenje drugih radnji koje onečišćuju javne površine,
2. odlaganje građevnog i otpadnog građevnog materijala, zemlje, šute, ogrjeva, željeza, lima i sl.,
3. odlaganje glomaznog otpada i ambalaže,
4. ostavljanje vozila bez registarskih tablica, odnosno neregistriranih vozila, prikolica, kamperska vozila i drugih priključnih vozila, olupina vozila, vozila oštećenih u sudaru, radnih strojeva i dr.,
5. ispuštanje otpadnih tekućina bilo koje vrste (ulja, kiseline, boje, otpadnih voda i slično),
6. popravak, servisiranje ili pranje vozila, te drugih uređaja i naprava,
7. oštećivanje posuda za odlaganje komunalnog otpada,
8. bacanje ili ostavljanje reklamnih i drugih letaka na javnim površinama,
9. bacanje gorućih predmeta u posude za odlaganje komunalnog otpada,
10. paljenje otpada, lišća i sl.,
11. zagađivanje rijeka na području Grada Vrbovca i bacanje otpada i otpadnih tvari na obalu, u rijeku i korita potoka,
12. svako onečišćavanje i umanjivanje funkcije slivnika i oborinskih kanala,
13. obavljanje radnji kojima se onečišćuju javne površine ili propuštanje obavljanja radnji kojima se sprječava onečišćenje javnih površina,
14. neovlašteno premještanje komunalne opreme i uređaja,
15. bacanje životinjskog, medicinskog i drugog opasnog materijala, koji se zbrinjava u skladu s posebnim propisima,
16. odlaganje ili postavljanje bilo kakvih predmeta kojima se ometa redovito korištenje javne površine, odnosno nesmetan prolaz pješaka i vozila,
17. bojanje, crtanje i pisanje po javnim površinama, osim prometne signalizacije koja se vrši sukladno posebnim propisima,
18. pljuvanje i obavljanje nužde,
19. pranje osoba, vozila ili drugih predmeta na javnim vodovodnim uređajima i objektima,
20. korištenje dječjih igrališta i sprava za igru djece protivno njihovoj namjeni,
21. izlaganje i prodavanje predmeta, stvari, poljoprivrednih i drugih proizvoda, bez odobrenja nadležnog upravnog odjela,
22. bilo kakvo nenamjensko korištenje i prenamjena javne površine,
23. izvođenje radova bez odobrenja nadležnog upravnog odjela,
24. puštanje otpadnih i oborinskih voda na javnu površinu na način kojim se ugrožava sigurnost prometa i prolaznika, odnosno vrši drugi oblik onečišćenja.

Članak 67.

Vlasnici i korisnici objekata dužni su na javnim površinama (izuzev javnoprometnih površina) ispred svojih objekata u širini svoje parcele uklanjati lišće, granje i drugo raslinje iz uličnih kanala za oborinsku odvodnju radi održavanja stalne funkcionalnosti.

Zabranjeno je zatrpavanje i zacjvljavanje otvorenog kanala za oborinsku odvodnju, ili izgradnja kolnog pristupa preko kanala za oborinsku odvodnju bez odobrenja nadležnog upravnog odjela.

Članak 68.

Zabranjeno je na javnoprometnim površinama ispred poslovnih prostora (radnji, prodavaonica, skladišta i slično) odlagati drvenu, kartonsku i drugu ambalažu, kao i druge neprimjerene predmete i materijal.

Zabranjeno je ispred zgrade i ograde, ili na zgradu i ogradu, odlagati uređaje i predmete koji mogu ozlijediti prolaznike ili im nanijeti neku štetu, te takve predmete i uređaje ostavljati na javnoprometnim površinama.

Članak 69.

Zabranjeno je dovesti i puštati kućne ljubimce na prostore dječjih igrališta, cvjetnjake ili uređene travnjake.

Kućni ljubimci mogu se dovesti i puštati na javnim površinama koje su za tu namjenu određene i posebno označene, te na javnim površinama na kojima to nije izričito zabranjeno.

Vlasnik, odnosno posjednik kućnog ljubimca dužan je odmah očistiti javnu površinu koja je onečišćena otpacima njegovog kućnog ljubimca.

Članak 70.

Uvjeti i način držanja pasa i mačaka, postupanje s neupisanim psima, psima i mačkama lualicama, propisuje se posebnom odlukom.

2. Javnoprometne površine

Članak 71.

Javnoprometne površine treba održavati tako da budu uredne i čiste, te da služe svrsi kojoj su namijenjene.

Članak 72.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćivati javnoprometne površine.

Vozila koja prevoze tekući ili rasuti materijal moraju imati sanduke i karoserije iz kojih se materijal ne može prosipati niti curiti.

Članak 73.

Vozač vozila koji prevozi papir, sjeno, lišće, PVC materijal i drugi rasuti teret mora ga prekriti cerasom, gustom mrežom ili na drugi način osigurati da se materijal ne posipa po javnoprometnoj površini.

Članak 74.

Za istovar, smještaj i ukrcaj građevinskog materijala, podizanje skela, ograde gradilišta, popravke vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove, može se u opravdanim slučajevima i privremeno, koristiti javnoprometna površina, sukladno propisima o gradnji i sigurnosti prometa.

Članak 75.

Odobrenje za korištenje javnoprometne površine za radove iz članka 74. ove Odluke izdaje, na zahtjev izvođača ili investitora radova, nadležni upravni odjel.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka odredit će se uvjeti, način i vrijeme izvođenja radova. Uz zahtjev za odobrenje investitor je dužan priložiti akt nadležnog tijela kojim se dokazuje legalnost gradnje.

Članak 76.

Za vrijeme obavljanja radova iz članka 75. ove Odluke, izvođač je dužan poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti. Za sigurnost radova odgovorni su izvođač i investitor radova solidarno.

3. Javne zelene površine

Članak 77.

Javne zelene površine moraju se redovno održavati, čistiti i uređivati sukladno godišnjem programu održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Vrbovca koji donosi Gradsko vijeće.

Javne zelene površine održava trgovačko društvo koje obavlja komunalne djelatnosti temeljem ugovora o održavanju javnih zelenih površina.

Članak 78.

Javne zelene površine kojima ne upravlja Grad Vrbovec moraju održavati i čistiti korisnici tih površina koji njima upravljaju.

Članak 79.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se osobito:

- košnja trave,
- obnavljanje i rekonstrukcija zapuštenih zelenih površina,
- uklanjanje starih i bolesnih stabala i zamjena novima,
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
- održavanje posuda s ukrasnim biljem,
- održavanje pješačkih staza, naprava i opreme na javnim zelenim površinama,
- postavljanje zaštitnih ograda na mjestima uništavanja zelenih površina,
- redovito održavati, te zamjenjivati zaštitne stupiće i ograde,
- održavanje dječjih igrališta,

- obnova uništenog i dotrajalog biljnog materijala,
- rezidba i oblikovanje stabala i grmlja,
- okopavanje bilja,
- zalijevanje zelenih površina i bilja,
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, štetnika i slično,
- gnojidba i folijarno prihranjivanje bilja.

Članak 80.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari športskim i rekreacijskim površinama, grobljima, kupalištima i drugim površinama, dužna je organizirati pravilno korištenje tih površina, održavati red i čistoću.

Članak 81.

Zabranjeno je na javnim zelenim površinama obavljati bilo kakve radove ili prekopavanja bez odobrenja nadležnog upravnog odjela, osim redovnog održavanja tih površina.

Članak 82.

Stabla i drugo zelenilo moraju se održavati tako da ne predstavljaju opasnost ili da ne ometaju promet ljudi i vozila na javnim površinama.

Ukoliko stabla i drugo zelenilo predstavljaju opasnost ili ometaju promet ljudi ili vozila komunalni redar naredit će rješenjem poduzimanje mjera radi otklanjanja uočenih nedostataka.

Ukoliko vlasnik ili korisnik ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, naložene radnje izvršit će se putem treće osobe, a na trošak vlasnika ili korisnika.

Članak 83.

U cilju ukrašavanja Grada Vrbovca ili zaštite javnih površina, nadležni upravni odjel može izdati odobrenje za postavljanje prikladnih posuda sa ukrasnim biljem.

Postavljene posude s ukrasnim biljem moraju se redovito održavati, što podrazumijeva i sadnju, te zalijevanje ukrasnog bilja, a održava ih pravna ili fizička osoba koja je posude postavila.

Ukoliko se posude s ukrasnim biljem postavljene na javnim površinama ne održavaju u skladu s prethodnim stavkom, naredit će se njihovo uklanjanje.

Članak 84.

Na javnim zelenim površinama bez odobrenja nadležnog upravnog odjela zabranjuje se:

- raskopavanje,
- izgradnja parkirališta i kolnih prilaza, odnosno prenamjena javnih zelenih površina,
- odlaganje građevinskog i drugog materijala, kontejnera, organizacija gradilišta i sl.,
- postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, pokretnih naprava, reklama i sl.,
- postavljanje električnih, telefonskih, toplinskih i drugih vodova,

- ograđivanje javnih zelenih površina,
- sadnja ili uklanjanje drveća i grmljikog bilja,
- kampiranje.

Članak 85.

Radi očuvanja fonda stabala, orezivanje i sadnja stabala na javnim zelenim površinama, mogu se izvršiti samo uz odobrenje nadležnog upravnog odjela.

Odobrenjem se iz prethodnog stavka određuje se obujam zamjenske sadnje, biljna vrsta, lokacija i vrijeme.

Članak 86.

Na javnim zelenim površinama osobito se zabranjuje:

1. zaustavljanje, ostavljanje i vožnja motornih vozila (osim vozila koja se koriste za održavanje javnih zelenih površina i komunalnih uređaja na njima),
2. oštećivanje drveća, grmlja, cvjetnjaka, živica i drugog raslinja, te na drveće lijepiti plakate,
3. brati plodove, rezati i otuđivati grane, listove i cvjetove, otuđivati bilje, te poduzimati i druge neovlaštene zahvate (sadnja bilja i slično),
4. uništavanje, mehaničko oštećivanje, uklanjanje ili premještanje parkovne opreme i pisanje grafita,
5. vezanje bicikla, motora, prikolica, kolica i sl. za drveće, grmlje i parkovnu opremu,
6. odlaganje građevnog materijala, glomaznog otpada, šteta, ulja, boja i dr.,
7. rezanje, odnosno prekidanje korijenja stabla, kao i polaganje podzemnih instalacija na udaljenosti manjoj od dva metra od debla pojedinog stabla bez odobrenja,
8. kopanje i odvoženje zemlje, pijeska, humusa i slično,
9. postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, naprava, reklama, reklamnih panoa i slično,
10. postavljanje stolova, stolica i slično,
11. uništavanje šahti, rasprskivača, te ostalih nadzemnih dijelova vodonatapnih sustava,
12. šetanje i puštanje kućnih ljubimaca po uređenim javno zelenim površinama i njihovo onečišćenje,
13. loženje vatre i potpaljivanje stabala,
14. kampiranje,
15. nenamjensko korištenje javnih zelenih površina,
16. na bilo koji način onečišćivati i uništavati zelenu površinu, stabla, zasade i parkovnu opremu.

