

NACRT PRIJEDLOGA

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 44. stavka 3. alineje 2. Statuta Grada Vrbovca („Glasnik Grada Vrbovca“ broj 09/21), članka 4. stavka 2. Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022.-2024. godine („Glasnik Grada Vrbovca“ broj 12/21) te članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije koji se odnosi na de minimis potpore, Gradonačelnik Grada Vrbovca, *donosi*

P R A V I L N I K **O SUFINANCIRANJU TROŠKOVA IZRADE PROJEKTNIH PRIJEDLOGA ZA SUFINANCIRANJE IZ** **FONDOVA EUROPSKE UNIJE**

I. UVODNI DIO

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, kriteriji i postupak ostvarivanja sufinanciranja troškova izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondova Europske Unije sukladno Programu potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. – 2024. godine.

Troškove izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondova Europske unije u smislu Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. – 2024. godine i ovog Pravilnika smatramo:

- **naknade za konzultante (izrada projektnih prijedloga i popunjavanje prijavnih obrazaca)**
- **izradu poslovnih planova, studije izvedivosti kao i ostale dokumentacije potrebne za kandidiranje na natječaj za korištenje sredstava iz fondova Europske unije.**

Članak 2.

Svrha koja se namjerava postići potporom iz ovog Pravilnika je povećati broj prijava projekata za financiranje iz fondova EU te jačanje konkurentnosti poduzetnika i poticanje na prijavu i korištenje sredstava EU fondova od strane subjekata malog gospodarstva na području Grada Vrbovca kojima se ostvaruje jedan ili više slijedećih ciljeva:

- pridonijeti učinkovitij i djelotvornoj pripremi projektnih ideja i projekata lokalnog razvoja te njihovom uspješnom kandidiranju na natječaje za dodjelu bespovratnih sredstava u okviru operativnih programa čija se provedba sufinancira sredstvima Europske Unije,
- omogućiti predlagateljima i nositeljima projekata da se lakše, bolje i brže pripreme za natječaje za dodjelu bespovratnih sredstava,
- pospješiti uvođenje i punu primjenu EU standarda, postupaka i procedura za pripremu i realizaciju projekata,
- dodatno osnažiti ili izgraditi kapacitete za pripremu i realizaciju projekata.

II. OPĆI UVJETI SUFINANCIRANJA, PRAVA I OBVEZE KORISNIKA POTPORE

Članak 3.

Korisnici ove potpore mogu biti subjekti malog gospodarstva definirani Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu sukladno pravilima Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013. (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 24. prosinca 2013.); u daljnjem tekstu: Uredba Komisije (EU) 1407/2013) te Uredbom Komisije (EU) 2020/972 od 02. srpnja 2020. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1407/2013 u pogledu njezina produljenja i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi (SL L 215, 07.07.2020.), sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Grada Vrbovca, koji imaju najmanje 1 zaposlenog u prethodnoj poslovnoj godini (broj zaposlenih krajem razdoblja) ili u prethodnom mjesecu ako se radi o poduzetniku početniku.

Korisniku potpore koji investira u izradu projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondova Europske Unije, Grad Vrbovec pružiti će podršku u vidu sufinanciranja 70% iznosa troškova (bez PDV-a) ili do maksimalno 10.000,00 kuna po korisniku potpore.

Članak 4.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- da podnositelj koristi usluge od pravnih i fizičkih osoba ovlaštenih za obavljanje poslova prethodno navedene namjene,
- da je projekt kandidiran u tekućoj godini objavljenog Javnog poziva za dodjelom potpore,
- da je račun za izvršene usluge izdan u tekućoj godini objavljenog Javnog poziva za dodjelom potpore.

Članak 5.

Za sve prijavitelje / korisnike sufinanciranja u sustavu poreza na dodanu vrijednost, porez na dodanu vrijednost nije prihvatljiv trošak te će se prilikom izračuna iznosa potpore isti odbiti.

Za prijavitelje / korisnike sufinanciranja koji nisu u sustavu poreza na dodanu vrijednost, prihvatljivim troškom smatra se ukupan iznos plaćenih troškova.

Pojedinom korisniku može se na temelju Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022. – 2024. godine odobriti najviše dvije vrste potpora u istoj kalendarskoj godini.

Članak 6.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore, Gradu Vrbovcu, kontrolu namjenskog utroška potpore, davanjem izvješća o fazi prijavljenog projektnog prijedloga i to do kraja tekuće godine.

Korisnik potpore najkasnije u roku 60 dana od primitka zahtjeva, sukladno uputama Grada da to učini, vratiti će sve iznose preko utvrđenog konačnog iznosa kao i sva neutrošena sredstva te nenamjenski utrošena sredstva.

Ukoliko korisnik potpore ne vrati sredstva u roku utvrđenom ovim Pravilnikom, Grad Vrbovec će povećati dospjele iznose dodavanjem zatezne kamate.

U slučaju kada korisnik potpore ne vrati sredstva sufinanciranja Gradu, Grad Vrbovec će donijeti odluku o isključenju korisnika potpore iz svih gradskih potpora u narednih 5 godina.

III. RASPISIVANJE JAVNOG POZIVA

Članak 7.

