

SLUŽBA ZA OPĆE POSLOVE

Na temelju članka 17., članka 19. stavka 1. i članka 20. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) i članka 8. stavka 2. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Vrbovca («Glasnik Grada Vrbovca», broj 9/21 i 12/21), a sukladno Odluci pročelnice Službe za opće poslove o raspisivanju natječaja KLASA:112-02/23-03/03; URBROJ: 238-32-03/01-23-1 od dana 18. prosinca 2023., objavljen je Natječaj u „**Narodnim novinama**“, broj **153/2023 od dana 20. prosinca 2023.** za prijam u službu u Gradu Vrbovcu, Službi za opće poslove:

STRUČNI REFERENT ZA UREDSKO POSLOVANJE – 1 izvršitelj (m/ž), na neodređeno vrijeme uz probni rad od 3 mjeseca.

OBAVIJEST KANDIDATIMA/KINJAMA

(u daljnjem tekstu: kandidat u odgovarajućem padežu)

Opis poslova radnog mjesta

- obavlja uredske poslove i protokolarne poslove za potrebe Gradonačelnika te po potrebi za druge osobe koje predstavljaju Gradonačelnika
- obavlja prijem akata, priprema i razvrstava poštu te ih upisuje u odgovarajuće upisnike, dostavlja ih u rad, vodi sve potrebne knjige i evidencije sukladno Uredbi o uredskom poslovanju
- otprema i razvodi akte u skladu s propisima o uredskom poslovanju, zaprima dovršene predmete od unutarnjih organizacijskih jedinica i vrši njihovo spremanje i sređivanje po klasifikacijskim oznakama
- obavlja poslove pismohrane i arhive te je odgovoran za čuvanje arhivskog i registraturnog gradiva u skladu s propisima o njihovom čuvanju i izlučivanju te se pridržava uputa nadležnog državnog arhiva glede zaštite gradiva
- obavlja poslove u Pisarnici Grada Vrbovca sukladno nalogu Voditelja Pisarnice i druge poslove po nalogu Pročelnika

Podaci o plaći

Podaci o plaći radnog mjesta propisani su Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Vrbovca („Glasnik Grada Vrbovca“, broj 9/21 i 6/22) i Odlukom kojom se utvrđuje visina osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Vrbovca („Glasnik Grada Vrbovca“, broj 2/23).

Slijedom navedenog, plaću službenika čini umnožak osnovice za obračun plaća i koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

UPUTE ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE

Provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta **STRUČNI REFERENT ZA UREDSKO POSLOVANJE** – pisana provjera znanja temelji se na sljedećim pravnim izvorima:

Opći dio:

- Ustav Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 59/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10 i 05/14)
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)
- Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09 i 110/21)

Posebni dio:

- Zakon o arhivskom gradivu i arhivima („Narodne novine“ broj 61/18, 98/19, 114/22)
- Zakon o upravnim pristojbama („Narodne novine“ broj 115/16, 114/22)
- Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“ broj 75/21)
- Pravilnik o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva („Narodne novine“ broj 105/20)
- Naputak o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja („Narodne novine“ broj 132/21)

Prethodnoj provjeri znanja kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja.

PRAVILA I POSTUPAK TESTIRANJA

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđenja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Po utvrđivanju identiteta, kandidati će pristupiti pisanoj provjeri znanja.

Navedena provjera traje 60 minuta odnosno 20 minuta opći dio, a 40 minuta posebni dio.

Kandidati su dužni pridržavati se utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme testiranja nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom ili bilješkama
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva
- napuštati prostoriju u kojoj se odvija testiranje
- razgovarati s ostalim kandidatima
- niti na bilo koji način ometati koncentraciju ostalih kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo za provedbu postupka natječaja neće bodovati.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata sastoji se od pisanog testiranja (provjera znanja) i intervjua.

Za svaki dio provjere znanja dodjeljuju se bodovi. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50 % bodova iz svakog dijela pismene provjere znanja.

Povjerenstvo za provedbu postupka natječaja kroz intervju s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju istih za rad u jedinici lokalne samouprave.

Rezultati intervjua boduju se na isti način kao i pisano testiranje.

Kandidati koji su pristupili testiranju imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka.

Nakon provedenog testiranja i intervjua Povjerenstvo za provedbu postupka natječaja utvrđuje rang-listu prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

Predsjednica Povjerenstva za provedbu postupka natječaja dostavlja pročelnici Službe za opće poslove Izvješće o provedenom postupku, koje potpisuju svi članovi Povjerenstva.

Sukladno Zakonu o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19) i Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Vrbovca („Glasnik Grada Vrbovca“ broj 6/23, 9/23, 12/23 i 14/23) pročelnica Službe za opće poslove donosi rješenje o prijmu izabranog kandidata, koje će biti dostavljeno i ostalim kandidatima.

Kandidat koji nije zadovoljan rješenjem o prijmu izabranog kandidata može podnijeti žalbu na rješenje u roku 15 (petnaest) dana od dana dostave rješenja..

***POZIV ZA TESTIRANJE BITI ĆE OBJAVLJEN NA WEB STRANICI I OGLASNOJ PLOČI
GRADA VRBOVCA NAJMANJE 5 DANA PRIJE TESTIRANJA***