Vlasnik, odnosno korisnik vozila, odgovoran je za zaustavljanje i ostavljanje vozila na javnim zelenim površinama.

Vlasnik, odnosno korisnik vozila, odgovoran je za vožnju vozila na javnim zelenim površinama.

Ako počinitelj prekršaja nije utvrđen u trenutku počinjenja prekršaja ili nije zatečen na mjestu počinjenja prekršaja, dužan je po primitku obavijesti o počinjenom prekršaju nadležnom upravnom odjelu dostaviti podatke o osobi koja je vozilo koristila u trenutku počinjenja prekršaja, a u protivnom on snosi prekršajnu odgovornost za počinjeni prekršaj.

Vlasnik, odnosno korisnik, vozila dužan je nadoknaditi Gradu Vrbovcu štetu koju je na javnoj zelenoj površini počinio parkiranjem vozila i to u iznosu koji, prema hortikulturnoj vrijednosti pojedinog dijela javne zelene površine, procijeni Grad Vrbovec.

V. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 87.

Javne površine na području Grada Vrbovca koriste se u skladu s njihovom namjenom.

Članak 88.

Javne površine se mogu privremeno koristiti za postavljanje: pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično, terasa za pružanje ugostiteljskih usluga, pokretnih reklama, zabavnih radnji i cirkusa, ledenica za sladoled i rashladnih vitrina za piće, aparata za kokice i razne slastice, automata za prodaju napitaka, sladoleda, cigareta i slične robe, peći za pečenje plodina, građevinskih skela, kontejnera i slično, pozornica i drugih privremenih građevina i predmeta za potrebe održavanja javnih manifestacija i sajмова, izlaganje robe, održavanje prezentacija radi reklamiranja ili prodaje određenih proizvoda, održavanje javnih skupova, priredbi i manifestacija, organizaciju gradilišta, odlaganje građevinskog materijala i druge namjene.

Članak 89.

Zabranjeno je koristiti javne površine za igru i sport, osim ukoliko one nisu za tu svrhu namijenjene.

Javnu površinu uređenu kao dječje igralište i opremu (trampolin, klackalice, njihalice, ljuljačke, penjalice, vrtuljci i slično) dopušteno je koristiti samo dobnoj skupini za koju je to namijenjeno.

Na javnim površinama nije dopušteno organiziranje hazardnih igara i igara na sreću, prikupljanje donacija i milodara, bez odobrenja nadležnog upravnog odjela.

Zabranjeno je parkove, trgove, parkirališta, travnjake, dječja igrališta, rekreacijske površine, zelene površine, klupe i druga javna mjesta koristiti za ležanje i spavanje.

Zbog opasnosti za sigurnost ljudi i imovine zabranjeno je bez potrebnog odobrenja koristiti pirotehnička sredstva na javnim površinama.

Članak 90.

Zauzimanjem javnih površina ne smije se spriječiti ili onemogućiti korištenje susjednih objekata i javno-prometnih površina, odnosno za zauzimanje javne površine moraju biti ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. prostor koji ostaje za prolaz pješaka ne smije biti uži od 1,5 m,
2. zauzimanje javnih površina mora odgovarati propisima o sigurnosti prometa i svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i onemogućiti odvijanje prometa,

3. zauzimanjem javnih površina ne smije se one-mogući pristup vatrogasnim vozilima, vozilima hitne medicinske pomoći i korištenju hidranta,
4. zauzimanjem se ne smije stvarati prekomjerna buka i dodatno onečišćenje javnih površina,
5. korisnici su dužni zauzete javne površine držati u urednom stanju.

Članak 91.

Korištenje javne površine neće se odobriti pod-nositelju zahtjeva:

1. ukoliko javna površina ne zadovoljava propisane uvjete za namjenu za koju se traži korištenje,
2. ako ima dugovanja prema Gradu Vrbovcu po bilo kojoj osnovi,
3. ukoliko ne priloži potrebnu dokumentaciju,
4. ako je prethodno koristio javnu površinu su-protno odobrenju, odnosno ako se nije držao uvjeta iz odobrenja, uslijed čega je donesena odluka o ukidanju odobrenja.

Članak 92.

Za korištenje javnih površina plaća se naknada.

Nadležno tijelo može odobriti korištenja javne površine bez plaćanja naknade ukoliko se koristi za:

1. održavanje humanitarnih i političkih skupova i manifestacija,
2. održavanje skupova i manifestacija koje orga-nizira ili im je pokrovitelj Grad Vrbovec.

Članak 93.

Zabranjuje se zauzimanje javnih površina bez odobrenja nadležnog upravnog odjela ili protivno uvjetima utvrđenim odobrenjem.

1. Postavljanje pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično

Članak 94.

Pokretne naprave, kiosci, montažni objekti i druge naprave, te naprave za potrebe javnih manifestacija, postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje ispune svrhu i namjenu za koju se koriste.

Naprave i objekti iz stavka 1. ovog članka, mogu se prema svojoj namjeni postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati su-višna buka, nečistoća ili ometati promet, te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski i opći izgled toga mjesta, a imajući u vidu sadržaj turističke ponude Grada Vrbovca.

Postavljanjem montažnih objekata i drugih naprava iz stavka 1. ovog članka ne smije se ometati korište-nje zgrada ili drugih objekata i ugrožavati sigurnost prometa, te uništavati javne zelene površine.

Smještaj naprava i objekata iz stavka 1. ovog članka u blizini križanja mora odgovarati uvjetima o sigurno-sti prometa, te svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i odvijanje prometa.

Članak 95.

Odobrenje za postavljanje pokretnih naprava i kio-ska na javnim površinama daje nadležni upravni odjel.

Zabranjeno je postavljanje pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično, bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog upravnog odjela.

Visina i način plaćanja naknade za korištenje jav-nih površina, te drugi odnosi s tim u vezi uređuju se posebnom odlukom.

Vlasnici pokretnih naprava, kioska, montažnih obje-kata i slično, moraju ih držati urednima i ispravnima, te redovito čistiti njihov okoliš.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka određuje se: lokacija za postavljanje objekta, veličina objekta, te izgled i vrijeme na koje se objekt postavlja.

Uz zahtjev za postavljanje pokretne naprave, kioska, montažnog objekta i slično, potrebno je priložiti skicu objekta, fotomontažu objekta i tehnički opis, te potvrdu Grada Vrbovca o plaćenim svim dospjelim obvezama.

Članak 96.

Zabranjeno je postavljati na javne površine mon-tažne objekte i druge naprave za potrebe javnih manifestacija bez odobrenju ili suprotno odobrenju nadležnog upravnog odjela.

Članak 97.

Na javnim površinama zabranjeno je izlaganje i nu-đenje robe na prodaju putem pokretnih prodavača kao i pružanje marketinških i sličnih usluga bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog upravnog odjela.

2. Postavljanje ugostiteljskih terasa na javnim površinama

Članak 98.

Javne površine za postavljanje stolova, stolica, suncobrana i slično, radi organiziranja otvorenih terasa dodjeljuju se isključivo za obavljanje ugostiteljske djelatnosti.

Stalci, police, reklamni panoi i slično, postavljaju se isključivo u okviru odobrene javne površine.

Odobrenje za korištenje javne površine iz stavka 1. ovog članka izdaje nadležni upravni odjel.

Odobrenjem iz stavka 3. ovog članka određuje se: lokacija, veličina terase, vrijeme i način korištenja.

Za namjenu iz stavka 1. ovog članka, javna površina može se dati na korištenje uz uvjet:

- da zauzimanje određene javne površine ne ugrožava sigurnost i redovan protok sudionika u prometu,
- da zauzimanje određene javne površine ne sprječava i ne remeti slobodan prolaz vozila javnih službi (hitna pomoć, vatrogasci, policija, komunalna služba i slično.),
- da se podnositelj zahtjeva u prethodnom korištenju iste ili druge javne površine nije ponašao suprotno odredbama propisa o komunalnom redu i javnom redu i miru,

- da je podnositelj zahtjeva kao raniji korisnik iste ili druge javne površine uredno i na vrijeme plaćao sve obveze po osnovi korištenja javne površine i koristio javnu površinu u skladu s uvjetima iz odobrenja,
- da u trenutku podnošenja zahtjeva podnositelj nema dugovanja prema Gradu Vrbovcu po bilo kojoj osnovi.

Članak 99.

Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora koji koriste javnu površinu, dužni su je održavati čistom i urednom.

Stolovi i stolice, suncobrani kao i ostala oprema na javnoj površini, moraju biti od kvalitetnog materijala, tehnički ispravni i primjereno oblikovani.

Na javnoj površini koju koristi vlasnik ili korisnik poslovnog prostora, nakon isteka radnog vremena nije dopušteno okupljanje, te nuđenje konzumacije hrane i pića.

Vlasnik, korisnik ili odgovorna osoba poslovnog prostora, dužna je poduzimati mjere i radnje u svrhu provedbe odredbi ovog članka.

Članak 100.

Prilikom montaže tende, suncobrana i drugih objekata na javnoj površini nije dozvoljeno oštećivanje javne površine.

Članak 101.

Vlasnik ili korisnik poslovnog prostora dužan je nakon isteka ugovora ili rješenja o korištenju javne površine, ukloniti stolove, stolice i ostalu opremu s javne površine, te istu dovesti u stanje prije korištenja.

Eventualna oštećenja kamenog opločenja od strane korisnika javne površine, isti je dužan popraviti o vlastitom trošku.

U slučaju da korisnik javne površine ne postupi po stavku 1. i 2. ovog članka, Grad Vrbovec će izvršiti radnje iz navedenih stavaka putem treće osobe, te nastali trošak naplatiti od korisnika javne površine.

Na javnoj površini ispred poslovnog prostora nije dopušteno odlagati drvenu, kartonsku i drugu ambalažu, kao i druge neprimjerene predmete i materijal.

Članak 102.