Za provedbu mjera iz ovog Programa, koje sukladno Zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti Grad Vrbovec raspisuje javni poziv temeljem Programa potpora za nove investicije u gradu Vrbovcu za razdoblje 2022.-2024. Javni poziv će se raspisati 2022., 2023. i 2024. godine.

Javni poziv raspisuje Gradonačelnik, a objavljuje se na službenim web stranicama Grada Vrbovca. Javni poziv otvoren je za podnošenje prijave do iskorištenja sredstava planiranih Proračunom Grada Vrbovca za tekuću godinu.

Tekst javnog poziva sadrži prihvatljive korisnike, mjere i kriterije za dodjelu potpore, popis dokumenata koji se dostavljaju uz zahtjeva, rokove i način podnošenja zahtjeva, način kontrole namjenskog utroška dobivenih sredstava i podatke o informacijama.

IV. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Članak 8.

Zahtjev za dodjelu potpore podnosi se na posebnom obrascu za prijavu na javni poziv kojem se prilaže:

- presliku računa konzultanta i presliku izvoda transakcijskog računa iz kojeg je vidljivo izvršeno plaćanje,
- obostranu presliku osobne iskaznice za fizičke osobe i dokaz o obliku obavljanja gospodarske djelatnosti, odnosno za obrte i tvrtke izvadak iz odgovarajućeg registra
- presliku žiro računa s pripadajućim IBAN brojem,
- potvrdu da nema nepodmirenih obveza prema Gradu Vrbovcu,
- potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi (ne stariji od 30 dana),
- potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o prijavi osiguranika / zaposlenika
- potvrda prijave projekta na natječaj za korištenje sredstava iz fondova EU
- izjava o dodijeljenim potporama male vrijednosti,
- skupna izjava.

Na zahtjev nadležnog upravnog odjela, podnositelj zahtjeva je dužan dostaviti i druge tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za ocjenu osnovanosti zahtjeva.

V. DODJELA POTPORE

Članak 9.

Korisnik sufinanciranja odabire se javnim natječajem i to javnim pozivom za prikupljanje zahtjeva za sufinanciranje.

Zahtjev za dodjelu potpore iz ovog Pravilnika dostavljaju se Upravnom odjelu za razvoj grada na propisanom obrascu do 15. prosinca tekuće godine.

Zahtjevi se rješavaju redoslijedom prispjeća, kontrolira se njihova prihvatljivost, a odobravaju do utroška sredstava predviđenih proračunom Grada Vrbovca za tekuću godinu.

Na osnovu provedenog javnog poziva, dostavljenih zahtjeva i ocjene dopuštenosti pojedine potpore, Gradonačelnik Grada Vrbovca donosi odluku o dodjeli potpore, koja se dostavlja korisniku potpore, čime se potpora smatra dodijeljenom, bez obzira na vrijeme isplate.

Odluka iz prethodnog stavka nije upravni akt te na isti ne postoji mogućnost žalbe ni pokretanja upravnog spora.

Cjelokupni iznos potpore uplaćuje e na žiro – račun korisnika.

Upravni odjel za razvoj grada ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti te čuvati podatke i dokumentaciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

Članak 10.

U slučaju da korisnik želi odustati od dodjele sredstava iz Pravilnika dužan je podnijeti Zahtjev za odustajanje u pisanom obliku.

Ukoliko korisnik podnese Zahtjev za odustajanje u fazi administrativne obrade Zahtjeva za potporu odnosno prije donošenja Odluke, davatelj će prekinuti sve aktivnosti nad Zahtjevnom za potporu te će istom izdati Potvrdu o odustajanju.

Članak 11.

Bespovratna novčana sredstva koja se temeljem ovog Pravilnika dodjeljuju smatraju se državnim potporama male vrijednosti (*de minimis* potporama) te stoga postoji obveza primjene uvjeta za dodjelu potpore male vrijednosti sukladno važećim pravilima o potporama male vrijednosti iz Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013. (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 24. prosinca 2013.).

Osnovne odredbe iz ove Uredbe su:

Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000,00 eura u kunsjoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine), neovisno o razini davatelja koji dodjeljuje potporu male vrijednosti (ministarstva, gradovi, županije i sl.). Pri tome, ukupna potpora male vrijednosti koja se dodjeljuje poduzetniku u sektoru cestovnog prometa ne smije premašiti 100.000,00 eura tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1407/2013., pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa: a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću; b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća; c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća; d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću. Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Potpore male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju (u ovom slučaju, Gradu Vrbovcu) dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpora male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

Grad Vrbovec će podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti, sukladno Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora, podataka o državnim potporama i potporama male vrijednosti te registru državnih potpora i potpora male vrijednosti („Narodne novine“ br. 125/17), dostaviti Ministarstvu financija RH na način propisan rečenim Pravilnikom.

VI. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 12.

Financijska sredstva za potpore koje su predmet ovog Pravilnika osigurat će Grad Vrbovec u Proračunu Grada za tekuću godinu primjene Pravilnika.

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u Glasniku Grada Vrbovca.

KLASA:
URBROJ:
Vrbovec,.

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
GRAD VRBOVEC
GRADONAČELNIK

Gradonačelnik
Denis Kralj