

## **UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I GOSPODARSTVO**

Na temelju članka 19. stavka 1. i članka 20. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11 i 4/18), a sukladno Odluci o raspisivanju natječaja za prijam u službu KLASA: 100-01/18-04/01; URBROJ: 238/32-03/01-18-1 od 23. srpnja 2018. godine, pročelnica Upravnog odjela za financije i gospodarstvo objavila je Natječaj u „Narodnim novinama“ broj 67/2018 za prijam u službu u Gradu Vrbovcu u Upravni odjel za financije i gospodarstvo na radno mjesto:

- **POMOĆNIK PROČELNIKA ZA URBANIZAM** – 1 izvršitelj (m/ž), na neodređeno vrijeme uz probni rad od 3 mjeseca.

### **OBAVIJEST KANDIDATIMA/KINJAMA**

(u daljnjem tekstu: kandidat u odgovarajućem padežu)

#### **Opis poslova radnog mjesta pomoćnika pročelnika za urbanizam u Upravnom odjelu za financije i gospodarstvo**

- organizira, koordinira i kreira obavljanje poslova svih djelatnosti iz djelokruga poslova Upravnog odjela za financije i gospodarstvo, a naročito iz područja komunalne infrastrukture i prostornog uređenja
- sudjeluje u izradi Proračuna i izradi plana nabave iz djelokruga izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture, kontrolira i prati izvršenje komunalnih usluga
- prati realizaciju ugovora o obavljanju određenih usluga u području komunalnih djelatnosti, prati rad gradskih komunalnih trgovačkih društava iz područja komunalnog gospodarstva, prati i koordinira poslove komunalnog redarstva
- rukovodi tehničko-investicijskim poslovima, izrađuje projektne zadatke za izradu tehničke dokumentacije i sudjeluje u izradi tehničke dokumentacije za izgradnju objekata komunalne infrastrukture, radi na ishođenju posebnih uvjeta, lokacijskih dozvola, potvrda glavnih projekata i građevinskih dozvola za objekte komunalne infrastrukture
- vodi upravni postupak i rješava u upravnim stvarima iz svoje nadležnosti
- organizira, koordinira i kreira obavljanje poslova svih djelatnosti iz djelokruga poslova Odsjeka, kreira izradu planova i programa iz područja prostornog uređenja, prati propise iz područja prostornog uređenja
- koordinira rad u izradi izvješća o stanju u prostoru, nadzire poslove izrade i provedbe prostornih planova, radi na ishođenju lokacijskih i građevinskih dozvola za investicije koje se financiraju iz Proračuna Grada
- prati propise iz područja prostornog uređenja, gradnje i zaštite okoliša, zaštite prirode, energetske učinkovitost, zaštitu zraka
- obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika

#### **Podaci o plaći**

Podaci o plaći radnog mjesta propisani su Odlukom o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika Grada Vrbovca („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 40/17) i Kolektivnim ugovorom za službenike i namještenike Grada Vrbovca („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 34/13 i 32/17).

Slijedom navedenog plaću službenika čini umnožak osnovice za obračun plaća i koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

### **UPUTE ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE**

Provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta pomoćnika pročelnika za urbanizam u Upravnom odjelu za financije i gospodarstvo – pismena provjera znanja temelji se na slijedećim pravnim izvorima:

#### **Opći dio:**

- Ustav Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 59/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10 i 05/14)
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samouprave („Narodne novine“ broj 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak i 123/17)
- Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09).

#### **Posebni dio:**

- Zakon o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15)
- Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15)
- Zakon o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14)
- Zakon o vodama („Narodne novine“ broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13 i 14/14)
- Zakon o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13 i 20/17)
- Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13 i 65/17)
- Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13 i 73/17)

Prethodnoj provjeri znanja kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja.

### **PRAVILA I POSTUPAK TESTIRANJA**

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđenja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Po utvrđivanju identiteta, kandidati će pristupiti pisanoj provjeri znanja.

Navedena provjera traje 60 minuta odnosno 20 minuta opći dio, a 40 minuta posebni dio.

Kandidati su dužni pridržavati se utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme testiranja nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom ili bilješkama
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva
- napuštati prostoriju u kojoj se odvija testiranje
- razgovarati s ostalim kandidatima
- niti na bilo koji način ometati koncentraciju ostalih kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo za provedbu postupka natječaja neće bodovati.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata sastoji se od pismenog testiranja (provjera znanja) i intervjua.

Za svaki dio provjere znanja dodjeljuju se bodovi. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50 % bodova iz svakog dijela pismene provjere znanja.

Povjerenstvo za provedbu postupka natječaja kroz intervju s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju istih za rad u jedinici lokalne samouprave.

Rezultati intervjua boduju se na isti način kao i pismeno testiranje.

Kandidati koji su pristupili testiranju imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka.

Nakon provedenog testiranja i intervjua Povjerenstvo za provedbu postupka natječaja utvrđuje rang-listu prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

Predsjednik Povjerenstva za provedbu postupka natječaja dostavlja pročelnici Upravnog odjela za financije i gospodarstvo Izvješće o provedenom postupku, koje potpisuju svi članovi Povjerenstva.

Sukladno Zakonu o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 86/08, 61/11 i 4/18) i Pravilniku o unutarnjem redu Upravnih tijela Grada Vrbovca („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 2/18 i 8/18, „Glasnik Grada Vrbovca“ broj 5/18) pročelnica donosi rješenje o prijmu izabranog kandidata, koje će biti dostavljeno i ostalim kandidatima.

Kandidat koji nije zadovoljan rješenjem o prijmu izabranog kandidata može podnijeti žalbu na rješenje u roku 15 (petnaest) dana od dana dostave rješenja.

***POZIV ZA TESTIRANJE BITI ĆE OBJAVLJEN NA WEB STRANICI I OGLASNOJ PLOČI  
GRADA VRBOVCA NAJMANJE 5 DANA PRIJE TESTIRANJA***