Uređenje i opremanje javnih površina koje podrazumijeva veće, složenije i obimnije zahvate u prostoru, dopušteno je isključivo uz posebno odobrenje nadležnog upravnog odjela.

3. Prigodno uređenje javnih površina

Članak 103.

U povodu državnih i drugih blagdana, obljetnica, raznih kulturnih i športskih manifestacija i sličnih događanja, može se organizirati prigodno uređivanje javnih površina.

Prigodno uređivanje javnih površina iz stavka 1. ovoga članka organizira se privremenim postavljanjem objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvaca i slično.

Za privremeno postavljanje montažnih objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme i slično, na javne površine, potrebno je odobrenje nadležnog upravnog odjela.

Svjetleće žaruljice, ukrasni predmeti bez reklamnih poruka, ukrasna drvca i slično, postavljaju se prema uvjetima i na način koji utvrđuje nadležni upravni odjel.

Pravna ili fizička osoba koja je postavila predmete iz stavka 2. ovog članka iste je dužna ukloniti u roku navedenom u odobrenju za korištenje javne površine.

4. Postavljanje reklama na javnim površinama

Članak 104.

Reklama na javnoj površini svojim oblikom, materijalom, dimenzijama i bojama mora se uklopiti u postojeće okruženje, ne smije ugrožavati sigurnost prometa, niti zaklanjati postojeću prometnu signalizaciju.

Reklame se ne mogu postavljati na javne površine unutar drvoreda, unutar skupine stabala, grmlja, živice, unutar parkova, trgova, dječjih igrališta i slično.

Reklama može biti osvijetljena.

Vlasnik reklame na javnoj površini istu je dužan držati u urednom i ispravnom.

Članak 105.

Zahtjevu za izdavanje odobrenja za postavljanje reklame na javnoj površini podnositelj je dužan priložiti idejno rješenje, tehnički opis, skicu ili fotomontažu mjesta na kojem se reklama postavlja (mikrolokacija), a za svjetleće reklame vrstu osvijetljenja i opis priključka na elektromrežu.

Članak 106.

Odobrenje za postavljanje reklama na javnoj površini daje nadležni upravni odjel.

Smatra se da je reklama postavljena na javnu površinu i kada se montira na objekt koji je u vlasništvu pravnih ili fizičkih osoba, ako se reklama u cijelosti ili dijelom nalazi u zračnom prostoru iznad javne površine. Za tako postavljenu reklamu također je potrebno ishoditi odobrenje tijela iz stavka 1. ovog članka.

Zabranjeno je postavljanje reklama na javnim površinama bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog upravnog odjela.

5. Parkiranje i zaustavljanje vozila na javnoprometnim površinama

Članak 107.

Na području Grada Vrbovca javnoprometne površine koriste se za zaustavljanje i parkiranje vozila samo ako su iste posebnim propisima i odgovarajućom prometnom signalizacijom određene za tu namjenu.

Na području Grada Vrbovca zabranjeno je za zaustavljanje i parkiranje autobusa, koji prevoze turističkoizletničke grupe, radi ulaska i izlaska putnika, koristiti javnoprometne površine koje nisu određene za tu namjenu.

Zaustavljanje i parkiranje autobusa iz stavka 2. ovog članka može se obavljati na autobusnom stajalištu ili na za to određenim drugim mjestima.

Na području Grada Vrbovca zabranjeno je za zaustavljanje i parkiranje vozila koristiti javnoprometne površine koje nisu označene prometnom signalizacijom kao javno parkiralište.

Na javnim površinama ne smiju se ostavljati vozila koja se zbog dotrajalosti ne upotrebljavaju u prometu (oštećena u sudaru, neregistrirana, neispravna i slično).

Zabranjuje se koristiti javne površine: trgove, šetnice, nogostupe, pješačke zone, staze za zaustavljanje, parkiranje i kretanje vozila.

Zabrana iz prethodnog stavka ne odnosi se na vozila s posebnim odobrenjem nadležnog upravnog odjela.

6. Korištenje javnih zelenih površina

Članak 108.

Za postavljanje objekata, uređaja i naprava, te obavljanje bilo kakvih radova na javnim zelenim površinama, osim radova redovnog održavanja javnih zelenih površina, potrebno je odobrenje nadležnog upravnog odjela.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka određuje se: lokacija za postavljanje objekta, izgled objekta, uređaja ili naprave koja se postavlja, način uređivanja zauzete površine i vrijeme njenog korištenja.

Ukoliko se radi o korištenju javnih zelenih površina u svrhu izvođenja određenih radova, odobrenjem iz stavka 1. ovog članka određuje se lokacija na kojoj se radovi obavljaju, vrsta radova, uvjeti za izvođenje radova, te obveza i način očuvanja i sanacije javne zelene površine nakon završetka radova.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 1. ovog članka, podnositelj zahtjeva treba priložiti skicu lokacije, idejno rješenje ili fotomontažu mjesta na kojem se objekt, uređaj ili naprava postavlja, odnosno na kojem se izvode radovi, te dokaz o podmirenju svih dospelih obveza prema Gradu Vrbovcu.

Zabranjeno je postavljanje objekata, uređaja ili naprava, te obavljanje bilo kakvih radova na javnim zelenim površinama, bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz stavka 1. ovog članka.

Članak 109.

Za postavljanje parkovne opreme na javnim zelenim površinama potrebno je odobrenje nadležnog upravnog odjela.

Pod parkovnom opremom u smislu ove Odluke smatra se: ljuljačka, tobogan, penjalica, vrtuljak i slične naprave za igru djece, klupa, stol, parkovna ogradica, zaštitni stupići, kante za otpatke i slično.

U odobrenju iz stavka 1. ovog članka odredit će se mjesto i način postavljanja, izgled opreme i drugi uvjeti od značenja za izgled i uređenost javne zelene površine.

Dotrajala parkovna oprema mora se u što kraćem roku popraviti ili zamijeniti novom.

Zabranjeno je postavljanje parkovne opreme na javnim zelenim površinama bez odobrenje ili suprotno odobrenju iz stavka 1. ovog članka.

Članak 110.

Prilikom gradnje objekta uz javnu zelenu površinu, izvođač, odnosno investitor dužan je u pravilu sačuvati postojeća stabla, te ih zaštititi na način da se deblo obloži oplatom ili zaštititi na drugi način.

Članak 111.

Bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog upravnog odjela na javnoj zelenoj površini naročito je zabranjeno:

- prekopavati javne zelene površine,
- postavljati bilo kakve objekte, naprave, reklamne panoe,
- odlagati građevinski materijal,
- sjeći i saditi bilje.

Troškove sanacije i čišćenja javne zelene površine na kojoj su obavljani radovi bez odobrenja ili suprotno odobrenju, snose izvođač odnosno investitor radova solidarno.

7. Prokopi, istovar i utovar građevinskog materijala, postavljanje skela, kрана i ograda, te ostali građevinski radovi na javnim površinama

Članak 112.

Zabranjeno je na javnim površinama obavljati bilo kakve radove bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju nadležnog upravnog odjela.

U slučaju hitnih intervencija komunalnih poduzeća radi saniranja kvarova na vodovodnim, elektroenergetskim i dugim sustavima vitalnim za normalno funkcioniranje Grada Vrbovca ili građana uz prethodnu obavijest moguće je izvršiti prokop javnih površina bez odobrenja Grada Vrbovca.

Investitor, odnosno izvođač radova, dužan je nakon izvršenih radova na javnim površinama istu vratiti u prvobitno stanje.

Ukoliko investitor, odnosno izvođač radova, ne vrati javnu površinu u prvobitno stanje, Grad Vrbovec ili druga osoba koju Grad Vrbovec za to ovlasti izvršiti će povrat javne površine u prvobitno stanje o trošku investitora, odnosno izvođača radova.

Članak 113.

Za prokope, istovar, smještaj i utovar građevnog materijala, postavu kontejnera za potrebe gradilišta, podizanje građevinskih skela, kрана i ograda gradili-

šta za sanaciju i rekonstrukciju ili zaštitu od padanja dijelova fasada, popravak vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove ili gradnju objekta, može se privremeno u opravdanim slučajevima koristiti javne površine i druge površine uz nju, sukladno propisima o gradnji i sigurnosti prometa.

Za obavljanje radova iz prethodnog stavka na javnoj površini i drugim površinama uz nju investitor, odnosno izvođač radova dužan je ishoditi odobrenje nadležnog upravnog odjela kojim će se utvrditi lokacija, uvjeti i vrijeme trajanja radova, mjere sigurnosti i zaštite, uvjeti saniranja javne površine i slično, te obveza dovođenja javne površine u stanje prije izvođenja radova (prvobitno stanje).

Zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 2. ovog članka mora sadržavati: opis radova, vrijeme potrebno za obavljanje radova i zauzimanje javne površine, tehničku dokumentaciju o prokopu i dozvole sukladno propisima o gradnji.

Zabranjeno je obavljanje radova iz stavka 1. ovog članka bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog upravnog odjela.

Članak 114.

Nakon ishoda odobrenja iz prethodnog članka, te nakon završetka istih, investitor, odnosno izvođač radova dužan je o tome obavijestiti komunalno redarstvo.

Članak 115.

Prilikom izvođenja radova iz članka 112. i 113. ove Odluke investitor, odnosno izvođač radova, dužan je poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti, te mjere zaštite javne površine. Za sigurnost radova i zaštitu javne površine odgovorni su investitor i izvođač radova solidarno.

Članak 116.

Pod prokopima se podrazumijevaju radovi na iskopima kanala na javnoprometnim površinama, javnim zelenim površinama.

Radi građenja, rekonstrukcije i održavanja objekata i uređaja komunalne i druge infrastrukture, može se vršiti prokop javne površine, privremeno zauzeti javna površina i privremeno ograničiti promet vozila i pješaka. Za privremenu regulaciju prometa potrebno je ishoditi prometni elaborat.

Pod radovima u smislu stavka 1. ovog članka podrazumijevaju se gradnja, rekonstrukcija, sanacija, zamjena ili uklanjanje vodova, objekata i uređaja komunalne i druge infrastrukture, te postavljanje elektroenergetskog i telefonskog priključka na električni i telefonski sustav, kao i priključaka na komunalnu infrastrukturu (opskrba pitkom vodom, odvodnja otpadnih voda i drugo).

Članak 117.

Privremeno korištenje javne površine za podizanje građevinskih skela, kрана i ograda gradilišta i slično za potrebe gradilišta odobrava se na vrijeme do 6 mjeseca, uz mogućnost ponovnog produženja ukoliko to radovi zahtijevaju.

Ako se s radovima na objektu ne započne u roku od sedam dana od dana postavljanja građevinske skele, kрана ili ograde gradilišta, ili ako se na vrijeme duže od 30 dana zaustavi gradnja, investitor, odnosno izvođač radova (podnositelj zahtjeva) dužan je građevinsku skelu, kрана ili ogradu gradilišta i drugi materijal odmah ukloniti s javne površine, osim u slučaju da ishodi odobrenje nadležnog upravnog odjela za ostavljanje građevinske skele, kрана i ograde na javnoj površini.

Ako podnositelj zahtjeva ne postupi sukladno stavku 2. ovog članka, komunalni redar naredit će rješenjem investitoru, odnosno izvođaču radova uklanjanje građevinske skele, kрана, ograde gradilišta i drugog materijala putem treće osobe, na trošak investitora, odnosno izvođača.

Članak 118.

Investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa, da se vreće i otpad ne raznose po javnim površinama, a ostali rastresiti materijal da se drži u sanducima i ogradama ako radovi na istom mjestu traju duže od 24 sata.

Građevinski materijal mora biti stalno složen, tako da ne sprječava otjecanje oborinskih voda.

Prolaz ispod skela investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je zaštititi od sipanja i padanja materijala, a uz vodoravnu mora osigurati i okomitu zaštitu.

Skelom ili ogradom zauzeti dio javnoprometne površine mora se propisno označiti i osvijetliti od sumraka do svanuća.

Članak 119.

Prigodom izvođenja radova iz članka 112. i 113. ove Odluke, investitor, odnosno izvođač građevinskih radova, dužan je poduzimati mjere sprečavanja onečišćavanja javnih površina, a osobito:

1. čistiti, odnosno osigurati čišćenje javnoprometne površine oko gradilišta od svih vrsta građevinskih i drugih materijala, blata i slično, čije taloženje na javnoprometnim površinama je posljedica izvođenja radova,
2. polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje prašine,
3. čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini mjesta na kojima se radovi izvode,
4. deponirati građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode, te da se materijal ne raznosi po javnim površinama.

Članak 120.

Kod većih zemljanih radova nadležni upravni odjel odredit će investitoru, odnosno izvođaču građevinskih radova ulice za odvoz i dovoz materijala.

Članak 121.

Nakon završetka radova investitor, odnosno izvođač radova, dužan je s javne površine ukloniti sve

materijale, opremu i predmete u roku od 3 dana od završetka radova, a oštećenja na javnim površinama otkloniti o svom trošku u roku kojeg mu odredi komunalni redar, te zauzetu javnu površinu vratiti u prvobitno stanje, odnosno u stanje u kakvom je bila prije izvođenja radova.

Investitor, odnosno izvođač radova, dužan je najkasnije 24 sata nakon završetka radova i uklanjanja materijala i opreme s korištene javne površine, obavijestiti komunalno redarstvo da mu zauzeta javna površina više nije potrebna.

Komunalni redar pregledat će korištenu javnu površinu i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje naredit će investitoru, odnosno izvođaču radova, da o vlastitom trošku dovede korištenu javnu površinu u prvobitno stanje.

Ukoliko izvođač, odnosno investitor, ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka korištena javna površina dovest će se u prvobitno stanje putem treće osobe, a o trošku investitora, odnosno izvođača radova.

VI. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SAKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 122.

Komunalni otpad u smislu ove Odluke jest otpad iz kućanstva, otpad koji nastane čišćenjem javnih površina, te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti, ako je po sastavu i svojstvima sličan otpadu iz kućanstva.

Komunalnim otpadom u smislu ove Odluke smatra se i glomazni otpad koji nastaje u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada i u poslovnim prostorijama, kao što su kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji, kartonska i druga ambalaža u većim količinama ili većih dimenzija i slično.

Članak 123.

Drugi otpad prikuplja se i odlaže na način određen propisima o otpadu ili drugim posebnim propisima.

Članak 124.

Na području Grada Vrbovca poslove skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada obavlja trgovačko društvo za komunalne djelatnosti (u daljnjem tekstu: Davatelj usluge).

Vlasnici ili korisnici kuća, stanova, poslovnih ili drugih prostorija, kao proizvođači otpada na području Grada Vrbovca (u daljnjem tekstu: Korisnik usluge) dužni su koristiti usluge sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na način i pod uvjetima propisanim Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Vrbovca.

Članak 125.

Svi Korisnici usluge odvoza komunalnog otpada dužni su posjedovati posude za odlaganje otpada ili odlagati u zajedničke spremnike, te koristiti zelene otoke za reciklabilni otpad.

Članak 126.

Na području Grada Vrbovca komunalni otpad se sakuplja, odvozi i odlaže organizirano, prema utvrđenom rasporedu.

Davatelj usluge utvrđuje raspored odvoza komunalnog otpada na području Grada Vrbovca, o kojem je na prikladan način obavezan obavijestiti Korisnike usluge.

Članak 127.

Komunalni otpad dijeli se na standardni, krupni i tehnološki otpad.

Standardni otpad je otpad koji svakodnevno nastaje u kućanstvima (npr. otpad od hrane i pića, te ambalažni otpad).

Krupni otpad je onaj otpad koji povremeno nastaje u kućanstvu (kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji, otpadna vozila i slično, te njihovi dijelovi).

Tehnološki otpad je otpad koji nastaje kao posljedica tehnoloških procesa proizvodnje, prerade i pružanja usluga, a po količini, sastavu i svojstvima razlikuje se od ostalih vrsta komunalnog otpada iz stavka 1. ovog članka.

Članak 128.

Provođenje mjera za postupanje s komunalnim otpadom osigurava Davatelj usluge u suradnji s Gradom Vrbovcem.

Članak 129.

Korisnici usluge komunalni otpad odlažu u tipizirane posude i kontejnere za otpad.

Korisnici usluge, posude za komunalni otpad, moraju u pravilu držati na vlastitom zemljištu i održavati ih u čistom i urednom stanju.

Ako mjesto na kojem se nalazi posuda za komunalni otpad nije u vlasništvu Korisnika usluge, isto mora biti ograđeno i mora se održavati u čistom i urednom stanju.

Suglasnost za smještaj posuda za komunalni otpad (kontejnera i slično) na mjestu iz prethodnog stavka daje nadležni upravni odjel.

Zabranjeno je postavljati posude za komunalni otpad (kontejnere i slično) na mjestu iz stavka 2. ovog članka bez suglasnosti iz prethodnog stavka.

Davatelj usluge dužan je prati posude za komunalni otpad (kontejnere) koje se nalaze na mjestu koje nije u vlasništvu Korisnika usluge, te vršiti dezinfekciju i dezinfekciju prema potrebi.

Članak 130.

Posude za komunalni otpad postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje ispune svrhu za koju se koriste.

Posude za otpad mogu se postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati nečistoća, ometati promet, te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski i izgled ulice ili okoline.

Članak 131.

Korisnici usluga odvoza komunalnog otpada dužni su pažljivo puniti posude za odlaganje komunalnog otpada tako da se otpad ne rasipa po njima ili oko njih.

Članak 132.

Svako onečišćenje prouzročeno odvozom komunalnog otpada dužan je otkloniti Davatelj usluge.

Radnici koji iznose i odvoze komunalni otpad dužni su rukovati posudama za komunalni otpad tako da se komunalni otpad ne rasipa, da se ne diže prašina, te da se posude za otpad, kao ni dijelovi građevina ne oštećuju.

Članak 133.

Posude za odlaganje komunalnog otpada moraju imati ispravne poklopce, koje su Korisnici usluge nakon odlaganja, odnosno radnici koji skupljaju i odvoze komunalni otpad nakon utovara, dužni zatvoriti, a posudu vratiti na mjesto s kojeg su je uzeli.

Posude za odlaganje komunalnog otpada nije dozvoljeno pretrpavati otpadom na način da se time otežava zatvaranje posude.

Zabranjeno je odlaganje otpada izvan posuda za otpad.

Članak 134.

Zabranjeno je prebiranje po otpadu i odnošenje otpada ili dijelova otpada iz posuda za otpad, na način da se pri tom otpad rasipa oko posude za otpad i onečišćuje javna površina.

Članak 135.

U posude za odlaganje standardnog komunalnog otpada nije dozvoljeno odlagati krupni otpad, žeravicu, vrući pepeo, tekuće i polutekuće tvari, građevinski materijal ili građevinski otpad, leševe životinja, električne baterije, akumulatori, auto gume, granje, smeće iz vrta, otpad iz klaonice i mesnica, opasni i tehnološki otpad.

Članak 136.

Posude za otpad zabranjeno je oštećivati, po njima crtati i pisati (šarati), te ih premještati sa postavljenog mjesta.

Zabranjeno je odlaganje komunalnog otpada u posude ili kontejnere koji su u tuđem vlasništvu.

Članak 137.

Nije dozvoljeno parkirati vozila na način da se onemogućiti pristup specijalnom vozilu za odvoz otpada ili na drugi način onemogućiti odvoz otpada.

Članak 138.

U svezi prikupljanja i odvoza komunalnog otpada Korisnici usluge dužni su provoditi napatke Davatelja usluge.

Članak 139.

Na području Grada Vrbovca komunalni otpad se ne smije zakopavati, niti spaljivati.

Članak 140.

Krupni otpad iz domaćinstva, poslovnih prostora i slično, odvozi se prema rasporedu koji određuje Davatelj usluge ili po pozivu Korisnika usluge.

Davatelj usluge omogućit će Korisnicima usluge odlaganje krupnog otpada iz stavka 1. ovog članka i u reciklažno dvorište.

Članak 141.

Zabranjeno je odlaganje krupnog otpada (bijela tehnika, dijelovi namještaja, građevinski otpad, materijal i sl.) pored posuda i u posude za kućni otpad.

Odlaganje krupnog otpada pored posuda za kućni otpad moguće je u dane kad je od strane Davatelja usluge organizirano odvoženje krupnog otpada.

Zabranjeno je odlagati krupni otpad na nogostupe i druge javne površine, kao i površine koje neposredno graniče s javnim površinama.

Članak 142.

Davatelj usluge dužan je u reciklažnom dvorištu osigurati zakonom predviđene uvjete za odlaganje krupnog otpada.

Članak 143.

Trgovačka društva, ustanove i druge pravne i fizičke osobe, kao proizvođači tehnološkog otpada, dužni su isti sakupljati i odlagati prema vrsti, u posebne posude, na prikladnim mjestima i unutar svog prostora, objekata ili zemljišta, odnosno postupiti sukladno posebnim zakonskim propisima.

Članak 144.

Sakupljanje i odvoz komunalnog otpada Davatelj usluge obavlja specijalnim vozilom koje omogućava higijenski utovar, prijevoz i istovar otpada, bez podizanja prašine i onečišćivanja javnih površina.

Članak 145.

Korisnici usluga odvoza otpada dužni su neposredno prije useljenja u stambeni objekt, odnosno prije početka obavljanja djelatnosti, pismeno obavijestiti Davatelja usluge o svim potrebitim podacima radi uvođenja u evidenciju.

U evidenciji Davatelj usluge kao Korisnik usluge odvoza komunalnog otpada može biti vlasnik stambenog, odnosno poslovnog prostora, a korisnik stambenog, odnosno poslovnog prostora samo ako je vlasnik obvezu plaćanja prenio na njega.

Članak 146.

Ako se promjeni Korisnik usluge ili ako se promjeni namjena prostora ili djelatnosti, odnosno ako dođe do

proširenja i izmjene djelatnosti ili se promjene okolnosti koje znatno utječu na opseg usluge, Korisnik usluge dužan je u roku 15 dana od dana nastale promjene o tome obavijestiti Davatelj usluge. Ako se promjena ne prijavi, obveza plaćanja pada na teret Korisnika usluge koji je zadnji upisan u evidenciji Davatelja usluge.

Kad nastupe okolnosti iz stavka 1. ovoga članka, Korisnik usluge prilaže pisane dokaze (ugovor o kupoprodaji, zakupu ili drugo, dokaze koje izdaju nadležna tijela, potvrdu o prebivalištu ili boravištu, izvod iz knjige umrlih, izvod iz sudskog registra ili drugo).

Članak 147.

Korisnik usluge može privremeno odjaviti korištenje usluge, uz prethodno podmirenje dospjelih obveza, ako se prethodno zapisnički ustanovi da Korisnik usluge stambeni ili poslovni prostor neće koristiti duže od tri mjeseca u kontinuitetu. Takvi se prostori posebno evidentiraju, a međusobna prava i obveze miruju do ponovnog stavljanja prostora u funkciju.

Zapisnik o privremenoj odjavi korištenja usluge potpisuju ovlaštena osoba Davatelja usluge i Korisnik usluge. Za sve prostore koji su stavljeni u stanje mirovanja, provodi se redovna kontrola. Kontrolu vrši Davatelj usluge. Ukoliko se utvrdi da se prostor koristio u razdoblju u kojem je bio u stanju mirovanja, usluga će se obračunati od dana kada je utvrđeno da se prostor ponovno koristi.

Članak 148.

Na području Grada Vrbovca Davatelj usluge formira zelene otoke (eko-otoke) uz suglasnost Grada Vrbovca.

Zeleni otoci su mjesta na javnim površinama na kojima su smješteni spremnici za odvojeno prikupljanje određenih vrsta komunalnog otpada. Na zelenim otocima postavljaju se međusobno odvojeni spremnici za odlaganje PET ambalaže (plastične ambalaže), papira i stakla, metala i tekstila, a spremnici za baterije postavljaju se na za to posebno određenim mjestima.

Posude za diferencirano prikupljanje otpada koriste se sukladno njihovoj namjeni.

Članak 149.

Korisnici usluga dužni su odvojeno prikupljati staklenu, metalnu, PET ambalažu, papir, baterije, te ih odlagati u odgovarajuće spremnike.

Članak 150.

Reciklažno dvorište predstavlja fiksno mjesto namijenjeno izdvojenom odlaganju raznih vrsta otpadnih tvari koje nastaju u domaćinstvu.

Članak 151.

U reciklažnim dvorištima odlaže se:

- Problematični otpad: otapala, kiseline, lužine, fotografske kemikalije, pesticidi, deterdženti koji sadrže opasne tvari, plinovi u posudama pod tlakom (dezodoransi)
- Otpadni papir

- Otpadni metal
- Otpadno staklo
- Otpadna plastika
- Otpadni tekstil
- Krupni otpad
- Jestiva ulja i masti
- Boje
- Deterdženti
- Lijekovi
- Baterije
- Akumulatori
- Električna i elektronička oprema
- Građevinski otpad iz kućanstva: beton, cigle, crijep, pločice i keramika, izolacijski materijal koji sadrži azbest
- Ostalo: otpadne gume, otpadni tiskarski toneri.

Članak 152.

Davatelj usluge ima isključivo pravo raspolaganja s otpadom odloženim u spremnike i reciklažna dvorišta, te postupati na način sukladan zakonu.

Davatelj usluge dužan je redovito prazniti kontejnere-spremnike na zelenim otocima i u reciklažnom dvorištu, te s prikupljenim uporabnim otpadom postupati u skladu sa zakonom.

Oštećene spremnike na zelenim otocima Davatelj usluge u obvezi je zamijeniti novima u što kraćem roku.

VII. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 153.

Snijeg i led se obvezno uklanjaju s javnoprometnih površina i krovova zgrada uz javno prometne površine.

Snijeg se s javnoprometnih površina uklanja kad napada do visine od 5 cm, a ako pada neprekidno, mora se uklanjati više puta tijekom dana.

Snijeg i led sa krovova zgrada se uklanja kad postoji opasnost odronjavanja i ugrožavanja sigurnosti prolaznika.

Led se s javnoprometnih površina uklanja čim nastane.

Članak 154.

Čišćenje snijega i leda s javnoprometnih površina (osim državnih, županijskih i lokalnih cesta) na području Grada Vrbovca organizira trgovačko društvo za komunalne djelatnosti uz pomoć mjesnih odbora. Popis javno prometnih površina s kojih se uklanja snijeg i led donijeti će Gradsko vijeće.

Snijeg i led s državnih, županijskih i lokalnih cesta na području Grada Vrbovca dužne su ukloniti ustanove koje upravljaju navedenim cestama.

Članak 155.

Snijeg i led s kolodvora, športskih objekata i sličnih prostora dužna je ukloniti fizička ili pravna osoba

koja upravlja tim površinama, odnosno koja obavlja poslovnu djelatnost.

Članak 156.

Snijeg i led s javnih površina ispred stambenih i poslovnih prostora ili neizgrađenog građevinskog zemljišta, dužan je ukloniti njihov vlasnik, odnosno korisnik i to u cijeloj dužini čestice zemljišta bez obzira koji je dio te čestice izgrađen.

Snijeg i led s pješačkih staza uz otvorene terase i s otvorenih terasa ugostiteljskih objekata dužan je ukloniti vlasnik, odnosno korisnik ugostiteljskog objekta.

Uklanjanje snijega i leda s javnih površina mora se obavljati na način da se osigura siguran i nesmetan prolaz pješaka, u širini od najmanje 1,0 metar.

Nije dozvoljeno čišćenje javnih površina, tako da se snijeg i led odlažu na očišćeni kolnik i slivnike kanalizacije.

Članak 157.

Ako osobe iz članka 154., 155. i 156. ove Odluke ne uklone snijeg i led, komunalni redar ostaviti će im obavijest da u roku od 12 sati uklone snijeg i led.

Ako osobe iz stavka 1. ovoga članka ne postupe po obavijesti komunalnog redara, Grad Vrbovec će ukloniti snijeg i led putem treće osobe na odgovornost i trošak osoba iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 158.

Osobe iz članka 154., 155. i 156. ove Odluke odgovaraju za štetu nastalu zbog nečišćenja snijega i leda osobi koja je zbog toga pretrpjela štetu.

Članak 159.

Javnoprometne površine mogu se, radi sprečavanja nastanka leda i sprečavanja klizanja, posipati solju ili drugim odgovarajućim materijalom.

Članak 160.

Vlasnici ili korisnici zgrada uz javnoprometnu površinu, koji su kosinom krova okrenuti prema javnoj prometnoj površini, dužni su osigurati uklanjanje snijega i leda s takvog krova.

U slučaju da nisu u mogućnosti osigurati uklanjanje snijega i leda s takvog krova, obvezni su na svakom kraju građevine postaviti zapreku s vidljivim i čitkim znakom upozorenja na prijeteću opasnost.

VIII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 161.

Predmeti, naprave i objekti postavljeni na javne površine, te na površine i objekte u vlasništvu drugih osoba suprotno odredbama ove Odluke, smatraju se protupravno postavljenim napravama i objektima i moraju se ukloniti.

Članak 162.

Vlasniku, odnosno korisniku, protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta komunalni redar naredit će rješenjem njegovo uklanjanje.

Ako vlasnik, odnosno korisnik, protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na odgovornost i trošak vlasnika, odnosno korisnika.

Članak 163.

Ukoliko je vlasnik ili korisnik protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta nepoznat, nalog za uklanjanje oglasit će se na oglasnoj ploči Grada Vrbovca, u skladu s odredbama Zakona o općem upravnom postupku.

Uklonjeni predmet, napravu ili objekt vlasnik će preuzeti po namirenju troškova čuvanja, prijevoza i drugih troškova, ako ih je bilo.

Članak 164.

Ako obaviješteni vlasnik ili korisnik ne preuzme uklonjen predmet, napravu ili objekt, ili ako vlasnik ili korisnik nije poznat ili ga nije bilo moguće obavijestiti u dva pokušaja, s uklonjenim predmetom, napravom ili objektom postupit će se po propisima koji uređuju postupanje s napuštenim stvarima.

Članak 165.

Ako predmet, naprava ili objekt koji je postavljen na javnu površinu temeljem odobrenja nadležnog upravnog odjela ima nedostatke ili oštećenja ili nije postavljen sukladno odobrenju, komunalni redar naredit će vlasniku odnosno korisniku, uklanjanje nedostataka ili oštećenja, odnosno njegovo postavljanje sukladno odobrenju.

Ako vlasnik ili korisnik predmeta, naprave ili objekta u ostavljenom roku ne ukloni nedostatke ili oštećenja ili ne postavi predmet, napravu ili objekt sukladno odobrenju, komunalni redar naredit će njegovo uklanjanje s javne površine, o trošku vlasnika odnosno korisnika.

Članak 166.

Kad je za postavljanje predmeta, naprava i objekata na javnu površinu propisana ili ugovorena obveza plaćanja poreza i drugih naknada u korist Grada Vrbovca, a njihov vlasnik ili korisnik kao obveznik uplate poreza i naknada ne podmiri svoju obvezu u roku od 30 dana od dana dospijanja, komunalni redar naredit će rješenjem uklanjanje postavljenog predmeta, naprave ili objekte s javne površine, po isteku roka od osam dana od izrečene pisane opomene.

Ako vlasnik ili korisnik predmeta, naprave ili objekta ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika.

Članak 167.

Komunalni redar naredit će vlasniku vozila koje se ne koristi u prometu (zbog dotrajalosti, oštećeno

u sudaru, neregistrirano, neispravno i slično), kao i vlasniku kamperskog vozila, lake teretne prikolice i drugih priključnih vozila koji se nalaze na javnoj površini ili uz javnu površinu da u roku od tri dana ukloni vozilo s javne površine.

Ako komunalni redar ne utvrdi tko je vlasnik vozila iz stavka 1. ovoga članka, ostavit će na vozilu obavijest vlasniku da ga ukloni s javne površine ili površine uz javnu površinu sukladno članku 10. ove Odluke, u roku od tri dana.

Ako vlasnik vozila ne postupi po nalogu komunalnog redara, vozilo će biti uklonjeno putem treće osobe, a na odgovornost i trošak vlasnika vozila.

Prisilno uklonjeno vozilo odvozi se na odgovarajuće odlagalište, o čemu je komunalno redarstvo, ako je to moguće, dužno obavijestiti vlasnika. Ako vlasnik vozila ne preuzme vozilo u roku od osam dana od dana primitka obavijesti i ne podmiri troškove uklanjanja i čuvanja (skladištenja) vozila, vozilo će biti prodano na javnoj dražbi.

Iznimno od stavka 4. ovoga članka, neispravno vozilo koje vlasnik ne ukloni s javne površine, a u takvom je stanju da nije za popravak, bit će na vlasnikov trošak odmah odvezeno na reciklažu.

Članak 168.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila ostavljenog na javnoj zelenoj površini preko fizičke osobe obrtnika ili pravne osobe kojoj je Grad Vrbovec povjerio te poslove, a na trošak vlasnika vozila.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila bez registarskih pločica parkiranog na javnoj površini, preko pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika kojoj je Grad Vrbovec povjerio te poslove, a na odgovornost i trošak vlasnika vozila.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila koje onemogućuje pristup vozilu za otpad do mjesta na kojem se nalaze posude za otpad, preko pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika kojoj je Grad Vrbovec povjerio te poslove, a na odgovornost i trošak vlasnika.

Članak 169.

Reklame koje su postavljene bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju, ili po odobrenju kojem je istekao rok, odmah će se ukloniti.

Reklame će se ukloniti posredstvom komunalnog redarstva ili putem treće osobe, a o trošku vlasnika.

IX. KOMUNALNI REDAR

Članak 170.

Poslove nadzora koje na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu obavlja nadležni upravni odjel, a provodi komunalni redar.

Ovlasti obavljanja nadzora komunalnog redara iz prethodnog stavka ovog članka propisane su Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Odlukom o komunalnom redu, ostalim odlukama koje propisuju komunalni red i posebnim zakonima.

Članak 171.

Komunalni redari nose službenu odoru, značku i imaju službenu iskaznicu.

Izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice i značke propisuje Gradsko vijeće.

Članak 172.

Komunalni redari dužni su surađivati s mjesnim odborima radi učinkovitog obavljanja svoje službe.

Mjesni odbori obavještavaju nadležni upravni odjel o uočenim nepravilnostima i nedostacima na svom području.

Članak 173.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke komunalni redar je ovlašten:

- zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
- uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
- zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,
- prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.),
- obavljati kontrolu nad objektima, uređajima i površinama,
- odrediti izvršenje obveza ako utvrde da se one ne obavljaju ili se obavljaju nepravilno,
- odrediti obustavu radova koji se obavljaju suprotno propisima,
- zabraniti upotrebu neispravnog objekta, naprave ili slično i upotrebu prostora dok se ne otklone nedostaci,
- odrediti uklanjanje predmeta, objekata, naprava ili uređaja,
- narediti hitne privremene mjere za zaštitu sigurnosti stanovništva ili imovine, odnosno za sprečavanje štete,
- odrediti fizičkim i pravnim osobama podnošenje odgovarajućih izvješća o uklanjanju utvrđenih nedostataka,
- naplaćivati na licu mjesta novčane kazne,
- obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

Članak 174.

Poduzimanje mjera komunalnog redara smatra se hitnim i od javnog je interesa za Grad Vrbovec.

Komunalni redar kada utvrdi povredu propisa čije su izvršenje ovlaštteni nadzirati, obavezan je po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak i narediti odgovarajuće mjere u skladu s ovom Odlukom, odlukama koje reguliraju komunalni red te posebnim propisima.

Ako komunalni redar utvrdi da nije došlo do povrede propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, pa zato nema uvjeta za pokretanje upravnog postupka, pisanim će putem o tome obavijestiti poznatog prijavitelja u roku od 8 dana od dana utvrđenja činjeničnog stanja.

Komunalni redar ima pravo i obvezu rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama (osobi koja je povrijedila Odluku/odluke, odnosno osobi koja je obvezna otkloniti utvrđenu povredu, a ako se tu osobu ne može utvrditi donijet će rješenje protiv nepoznate osobe, što može učiniti i bez saslušanja stranke) mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom, odlukama koje reguliraju komunalni red, odnosno druge mjere propisane zakonom.

Ako je stranka izvršila obvezu iz rješenja o izvršenju komunalnog redara ili je iz drugog razloga prestala obveza izvršenja tog rješenja, komunalni redar po službenoj dužnosti donosi rješenje o obustavi postupka izvršenja rješenja.

Članak 175.

Protiv upravnih akata koje donosi komunalni redar može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo Zagrebačke županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva ako posebnim zakonom nije propisano drukčije.

Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnog redara, ne odgađa njegovo izvršenje.

Članak 176.

Optužni prijedlog za prekršaj propisan Zakonom o komunalnom gospodarstvu ili odlukom/odlukama o komunalnom redu kojeg u nadzoru utvrdi komunalni redar podnosi nadležni upravni odjel.

Protiv prekršajnog naloga nadležnog upravnog odjela odnosno komunalnog redara u prekršajnom postupku podnosi se prigovor nadležnom Prekršajnom sudu.

Članak 177.

Nadležni upravni odjel ovlašten je zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja pruži otpor ili se otpor osnovano očekuje.

Javnopravna tijela te pravne i fizičke osobe obvezne su komunalnom redaru, bez naknade za rad i troškova, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

X. KAZNE NE ODREDBE

Članak 178.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000 do 10.000 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako postupi

protivno članku 4., 5., 6., 7., 8., 10., 11., 14., 16., 17., 18., 19., 20., 21., 22., 23., 24., 26., 27., 28., 29., 30., 31., 32., 34., 39., 40., 42., 44., 45., 46., 48., 49., 51., 53., 54., 59., 60., 63., 65., 66., 67., 68., 69., 72., 73., 74., 75., 76., 80., 81., 82., 83., 84., 85., 86., 89., 90., 93., 94., 95., 96., 97., 98., 99., 100., 101., 102., 103., 104., 106., 107., 108., 109., 110., 111., 112., 113., 114., 115., 116., 117., 118., 119., 121., 124., 129., 133., 134., 135., 136., 137., 139., 141., 149., 154., 155., 156. i 16. ove Odluke.

Članak 179.

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 do 5.000,00 kn kaznit će se za prekršaje iz članka 178. ove Odluke odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 180.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 do 3.000,00 kn kaznit će se za prekršaje iz članka 178. ove Odluke fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, koja počinu prekršaj u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Članak 181.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 2.000,00 kn kaznit će se fizička osoba ako počinu prekršaj iz članka 178. ove Odluke.

Članak 182.

Ukoliko rješenje komunalnog redara nije izvršeno, sljedeća kazna može se izreći protekom roka od najmanje pet dana.

Svaka sljedeća kazna mora biti veća od prethodne najmanje za 50% s tim da ne može biti veća od najveće kazne propisane ovom Odlukom.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 183.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 24/01, 09/01, 13/08 i 30/12).

Članak 184.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/19-01/02
URBROJ: 238/32-01/01-19-1
Vrbovec, 09. 07. 2019. g.

Predsjednik Vijeća
Hrvoje Herček, prof., v.r.

65.

Na temelju članka 36. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine« broj 118/2018) i članka 31. stavka 1. alineje 30. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 22. sjednici održanoj dana 09. srpnja 2019. godine donijelo je

II. IZMJENE I DOPUNE**Programa potpora poljoprivredi na području grada Vrbovca za razdoblje 2019. - 2020. godine**

Članak 1.

U članku 5. Programa potpora poljoprivredi na području grada Vrbovca za razdoblje 2019. - 2020. godine (»Glasnik Grada Vrbovca« broj 01/19 i 3/19) stavak 1. redno slovo B. mijenja se i glasi:

»SUBVENCIJA TROŠKOVA ANALIZE KVALITETE TLA

Pravo na ostvarivanje subvencije troškova analize kvalitete tla imaju fizičke i pravne osobe s područja Grada Vrbovca, upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Grada Vrbovca, koji se bave poljoprivrednom proizvodnjom na području Grada Vrbovca te svojim aktivnostima popravljaju kvalitetu tla.

Analizu tla provode ovlašteni laboratoriji (institucije) na području Republike Hrvatske.

Za popravlanje kvalitete tla, Grad Vrbovec će poljoprivrednim gospodarstvima subvencionirati izdatke analize tla plus preporuku za poljoprivredna zemljišta koja se nalaze na području grada Vrbovca.

Izdaci za analizu tla subvencioniraju se s 30% najviše do 200,00 kuna po uzorku, maksimalno do 4.000,00 kuna po korisniku potpore.

Subvencija se dodjeljuje za troškove nastale u tekućoj godini.

Za sve prijavitelje/korisnike potpore u sustavu poreza na dodanu vrijednost, porez na dodanu vrijednost nije prihvatljiv trošak te će se prilikom izračuna potpore isti odbiti.

Za prijavitelje/korisnike potpore koji nisu u sustavu poreza na dodanu vrijednost, prihvatljivim troškom smatra se ukupan iznos plaćenih troškova, podnositelj zahtjeva dužan je pod materijalnom i krivičnom odgovornošću izjaviti da nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost.

Zahtjev se podnosi na obrascu Zahtjeva, kojem se prilaže:

- preslika osobne iskaznice (fizičke osobe),
- za obrte i tvrtke izvadak iz odgovarajućeg registra,
- uvjerenje o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- račun za izvršenu uslugu analize tla s potvrdom o plaćanju,
- dokaz o vlasništvu ili zakupu poljoprivredne površine (ARKOD, zemljišnoknjižni izvadak ili Ugovor o zakupu),

- Potvrda o nepostojanju nepodmirenih obveza prema Gradu Vrbovcu,
- izjava o korištenim potporama male vrijednosti,
- preslika IBAN računa,
- skupna izjava.«

Članak 2.

U ostalom dijelu Program potpora poljoprivredi na području grada Vrbovca za razdoblje 2019. - 2020. godinu ostaje neizmijenjen.

Članak 3.

Ove II. Izmjene i dopune Programa potpora poljoprivredi na području grada Vrbovca za razdoblje 2019.- 2020. godine stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 404-01/19-01/02
URBROJ: 238/32-01/01-19-3
Vrbovec, 09. 07. 2019. g.

Predsjednik Vijeća
Hrvoje Herček, prof., v.r.

66.

Na temelju članka 31. stavka 1. alineje 30. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 22. sjednici održanoj 09. srpnja 2019. godine donijelo je

ODLUKU

I

Usvajaju se Izmjene i dopune Programa rada Savjeta mladih Grada Vrbovca za 2019. godinu.

II

Izmjene i dopune Programa rada iz točke I sastavni su dio ove Odluke.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Glasniku Grada Vrbovca«.

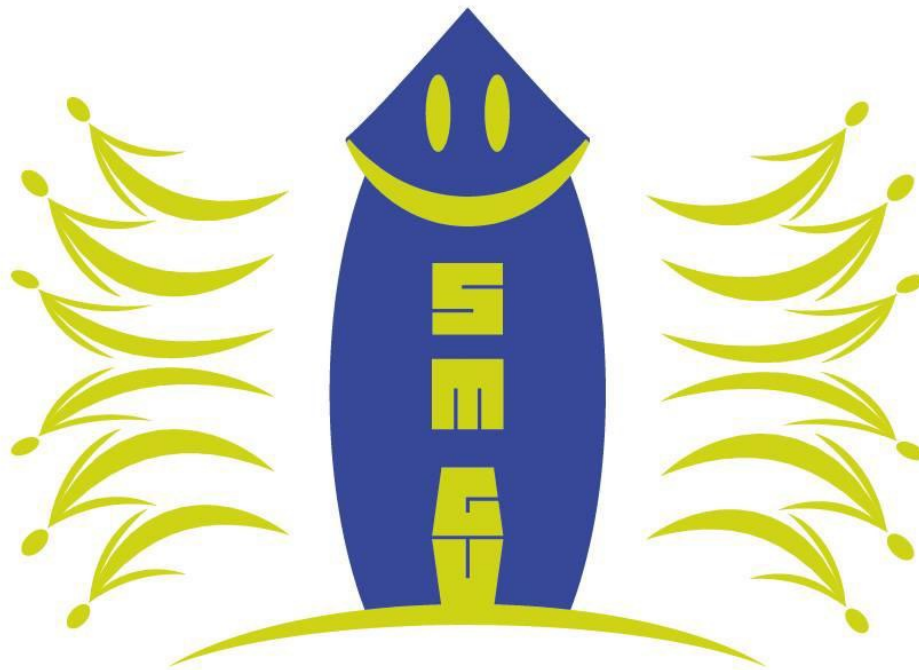
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-06/18-01/26
URBROJ: 238/32-01/01-19-2
Vrbovec, 09. 07. 2019. g.

Predsjednik Vijeća
Hrvoje Herček, prof., v.r.

Grad Vrbovec
Gradsko vijeće
Savjet mladih Grada Vrbovca

IZMJENE I DOPUNE
Programa rada Savjeta mladih Grada Vrbovca za 2019. godinu



Vrbovec, svibanj 2019.

Izmjene i dopune Programa rada Savjeta mladih Grada Vrbovca za 2019. Godinu

Plan aktivnosti Savjeta mladih Grada Vrbovca za 2019. godinu (odluka prijašnjeg saziva):

1. Dajte da i mi sviramo
2. Tribina o prevenciji ovisnosti i suzbijanju zlouporabe droga
3. Turnir mjesnih odbora
4. Volonterski centar
5. Susret Savjeta mladih s područja Zagrebačke Županije
6. Start-up Vrbovec

Prijedlog izmijenjena i dopuna za Plan aktivnosti Savjeta mladih Grada Vrbovca za 2019. godinu:

1. Dajte da i mi sviramo
2. Tribina o prevenciji ovisnosti i suzbijanju zlouporabe droga
3. Humanitarni sportski događaj
4. Start-up Vrbovec
5. Humanitarni turnir u beli

1. Dajte da i mi sviramo

OPIS PROJEKTA: Savjet Mladih Grada Vrbovca u suradnji s Limenom glazbom i mažoretkinjama Vrbovec planira provesti projekt Dajte da i mi sviramo koji ima za cilj poticanje mladih, glazbeno needuciranih osoba s područja Grada Vrbovca u rad Limene glazbe Vrbovec. Ovim projektom želi se potaknuti mlade na bavljenje

glazbom i kulturno uzdizanje kroz prakticanje glazbe, a čime bi pridonijeli i promicanju Vrbovca i vrbovečke glazbene kulture u ostalim krajevima Hrvatske, ali i u inozemstvu.

MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA: facebook stranica Savjeta mladih Grada Vrbovca, tokom cijele 2019. godine
NOSITELJI PROJEKTA: Savjet mladih Grada Vrbovca

PRIJEDLOG FINANCIJSKE KONSTRUKCIJE ZA IZVRŠENJE PROJEKTA

(u kunama)

UKUPNI RASHODI..... 2.000,00 kn

2. Tribina o prevenciji ovisnosti i suzbijanju zlouporabe droga

OPIS PROJEKTA: U mjesecu borbe protiv ovisnosti održati javnu tribinu s ciljem upozoravanja javnosti na problem zlouporabe sredstava ovisnosti kod adolescenata. Svrha tribine je da potakne sve subjekte u lokalnoj zajednici na aktivnu borbu protiv ovog javno-zdravstvenog i društvenog problema.

MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA: Grad Vrbovec, studeni 2019. godine

NOSITELJI PROJEKTA: Grad Vrbovec, Savjet mladih Grada Vrbovca, Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije, Centar za socijalnu skrb Vrbovec, Policijska uprava zagrebačka, PP Vrbovec

PRIJEDLOG FINANCIJSKE KONSTRUKCIJE ZA IZVRŠENJE PROJEKTA

(u kunama)

UKUPNI RASHODI..... 0,00 kn

3. Humanitarni sportski događaj

OPIS PROJEKTA: Sportski događaj humanitarnog karaktera koji bi se odvijao tijekom ljetnih mjeseci (vrlo vjerojatno tijekom kolovoza) 2019. godine. Cilj projekta je promoviranje sporta u Gradu Vrbovcu, promocija tolerancije i fair playa te prikupljanje novčanih sredstava u humanitarne svrhe za potrebite mlade. Događaj bi udružio i uključio natjecatelje u odbojci, nogometu, košarci i društvenim igrama, a nagrade bi u suradnji s Turističkom zajednicom Grada Vrbovca bile vezane za manifestaciju Kaj su jeli naši stari kako bi mladi aktivno sudjelovali i u tom projektu našeg Grada.

MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA: Grad Vrbovec, ljeto 2019. godine, centar

NOSITELJI PROJEKTA: Grad Vrbovec i Savjet mladih Grada Vrbovca

PRIJEDLOG FINANCIJSKE KONSTRUKCIJE ZA IZVRŠENJE PROJEKTA

(u kunama)

Pehari i nagrade..... 1.000,00 kn

Ostali troškovi organizacije..... 3.000,00 kn

UKUPNI RASHODI..... 4.000,00 kn

4. Start-up Vrbovec

OPIS PROJEKTA: Savjet mladih Grada Vrbovca planira s Udruženjem obrtnika Grada Vrbovca, UO za financije i gospodarstvo Grada Vrbovca odraditi prvi start-up na kojem bi se pružala prilika za sve mlade koji imaju ideju za poslovni pothvat, a nemaju odgovarajući tim kako bi svoju ideju realizirali. Ovakvo natjecanje je prilika mladima da iskristaliziraju svoju poslovnu ideju, a na tome bi im pomogli osnivači Zagrebačkog inkubatora poduzetništva i poslovni anđeli koji ulažu u mlade, inovativne i perspektivne tvrtke.

MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA: Grad Vrbovec, tokom 2019. godine

NOSITELJI PROJEKTA: Savjet mladih Grada Vrbovca, Udruženje obrtnika Grada Vrbovca, UO za financije i gospodarstvo

PRIJEDLOG FINANCIJSKE KONSTRUKCIJE ZA IZVRŠENJE PROJEKTA

(u kunama)

UKUPNI RASHODI..... 2.000,00 kn

5. Humanitarni turnir u beli

OPIS PROJEKTA: Savjet mladih Grada Vrbovca kao svoj prvi projekt 2019. godine planira organizirati Humanitarni turnir u beli kojim bi Savjet mladih podržao i dao priliku mladima da na svoj način sudjeluju i obilježe Dan Grada Vrbovca. Turnir je već održavan prijašnjih godina i odaziv je bio velik, te je odlična prilika da se mladi

upoznaju sa novoizabranim sazivom Savjeta. Pola prikupljenih novaca od kotizacije za sudjelovanje namijenjeno je za nagrade, a druga polovica u humanitarne svrhe Udruzi Nada.

MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA: Vinski podrum Grada Vrbovca, lipanj 2019. Godine

NOSITELJI PROJEKTA: Savjet mladih Grada Vrbovca

PRIJEDLOG FINANCIJSKE KONSTRUKCIJE ZA IZVRŠENJE PROJEKTA

(u kunama)

UKUPNI RASHODI..... 2.000,00 kn

Susret mladih s područja Zagrebačke županije odgodio bi se 2019. godine s obzirom da je saziv novoizabran i, članovi bi se voljeli ove godine uhodati u rad Savjeta. Volonterski centar je također projekt koji zahtjeva ozbiljniji rad i zalaganje pa je Savjet odlučio odgoditi ovaj projekt, s tim da je uvijek otvoren za suradnju i podržat će bilo kakve ideje Crvenog križa Vrbovec ako je to u mogućnosti. Daljnje manje izmjene u Planu Savjeta moguće su tijekom cijele tekuće godine.

Predsjednica Savjeta mladih Grada Vrbovca

Nirvana Sesvečan, v.r.

67.

Na temelju članka 31. stavka 1. alineje 30. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak), Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 22. sjednici održanoj 09. srpnja 2019. godine donijelo je

O D L U K U

I

Usvajaju se Izmjene i dopune Financijskog plana Savjeta mladih Grada Vrbovca za 2019. godinu.

II

Izmjene i dopune Financijskog plana iz točke I sastavni su dio ove Odluke.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-06/18-01/27
URBROJ: 238/32-01/01-19-2
Vrbovec, 09. 07. 2019. g.

Predsjednik Vijeća

Hrvoje Herček, prof., v.r.

Grad Vrbovec

Gradsko vijeće

Savjet mladih Grada Vrbovca

I Z M J E N E I D O P U N E

Financijskog plana po programu rada Savjeta mladih Grada Vrbovca za 2019. godinu

Vrbovec, svibanj 2019.

FINANCIJSKI PLAN PO PROGRAMU RADA SAVJETA MLADIH GRADA VRBOVCA ZA 2019. GODINU

PLANIRANI PRIHODI I RASHODI PO PROJEKTIMA

1. Dajte da i mi sviramo	TOKOM CIJELE 2019. GODINE
PLANIRANI PRIHODI	
Iz proračuna Grada Vrbovca	2.000,00
Kotizacija	-
Nastupa-ulaznice	-
Ostali izvori	-
PLANIRANI RASHODI	
UKUPNI RASHODI	2.000,00

Napomena: Savjet mladih Grada Vrbovca zadržava pravo na promjenu iznosa planiranih sredstava za pojedine stavke, unutar realizacije predmetnog projekta. Ukoliko po realizaciji projekta ostane neutrošenih sredstava, za iste će se po ukazanoj potrebi Gradskom vijeću Grada Vrbovca predložiti raspodjela za drugi projekt.

2. Tribina o prevenciji ovisnosti i suzbijanju zlouporabe droga	STUDENI 2019. GODINE
PLANIRANI PRIHODI	
Iz proračuna Grada Vrbovca	-
Kotizacija	-
Nastupa-ulaznice	-
Ostali izvori	-
PLANIRANI RASHODI	
UKUPNI RASHODI	-

Napomena: Savjet mladih Grada Vrbovca zadržava pravo na promjenu iznosa planiranih sredstava za pojedine stavke, unutar realizacije predmetnog projekta. Ukoliko po realizaciji projekta ostane neutrošenih sredstava, za iste će se po ukazanoj potrebi Gradskom vijeću Grada Vrbovca predložiti raspodjela za drugi projekt.

3. Humanitarni sportski događaj	LJETO 2019. GODINE
PLANIRANI PRIHODI	
Iz proračuna Grada Vrbovca	4.000,00 kn
Ostali izvori	-
PLANIRANI RASHODI	
UKUPNI RASHODI	4.000,00 kn

Napomena: Savjet mladih Grada Vrbovca zadržava pravo na promjenu iznosa planiranih sredstava za pojedine stavke, unutar realizacije predmetnog projekta. Ukoliko po realizaciji projekta ostane neutrošenih sredstava, za iste će se po ukazanoj potrebi Gradskom vijeću Grada Vrbovca predložiti raspodjela za drugi projekt.

4. Start-up Vrbovec	TOKOM CIJELE 2019. GODINE
PLANIRANI PRIHODI	
Iz proračuna Grada Vrbovca	2.000,00 kn
PLANIRANI RASHODI	
UKUPNI RASHODI	2.000,00 kn

Napomena: Savjet mladih Grada Vrbovca zadržava pravo na promjenu iznosa planiranih sredstava za pojedine stavke, unutar realizacije predmetnog projekta. Ukoliko po realizaciji projekta ostane neutrošenih sredstava, za iste će se po ukazanoj potrebi Gradskom vijeću Grada Vrbovca predložiti raspodjela za drugi projekt.

5. Humanitarni turnir u beli	svibanj 2019. GODINE
PLANIRANI PRIHODI	
Iz proračuna Grada Vrbovca	2.000,00 kn
Ostali izvori	-
PLANIRANI RASHODI	
UKUPNI RASHODI	2.000,00 kn

Napomena: Savjet mladih Grada Vrbovca zadržava pravo na promjenu iznosa planiranih sredstava za pojedine stavke, unutar realizacije predmetnog projekta. Ukoliko po realizaciji projekta ostane neutrošenih sredstava, za iste će se po ukazanoj potrebi Gradskom vijeću Grada Vrbovca predložiti raspodjela za drugi projekt.

Predsjednica Savjeta mladih Grada Vrbovca
Nirvana Sesvečan, v.r.

68.

Na temelju članka 14. Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine« br. 16/19) i članka 31. stavka 1. alineje 29. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 22. sjednici održanoj 09. srpnja 2019. godine donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju članova Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda

Članak 1.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda čine predsjednik i četiri člana, a imenuju se na razdoblje od četiri godine.

Članak 2.

U Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se:

- Valentina Petanjek Špehar, mag. ing. sliv. - predsjednica
- Robert Đuranec, inž. poljoprivrede - član

- Miljenko Tumpak - član
- Jasna Cvetek-Kolić, ing. građ. - članica
- Marijan Prevarek - član.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o imenovanju članova Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 22/17 i »Glasnik Grada Vrbovca« broj 6/18).

Članak 4.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-06/19-01/31
URBROJ: 238/32-01/01-19-1
Vrbovec, 09. 07. 2019. g.

Predsjednik Vijeća
Mrvoje Herček, prof., v.r.

69.

Na temelju članka 90. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 31. stavka 1. alineje 21. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Vrbovca na 22. sjednici održanoj 09. srpnja 2019. godine donijelo je

ODLUKU

o davanju suglasnosti trgovačkom društvu Vodoopskrba i odvodnja Zagrebačke županije d.o.o. za dugoročno zaduženje kod Europske banke za obnovu i razvoj

Članak 1.

Daje se suglasnost za zaduženje Vodoopskrbe i odvodnje Zagrebačke županije d.o.o. putem dugoročnog financijskog kredita kod EUROPSKE BANKE ZA OBNOVU I RAZVOJ One Exchange Square, London EC2A 2JN, United Kingdom za sufinanciranje ulaganja u sklopu projekta »Regionalni vodoopskrbni sustav Zagrebačke županije - Zagreb istok« i za sufinanciranje investicija predviđenih u sklopu projekta »Projekt ulaganja u prikupljanje, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda na području aglomeracije Vrbovec« pod sljedećim uvjetima:

	Osnovni uvjeti
Iznos i valuta	Do 9 milijuna EUR podijeljeno u 2 tranše TRANŠA 1 u iznosu do 7 milijuna EUR za su-financiranje ulaganja u projekt Regionalni vodoopskrbni sustav Zagrebačke županije-Zagreb istok TRANŠA 2 u iznosu do 2 milijuna EUR za su-financiranje ulaganja u »Projekt ulaganja u prikupljanje, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda na području aglomeracije Vrbovec«
Vrsta kredita	Kredit dugoročni - EUR
Namjena kredita	Sufinanciranje projekta »Regionalni vodoopskrbni sustav Zagrebačke županije - Zagreb istok - RVS« i »Projekt ulaganja u prikupljanje, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda na području aglomeracije Vrbovec«
Dinamika korištenja kredita	Temeljem zahtjeva za isplatom i to: Iznosa ne manjim od 500.000 EUR za isplate Tranše 1. Iznosa ne manjim od 250.000 EUR za isplate Tranše 2.
Ukupna kamatna stopa	Šestomjesečni EURIBOR + 1,40%
Rok i način otplate kredita	9 godina uključujući do 2 godine počeka u polugodišnjim anuitetima i to 20. ožujka i 20. rujna svake godine do otplate
Naknada za odobrenje	0,85% (76.500 EUR)
Naknada za nepovučena a rezervirana sredstva	0,1% tijekom prve godine, 0,5% nakon prve godine
Naknada za prijevremenu otplatu	Bez nakade
Instrumenti osiguranja kredita	Zalog nad bankovnim računom trgovačkog društva Vodoopskrba i odvodnja Zagrebačke županije d.o.o. Zadužnica Ugovor o osiguranju novčane tražbine ustupanjem tražbine po osnovi osiguranja

Članak 2.

Povrat kredita Tranša 1. za projekt »Regionalni vodoopskrbni sustav Zagrebačke županije - Zagreb istok« osigurava se iz naknade za razvoj na cjelokupnom vodoopskrbnom području javnog isporučitelja Vodoopskrba i odvodnja Zagrebačke županije d.o.o.

pnom vodoopskrbnom području javnog isporučitelja Vodoopskrba i odvodnja Zagrebačke županije d.o.o.

Povrat kredita Tranša 2. za projekt »Projekt ulaganja u prikupljanje, odvodnju i pročišćavanje otpadnih

voda na području aglomeracije Vrbovec« osigurava se iz naknade za razvoj Grada Vrbovca.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu po dobivanju suglasnosti ministra financija, a objavit će se u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 403-01/19-01/01
URBROJ: 238/32-01/01-19-1
Vrbovec, 09. 07. 2019. g.

Predsjednik Vijeća
Hrvoje Herček, prof., v.r.

AKTI GRADONAČELNIKA

22.

Na temelju članka 44. stavka 3. alineje 27. Statuta Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak) i članak 8. stavka 3. Odluke o osnivanju i izdavanju službenog glasila Grada Vrbovca (»Glasnik Zagrebačke županije« broj 8/18 i 12/18 - ispravak) Gradonačelnik Grada Vrbovca 08. srpnja 2019. godine donio je

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju glavnog i odgovornog urednika »Glasnika Grada Vrbovca«

I

Božica Jagoić Tukša razrješuje se dužnosti glavnog i odgovornog urednika »Glasnika Grada Vrbovca«.

II

Tomica Pisačić, privremeni pročelnik Službe za opće poslove Grada Vrbovca imenuje se za glavnog i odgovornog urednika »Glasnika Grada Vrbovca«.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Glasniku Grada Vrbovca«.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADONAČELNIK

KLASA: 022-06/18-02/22
URBROJ: 238/32-03/05-19-4
Vrbovec, 08. 07. 2019. g.

Gradonačelnik
Denis Kralj, v.r.

„Glasnik Grada Vrbovca“ službeno je glasilo Grada Vrbovca. Izdavač Grad Vrbovec. Uredništvo: Trg Petra Zrinskog 9, Vrbovec. Glavni i odgovorni urednik: Tomica Pisačić – privremeni pročelnik Službe za opće poslove Grada Vrbovca, telefon 01/2799913, fax: 01/2791015. Tehničko uređenje, korektura i tisak: GLASILA d.o.o., Petrinja, D. Careka 2/1, telefon 044/815138, www.glasila.hr „Glasnik Grada Vrbovca“ objavljuje se i na službenoj web stranici Grada Vrbovca – www.vrbovec.hr